



ประกาศคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
สังกัดคณะสังคมศาสตร์

ด้วย คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 19,950 บาท สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533 จึงให้ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี
- 1.2 มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- 1.3 มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีใจรักงานบริการ สนใจใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีทักษะในการสื่อสาร การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า สามารถติดต่อประสานงานได้ดี และมีความทุ่มเทในการปฏิบัติงาน
- 1.4 มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี
- 1.5 เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดีและมีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ โดยกำหนดคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT (Cambridge English Placement Test) ระดับ A2 ขึ้นไป
- 1.6 มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
- 1.7 ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- 1.8 หากมีประสบการณ์ทำงานด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งจะรับพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

2. คุณสมบัติทั่วไป

- 2.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามความในข้อ 7 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543 โดยอนุโลม
- 2.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 2.3 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ Transcript ใบปริญญาบัตร หรือใบรับรองคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า "กำลังเรียน" หรือ "รอผลการสอบ" มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา

3. หลักเกณฑ์ในการสอบคัดเลือก

3.1 ด้านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ใช้วิธีสอบข้อเขียน โดยทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานในตำแหน่งดังนี้

- ด้านความรู้ความสามารถทั่วไป
- ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

3.2 ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ใช้วิธีประเมินจากคะแนนความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และประเมินจากการสังเกต และสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ ทักษะ อุปนิสัย ความสามารถในการแก้ไขปัญหา สมรรถนะในการปฏิบัติงานเชิงบูรณาการ ทั้งด้านวิชาการและงานสนับสนุน เป็นต้น

หมายเหตุ ให้ผู้สมัครนำแฟ้มสะสมงานที่แสดงความรู้ ประสบการณ์ในการทำงาน และผลงานเชิงประจักษ์มาประกอบ

4. การพิจารณาคัดเลือก ผู้สอบได้จะต้องสอบให้ครบตามหลักเกณฑ์ทุกด้าน และแต่ละด้าน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และได้คะแนนรวมทุกด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

5. เกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของบุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่

สำหรับบุคลากรประจำที่ได้รับการจ้างใหม่ ต้องมีคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT ระดับ A2 (24 คะแนนขึ้นไป) หรือที่เทียบเท่า โดยกำหนดระยะเวลาในการยื่นผลสอบภาษาอังกฤษของบุคคลที่ได้รับการจ้างใหม่เป็นระยะเวลา 6 เดือน และให้ขยายระยะเวลาได้อีก 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการจ้าง หากไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ถือว่าจ้างดังกล่าวสิ้นสุดทันที

6. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดวันยื่นใบสมัคร ตั้งแต่วันที่ 6 - 29 กุมภาพันธ์ 2567 ในวันและเวลาราชการ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองหรือสมัครทางไปรษณีย์ ได้ที่หน่วยบุคคล งานยุทธศาสตร์และบุคคล สำนักงานเลขาธิการคณะสังคมศาสตร์ ชั้น 2 คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ถ.พิษณุโลก-นครสวรรค์ ต.ท่าโพธิ์ อ.เมือง จ.พิษณุโลก โทรศัพท์ 0 5596 1926 โทรสาร 0 5596 1900

7. วิธีการสมัคร

สมัครด้วยตนเอง โดยยื่นใบสมัครและหลักฐานการสมัคร ในวันและเวลาราชการ ที่หน่วยบุคคล งานยุทธศาสตร์และบุคคล สำนักงานเลขาธิการคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ถ.พิษณุโลก-นครสวรรค์ ต.ท่าโพธิ์ อ.เมือง จ.พิษณุโลก โทร. 0 5596 1926 โทรสาร 0 5596 1900

8. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

8.1 ใบสมัคร พร้อมประวัติส่วนตัวโดยย่อ (Resume) โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยนเรศวร ที่กองการบริหารงานบุคคล > บริการออนไลน์ > แบบฟอร์มออนไลน์ > แบบแสดงความประสงค์ขอสมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) <https://www.personnel.nu.ac.th> หรือมารับได้ที่หน่วยบุคคล งานยุทธศาสตร์และบุคคล คณะสังคมศาสตร์

8.2 รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน แต่งชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ

8.3 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัยของ ระดับอุดมศึกษาทุกระดับ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ของระดับอุดมศึกษาทุกระดับ จำนวน 1 ชุด

8.4 สำเนาเอกสารแสดงผลคะแนนภาษาอังกฤษ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 1.6 จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)

8.5 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

8.6 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

8.7 สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน)

8.8 ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ออกให้ไม่มากกว่า 1 เดือน

- ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ และต้องเตรียม หลักฐานให้ครบตามที่กำหนด หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา

- ผู้สมัครต้องตรวจสอบคุณสมบัติ คุณสมบัติ ให้ตรงกับตำแหน่งที่สมัครด้วยตนเอง หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัคร สอบรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิ์ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

9. การประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกฯ

คณะสังคมศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ที่ 1 มีนาคม 2567 ณ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของคณะสังคมศาสตร์ ที่ <https://www.socsci.nu.ac.th>

10. กำหนดการสอบคัดเลือกฯ ในวันจันทร์ที่ 4 มีนาคม 2567

- ด้านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป
- ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ตั้งแต่เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป

11. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกฯ

การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วัน ประกาศผลการสอบ

12. การตัดสินของคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไชฑูรเกียรติ)

คณบดีคณะสังคมศาสตร์