

faculty of
SOCIAL SCIENCES
NARESUAN UNIVERSITY



ແພບຄລຢູກ
SOC. NU.

2

ປະວັດ ຄວາມເປັນນາ





ຄະນະສັດຄມຄາສຕ່ຽນ ເປັນຄະນະທີ່ມີປະວັດຕ້ອນຍາວນານ ໂດຍເວັ່ມຕັ້ງແຕ່ເນື່ອວັນທີ 28 ມັງກອນ 2517 ປຶ້ງເປັນວັນທີ ວິທະຍາລັບວິຊາກາරສຶກສາໄດ້ຮັບກາຍກູານະເປັນ ມາຫາວິທະຍາລັບຄຣິນຄຣິນກຣິວໂຮມວິທະຍາເຂົດພິ່ນໆໂລກ ແລະໄດ້ເປັດບົດການເຮັດວຽກສອນໃນຄະນະສຶກສາຄາສຕ່ຽນ ຄະນະວິທະຍາຄາສຕ່ຽນ ຄະນະພລິສຶກສາ ຄະນະມຸນຸ່ຍຄາສຕ່ຽນ ຄະນະສັດຄມຄາສຕ່ຽນ ແລະບັນທຶດວິທະຍາລັບ

ແລດຕ່ອມາ ໃນ ປ.ສ. 2533 ເນື່ອມາຫາວິທະຍາລັບຄຣິນຄຣິນກຣິວໂຮມວິທະຍາເຂົດພິ່ນໆໂລກ ໄດ້ຮັບກາຍກູານະເປັນໄທເປັນ ມາຫາວິທະຍາລັບເອກເຕັກ ໂດຍໄດ້ຮັບພະຈາກຖານ ນາມວ່າ "ມາຫາວິທະຍາລັບນເຮັດວຽກ"

ຄະນະສັດຄມຄາສຕ່ຽນ ແລະຄະນະມຸນຸ່ຍຄາສຕ່ຽນ ຈຶ່ງໄດ້ຮັມຕັ້ງກັນແລະໄດ້ຮັບກາງຈັດຕັ້ງໃຫ້ເປັນຄະນະໃໝ່ເກົ່າກົ້າຈຶ່ງແລະໄດ້ດໍາເນີນການແຕ່ ປ.ສ. 2547 (1 ຕຸລາຄົມ 2546) ເປັນດັ່ນນາມ

ຄະນະສັດຄມຄາສຕ່ຽນ ໄດ້ມີກາງແບ່ງໂຄຮງສ້າງກາງຈັດການເຮັດວຽກສອນອອກເປັນ 4 ສາຂາວິຊາ ອື່ບ້າ ສາຂາວິຊາປະວັດຄາສຕ່ຽນ ສາຂາວິຊາຈິດວິທະຍາ ສາຂາວິຊາຮູ້ຄາສຕ່ຽນແລະຮູ້ປະຄາສນຄາສຕ່ຽນ ແລະສາຂາວິຊາພິມນາສັດຄມ



ເຄື່ອງໝາຍ

ເຄື່ອງໝາຍ
ປະຈຳຄະນະສັງຄນຄາສຕ່ຽ
ດີວ “ພຣະມາລາເນີຍງ”

ເປັນສັນລັກຊັບແສດໃຈ້ງ ແສ່ງສ່ວງ
ແທ່ງປັນຍາ ຄວາມຄື່ງພວ່ມດ້ວຍຄຸນຮຽນ
ມີວິສິຍທັກສົນກວ້າງໄກລ ມີຄວາມກຳລັກິດ
ກຳລັງມູດ ກຳລັກໍາ ກຳລັດສິນໃຈ ບນພື້ນຖານ
ຂອງຄວາມຄຸກຕ້ອງດີ່ງມາ ເພື່ອຄວາມວັດນາ
ພາສຸກຂອງໜ້າໄກຍ ອັນເປັນເປົ້າດີກັບຄະນະ
ສັງຄນຄາສຕ່ຽ ມາຫາວິທະຍາລ້ຽນເຮົວວ ທີ່ມູ່ງ
ຜລິດບັນທຶດ ໃຫ້ເປັນປັນຍາຫຼັນແທ່ງສັງຄນ
ບັນເກີດຈົດວິນຍາລຸ່ມອັນເປັນອີສະວ ແລະ
ເປັນໄກຈາກວິທະຍາກັ້ນປວງ ພຣ້ມໄປກັນ
ເສົ່ມສ່ວັງພັນນາສັງຄນໄກຍ ແລະສ່ວັງ
ຄວາມເຂົ້າໃຈອັນດີກັບສັງຄນໂລກ ນໍາໄປສູ່
ຄວາມໄພນູລຍໍສານຕິສູຂອັນຍິ່ງຍືນ



ສຶປະຈຳຄະນະ

ສຶປະຈຳຄະນະສັ່ງຄມຄາສຕຣ
ດີວ ສີຟ້າ

ໜ້າຍດີງ ສີຂອງທຸກໆພ້າທີ່ຄວບຄຸມ
ທຸກສຽງເສີ່ງໃນໂລກ ເປົ້າມີ້ນີ້
ຊື່ເປັນຄາສຕຣ໌ທີ່ສະກັນສິ່ງ ຄວາມເປັນ
ສຫວິຖາກາຮ ທີ່ດ້ວຍມີຄວາມເຂື່ອມໂຍງກັນ
ຄາສຕຣ໌ທຸກແບ່ນ



ປະຈຸບາ

ສັງຄນສາສດ່ວ ເປັນສາສດ່ແທ່ງປັນຍາ
ເພື່ອສ້າງຄນສ້າງສັງຄນ ໄກສີຄວາມເຂັ້ມແຂງ
ຖາງຄຸນອຣມ ແລະ ອົງຄໍຄວາມຮູ້ຮູ້ປ້າທາຍ
ແທ່ງຄວາມເປັນໄກ ແລະ ສັງຄນລັນດີປະຫາອຣມ



ປະຕິບັນດາ

ມູ່ນັ້ນສຽງຄນ ສຽງສັງຄມອຸດມປັນຍາ
ຄື່ງກັງມີຄວາມຮັບຮັດໃຫຍ່
ກ້າວໄກລສູ່ສັງຄມໂລກ



ວິສัยກັດນີ້

ສ້າງຄນທີ່ມີຄຸນອຣມແລະຈົງຮອມ
ມີຄວາມເນັ້ນແຫຼງທາງວິຊາການ
ກັກະະວິຊາຂຶ້ນ ໃນຮະດັບສາກລ
ມີຄວາມເປັນເລີສດ້ານການວິຊຍ
ແລະມີສໍານັກເພື່ອສັ້ນຄມ



ພັນຮົງ

ດຳເນີນການຕາມກາຮົງ 4 ດ້ວນ ດັ່ງນີ້

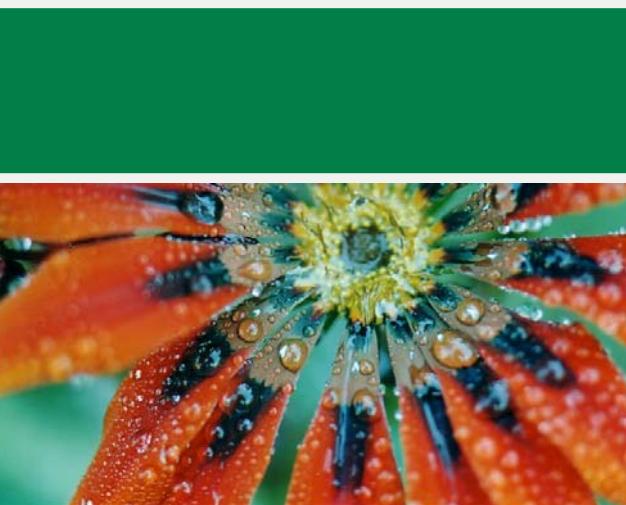
1. ດ້ວນກາຮົງຄະດີ
2. ດ້ວນກາຮົງສິນ
3. ດ້ວນກາຮົງຄະດີ
4. ດ້ວນກາຮົງຄະດີ



ແພບຄລຢູກ
SOC. NU.

10

ເປົ້າປະສົງຄໍ





1. ມຸ່ງຜົດປັນທິດທີ່ດີເປັນພວມດ້ວຍຄຸນອຣມແລະຈົຍອຣມ ມີຄຸນພາຣະດັບ
ມາດຕຽບສາກລ ມີຄວາມເຂັ້ມແໜ້ງກາງວິຊາການ ມີທັກະການປົງປັດໃຫານໃນ
ແຕ່ລະຄາສດ່ ແລະມີຈົບຍາບຮຽນແຫ່ງວິຊາເີັ້ມ
2. ມຸ່ງພັນນາຄ້າຍກາພນິສິດ ໃຫ້ມີຄຸນລັກຂະນະດັບດ້ວຍໄປນ໌
 - 2.1 ມີຄຸນອຣມ ຈົຍອຣມ ມີຄວາມຊ່ວຍສັດຍົດຕ່ອຕົນເອງແລະສັງຄມ ແລະ
ຈົບຍາບຮຽນແຫ່ງວິຊາເີັ້ມ
 - 2.2 ມີມຸ່ນຸ່ມຍໍລັມພັນໂດ ມີຄວາມເອົ້າອາກຮູ່ຕ່ອເພື່ອມຸ່ນຸ່ມຍໍ ມີຄວາມເລີຍສະລະ
ແລະມີຈົດສຳນັກເພື່ອສັງຄມ
 - 2.3 ມີປະສບກາຮົນ ສາມາດປະຢຸດໃຫ້ຄວາມຮູ້ແລະທັກະວິຊາເີັ້ມ
 - 2.4 ມີຄວາມຮູ້ແລະທັກະດ້ານກາຫາດ່າງປະເທດ ເຖິງໂລຍືສາຮນເທັກ
ແລະການບໍລິຫານຈັດກາຮົນ
3. ພັນນາງານວິຊ້ ເພື່ອສ້າງອອກຄ່ວາມຮູ້ ແລະນວດກຮຽນໃໝ່ໆ ເພື່ອຕອນ
ສົນອອນໂຍບາຍມທາວິທຍາລ້າຍ ໃນການພັນນາໄປສູ່ກາຮົນເປັນມທາວິທຍາລ້າຍ
ແຫ່ງກາຮົນ ໂດຍສ່ວນເສີມໃຫ້ຄູນຈາກຍໍ ບຸກລາກ ນິສິດ ໄດ້ຜົດທັນວິຊ້
ທີ່ມີຄຸນພາພອຍ່າງຫົວໜຶງ ແຍແພວໃນເວົ້າວິຊາການແລະຕີພິມພົນໄວຮາສາ /
ສິ່ງພິມພົນທີ່ເປັນຫົ່ມຮັບທັງໃນແລະດ່າງປະເທດ
4. ສ່ວນເສີມ ສັນບສຸນງານບໍລິຫານວິຊາກາຮົນສັງຄມໃນ ຮູ່ປະບົບດ່າງໆ ໃຫ້
ເກີດປະໂຍືນຮູ່ສູງສຸດ ສອດຄລອ້ອງກັບຄວາມຕ້ອງການກັບສປາພັບຄູ່ຫາຂອງ
ທົ່ວອັນ



- 4.1 ສ້າງระบบฐานข้อมูลເກີຍກັບທົ່ວໂລມ ໂດຍມຸ່ນເນັ້ນເບຕກາຕເຫັນອື່ນ ຕອນລ່າງ ໃນດ້ານປະວັດຄາສຕ່ຽງ ຖືມີປັບປຸງ ສັງຄມແລະວັດນອຣມ ກ້ອງຄື່ນ ຈິດວິທີຍາເພື່ອການພັນນາ ກາຮມີອີກາກ ປົກກອງ ໂດຍໃຊ້ ເກຄໂນໂລຢີສາຮສານເທັກ ທີ່ກ້າວໜ້າ ເພື່ອສັນසຸນການພັນນາວິຊາການ ວິຊ້ ແລະບົກກາຣສູ່ສັງຄມ
- 4.2 ສ່າງເສີມ ສັນສນຸນ ໄທມີແຫລ່ງການເຮັຍນຽຸ້ມໝານ ເພື່ອພັນນາທົ່ວໂລມ ເຊັ່ນ ກາຮຈຳກຳພິພິກັນທີ່ກ້ອງຄື່ນແກ່ບຸກຄຸລ ລ່ວມກັບອົງຄ່ຽກກາວຄ້ອງ ແລະເກອຂນ ຮ່ວມທັ້ງເປັນແຫລ່ງອນນຽຸ້ມໝານຮັດການຈົວວັດນອຣມໄທ
5. ສ່າງເສີມ ສັນສນຸນ ການວິຊ້ ການພື້ນຖານ ແລະກາຮມີອັກຍົງແລະເພີແພວ ສິລິປົວັດນອຣມໄທ ໄທແກ່ ຄະນາຈາරຍ ບຸກຄຸລ ນິລິຕ ແລະສັງຄມ
6. ມຸ່ນພັນນາຫນ່ວຍໜານ ດ້ານການບໍລິຫານທີ່ໄປ ບໍລິຫານບຸກຄຸລ ແລະບໍລິຫານ ທົບປະມານໃໝ່ມີຄວາມຄລ່ອງດ້ວຍ ເກີດປະລິກິດອີກາພແລະປະລິກິດສູງສຸດ
 - 6.1 ບໍລິຫານຈັດກາວໂທໂດຍໃຫ້ຫຼັກວິຊາການບໍລິຫານ ຫຼັກປະຊາຊົນໄຕຍ ແລະ ພັດທະນາກິນາລ
 - 6.2 ມີໂຄຮງສ້າງອົງຄ່ຽກແລະການບໍລິຫານຫຼັດເຈັນ ເພື່ອຄວາມຄລ່ອງດ້ວຍ ມີປະລິກິດອີກາພ ແລະເກີດປະລິກິດສູງ



- 6.3 ໃໃໝ່ເຕັກໂນໂລຢີສາຮສນເທັກ ໃນການພັມນາຮະບຽນຂໍ້ມູນຂອງໜານ
ວິຊາການ ແນວດຈີຍ ແນວດບໍລິການວິຊາການສູ່ສັ້ນຄົມ ແລະ ແນວດໜຸ່ມບໍ່ຈຳ
ຄືລປ່ວມນອຣມ ໄທມີຂໍ້ມູນທີ່ເປັນປັດຈຸບັນ ສາມາດໃຫ້ການບໍລິການໄດ້
ອຍ່ານມີປະສິກອີກາພ ກ່ອໄທເກີດປະສິກອີກາພ ເພື່ອເອີ້ນປະໂຍື່ນສູງສຸດ
ຕ່ອກການບໍລິການຄະນະສັ້ນຄົມຄາສຕ່ຽງ
- 6.4 ສັນບສຸນນຸ່ມຄຸລາກ ໄທໄດ້ຮັບການພັມນາໃຫ້ກ້າວໜ້າ ມູ່ສູ່ຄວາມເປັນເລີຄ
ກາງວິຊາກາຮອຍ່າງເສມອກວາດ
- 6.5 ສັງເສົມ ສັນບສຸນນຸ່ມຄຸລາກຈາຍ ບຸນຄຸລາກ ໄທຜົດພລງການກາງ
ວິຊາກາເພື່ອເລື່ອນວິທີຢູ່ຈາຍທີ່ສູງຂຶ້ນຕາມສາຍາງນາດ້າງໆ
- 6.6 ຈັດສັ້ນດີການແກ່ຄຸນຈາຍ ບຸນຄຸລາກ ດ້ວຍສຸຂາພ ດ້ວຍການພິຈາລານ
ຄວາມດີຄວາມຂອບ ມີຮະບັບຜົດເຈັນ ໂປ່ງໃສ ພຸດທອරມ ແລະ
ຕຽບສອບໄດ້
- 6.7 ມີການກຳນົດແຜນກລຸຖານ ແຜນປົງປັບຕິການທີ່ຜົດເຈັນ ແລະ ດຳເນີນການ
ຕາມແຜນ ໂດຍຄວບຄຸມກາງກິຈທຳລັກຂອງຄະນະສັ້ນຄົມຄາສຕ່ຽງ ແລະ
ມາຫວິທີຍາລັຍ
7. ບໍລິຫານຈັດກາຮັບປະມາດ ຕາມຫລັກນິຕິອຣມ ຫລັກຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະ
ສາມາດຕຽບສອບໄດ້



8. ມຸ່ງພັນນາໃຫ້ມີຮະບບປະກັນຄຸນກາພທີ່ເລືອດໍານວຍດ່ວຍການຕຽບສອນ
ແລະປະກັນຄຸນກາພໂດຍໜ່າຍຂານກາຍນອກ ແລະການພັນນາການບໍລິຫານ
ຈັດກາຮ
- 8.1 ຈັດກິຈກາຮມເພື່ອເສີມສ້າງຄວາມເຂົ້າໃຈ ໄທ້ຕະຫຼາກຄົງຄວາມສຳຄັນ
ໃນເຮືອການປະກັນຄຸນກາພກາສຶກຫາຍ່າງດ່ວຍເນື່ອງ
- 8.2 ມີຮະບບປະກັນຄຸນກາພທີ່ຂັດເຈນ ຕາມອົງປະກອບຂອງ
ການປະກັນຄຸນກາພ ໃຫ້ມີການດຳເນີນກິຈກາຮມການປະກັນຄຸນກາພ
ມາໃຫ້ເພື່ອປັບປຸງ ພັນນາງານໃຫ້ເກີດປະໂຍືນສູງສຸດແກ່ອົບປ່ຽນ
- 8.3 ໃຫ້ຮະບບເຖິງໂລຍືສາຮສນເຖິງ ເພື່ອພັນນາຮະບບຮູ້ານຂ້ອມູລ
ການປະກັນຄຸນກາພໃຫ້ເປັນບັນຫຼຸບນ້ອຍ່າງດ່ວຍເນື່ອງ ເພື່ອຮອງຮັບງານ
ປະກັນຄຸນກາພກາສຶກຫາ



9. ສ່ວນເສີມ ສນັບສຳນັນ ການນຳການບໍລິຫານຈັດກາຮອງຄ່າຄວາມຮູ້ (KM) ມາເປັນ ສ່ວນທີ່ນີ້ໃນການບໍລິຫານ
 - 9.1 ເສີມສ້າງຄວາມຮູ້ ຄວາມເຂົາໃຈໃນດັ່ງການບໍລິຫານຈັດກາຮອງຄ່າຄວາມຮູ້ (KM) ໃຫ້ແກ່ບຸກຄຸລາກ
 - 9.2 ສ່ວນເສີມ ສນັບສຳນັນ ໃຫ້ນຳການບໍລິຫານຈັດກາຮອງຄ່າຄວາມຮູ້ (KM) ມາໃໝ່ ໃນກະບວນກາເຮັດວຽກສອນຖຸກຮະດັບ ເພື່ອສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງທາງ ດັ່ງວິຊາການແລກວິຈัย
 - 9.3 ນຳການນຳການບໍລິຫານຈັດກາຮອງຄ່າຄວາມຮູ້ (KM) ມາໃໝ່ໃນການພັ້ນນາ ອອກປະກາດ ເຄືອຂ່າຍ ແລະ ຂານປະກັນຄຸນກາພໄທມີປະລິກອິກາພ ແລະ ເກີດປະລິກອິພລສູງສຸດ



ແພບຄລຢູກ
SOC. NU.

16

ເປົ້າທຳມາບ





1. ດ້ານການເລື່ອງກາຮສອນ

ມຸ່ງພລິດບັນທຶກທີ່ດີພວ່ມດ້ວຍຄຸນອຣມແລະຈຣຍອຣມ ມີຄຸນພະຣະດັບ
ມາຕຣຈານສາກລ ມີຄວາມເຂັ້ມແໜ້ງກາງວິຊາການ ມີທັກະການປົງປັດທີ່ໃຫ້
ແດ່ລະຄາສົວ ແລະມີຈຣຍາບຣຣນແໜ່ງວິຊາຢີພ

2. ດ້ານກົງຈອຮມພັນນານີລິຕ

ມຸ່ງພັນນາຄັກຍກພົນນີລິຕ ໃຫ້ມີຄຸນລັກຂະນະດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້

- 2.1 ມີຄຸນອຣມ ຈຣຍອຣມ ມີຄວາມເຂົ້ອສົດຍົດຕ່ອຕນເອງ ແລະສັງຄມ
ແລະຈຣຍາບຣຣນແໜ່ງວິຊາຢີພ
- 2.2 ມີມນຸ່ມຍໍລັມພັນຮ່ວມ ມີຄວາມເລື້ອອາກຮຕ່ວເພື່ອມນຸ່ມໝໍ ມີຄວາມເລີຍສະລະ
ແລະມີຈິດສຳນິກເພື່ອສັງຄມ
- 2.3 ມີປະສບກຮຣນ໌ ສາມາດປະຢຸດໃຫ້ຄວາມຮູ້ແລະທັກະວິຊາຢີພ
- 2.4 ມີຄວາມຮູ້ແລະທັກະດ້ານກາໝາດຕ່າງປະເທດ ເຖິງໂລຍໍສາຮນເທິດ
ແລກການບໍລິຫານຈັດກາ



3. ດ້ານາກວິຊາ

ພັດນາງານວິຊາ ເພື່ອສ້າງອອກຄໍຄວາມຮູ້ແລະນວັດກຽມໃໝ່ໆ ເພື່ອຕອນສນອນໂຍບາຍມທາວິທຍາລັຍ ໃນການພັດນາໄປສູ່ກາເປັນມທາວິທຍາລັຍ ແຫ່ງກາຣວິຊາ ໂດຍສ່າງເສີມໃຫ້ຄົນຈາກຍົງ ບຸກລາກຮ ນິລິດ ໄດ້ຜົດງານວິຊາທີ່ມີຄຸນກາພ ອຍ່າງກ້ວດຶງ ເພຍແພຣໃນເວທີວິຊາກາຮ ແລະຕີພິມພົນໄນ ວາຮສາຮ/ ສິ່ງພິມພົນ ທີ່ເປັນທີ່ຍົມຮັບທັງໃນແລະຕ່າງປະເທດ



4. ດ້ານກາຮບອກາຮຫາງວິຊາກາຮສູ່ລັ້ງຄມ

ສົ່ງເສຣີມ ສນັບສຸນ ຈານບວດການວິຊາກາຮສູ່ລັ້ງຄມໃນຮຽບແບບຕ່າງໆ ໄທເກີດປະໂໄຍນໍສູງສຸດ ສອດຄລອງກັບຄວາມດ້ອກການແລະສກາພັ້ນຫາຂອງທົ່ວທີ່

4.1 ສ້າງຮບບຸລຸານຂໍ້ມູນເກີດວິກັນທົ່ວທີ່ ໂດຍມູ່ເນັ້ນເຂດກາຕ່າງໆ
ຕອນລ່າຍ ໃນດ້ານປະວັດຄາສຕ່ວ ຖູນປັນຈາ ສັນຄມແລະວັດນອຮມ
ທົ່ວທີ່ ຈິດວິທີຍາເພື່ອການພັ້ນນາ ກາຮເນື້ອງການປົກກອງ ໂດຍໃຫ້
ເກົຄໂນໂລຢີສາຮສນເທິສທິກໍ່ກ້າວໜ້າ ເພື່ອສັບສຸນການພັ້ນນາວິຊາກາຮ
ວິຊຍ ແລະບວດກາຮສູ່ສັນຄມ

4.2 ສົ່ງເສຣີມ ສນັບສຸນ ໄທມີແຫລ່ງການເຮັຍນຮູ້ຮຸ່ມໝານ ເພື່ອພັ້ນນາທົ່ວທີ່
ເຫັນ ກາຮຈັດກຳພິທີກັນທົ່ວທີ່ ແກ່ນຸ່ມຄຸລ ລ່ວມກັບອົງຄ່ງກວາຄວັງ
ແລະເກົກຊານ ຮ່ວມທັງເປັນແຫລ່ງອຸ່ນຮັກໝ່ມຮັດກາງວັດນອຮມໄທຍ



5. ດ້ານທ່ານຸບໍາຮູ້ສີລປວັດນອຮອມ



ສ່ຽງເສຣິມ ສນັບສນຸນ ກາຣວິຈ້ຍ ກາຣຫັ້ນຝູ ແລະກາຣ
ອນຸຮັກໜ້າແລະເພຍແພວ່ສີລປວັດນອຮອມໄທຍ ໄທ້ແກ່
ຄນາຈາຍ ບຸຄລາກຮ ນິສິຕ ແລະລັ້ກຄມ



6. ດ້ານການບອິຫາຮແຈ້ດກາຮ

ມູ່ພັນນາໜ່ວຍງານດ້ານການບອິຫາຮທົ່ວໄປ ການບອິຫາຮບຸຄຄລ ແລະ ການບອິຫາຮ
ທົບປະມານ ໃຫ້ມີຄວາມຄລ່ອງຕົວ ເກີດປະສົກອີກີພາກແລະປະສົກອີພລສູງສຸດ

- 6.1 ບອິຫາຮຈັດກາຮໂດຍໃຫ້ຫລັກວິຊາການບອິຫາຮ ຫລັກປະຊາອີປໄຕຍ ແລະຫລັກ
ອຣມາກິນາຄລ
- 6.2 ມີໂຄຮສ້າງຂອງຄົກແລະການບອິຫາຮຊັດເຈັນ ເພື່ອຄວາມຄລ່ອງຕົວ ມີ
ປະສົກອີກີພາກແລະເກີດປະສົກອີພ
- 6.3 ໃຫ້ເກົຄໂນໂລຢີສາຮສານແທສ ໃນການພັນນາຮະບຽນຂໍອມູລຂອງໝາງວິຊາກາ
ໝາງວິຊຍ ແນບວິຊາກາຮສູ່ສັຄນ ແລະໝາງກຳນູນບໍາຮຸງຄິລປວັນດອຮມ
ໃຫ້ມີຂໍອມູລທີ່ເປັນປັຈບຸນ ສາມາດໃຫ້ການບອິຫາຮໄດ້ຍ່າງມີປະສົກອີກີພາກ
ແລະກ່ອໄທເກີດປະສົກອີພ ເພື່ອເລື້ອປະໂຍ່ນສູງສຸດຕ່າງການບອິຫາຮຄະນະ
ສັຄນຄາສຕ່ວ
- 6.4 ສັນບສັນນຸ່ນບຸຄລາກຮໃຫ້ໄດ້ຮັບການພັນນາໃຫ້ກ້າວໜ້າ ມູ່ສູ່ຄວາມເປັນເລີສຖາງ
ວິຊາກາຮຍ່າງເສມອກາຄ
- 6.5 ສ່ວນເສີມ ສັນບສັນນຸ່ນ ໃຫ້ຄົມາຈາຍ໌ ບຸຄລາກຮ ໄດ້ຜົລິຕຜລານກາງວິຊາກາ
ເພື່ອເລື່ອນວິທຍສູ່ນະທີ່ສູ່ເຫັນດາມສາຍາງນັ້ນ ທ່າງ
- 6.6 ຈັດສວສົດກາຮແກຄົມາຈາຍ໌ ບຸຄລາກຮ ດ້ານສູກພາພ ດ້ານການພິຈາຮນາ
ຄວາມຕີຄວາມຂອບ ມີຮະເບີຍບຊັດເຈັນ ໂປ່ງໄສ ຍຸດິໂຮຮມ ແລະຕວຈສອບໄດ້
- 6.7 ມີການກຳທັນດແນກລູກ່ອງ ແນບປົງບັດກາຮທີ່ບໍ່ເຈັນ ແລະດຳເນີນກາ
ຕາມແພນ ໂດຍຄຣອບຄຸມກາຮກິຈຫລັກຂອງຄະນະສັຄນຄາສຕ່ວ ແລະ
ມາຫວິທຍາລັຍ



7. ດ້ານກາຮເເຈີນແລະ ບປະມານ



บริหารຈັດກາຮບປະມານ ຕາມຫລັກນິຕິໂຮມ
ຫລັກຄວາມໂປ່ງສີ ແລະ ສາມາດຕວະລອບໄດ້



8. ດ້ານການປະກັນຄຸນກາພແລກວິທີພັດນາອອກຈຳກັງ

ມູ່ພັດນາໃໝ່ມີຮບກາປປະກັນຄຸນກາພທີ່ເຊື້ອຈຳນວຍດ່ວຍການຕຽບສອບແລກປະເມີນຄຸນກາພໂດຍໜ່ວຍຂານກາຍນອກ ແລກການພັດນາການບໍລິຫານຈັດການ

- 8.1 ຈັດກິຈການເພື່ອເສີມສ້າງຄວາມເນົາໃຈ ໃຫ້ຕະຫຼານກັບຄວາມສຳຄັນໃນເຮືອການປະກັນຄຸນກາພກາສີກາຂອຍ່າງດ່ວຍເນື່ອງ
- 8.2 ມີຮບກາປປະກັນຄຸນກາພທີ່ສັດເຈັນ ຕາມອອກຈຳປະກອບຂອງການປະກັນຄຸນກາພ ໃຫ້ມີການດໍາເນີນກິຈການການປະກັນຄຸນກາພ ມາໃຫ້ເພື່ອປັບປຸງ ພັດນາງານໃຫ້ເກີດປະໂຍົນສູງສຸດແກ່ອອກຈຳການ
- 8.3 ໃຫ້ຮບບ່ານເທັກໂນໂລຢີສາຮສເກສ ເພື່ອພັດນາຮບບ່ານຂໍ້ມູນການປະກັນຄຸນກາພ ໃຫ້ເປັນບັນຍາຂໍ້ມູນຍ່າງດ່ວຍເນື່ອງ ເພື່ອຮອງຮັບໜານປະກັນຄຸນກາພກາສີກາ



ແພບຄລຢູກ
SOC. NU.

24





9. ດ້ານການອົບສິຫາຮັດກາຮອງຄໍຄວາມຮູ້ (KM)

ສົ່ງເລີ່ມ ສັນບສຸນ ກາຮນໍາກາຮບຮືກຫາຮັດກາຮອງຄໍຄວາມຮູ້ (KM) ມາເປັນ
ສ່ວນທີ່ໃນກາຮບຮືກຫາ

- 9.1 ເລີ່ມສັງຄວາມຮູ້ ຄວາມເຂົ້າໃຈໃນດ້ານກາຮບຮືກຫາຮັດກາຮອງຄໍຄວາມຮູ້
(KM) ໄທແກ່ບຸຄລາກ
- 9.2 ສົ່ງເລີ່ມ ສັນບສຸນ ໃຫ້ນໍາກາຮບຮືກຫາຮັດກາຮອງຄໍຄວາມຮູ້ (KM) ມາໃໝ່
ໃນກະບວນກາຮເຮັດກາຮອງຄໍຄວາມຮູ້ (KM) ໂດຍສ່ວນຫຼັງ
ທາງດ້ານວິຊາກາຮ ແລະກາຮວິຈ້າຍ
- 9.3 ນໍາຮະບນກາຮບຮືກຫາຮັດກາຮອງຄໍຄວາມຮູ້ (KM) ມາໃໝ່ໃນກາຮພັນນາ
ອົງຄ່າ ເຄືອຂ່າຍ ແລະຫານປະກັນຄຸນກາພໄທ໌ມີປະສິກອີກາພ ແລະ
ເກີດປະສິກອີພລສູງສຸດ



โครงสร้างของค์กร

67 ตามประกาศกบงมหาวิทยาลัย และมติคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 107 (3/2546) วันที่ 31 พฤษภาคม 2546 เรื่องการแบ่งส่วนราชการใน
มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2539 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2539 คณะสังคมศาสตร์
มีการแบ่งหน่วยงานภายในออกเป็นสำนักงานเลขานุการ สาขาวิชาประวัติศาสตร์ สาขาวิชาจิตวิทยา สาขาวิชาพัฒนาสังคม และสาขาวิชาธุรกิจศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
ภายใต้การบริหารงานของคณะกรรมการประจำคณะฯ

ในส่วนสำนักงานเลขานุการ มีการแบ่งสายงานภายใต้ในสำนักงานออกเป็น 4 งาน ได้แก่ งานธุรการ งานบริการการศึกษา งานนโยบายและแผน งานการเงิน และพัสดุ ในแต่ละงานจะมีหัวหน้างานเป็นผู้ดูแลบริหารงาน



แผนภูมิที่ ๑ โครงสร้างของค์กองคณะสังคมศาสตร์



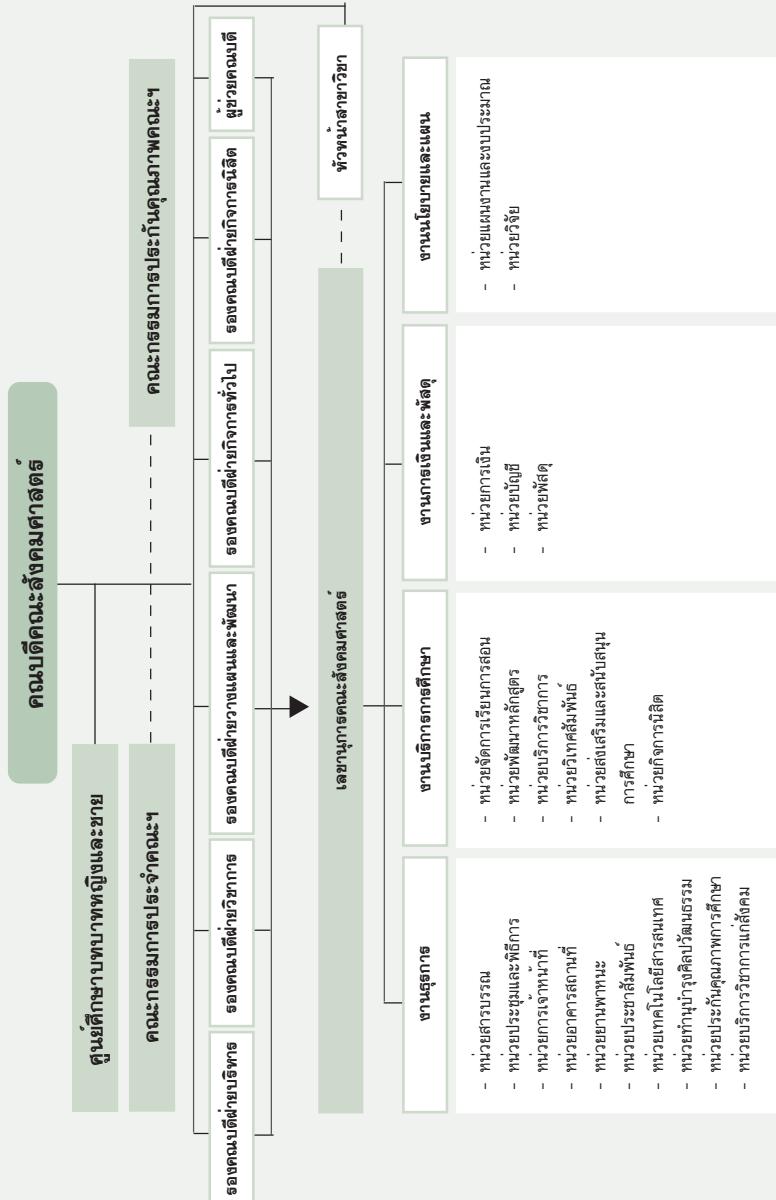


ໂຄຮງສ່າງການບໍລິກາຮງຈານ

ການບໍລິກາຮງຈານຂອງຄະນະສັງຄມຄາສດວ່າ ຄມນບດີເປັນ
ຜູ້ນັ້ນຄັນບ້ານໜູ້ໜ້າ ຮອງຄມນບດີຝ່າຍບໍລິກາຮງ ຮອງຄມນບດີ
ຝ່າຍວິຊາກາຮງ ຮອງຄມນບດີຝ່າຍວິຊຍແລະວາງແພນ
ຮອງຄມນບດີຝ່າຍກິຈກາຮງທ້າວໄປ ຮອງຄມນບດີຝ່າຍກິຈກາຮງ
ນິລິດ ແລະຜູ້ຫ່ວຍຄມນບດີ ວ່າມຮັບຜິດຂອນ ບໍລິກາຮງຈານ

ແລະໃນການບໍລິກາຮງຈານຂອງສໍານັກງານເລຂານຸກາຮງ
ເລຂານຸກາຮຽນຈາກ ເປັນຜູ້ບໍລິກາຮງ ແລະທັງໝໍາງໜ້າ
ຝ່າຍຕ່າງໆ ວ່າມຮັບຜິດຂອນການບໍລິກາຮງຈານສໍານັກງານ

แผนภูมิที่ 2 โดยละเอียดในการบริหารความเสี่ยง ลักษณะคลาสต์





ແພບຄລຢູກ
SOC. NU.

30

ບຸຄລາກ



ໝະສັກຄມຄາສດຖ່ວນ ມີບຸກລາກຮ່າຍວິຊາການເພື່ອຈັດການເຮັດວຽກສອນນິສິດ
ກັ້ງຮະດັບປະລິງຢາດຕີ ປະລິງຢາໂທ ແລະ ປະລິງຢາເອກ ຈຳນວນກັ້ງສັນ 38 ດົກ
ແລະ ມີບຸກລາກຮ່າຍບໍລິການ ເພື່ອສັນບສູນດ້ານການຈັດການເຮັດວຽກສອນ ຈຳນວນກັ້ງສັນ
23 ດົກ ຂີ່ມີມາຍລະເອີຍດ ດັ່ງນີ້



ສຮຸປຈຳນວນນຸ້ມຄລາກຮສາຍວິຊາກາຮ :

ທີ່	ຮາຍກາຮ	ຈຳນວນ
1	ອາຈາຣຍປະຈຳ	
	- ຂໍາຮາຍກາຮ	10
	- ພັກງານສາຍວິຊາກາຮ	26
2	ອາຈາຣຍ໌ໜາວດ່າງປະເທດ	-
3	ຜູ້ມື້ຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດພິເສດ	1
4	ລູກຈ້າງໜ້ວຄຣາວ (ຕໍ່ແຫ່ນອາຈາຣຍ໌)	1
ຮວມ		38

ຂໍ້ມູນ ໃນ ວັນທີ 30 ພຶດຍການ 2550



ສຽງຈຳນວນບຸຄລາກຮສາຂບອກການ :

ທີ	ຮາຍການ	ຈຳນວນ
1	ຂໍາຮາຊກາຣ	1
2	ພັນກົງໝານສາຍບໍລິກາຣ	14
3	ພັນກົງໝານຂໍ້ຮາຊກາຣ	1
4	ລູກຈ້າງຂໍ້ວຄຣາວ	5
5	ລູກຈ້າງຮາຍວັນ	2
ຮວມ		23

ຂອມູລ ດະ ວັນທີ 30 ພຸດີພາກພຸດ 2550



ກາຮວິເຄຣະຫ້ອຕຮາກຳລັງ ປີ ພ.ສ. 2550 – 2554 :

ສາຂາວິຊາ	ອາຈານຍໍ ປັຈຸບັນ (2550)	ຈຳນວນອາຈານຍໍທີ່ຄວາມມື				
		2550	2551	2552	2553	2554
■ ສາຂາວິຊາຈົດວິທາ	8	5	7	10	12	13
- ຮະດັບປະລິມຸນຢາຕີ		5	7	8	9	9
- ຮະດັບປະລິມຸນຢາໄກ		-	-	2	3	3
- ຮະດັບປະລິມຸນຢາເອກ		-	-	-	-	-
■ ສາຂາວິຊາປະວັດສາສຕ່ອ	7	22	27	30	31	31
- ຮະດັບປະລິມຸນຢາຕີ		21	26	28	29	29
- ຮະດັບປະລິມຸນຢາໄກ		1	1	2	3	3
- ຮະດັບປະລິມຸນຢາເອກ		-	-	-	-	-



สาขาวิชา	อาจารย์ ปัจจุบัน (2550)	จำนวนอาจารย์ที่ครองเมือง				
		2550	2551	2552	2553	2554
■ สาขาวิชาพัฒนาสังคม	11	5	7	10	12	13
- ระดับปริญญาตรี		15	16	16	15	15
- ระดับปริญญาโท		2	2	4	5	7
- ระดับปริญญาเอก		3	5	6	6	6
■ สาขาวิชาธุรกิจศาสตร์และ ธุรศึกษาสันคานศาสตร์	12	28	41	59	83	99
- ระดับปริญญาตรี		25	35	48	67	82
- ระดับปริญญาโท		4	6	10	14	14
- ระดับปริญญาเอก		-	1	2	3	3
■ รวม	38	75	98	125	153	171

ຂໍອມສູລ ແລ ວັນທີ 30 ພຸດຍການ 2550



ແພບຄລຢູກ
SOC. NU.

36

ຈົບປະມານ



ໝ ຄະສັນຄມຄາສດຖ່ຽນ ມີແຫລ່ງຂປປະມານຈຳແນກເປັນ 2 ປະເທດ ສຶກສາ

1. ການປະມານແຜ່ນດິນ

ເປັນເປັນເດືອນແລະຄ່າຈັງປະຈຳ ດ້ວຍກົດໜາ ພຍາບາລ ແລະຄ່າຕອນແກນໃໝ່ລອຍອື່ນໆ

2. ການປະມານຮາຍໄດ້

ເປັນລ່ວນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຄ່ານໍາຮູກການສຶກສາແລະຄ່າລົງທະບຽນ ຈາກການເປີດການເຮັດວຽກສອນໃນຮະດັບປະລຸງປາຕີ ການປົກຕິແລະການປົກຕິປົກຕິ, ປະລຸງປາຕີໂທ ການປົກຕິ ການປົກຕິປົກຕິ ແລະຄຽງ-ອາຈາຣຍ ປະຈຳການ ແລະປະລຸງປາຕີເອັກ ການປົກຕິ ໂດຍມ່າວິທາຍາລັຍຈະຫັກເສີນ ສໍາຮອງໃຫ້ຄົນໜ້າຮ້ອຍລະ 20 ພົບກລາບຮ້ອຍລະ 5 ກອງຖຸນພັ້ນນານຸບຸຄຄລາກຮ້ອຍລະ 5 ແລະກອງຖຸນວິຈີຍຮ້ອຍລະ 5 ສ່ວນທີ່ເກືອຂ້ອງຈັດສຽງເປັນຮາຍໄດ້ ຄົນໜ້າ ເພື່ອນຳມາບວງຫາກຈັດການໃນຄົນໜ້າ ຕ່ອໄປ



ແພບກາຮັບນິສิตໄທ່ມໍໃນທລກສູດຣເດີມ

ຄະລຸງຄມຄາສຕ່ວ ມີແຜນກາຮັບນິສิตໄທ່ມໍໃນທລກສູດຣເດີມ
ທີ່ເປີດກາຮັບນິສิตໄທ່ມໍໃນທລກສູດຣເດີມ



■ ຮະດັບປຣິມາຄູຕື່ມ

ສາຂາວິຊາ	ແຜນການຮັບນິລິດ					ຮວມ
	2550	2551	2552	2553	2554	

■ ກາຄປາກົດ

ຫລັກສູງທະລິບປາສຕຣບັນທຶດ						
ສາຂາວິຊາຈິຕວິທາ	40	-	-	-	-	40
ສາຂາວິຊາປະວັດຄາສຕຣ	80	80	80	80	80	400
ສາຂາວິຊາພັນນາລັ້ຄມ	60	60	60	60	60	300
ສາຂາວິຊາກາວວິຈີຍລັ້ຄມ	40	40	40	40	40	200
ຫລັກສູງທະວິທາສາສຕຣບັນທຶດ (ເຮັມໃຊ້ຂໍ້ອຫລັກສູງທີ່ນີ້ໃນປີ 2551)						
ສາຂາວິຊາຈິຕວິທາ	-	60	60	60	60	240
ຫລັກສູງທະຮູສາສຕຣບັນທຶດ						
ສາຂາວິຊາວັນສູງຄາສຕຣ	100	100	100	100	100	500
ສາຂາວິຊາເສຽໜສູງຄາສຕຣການເນື້ອງແລະລັ້ນທີວິທີ	-	-	-	40	40	80



■ ຮະດັບປອິບຄູ່ມາຕີ

ສາຂາວິຊາ	ແຜນກາຮັບນິລືດ					ຮວມ
	2550	2551	2552	2553	2554	
ການປັກຕິ (ຕອ)						
ໜັກສູງທຽບປະຄາສນຄາສົດບັນຫຼິດ	-	80	80	80	80	320
ສາຂາວິຊາກາຈັດກາງກາຄວັງ	-	-	-	40	40	80
ສາຂາວິຊາອາຊຄູາວິທາຍາແລກກາບບັນຫຼິດ	-	-	40	40	40	120
ໜັກສູງທີ່ຈີບປາສົດບັນຫຼິດ ແລະ ໜັກສູງທີ່ບອິຫາຮອດກົດຈົກ (ຄູ່ຂ່ານານ)	-	60	60	60	60	240
ສາຂາວິຊາປະວັດສົດຕ່າງໆ - ສາຂາວິຊາກາງທອງເຖິງ	480	580	620	700	700	3,080
ຮວມປອິບຄູ່ມາຕີ ການປັກຕິ						



■ ຮະດັບປອດໄພຢາຕີ

ສາຂາວິຊາ	ແຜນກາຮອບນິລືດ					ຮວມ
	2550	2551	2552	2553	2554	
ກາຄພິເສ່າ						
ທລັກສູງໂຄລົບຄາສົກສະຫະບັນທຶດ						
ສາຂາວິຊາພື້ນນາສັງຄມ	40	40	40	40	40	200
ສາຂາວິຊາປະວັດຄາສົດຮ່ວມ	-	-	40	40	40	120
ຮວມປອດໄພຢາຕີ ກາຄພິເສ່າ	40	40	80	80	80	320



■ ຮະດັບປອງລູກໂທ

ສາຂາວິຊາ	ແຜນກາຮອບນິລືດ					ຮວມ
	2550	2551	2552	2553	2554	
ภาควົກຕິ						
ຫລັກສູດຮອດສຶບສາສົດຮມໜານທິດ	5	5	5	5	5	25
ສາຂາວິຊາປະວັດສາສົດ	-	-	5	5	5	15
ສາຂາວິຊາໄກຍສຶກໝາ	-	-	5	5	5	15
ສາຂາວິຊາກາຈັດກາກ່ຽວກົດກ່ຽວຂ້ອງມີຄວາມ	10	10	10	10	10	50
ສາຂາວິຊາພັ້ນນາສັ້ນຄົມ	-	-	5	5	5	15
ສາຂາວິຊາສັ້ນຄົມສຶກໝາ	-	-	5	5	5	15
ສາຂາວິຊາສັ້ນຄົມຄາສົດໆ ການແພທຍໍາແລະສາຂາຮັນສຸຂ ກ(1)	10	10	10	10	10	50
ສາຂາວິຊາສັ້ນຄົມຄາສົດໆ ການແພທຍໍາແລະສາຂາຮັນສຸຂ ກ(2)	10	10	10	10	10	50
ຫລັກສູດຮັບປະຄາສົດຮມໜານທິດ						
ສາຂາວິຊາໂຍບາຍສາຂາຮະ	10	10	10	10	10	50
ຫລັກສູດຮັບສູດສາສົດຮມໜານທິດ						
ສາຂາວິຊາການເນື້ອກການປົກກອອງ	-	-	10	10	10	30
ສາຂາວິຊາກິຈກາຮະກວ່າງປະເທດແລະສາຂາຮັນກິຈ	-	-	10	10	10	30



■ ຮະດັບປອິບຄູ່ມາໄທ

ສາຂາວິຊາ	ແຜນກາຮັບນິລືດ					ຮວມ
	2550	2551	2552	2553	2554	
■ ກາຄປົກຕີ						
ໜັກສູດກາຮັບນິລືດ ແລະກາຄເອກຂນມຫາບັນຫຼິດ	-	-	10	10	10	30
ໜັກສູດອວທະພາຄາສຕຮມຫາບັນຫຼິດ ສາຂາວິຊາກາຮັບນິລືດ	-	-	15	15	15	45
ຮວມປອິບຄູ່ມາໄທ ກາຄປົກຕີ	35	35	100	100	100	370



■ ຮະດັບປອງຄູາໂທ

ສາຂາວິຊາ	ແຜນກາຮອັບນິລືດ					ຮວມ
	2550	2551	2552	2553	2554	
ภาควິເຕະ						
ຫລັກສູ່ຕະລິບປາສຕຣມທານທິດ						
ສາຂາວິຊາພື້ນນາລັ້ນຄົມ	60	60	60	60	60	300
ສາຂາວິຊາສັ່ນຄົມເກີກໜາ	-	-	20	20	20	60
ສາຂາວິຊາສັ່ນຄົມຄາສຕ່ຽງ ການແພທຍໍາແລະສາດາຮັນສຸຂ	60	60	60	60	60	300
ສາຂາວິຊາປະວັດສຳສັດ໌	-	-	40	40	40	120
ສາຂາວິຊາໄທຍໍາກີກໜາ	-	-	40	40	40	120
ສາຂາວິຊາກາງຈັດການກ້າວພາກກວັນພັນຮຽນ	-	-	40	40	40	120
ຫລັກສູ່ຕະຮູບປະຄາສນຄາສຕຣມທານທິດ						
ສາຂາວິຊານໂຍບາຍສາດາຮັນະ (ພຶ້ມ່ວືໂລກ)	40	40	40	40	40	200
ສາຂາວິຊານໂຍບາຍສາດາຮັນະ (ພົມຈິດ່ວ)	40	40	40	40	40	200
ສາຂາວິຊານໂຍບາຍສາດາຮັນະ (ເສດາ ພຶ້ມ່ວືໂລກ)	40	40	40	40	40	200



■ ຮະດັບປອລູງລູາໄທ

ສາຂາວິຊາ	ແຜນກາຮອບນິລິດ					ຮວມ
	2550	2551	2552	2553	2554	
■ ກາຄພິເສ່າ						
ໜັກສູດຮຽນສາລະຕອມທຳມະນຸຍາ	-	-	40	40	40	120
ສາຂາວິຊາການເນື້ອງການປົກຄອງ	-	-	40	40	40	120
ສາຂາວິຊາກິຈກາරຮ່າງປະເທດແລະສາດາຮັນກິຈ						
ໜັກສູດກາງຈັດກາຮວາຄຮຽນ	-	-	40	40	40	120
ແລະກາຄເອກະນມທຳມະນຸຍາ						
ສາຂາວິຊາການຈັດກາຮວາຄຮຽນແລະກາຄເອກະນ	-	-	40	40	40	120
ຮວມປອລູງລູາໄທ ກາຄພິເສ່າ	240	240	500	500	500	1,980



■ ຮະດັບປອິຄຸມາໂທ (ຄຽງ – ອາຈາຮຍ໌ ປະຈຳກາຮ)

ສາຂາວິຊາ	ແຜນກາຮຮັບນິລິດ					ຮວມ
	2550	2551	2552	2553	2554	
ໜັກສູດຕະລົບຄາສດມຫາບັນທຶດ						
ສາຂາວິຊາລັ້ງຄມສຶກຫາ	-	-	20	20	20	60
ສາຂາວິຊາພັ້ນນາລັ້ງຄມ	-	-	20	20	20	60
ຮວມປອິຄຸມາຕີ ຝາກປົກຕິ	-	-	40	40	40	120



■ ຮະດັບປອງຄູ່າເອກ

สาขาวิชา	แผนກາຮັບນິລິດ					ຮວມ
	2550	2551	2552	2553	2554	
■ ກາຄປກດີ						
ຫລັກສູດທະລິບປາສຕຣດຸ່ງວິບັນທຶດ	20	20	20	20	20	100
ສາຂາວິຊາພື້ນນາສັ່ນຄມ (By research) 1.2	20	20	20	20	20	100
ສາຂາວິຊາພື້ນນາສັ່ນຄມ (Course work) 2.2	-	-	10	10	10	30
ສາຂາວິຊາສັ່ນຄມຄາສຕຣ ກາຣແພທຍ ແລະ ສາອາຣນສຸຂ	-	10	10	10	10	40
ຫລັກສູດອົງຮູ້ຄາສຕຣດຸ່ງວິບັນທຶດ	-	10	10	10	10	40
ສາຂາວິຊາວົງຮູ້ຄາສຕຣ	-	10	10	10	10	40
ຫລັກສູດອົງຮູ້ປະຄາສນຄາສຕຣດຸ່ງວິບັນທຶດ	-	10	10	10	10	40
ສາຂາວິຊາວົງຮູ້ປະຄາສນຄາສຕຣ	-	10	10	10	10	40
ຮວມປອງຄູ່າເອກ ກາຄປກດີ	40	50	70	70	70	300



ແຜນກາຮຮັບປີສີຕາໄທມີໃນຫລັກສູດຖາໄທມ

Rັນະລັງຄມສາສຕ່ຣ ມີແຜນກາຮຮັບປີສີຕາໄທມີໃນຫລັກສູດຖາໄທມ໌
ທີ່ຈະເປີດກາຮເຮັດວຽກການສອນ ດັ່ງນີ້



■ ຂະດັບປອິບຄູາໂທ

ສາຂາວິຊາ	ແຜນກາຮັບນິລືດ					ຮັມ
	2550	2551	2552	2553	2554	

■ ກາຄປກດີ

ໜັກສູດຮອ້ອງປະຄາສນຄາສຕຣມທານັນທຶດ ສາຂາວິຊາກາրຈັດກາຮຽນພົມພວມ ໜັກສູດຮວິທະຍາຄາສຕຣມທານັນທຶດ ສາຂາວິຊາຈິດວິທະຍາສຸກພາພ	10	10	10	10	10	50
ຮວມປອິບຄູາໂທ ກາຄປກດີ	10	10	25	25	25	95

■ ກາຄພິເຕະຍ

ໜັກສູດຮອ້ອງປະຄາສນຄາສຕຣມທານັນທຶດ ສາຂາວິຊາກາրຈັດກາຮຽນພົມພວມ ຮວມປອິບຄູາໂທ ກາຄພິເຕະຍ	60	60	60	60	60	300
	60	60	60	60	60	300



ແພນກລຍກ
SOC. NU.

50

ວັດທຸປະສົງຄໍ ກາຮຈັດກຳແພນກລຍກ





1. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการคณบดีคณะสังคมศาสตร์ ในช่วงแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาระยะที่ 10 (พ.ศ. 2550 – 2554)
2. เพื่อกำหนดแนวทางและวิธีการดำเนินงานตามภารกิจความรับผิดชอบเกี่ยวกับการพัฒนาด้านวิชาการ การพัฒนาด้านกายภาพและเทคโนโลยี การพัฒนากำลังคนและการจัดสรรงบประมาณที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจกรรมการพัฒนามหาวิทยาลัยเรศวร และคณบดีคณะสังคมศาสตร์
3. เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับการขอรับการสนับสนุนการดำเนินงานของคณบดีคณะสังคมศาสตร์จากหน่วยงานระดับสูงและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น มหาวิทยาลัย สำนักงานคณบดีกรรมการอุดมศึกษา สำนักงบประมาณ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานในด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยในช่วงแผนฯ 10 ให้กับผู้บริหารคณบดีคณะสังคมศาสตร์ บุคลากร ทุกระดับและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลชัดเจนในกิจกรรมเดียวกัน
5. เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ การศึกษา และค่าวัปรองปฏิบัติราชการของสำนักงานคณบดีกรรมการพัฒนาระบบราชการ (กพร.)
6. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของคณบดีคณะสังคมศาสตร์ ซึ่งเน้นความเป็นไทย และสังคมสันติประชาธิรัฐ



ແພບຄລຢູກ
SOC. NU.

52

||ພະນາກລຍກຮັດ||



ໃນຮຽນະກົດທີ່ ຄະນະສັງຄມຄາສຕ່ຽວ ມາຮາວິກຍາລ້ຽນເຮົວວຽ ເປັນຄະນະທີ່ມີສ່ວນ
ສໍາຄັ້ນໃນການຈັດການເຮັດວຽກ ແລະ ການວິຊາການເພື່ອສັງຄມ
ແລະ ການກຳນົດການສັງຄມ ດ້ວຍຄວາມຮູ້ດ້ານ
ສັງຄມຄາສຕ່ຽວ ຄະນະ ຈຶ່ງໄດ້ກຳຫນດແຜນກລຸກທົດໜ້າທ່າງໆ ຕາມເປົ້າໝາຍ
ໃໝ່ປະສົງສິກົນພາພສູງສຸດ ໂດຍນໍາແນວຄິດເຮືອງມາຕຽບຢູ່ທົດໜ້າ (Balanced
Scorecard - BSC) ມາໃຫ້ໃນການດໍາເນີນການ ດັ່ງນີ້ມີຮາຍລະເອີຍດັ່ງນີ້



1. ด้านการเรียนการสอน

กลยุทธ์ที่ 1

มุ่งผลิตบันทึกที่มีคุณภาพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณภาพ และมีความเข้มแข็งทางวิชาการ

มาตรากร :

1. สนับสนุนคณาจารย์ให้สอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม ใน การเรียนการสอน และ ส่งเสริมนิสิตเข้าร่วมโครงการ
 2. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
 3. สนับสนุนคณาจารย์และนิสิตของคณาฯ ให้มีความรู้ความ สามารถตามศาสตร์ของแต่ละสาขาวิชา มีทักษะวิชาชีพ มีทักษะความรู้ภาษาอังกฤษ และการใช้เทคโนโลยีเป็นอย่างดี
 4. สนับสนุนให้สาขาวิชาต่างๆ สร้างหลักสูตรและความร่วมมือ กับหน่วยงานภายนอก ทั้งระดับประเทศและต่างประเทศ
 5. สนับสนุนการฝึกอบรมการทำวิจัยทางสังคมศาสตร์สำหรับ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา



ໜານ/ໂຄຮະກາຮ :

1. ໂຄງກາຮສ່ວນເສີມຄຸນອຣມ ຈິງຈອຣມສອດແທກໃນກາຮເຮັດ
ກາຮສອນສໍາຫວັບຄຳຈາຍ
2. ໂຄງກາຮປະເມີນກາຮເຮັດກາຮສອນຄຳຈາຍໄດ້ຢືນນິລິດ
3. ສັນບສຸນນິລິດໃຫ້ເຂົ້າວ່ວມໂຄຮະກາຮຄຸນອຣມ ຈິງຈອຣມ
4. ໂຄງກາຮຝຶກອບຮມພັນນາຈາຍ ສຶກຂາຕ່ວ ໃນຮະດັບປະລິງຢາເອກ
ເອກ ແລ້ວລັ້ງປະລິງຢາເອກ
5. ໂຄງກາຮສັນສຸນພັນນາຈາຍ ໂດຍກາຮໄປສຶກຂາດູການ
ຄະ ດ້ວຍປະເທດ
6. ໂຄງກາຮຝຶກອບຮມອົງຄໍຄວາມຮູ້ແລ້ວວິຊາປັບປຸງສາຂາວິຊາດ້ານ
ສັກຄາສົດ ສໍາຫວັບຄຳຈາຍແລ້ວນິລິດ
7. ໂຄງກາຮທີ່ສາຂາວິຊາຈັດເພື່ອເພີ່ມອົງຄໍຄວາມຮູ້ ແລ້ວວິຊາປັບ
ປຸງສາຂາວິຊາ
8. ໂຄງກາຮພັນນາກາຫາອັກຖຸ ແລ້ວກາໃຫ້ເທັກໂນໂລຢີ ສໍາຫວັບ
ຄຳຈາຍ ແລ້ວນິລິດ
9. ໂຄງກາຮສຫກຈີສຶກຂາກາຍໃນປະເທດ ແລ້ວດ້ວຍປະເທດ
10. ໂຄງກາຮຈັດກຳຫລັກສູດຮະສາຂາວິຊາທີ່ສ້າງຄວາມຮູ້ມືອກ
ທຸນວ່າງເງານກາຍນອກ
11. ສັນບສຸນໂຄຮະກາຮຝຶກອບຮມ ກາຮກຳວິ້ຍທາງສັກຄາສົດ
ສໍາຫວັບນິລິດຮະດັບບັນທຶກສຶກຂາ



ចំណាំខ្លួន

- จำนวนอาจารย์ผู้เข้าร่วมโครงการ
 - ผลการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์จากแบบประเมิน
 - จำนวนนิสิตผู้ร่วมโครงการคุณธรรม จริยธรรม
 - จำนวนอาจารย์ที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอก และหลักปริญญาเอก
 - จำนวนอาจารย์ที่ไปศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ
 - จำนวนคณาจารย์และนิสิตที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมองค์ความรู้ และวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชาด้าน
 - จำนวนโครงการที่สาขาวิชาจัดขึ้นเพื่อเพิ่มองค์ความรู้และวิชาชีพเฉพาะด้าน
 - จำนวนคณาจารย์ และนิสิตที่เข้ารับฝึกอบรมโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษและการใช้เทคโนโลยี
 - จำนวนนิสิตระดับปริญญาเอกที่สอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละปีการศึกษา
 - จำนวนนิสิตที่เข้าโครงการสหกิจศึกษาภายในประเทศไทยและต่างประเทศ
 - จำนวนหลักสูตรและสาขาวิชาที่สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก
 - จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการทำวิจัยทางลัทธมศาสตร์ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา



กลยุทธ์ที่ 2

มุ่งพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน

มาตรการ :

1. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน เพื่อนำทักษะที่ได้จากการเรียนการสอนไปสู่การปฏิบัติ และเพื่อรับใช้ลังค์คอมอย่างดีงาม
 2. สนับสนุนวัสดุ-อุปกรณ์ ให้เพียงพออย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อกระบวนการเรียนการสอนของคณะลังค์คอมศาสตร์
 3. สนับสนุนโครงการต่างๆ ที่มีวัตถุประสงค์ในการสร้างจิตสำนึก ด้านลังค์คอมสันติประชาธิรัม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ
 4. ส่งเสริมให้อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มทักษะในการผลิตสื่อการสอน และผลงานทางวิชาการ
 5. พัฒนาห้องอ่านหนังสือของคณะฯ เพื่อให้นิสิตสามารถเลือกค้นข้อมูลทางลังค์คอมศาสตร์
 6. ติดตามผลการประเมินและพัฒนาการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา



ຫານ/ໂຄຮງກາສ :

1. ສນັບສຸນໂຄຮງກາສພັນນາສ້າງສື່ອກຮອນ
2. ສນັບສຸນໂຄຮງກາ E-Learning
3. ໂຄຮງກາສຶກຂາດູຈານນອກສຕານທີ່ ແລະ ຜິກປົງປັບຕິ
4. ໂຄຮງກາສປະເມີນຄວາມເພີຍງພວ ແລະ ປະລິກາພຂອງອຸປະກອນ
ໃນການເຮັດວຽກສອນເພື່ອກະບວນການເຮັດວຽກສອນ ຂອງຄູນະ
ສັ້ນຄົມຄາສຕ່ຣ
5. ສນັບສຸນກິຈกรรมການຈັດການເຮັດວຽກສອນທີ່ມີວັດຖຸປະສົກ
ໃນການສ້າງຈົດສຳນັກດ້ານສັ້ນຄົມສັ້ນຕີປະຊາດຮຽມ ຄຸນຮຽມ
ຈິງຮຽມ ແລະ ຈະຮຽນບຽບຮອນໃນວິຊາເສີມ
6. ສນັບສຸນໄຫວ້າຈາກຍົ່ວໂມງ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ ເຂົ້າວັດການຝຶກອນບຽມ ເພື່ອ
ເພີ່ມທັກະລົງໃນການຜລິດສື່ອກຮອນ ແລະ ພົມງານກາງວິຊາກາ
7. ສນັບສຸນໂຄຮງກາປັບປຸງແລະ ພັນນາຫຼອງອ່ານໜັງສື່ອຂອງ
ຄູນະສັ້ນຄົມຄາສຕ່ຣ
8. ໂຄຮງກາສຕິດຕາມຜລກການປະເມີນແລະ ພັນນາການເຮັດວຽກສອນ
ໃນແຕ່ລະຮາຍວິຊາ



ດັ່ງນີ້ເຊື້ອ :

1. ຈຳນວນອາຈາරຍ໌ທີ່ໃຊ້ສື່ອກຮຽນ ມາປະກອບການຮັບຮັດການຮຽນຮ່ວມມືກຳນົດການຮຽນ
2. ຈຳນວນແລະຄຸນກາພຂອງສື່ອກຮຽນການຮຽນຮ່ວມມືກຳນົດການຮຽນ
3. ຈຳນວນແລະຄຸນກາພຂອງນິກາຕະຫຼາດທີ່ປະກຸດກຳນົດການຮຽນ
4. ຈຳນວນໂຄງການສຶກສາດູຈານນອກສານທີ່ ແລະຜຶກປົງບັດຈິງ
5. ຜົນງານປະກາດກຳນົດການຮຽນຮ່ວມມືກຳນົດການຮຽນ
6. ຈຳນວນນິສິຕີທີ່ເຫັນວ່າມີໂຄງການກົງກະຕົມທີ່ມີວັດຖຸປະສົງຄໍໃນການສ້າງຈິດສຳເນົາດ້ານສັນຕະພາບ ສັນຕະພາບ ສັນຕະພາບ ຈິງ ສັນຕະພາບ ແລະ ຈິງ ສັນຕະພາບ ໃນວິຊາເຢີ
7. ຈຳນວນອາຈາරຍ໌ແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ເຫັນວ່າມີກຳນົດການຮຽນຮ່ວມມືກຳນົດການຮຽນ
8. ຈຳນວນທັນສື່ອແລະສື່ອພິມພໍງກາຍໃນທົ່ວໄວ້ທັນສື່ອ ປະເທດລາວ ແລະ ຄຸນກາພທົ່ວໄວ້ທັນສື່ອ
9. ຜົນງານປະກາດກຳນົດການຮຽນຮ່ວມມືກຳນົດການຮຽນຮ່ວມມືກຳນົດການຮຽນ
10. ແຜນການຮຽນຮ່ວມມືກຳນົດການຮຽນຮ່ວມມືກຳນົດການຮຽນ



ກລະຍຸທອນທີ 3

ມູ່ງພັນນາຮູ້ປະບົບຂອງກິຈกรรมນອກຫລັກສູງຕະ ເພື່ອໃຫ້ບັນທຶນມີ
ວິລັຍທັກນົກວ້າງໄກລ ແລະເຂົ້າໃຈບໍລິບກວັນດ່ວນ

ມາດຮຽນ :

1. ສັນເຊີມສັນນັບສຸນໃໝ່ມີການຈັດກິຈกรรมເພື່ອສ່ວນເສີມຄວາມເປັນ
ຜູ້ນໍາ ເປັນຜູ້ໄຟ້ຮູ້ ກໍ່ງບໍລິບກວາຍໃນແລະກາຍນອກປະເທດ
ພັນນາຫນ່ວຍງານ ຂານບໍລິບກວາຍການສຶກສາ ໃຫ້ສາມາດປັບປຸງຕິດານ
2. ໄດ້ອ່ານເຂັ້ມແຂງ ແລະສັນນັບສຸນການກຳຈົດກິຈกรรมຕ່າງໆ ຂອນນິສິດ
ໄດ້ອ່ານມີປະສົກອີກາພ

ໜານ/ໂຄຮງກາສ :

1. ສັນນັບສຸນໂຄຮງກາສພັນນານິສິດ ເພື່ອໃຫ້ມີວິລັຍທັກນົກວ້າງໄກລ
2. ໂຄຮງກາສປະວັດສາສຕ່ວລ້ສັງຈາກ
3. ໂຄຮງກາສບັນນັ້າໃຈສູ່ຍຸ່ມໝນ
4. ໂຄຮງກາສຮູ້ສາສຕ່ວລ້ວິຊາກາຮ
5. ໂຄຮງກາສສ່ວນເສີມປະເທດໄຕຍ ແລະກາວະຜູ້ນໍາ
6. ສັນນັບສຸນບຸກຄາກສາຍບໍລິບກວາຍໃຫ້ເຂົ້າວັບການຝຶກອນບ່ານເພີ່ມຄວາມຮູ້



ດັບນິ້ງຫົວດ :

1. ຈຳນວນນິສິຕີທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໂຄຮງກາຣ
2. ຈຳນວນໂຄຮງກາຣ/ ກິຈกรรมທີ່ຈັດຫື້ນ
3. ຈຳນວນບຸຄລາກຮສາຍບວກກາຣທີ່ຜ່ານກາຣຝຶກອບຮມ
4. ປະສິກອີກພຂອງໜັນທຶນທຸກດ້ານ



ກລຍຸທອນທີ 4

ມູນພັດນາຫລັກສູງໃຫ້ດອນສົນອອງຕ່ວຄວາມຕ້ອງກາຮ່ອງຂອງລັ້ງຄມແລະ
ມືມາຕຽບຮ້ານເປັນທີ່ຍອມຮັບ

ມາດຮອກາຮ :

1. ຮ່ວມມືອກັບໜ່ວຍໝາງກັບກາຍໃນແລກວິຊາ
2. ສ່ວນມືອກັບໜ່ວຍໝາງກັບກາຍໃນແລກວິຊາ
3. ສ່ວນມືອກັບໜ່ວຍໝາງກັບກາຍໃນແລກວິຊາ
4. ສ່ວນມືອກັບໜ່ວຍໝາງກັບກາຍໃນແລກວິຊາ
5. ສ່ວນມືອກັບໜ່ວຍໝາງກັບກາຍໃນແລກວິຊາ
6. ສ່ວນມືອກັບໜ່ວຍໝາງກັບກາຍໃນແລກວິຊາ



ຫານ/ໂຄຮງກາສ :

1. ສນັບສຳນັນໂຄຮງກາສຮ້າງເຄືອຂ່າຍກາຮັດການສຶກຫຼາວມກັນ
ມາກົມທາລ້າຍເຄືອຂ່າຍ ກັ້ງໃນແຕ່ງປະເທດ
2. ສນັບສຳນັນໂຄຮງກາສແລກປີເລີ່ມອາຈາຣຍ໌ແລະນິສິດທັ້ງໃນຮະດັບ
ປະເທດແລະຕ່າງປະເທດ
3. ສນັບສຳນັນໂຄຮງກາສປະໜຸມການວິຊາການໄຫ້ອາຈາຣຍ໌ແລະນິສິດເຂົ້າ
ຮ່ວມຍ່າງສຳເສົາມອ
4. ຈັດສຽງປະມານການກຳວົງຈີຍສຖາບັນ
5. ດຳເນີນການປະເມີນຫລັກສູງອ່າຍ່າງຕ່ອນເນື້ອງ
6. ໂຄງກາປັບປຸງຫລັກສູງ

ດັບນິ້ວວັດ :

1. ຈຳນວນເຄືອຂ່າຍກາຮັດການສຶກຫຼາວມກັນມາກົມທາລ້າຍເຄືອຂ່າຍ
ກັ້ງໃນແຕ່ງປະເທດ
2. ຈຳນວນອາຈາຣຍ໌ແລະນິສິດທີ່ໄດ້ໄປໃນໂຄຮງກາສແລກປີເລີ່ມກັ້ງໃນ
ຮະດັບປະເທດ ແລະຕ່າງປະເທດ
3. ຈຳນວນອາຈາຣຍ໌ແລະນິສິດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໂຄຮງກາສ
4. ທົບປະມານວິຈີຍສຖາບັນ
5. ຈຳນວນຫລັກສູງທີ່ຜ່ານການປະເມີນ
6. ຈຳນວນຫລັກສູງທີ່ໄດ້ກຳການປັບປຸງ



2. ດ້ານກິຈກອມພົມນານິລິດ

ກລຍຸທົກທີ 1

ມູ່ສ່ວນເສີມໃຫ້ນິລິດເປັນພວ້ມດ້ວຍຄຸນຮຽມແລະຈິງຮຽມ ເພື່ອນໍາ
ໄປສູ່ການສ້າງສຣາງສະຄົມອຸດົມປັ້ງປຸງ

ມາຕອກການ :

1. ສ່ວນເສີມແລະສນັບສຸນໃຫ້ນິລິດເຂົ້າຮ່ວມກິຈกรรมເກີ່ວກການ
ເສີມສ້າງຄຸນຮຽມ ຈິງຮຽມ ຄວາມເຊື່ອສັດຍ ເພື່ອພັນນາຈິດໃຈ
ຂອງນິລິດໃຫ້ເປັນພວ້ມເຊື່ອການມີ "ຄວາມຮູ້ຄຸນຮຽມ"
2. ສ່ວນເສີມແລະສນັບສຸນນິລິດໃຫ້ມື້ມຸ່ນຸ່ມຍໍສັມພັນດ ຄວາມເອີ້ອາຫາ
ແລະຄວາມເສີຍສະ ໂດຍປຸກຜົງຈົດສໍານັກຜ່ານກາວດໍາເນີນຫານ
ດ້ານກິຈกรรมການເຮັດວຽກ
3. ຈັດສຽງປະມານເພື່ອສນັບສຸນແລະສ່ວນເສີມ
4. ຈັດທໍາປະການນິຍົມບັດ ປະກາສເກີ່ວຕົກນ ແລະຮາງວ້ລສໍາຫວັນ
ນິລິດ
5. ເສັນອາຍເຊື່ອ ແລະກິຈກອມນິລິດເພື່ອຂອງເກີ່ວຕົກບັດທັງຮະດັບ
ມາການຢາລັຍ ຈັກກຳ ແລະຮະດັບປະເທດ



ໝານ/ໂຄຮງກາສ :

1. ໂຄງກາຣປຽມນິເທເຄນີສິດໄທ່ມໍ (ປ.ຕ.ຮ-ບໍ່ນທິດ)
2. ໂຄງກາຣບ້າຈົມນິເທເຄນີສິດ (ປ.ຕ.ຮ-ບໍ່ນທິດ)
3. ໂຄງກາຣປຸກຜັ້ນຈິຍເຊຣມແລະຈິດສໍານັກຂອງນິສິດ
4. ໂຄງກາຣອບຮມສົ່ມມາຜູ້ນໍານິສິດ
5. ໂຄງກາຣນຽກຄົດເຕັ້ງກາຍຊຸດນິສິດ ອຸກຮະເບີຍນ
6. ແຫ້ນພັນນາແລະວິນຍັນນິສິດ
7. ພຶ້ມໄຫວ້ຄູ່ ຄະແສ້ງຄມຄາສຕ່ວ
8. ໂຄງກາຣປຽມນິເທເຄນົ່ວແລະປະຊຸມຜູ້ປົກຄອງນິສິດໄທ່ມໍ

ດັບນື້ອງວັດ :

1. ຈຳນວນນິສິດທີ່ເຂົ້າວ່າມກິຈກະນົມແລະໂຄຮງກາສ
2. ຈຳນວນຂບປະມານຂອງຄົນນາທີ່ສັນບສູນໂຄຮງກາສ
3. ຈຳນວນນິສິດທີ່ໄດ້ຮັບປະກາຄນີຍບັດຮ ປະກາສເກີຍຮຕິຄຸນ
ແລະຮາງວັດ
4. ນິສິດທີ່ຖືກລົງໄກ່ທາງວິນຍາຕາມຮະເບີຍຂອງມາວິທຍາລ້ຍ



ກລຍຸທອນທີ 2

ມຸ່ງມັນໃຫ້ນິສິດມີປະສົບກາຮົນ ສາມາດປະປະຍຸດໃຫ້ຄວາມຮູ້ແລະກັກຊະ ດ້ານວິຊາເຟີພ ດ້ານພາຫາແລະເຖົກໂນໂລຢີສຳສັນເກສ ຕລອດຈົນການ ບຣິຫາරຈັດກາຮົນທີ່ມີປະສິກົນກົມກາພ

ມາຕອກການ :

1. ສື່ງເສີມ ສນັບສຸນ ໃຫ້ນິສິດເຂົ້າຮ່ວມກິຈกรรมແລະໂຄຮງກາຣ ຜຶກອນຮມ ຮະຍະສັ້ນ ຮະຍະຍາວ ທັ້ງກາຍໃນແກ່ຍານອອກ ມາຫາວິທາຍາລ້າຍ
2. ‘ຈັດສຽງບໍປະມາຜເພື່ອຈັດຝຶກອນຮມນິສິດ
3. ປະສານງານກັບທ່ານວ່າງານທັ້ງກາຄວັງແລະເອກະນພໍອຝຶກອນຮມ ນິສິດ
4. ຈັດທຳປະກາຄນີຍບັດ ປະກາສເກີຍຮົດຕຸຄຸນ ແລະ ຮາງວັລສໍາຫວັນ ນິສິດ
5. ສນັບສຸນຮະບບານກາຍໃນຄອນນາ ເພື່ອເອົ້ປະໂຍືນທີ່ການ ຈັດໂຄຮງກາຣແລະຝຶກອນຮມ ເຊັ່ນ ທົ່ວສຸມຸດ ທົ່ວສຶກຂາຄັນຄວ້າ ດ້ວຍຕົນເອງ ທົ່ວຄອມພິວເຕອນ ທົ່ວປະຫຼຸມສັ້ມນາ



งาน/โครงการ :

1. โครงการปฐมนิเทศน์สิตใหม่ (ป.ตรี-บัณฑิต)
 2. โครงการปัจฉินิเทศน์สิต (ป.ตรี-บัณฑิต)
 3. โครงการแนะนำภาษาอังกฤษและศึกษาต่อ
 4. โครงการอบรมทักษะ (ภาษาและคอมพิวเตอร์)
 5. โครงการส่งเสริมวิชาการและการเรียนรู้ (พัฒนาช่อง)
 6. งานแนะนำการศึกษาและจัดทำรายงาน
 7. โครงการสหกิจศึกษา

ចំណុចទី២

- จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมและโครงการ
 - จำนวนงบประมาณของคณฯ ที่สนับสนุนโครงการ
 - จำนวนนิสิตที่ได้รับประกาศนียบัตร ประกาศเกียรติคุณ และรางวัล
 - จำนวนวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนภาษาในคณฯ ที่เอื้อต่อการพัฒนาทักษะในด้านต่างๆ
 - จำนวนบันทึกที่ได้งานทำ



ກລຍຸທອນທີ ۳

ມູ່ສ່ວງເສຣິມໄຫ້ນິສິຕົມືສ່ວນຮ່ວມໃນກິຈกรรมຂອງສາຂາວິຊາ ຄະນະ
ມາຫາວິທະຍາລ້າຍ ແລະສັງຄມໂດຍຮ່ວມເພື່ອນໍາໄປສູ່ການສ້າງສຽງສະໜັກ
ອຸດນມປ້ມ່ານາ

ມາຕຮອກຮາກ :

1. ກິຈกรรมສັນບສຸນແລະສ່ວງເສຣິມວິຊາກາຮໄຫ້ນິສິຕົມືຖຸກສາຂາວິຊາ
ທີ່ສັງກັດໃນຄະນະໄດ້ຈັດຕັ້ງໝາຍມີວິຊາກາຮຕາມສາຂາວິຊາ ເພື່ອຈັດ
ກິຈกรรมເສຣິມຫລັກສູດຕາມເນື້ອຫາສະ່ວນໃນສາຂາວິຊານັ້ນໆ ເພື່ອ
ໄຫ້ນິສິຕົມືໄດ້ເຮັດວຽກກຳມົງກົງກຳມົງກົງ
2. ສັນບສຸນແລະສ່ວງເສຣິມສຸຂພາບໄຫ້ນິສິຕົມືຈັດກິຈกรรมເພື່ອພັນນາ
ຮ່າງກາຍໃຫ້ສົມບູຮົມໆແພັ່ງແຮງ ທັງກິຈกรรมກີ້ພາ ນັນການກາຮ ແລະ
ກາຮເຂົ້າຮ່ວມກາຮແພັ່ງບັນກີ້ພາໃນຮະດັບຕ່າງໆ ເພື່ອໄຫ້ນິສິຕົມືໄດ້ໃໝ່
ເວລາວ່າງໃຫ້ເປັນປະໂຍືນໆ ຮ່ວມທັງກິຈກາຮຮັງຄົ່ນໄຫ້ນິສິຕົມືໄດ້ມີ
ຄວາມຮູ້ເກີຍວັນສຸຂອນນັ້ນຍັ້ງເພື່ອກາຮມີສຸຂພາບກາຍແລະໃຈທີ່ດີ
ທ່ານໄກລາຈາກຍາເສພັດໃຫ້ໂທ່ານ



3. ສົ່ງເສີມຄຸນອຣມ ຈິງຍອຣມ ແລະບຸຄລິກພາພ ໂດຍມີກິຈกรรม
ເກີຍກັບການເສີມສ້າງຄຸນອຣມ ຈິງຍອຣມ ແລະພັດນາ
ບຸຄລິກພາພແລະສ້າງເສີມກາວກະກາວເປັນຜູ້ນໍາ
4. ສົ່ງເສີມ ສັນບສູນ ຄືລປວັດນອຣມ ໂດຍໃຫ້ນີ້ສິດຈັດກິຈกรรม
ເກີຍກັບຄືລປວັດນອຣມໄທ ເພື່ອໃຫ້ນີ້ສິດມີສ່ວນຮ່ວມໃນການ
ອນຸຮັກໜ້າ ເພີ່ແພວ ແລະສັບທອດຄືລປວັດນອຣມອັນເປັນ
ມຽດກອຂອງໜາຕີ ຮ່ວມທັກການສືບສານກຸມືບ້າຍ້າທອອງຄືນ ທີ່
ຖືວ່າເປັນມຽດກາງບ້າຍ້າທີ່ມີຄຸນຄ່າອ່າຍໆມາກຳໃນບັງຈຸບັນ
5. ກິຈกรรมນຳເພື່ອປະໂຍ່ນ ສົ່ງເສີມແລະສັນບສູນໃຫ້ນີ້ສິດຈັດ
ກິຈกรรมນຳເພື່ອປະໂຍ່ນ ສ້າງຈິດສຳນັກໃນການເຮັຍນຽ້ແລະ
ຕອບແກນຄືນໃຫ້ກັບລັກຄມ ຮ່ວມຮັບຮູ້ແລະແກ້ໄຂບ້າຍ້າຫລັກຄມຕາມ
ຄັກຍພາພແທ່ງດົນທີ່ພຶກກະກາໄດ້
6. ກິຈกรรมດ້ານລື່ງແວດລ້ອມ ສັນບສູນແລະສົ່ງເສີມໃຫ້ນີ້ສິດຈັດ
ກິຈกรรมດ້ານກາຮອນຸຮັກໜ້າກ່ຽວພາກຮອມໜາຕີແລະລື່ງແວດລ້ອມ
ເພື່ອໃຫ້ນີ້ສິດໄດ້ຕະຫຼາກໃນຄຸນຄ່າແລະຄວາມສຳຄັນ



ຫານ/ໂຄຮງກາຣ :

1. ໂຄງກາຣພັນນາຄວາມເປັນນັກຮັງສາສຕ່ວ
2. ໂຄງກາຣປະວັດີສາສຕ່ວລັບຜູຈາວ
3. ໂຄງກາຣວັນຮັງອຣມນູ້ນ
4. ໂຄງກາຣ The S.D. ກາຣຂັ້ນຂານພັນນາລັ້ງຄມ
5. ໂຄງກາຣວັນເປົ້າຍິນແປລັງກາຣປກຄອງ
6. ໂຄງກາຣກີ່ພາຫ່າງໄກລຍາເສພຕິດສັນພັນວ
7. ໂຄງກາຣ Social Games
8. ໂຄງກາຣປະຊຸມເຊີຍຮັງແລະຝຶກວັ້ອງເພລັງມທາວິທາຍາລ້ຍ
9. ໂຄງກາຣ Social music contest
10. ໂຄງກາຣອບຮມລັ້ມມາຜູ້ນໍານິລິດ
11. ໂຄງກາຣປຸກັ້ງຈິຍໂຮຮມແລະຈິດສຳນິກຂອງນິລິດ
12. ໂຄງກາຣສັ້ມມາກິຈກາຣນິລິດເພື່ອພັນນາງານ
13. ໂຄງກາຣອບຮມລັ້ມມາອາຈາຈາຍທີ່ປຽກຂ້າ
14. ໂຄງກາຣຄອງຮັກຕັ້ງກາຍຊຸດນິລິດຖຸກຮະເປີຍນ
15. ໂຄງກາຣຕິດເທິມພະນາລາເນື່ອງ
16. ໂຄງກາຣເລືອກຕັ້ງຄະນະກາຣສໂມສຣນິລິດ
17. ໂຄງກາຣເລືອກຕັ້ງຄະນະກາຣສມຣວິຊາກາຣ



18. ໂຄຮງກາຣ Staff training
19. ໂຄຮງກາຣຄ່າຍເຕີຮັມດ້ວຍສູງລ້າງພຖານທີ່
20. ໂຄຮງກາຣຫຼັບພັ້ນຄົດເຫັນ
21. ໂຄຮງກາຣສົ່ງເສີມວັດນອຽມດ້ານການພັ້ນນາຈິດ
22. ໂຄຮງກາຣເສີມສ້າງຄຸນອຽມ ຈິງຍອຽມ
23. ໂຄຮງກາຣມຸທິຕາຈິຕະລຶກຄື່ງພະຄຸນຄ່າຍຈາຍ
24. ໂຄຮງກາຣລັ້ນຄມ່ວ່າມໃຈສືບສາຍລັ້ນພັນດົງ
25. ໂຄຮງກາຣລອຍກະທາງສົ່ງເສີມວັດນອຽມ
26. ໂຄຮງກາຣບານສົກຮານດົງ
27. ໂຄຮງກາຣຄ່າຍອາສາພັ້ນນາ
28. ໂຄຮງກາຣລັ້ນຄມອາສາພັ້ນນານບກ
29. ໂຄຮງກາຣຄູ້ເດີນກາງຮນຮັກ ເພື່ອຢຸດຕາມ
ສຕານກາຮົນຈຸນແຮງຕ່ອຜູ້ທຸງ
30. ໂຄຮງກາຣສານສາຍໄຍສືຈົນໜາ
31. ໂຄຮງກາຣບານຮາຕຽເຖາ-ແສດ
32. ໂຄຮງກາຣຄາວານແຮລສີ ເພື່ອພັ້ນນານບກ
33. ໂຄຮງກາຣລັ້ນຄມຄາສດຕ່ວ່າມໃຈ ໄສືຈິລິ່ງແວດລົ້ມ
34. ໂຄຮງກາຣເຮັນຮູ້ພອເພີຍໃຫ້ວິຕອູ່ເຄີຍກັບພື້ນປ່າ



ດັ່ງນີ້ເວັດ :

1. ຈຳນວນສມຽນວິຊາການ
2. ໂຄງຮກຮາຍຂອງສມຽນວິຊາການ
3. ຈຳນວນນິລິດທີ່ເປັນສມາຝຶກໃນສມຽນວິຊາການ
4. ຈຳນວນນິລິດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກິຈกรรมແລະ ໂຄງຮກ
5. ຈຳນວນນິລິດທີ່ແຕ່ງກາຍຄຸງຮະເປີຍນ
6. ຈຳນວນອາຈາຍທີ່ປັບປຸງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໂຄງຮກ



กลยุทธ์ที่ 4

มุ่งสนับสนุนด้านสวัสดิการ ทุนการศึกษา ให้กับนิสิตที่เรียนดี มีความประพฤติดี

มาตรการ :

- จัดสรุกรุ่นการศึกษาสำหรับนิสิตประจำทุกปี
 - จัดส่งนิสิตเข้าชิงทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย
 - ดำเนินการจัดทำทุนประจำเดือน ๆ จากภาครัฐบาลและเอกชน
 - ดำเนินการให้นิสิตได้รับการพิจารณาทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา
 - ดำเนินการให้นิสิตได้รับสวัสดิการต่างๆ เช่น การผ่อนผัน
การเกณฑ์ทหาร การศึกษาวิชาทหาร หอพัก การรักษา^{พยาบาล เป็นต้น}



ໜານ/ໂຄຮງກາຣ :

1. ໂຄຮງກາຣຖຸນສົ່ງເສດຖະກິນກາຣສຶກຂາ
 - ຖຸນຄະນະສັງຄມສາສດວ່າ
 - ຖຸນພະປີເທືອර໌
 - ຖຸນມູລນີອີຈຸມກວາ-ພັນຖຸກີພຍໍ
 - ຖຸນໄຊຍທັນ ເຕະໄພບູລຍໍ
 - ຖຸນມູລນີອີຈຸມຈົດຕົວອົມເກລົາ
 - ຖຸນຈອມພລ ປ. ພິບູລສົງຄວາມ
 - ຖຸນຂບປະມາຜັນແຜນດິນ
 - ຖຸນບຣິຊ້ກູ້ນີລິວອ່ວ່ຽວ່ວ່ອງ
2. ໂຄຮງກາຣເຢີມບ້ານນິລິດຖຸນ
3. ໂຄຮງກາຣຖຸນກູ້ຢືມເພື່ອກາຣສຶກຂາ
 - ຖຸນ ກຍສ.
 - ຖຸນ ກຣອ.
4. ໂຄຮງກາຣສວັສດິກາຣນິລິດ
 - ພານບຣິກາຣ ສວັສດິກາຣແລະຖຸນກາຣສຶກຂາ



ตัวชี้วัด :

1. จำนวนทุนการศึกษาและประเภทของทุนที่ได้รับ
2. จำนวนเงินที่ได้รับเป็นทุนการศึกษา
3. จำนวนนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษา
4. จำนวนเงินของทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้รับ
5. จำนวนนิสิตที่ได้รับทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา
6. จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมโครงการสวัสดิการนิสิต



ກລຍຸທອນທີ ۵

ມູ່ນັ້ນໃນກາຮສ້າງສຽງຄໍໄຫ້ນສືດແລະບັນທຶດມີຄຸນກາພ
ມີກາຮປະເມີນຜລແລະນຳຜລທີ່ໄດ້ມາປັບປຸງ

ມາຕຮກາຮ :

1. ມູ່ນັ້ນໃນກາຮປະເມີນຄຸນກາພກາໄຫ້ຄໍາປຣິກຫາຂອງອາຈາຮຍົກ
ປຣິກຫາ ເພື່ອສ້າງນິສືດທີ່ມີຄຸນກາພ
2. ມູ່ນັ້ນປະເມີນໂຄຮກກິຈກາຮມຂອງນິສືດແລະນຳຜລທີ່ໄດ້ຮັບ
ມາປັບປຸງ
3. ຈັດທຳກາຮປະເມີນຄຸນກາພບັນທຶດທາງດ້ານຄວາມພັງພອໃຈໃນ
ຫລັກສູດກາຮເຮັດວຽກກິຈກາຮມ ແລະປະລິກິພລຂອງ
ກາຮໄດ້ງານທຳອຽນດາມສາຂາວິຊາ



งาน/โครงการ :

1. โครงการอบรมสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษา
2. โครงการแนะแนวอาชีพและศึกษาดู
3. โครงการบัณฑิตลัมพังน์

ตัวนี้ชื่อว่า :

1. จำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาที่เข้าร่วมโครงการ
2. จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมโครงการ
3. จำนวนบัณฑิตที่เข้าร่วมโครงการ
4. จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำ
5. ผลประเมินโครงการ



3. ດ້ານກາຮວິຈາຍ

ກລະຍຸທົ່ວ໌ 1

ມູ່ງສ່າງເສີມໝານວິຈາຍຂອງຄນາຈາරຍ໌ແລະນິສິດ ເພື່ອປະໂຫຍດກັ້ງໃນ
ເຊີງວິຊາກາຣະແລະເພື່ອພັນນາກາຮຽນກາຮຽນກາຮຽນ ກາຮຽນວັດກຣນ
ແລະສ່າງເສີມເຈົ້າໜ້າກີ່ໄທ້ກຳກາຮວິຈາຍໃນໝານປະຈຳກີ່ຮັບຜິດຂອນ

ມາດຮອກຮາກ :

1. ສ່າງເສີມໝານວິຈາຍໂດຍແບ່ງໝານວິຈາຍອອກເປັນຮູບແບບຕ່າງໆ ດັ່ງນີ້
 - 1.1 ກາຮວິຈາຍເຕີມຮູບແບບ
 - 1.1.1 ກາຮວິຈາຍປະເກດສາຂາວິຊາ
 - 1.1.2 ກາຮວິຈາຍປະເກດອາຈາරຍ໌
 - 1.1.3 ກາຮວິຈາຍປະເກດນິສິຕະຮັບບັນທຶດສຶກສາ
 - 1.1.4 ກາຮວິຈາຍປະເກດນິສິຕະຮັບປະລຸງຄາຕີ
 - 1.2 ກາຮວິຈາຍສົກລັບນັດ
 - 1.2.1 ກາຮວິຈາຍເອກສາຮາ
2. ສ່າງເສີມແລະສັນສົ່ນໝານວິຈາຍເພື່ອກະຕຸ້ນແລະສັນສົ່ນ
ໝານວິຈາຍຂອງຄນາຈາරຍ໌ ບຸກຄາກສາຍສັນສົ່ນ ແລະນິສິດ
ຖຸກະດັບ



ໝານ/ໂຄຮງການ :

1. ສົ່ງເສີມໝານວິຊຍ ກັ້ນໃນເຂົ້າວິຊາກາຣ ກາຣວິຊຍເພື່ອພັນນາກາຣ
ເຮັດວຽກສອນ ກາຣສ້າງນວັດກຣມ ແລະກາຣວິຊຍໃນໝານປະຈໍາ
2. ກໍາທັນດໄທ້ອາຈາຣຍປະຈໍາຖຸກຄນຂອງຄນະ ຕົ້ນກໍາທັນວິຊຍ
ອ່າຍ່ານ້ອຍປັລະ 1 ເຮື່ອງ
3. ກໍາທັນດໄທ້ໜ່ວຍໝານໃນສ້າງໝານເລຂານຸກພລິດໝານວິຊຍສາທັນ
ອ່າຍ່ານ້ອຍທຳນ່ວຍໝານລະ 1 ເຮື່ອງ ຕ່ອ 1 ປຶກກາຣສຶກຂາ
4. ກໍາທັນດໄທ້ອາຈາຣຍທີ່ໄດ້ຮັບທຸນວິຊຍຈາກຄນະ ຕົ້ນເພຍແພຣ
ພລິດໝານວິຊຍໃນວາຣສາຣ/ສິ່ງຕີພິມພົກທີ່ໄດ້ຮັບກາຣຍອມຮັບໃນວິຊາກາຣ
5. ກໍາທັນດຽວຈຳວັລິເສັດແກ້ຜູ້ວິຊຍທີ່ເພຍແພຣພລິດໝານກາທງວິຊາກາຣ
ໃນວາຣສາຣກາທງວິຊາກາຣ/ສິ່ງຕີພິມພົກທີ່ໄດ້ຮັບກາຣຍອມຮັບໃນວິຊາກາຣ ຮະດັບປະເທດ ແລະ/ຫວີຮະດັບນານາໝາດີ
6. ໂຄງກາຣເວົ້າການນຳເສັນອພລິດໝານກາຣວິຊຍ/ຄວາມຄິດສ້າງສ່ວນ
ຂອງນິສິຕະຮະດັບປະລິມຸງຕະຕີ
7. ຈັດຕັ້ງກອງທຸນວິຊຍຄອນະລັ້ງຄມຄສດຕໍ ເພື່ອກະຕຸນແລະສັນນັບສຸນ
ໝານວິຊຍຂອງຄນາຈາຣຍ ບຸກລາກຮສຍສັນນັບສຸນ ແລະນິສິຕະຮະດັບ
ບັນທຶດສຶກຂາ
8. ສົ່ງເສີມໝານວິຊຍສາຂາວິຊາເພື່ອສົ່ງເສີມໄທບຸກລາກຮໄດ້ກໍາວິຊຍ
ເປັນໝູ່ຄນະເພື່ອພັນນານັກວິຊຍຮູ່ໃໝ່



ចំណុចទី១

- จำนวนงบประมาณที่สนับสนุนงานวิจัย
 - จำนวนงบประมาณที่สนับสนุนการจัดพิมพ์และเผยแพร่งานวิจัย
 - จำนวนงบประมาณที่สั่งสนับสนุนให้อาชารย์ดินทางไปเสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ
 - จำนวนงานวิจัยที่แล้วเสร็จ
 - จำนวนอาจารย์ที่ได้ไปเสนอผลงานวิจัย
 - จำนวนผลงานวิจัย/ความคิดสร้างสรรค์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
 - จำนวนผลงานผลงานวิจัย/ความคิดสร้างสรรค์ของนิสิตระดับปริญญาตรี
 - จำนวนผลงานวิจัยของเจ้าหน้าที่
 - จำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัล
 - งบประมาณสนับสนุน
 - งบประมาณที่ใช้ในการทำวิจัย
 - จำนวนงานวิจัยโดยสาขาวิชา
 - ร้อยละของจำนวนอาจารย์ที่ร่วมทำวิจัยต่ออาจารย์ทั้งหมด ในสาขาวิชา
 - ร้อยละของจำนวนนักวิจัยรุ่นใหม่ต่อจำนวนนักวิจัยใหม่ในแต่ละสาขาวิชา



ກລຸ່ມທົ່ວທີ 2

ກາຮສ້າງນັກວິຊາ ແລະ ກົມວິຊຍ່ຽນໃໝ່

ມາດອກາຮ :

1. ສົ່ງເສີມປະສົບກາຣณີໃນກາຮທຳວິຊຍ່ອຍ່າງຕ່ອນເນື່ອງ
2. ສັນບສູນໃຫ້ອາຈາຍຢ່ຽນໃໝ່ທຳວິຊຍ່າມຄວາມສາມາດຄົດ ແລະ ຄວາມຄັດຕາມສາຂາວິຊາ
3. ກຳໜັດໃຫ້ນິສິຕະດັບບັນທຶດຄຶກໝາດຕົ້ອງມີຜລ່ານວິຊຍ່ໃນຮູບແບບ ກລຸ່ມທີ່ຮູ້ອ່ານວິຊຍ່ເດືອຍາມຄວາມເໜມາະສມກັນທັກສູດຮ
4. ສົ່ງເສີມໃຫ້ນິສິຕະດັບປັບປຸງຢາຕີຮູ້ກຳນົດວິຊຍ່ກລຸ່ມໂດຍມີອາຈາຍ່ ທີ່ປັບປຸງຢາຕີຮູ້ກຳນົດວິຊຍ່ກລຸ່ມ



ໜານ/ໂຄຮກາຮ :

1. ໄທຄວາມຮູດຄ້ານວິຈ່າຍ ໂດຍອາຄັຍ ກາຣຄ່າຍກອດເຂີ້ງປົງບັນດີກາຣອຍ່າງເປັນຮູບປ່ອຮົມ
2. ໂຄງກາຣອນມກາຮເຂີ້ນແລະກາຮເຂົ້າສູ່ແຫລ່ງຖຸນ
 - ນັກວິຊີພບແຫລ່ງຖຸນ
 - ອນຮມງານວິຈ່າຍເຂີ້ງປົງມານແລະເຂີ້ງຄຸນກາພ
 - ອນຮມສົດໃສ່ຫວັບງານວິຈ່າຍດ້ານສັ່ງຄມຄາສດວ
 - ອນຮມກາຮເຂີ້ນຂໍ້ເສັນອໂຄຮກາຣວິຈ່າຍ
3. ຈັດກຳຮູ້ານຂໍ້ມູລດ້ານກາຮວິຈ່າຍ

ຕັ້ງນີ້ວັດ :

1. ຈຳນວນໂຄຮກາດ້ານກາຮພັນງານວິຈ່າຍ
2. ຈຳນວນວິທຍານິພນອ໌ທີ່ອກາຮສຶກຂາດັ່ງກ້າວ້າອີສະຂອງນິສິຕະຮັບບັນທຶດສຶກຂາ
3. ຈຳນວນຜົນງານຜົນງານວິຈ່າຍ/ຄວາມຄືດສ້າງສຽງສຽງຂອງນິສິຕະຮັບປະຢູ່ມາຕີ
4. ຈຳນວນຜູ້ຂ້າວ່າມໂຄຮກາດ້ານກາຮພັນງານວິຈ່າຍ
5. ຈຳນວນໂຄຮກາວິຈ່າຍ ທີ່ໄດ້ຮັບຖຸນສັນສັນຈຸກແຫລ່ງຖຸນຕ່າງໆ



ກລຸ່ມທົ່ວ໌ ۳

ສ້າງເຂນວິຈัย ເພີ່ມປະກາດ

ມາດຮກການ :

1. ສົ່ງເສີມເຂນວິຈัยເພີ່ມສໍາພາຫວິຈາກ
2. ສັນບສັນນູນໃໝ່ກວິຈัยເສັນອໂຄຣກາລັກຂະນະແກ້ປັ້ນຫາຫຼວງພັ້ນນາ
ຊຸມໜັນ (Problem Base Research)

ໝາຍ/ໂຄຮົກການ :

1. ຈັດໂຄຮົກ KM ເຮືອງກາວວິຈัยເພີ່ມປະກາດ
2. ໂຄງກາຣະດມຄວາມຄິດສ້າງໂຈກຍໍວິຈัยເພີ່ມປະກາດຮ່ວມກັນ
ຮະຫວ່າງສໍາພາຫວິຈາກ ໂດຍອາຄີ່ມເຄືອຂ່າຍໃນພື້ນທີ່ ຕລອດຈານເຕີຍມ
ໜຸດໂຄຮົກ ເພື່ອສອດຮັບກັບຖຸນທີ່ຈະເຂົາມາ
3. ໂຄງກາວວິຈයເພີ່ມປົກົນຕິກາດ໏ານກາວວິຈයເພີ່ມປະກາດ
(Action Research)

ດັ່ງນີ້ແວດ :

1. ຈຳນວນໜຸດໂຄຮົກທີ່ພ້ອມຈະເສັນອຂອບຖຸນສັນບສັນນູນ
2. ຈຳນວນໂຄຮົກເພື່ອພັ້ນນາເຂນວິຈයເພີ່ມປະກາດ
3. ຈຳນວນໂຄຮົກກາວວິຈයທີ່ມີວັດຖຸປະສົງໄດ້ແກ້ປັ້ນຫາຂອງຊຸມໜັນ/
ສັ້ນຄມ



ກລຍຸທອນທີ 4

ສර້າຈະເຄືອຂ່າຍວິຊຍ໌ ລ່ວມກັບໜ່າຍ່ານດ້າງໆ ແລະກາວໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືອ
ກັບປະຊາຄມທົ່ວໂລ່ນ ດ້ວຍວິຊຍ່າງໃນຮະດັບປະເທດແລະຮະຫວັງ
ປະເທດ

ມາຕຮກກາຮ :

1. ໂຄງກາຮກກາວວິຊຍ໌ລ່ວມກັນໃນຮະດັບອຸນຸມືມີກາດ (Collaborative Research) ເຊັ່ນ ອຸນຸມືມີກາດລຸ່ມແມ່ນ້ຳໄຂງ
2. ສັນບສຸນກາວວິຊຍ໌ເພື່ອແກ້ບໍ່ຢ່າທ້ອງດິນລ່ວມກັບປະຊາຄມທີ່ອ
ໜ່າຍ່ານດ້າງໆ
3. ສັນບສຸນກາວວິຊຍ໌ໃນພື້ນທີ່ເຂດກາຄເໜືອຕອນລ່າງ (Area Base research) ໂດຍແນ້ນບໍ່ຢ່າທ້ອງດິນ
ເອກສັກໜ່ານີ້ແລະກຸມືບໍ່ຢ່າທ້ອງດິນ



ໝານ/ໂຄຮງການ :

1. ໂຄງການສົມນາເຄືອຂ່າຍວິຊ້ຍ
2. ສ້າງເຄືອຂ່າຍງານວິຊ້ຢ່ວມກັນນັກວິຊ້ແລະ/ຫວີ່ອໜ່ວຍງານ
ຮະຫວາງປະເທດ
3. ກາຣໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືອກັນທົ່ວເຖິ່ງ ດ້ວນວິຊ້ຍ
4. ກາຣັດທຳຮູານຂອມມູລນັກວິຊ້ຍ

ດັບນີ້ຂໍ້ວັດ :

1. ຈຳນວນເຄືອຂ່າຍວິຊ້ຍ
2. ຈຳນວນຄວາມຮ່ວມມືອ TOR ຮະຫວາງຄະນະລັ້ງຄມສາສຕ່ວັກນ
ໜ່ວຍງານຕ່າງປະເທດ
3. ຈຳນວນຫານວິຊ້ຍ
4. ຈຳນວນນັກວິຊ້ຍໄກຍີໃນຄະນະ ທີ່ເປັນທີ່ປັບປຸງຫານວິຊ້ຍແກ່ທົ່ວເຖິ່ງ



ກລຍຸໂທທີ 5

ມູ່ສັນບັນຫຼຸນການເພີ້ມແພວ່າງໝາງວິຊາທີ່ຮະດັບປະເທດແລະຕ່າງປະເທດ

ມາດຮອກຮາສ :

1. ສ່າງເສີມໃໝ່ມີການນໍາເສັນອົບລາງວິຊາໃນຮະດັບປະເທດ
2. ສ່າງເສີມໃໝ່ມີການນໍາເສັນອົບລາງວິຊາໃນຮະດັບນານາໜາຕີ
3. ສັນບັນຫຼຸນໃໝ່ມີກາຈັດປະຊຸມກາງວິຊາກາຮະດັບນານາໜາຕີໃນປະເທດ

ໝານ/ໂຄຮງການ :

1. ໂຄງຮ່າງເພີ້ມແພວ່າງໝາງວິຊາຜ່ານເອກສາຮ ສິ່ງພິມພົດ
2. ການເພີ້ມແພວ່າງໝາງປະຊຸມ ວິຊາກາຮປະຈຳປີ
3. ການເພີ້ມແພວ່ານ web site ແລະ ສິ່ງພິມພົດຂອງຄະລັດຄມຄາສຕ່ຽງ
4. ການເພີ້ມແພວ່ານການກວດສູ່ຫ່າງໝາງທີ່ເກີ່ວຂອງ

ດັບນື່ງວັດ :

1. ຈຳນວນທົກວິຊາທີ່ຕື່ພິມພົດເພີ້ມແພວ່າງໝາງວິຊາທີ່ຮະດັບປະຊຸມ
2. ຈຳນວນທົກວິຊາທີ່ຕື່ພິມພົດເພີ້ມແພວ່າງໝາງວິຊາທີ່ຮະດັບນານາໜາຕີ





4. ດ້ານກາຮອບສົກຮາທາງວິຊາກາຜູ້ລັ້ງຄມ

ກລຍຸຫຼອດທີ 1

ມູ່ເສີມສ້າງການບໍລິການແລກປ່ານເຮັດວຽກ
ມູ່ເສີມສ້າງການບໍລິການແລກປ່ານເຮັດວຽກ

ມາດຮອກການ :

1. ເພຍແພວ່າຄວາມຮູ້ໃກ້ກັບຊຸມຊນ
2. ໃຫ້ຄໍາປັບປຸງການທຳມະນຸດຕະຫຼາດ

ໝານ/ໂຄຮ່າກາສ :

1. ໂຄງກາຣີກອບຮມເຢາວຊນໄທຢັດຕ້ານກັ້ນລື່ງເສັດຕິດ
ໂດຍກະບວນກາຣ ເອ.ໄອ.ຊ. (A.I.C.)
2. ໂຄງກາຣສົມມານວິຊາກາຣ "ກາຮົກທຳອົງເຖິງວິຊາສັນດູນອຣມ"
3. ໂຄງກາຣເປີດບ້ານລັ້ງຄມຄາສຕ່ວ
4. ໂຄງກາຣໃຫ້ຄໍາປັບປຸງການທຳມະນຸດຕະຫຼາດ
5. ໂຄງກາຣອຳກຫນ່າຍບໍລິການເຄລື່ອນທີ (ຮ່ວມກັນມາວິທຍາລັ້ຍ)



ດັ່ງນີ້ຫຸ້ວັດ :

1. ຈຳນວນຜູ້ເຂົາຮັບບໍລິການ (ຄນ)
2. ຈຳນວນການຈັດອບຮມແລະສັມນາ (ເວື່ອງ)
3. ຮັບຢະຄວາມພື້ນພວໃຈຂອງຜູ້ຮັບບໍລິການ
4. ຮັບຢະຂອງໜານບໍລິການວິຊາການແລ້ວເສີ່ງຈາກນະໂຍະເວລາ
ທີ່ກໍາທັນດ
5. ຈຳນວນອາຈາරຍ്/ບຸຄລາກຣ ຂອງຄະນະ ເປັນຜູ້ໄຫ້ຄຳປຶກໝາ
ກັບໜຸ່ມໜຸ່ນ



ກລຍຸທອນທີ 2

ມູນສ້າງເຄືອຂ່າຍຄວາມຮ່ວມມືອກັບຊຸມຜົນ

ມາດຮອກາສ :

- ສ້າງຄວາມຮ່ວມມືອກັບຊຸມຜົນ

ໜານ/ໂຄຮະກາສ :

- ໂຄຮະກາສສ້າງຄວາມຮ່ວມມືອເຄືອຂ່າຍຊຸມຜົນ
- ໂຄຮະກາສສ້າງຮບບໍ່ມຸລຖ້ອງເຄື່ອນໄຫວ

ດັ່ງນີ້ຂໍ້ວັດ :

- ຈຳນວນເຄືອຂ່າຍຄວາມຮ່ວມມືອ



ກລຸຂ່ອງທີ່ ۳

ມູນໃຫ້ບໍລິການ/ຊ່າຍເຫຼືອຊຸມໜນ

ມາດຮັກາສ :

- ສ່ວນເສີມໃຫ້ບໍລິການຊຸມໜນ

ໝາຍ/ໂຄຮະກາສ :

- ໂຄຮງກາຣດ້ານບໍລິການຊຸມໜນ
- ໂຄຮງກາຣທອດຜ້າປ່າ
- ໂຄຮງກາຣອານັ້ນໄຈສູ່ສັ້ນຄມ
- ໂຄຮງກາຣສິນຄັ້ນມືອສອງ ຈາກພື້ນ້ອງ

ດັບຕົ້ນຂຶ້ວດ :

- ຈຳນວນເຄືອຂ່າຍຄວາມຮ່ວມມືອ



5. ດ້ານທຳນຸ້ນຳຮູ່ສຶກສິນປວັດທະນອຽມ

ກລຍຸທົກທີ 1

ມູ່ງສົ່ງເລີມໃຫ້ມີການສຶກສາຄັ້ງຄວ້າແລະວິເຄາະທີ່ໃນການກິຈ
ກາຮ່ານຸ້ນຳຮູ່ສຶກສິນປວັດທະນອຽມ

ມາຕຮກາຮ :

1. ຈັດກໍາຮະບນຮູ້ນຳຂອ້ມູນຖາກດ້ານກຸມືບັງຍາແລະສຶກສິນປວັດທະນອຽມ
2. ພັນນາເຄືອຂ່າຍແລະຄວາມຮ່ວມມືອຂອງທ່ານວ່າຍານທັງໝາຍໃນແລະ
ກາຍານອກມາຫາວິທີຍາລັຍ

ໜານ/ໂຄຮກາຮ :

1. ກໍາໜາດທິສິກາກກາຮ່ານຸ້ນຳຮູ່ສຶກສິນປວັດທະນອຽມທີ່ສອດຮັບກັນ
ອົງຄໍຄວາມຮູ້
2. ຈັດກໍາຮະບນຮູ້ນຳຂອ້ມູນດ້ານກຸມືບັງຍາແລະສຶກສິນປວັດທະນອຽມ
3. ພັນນາຄະນາຈາරຍ໌ ບຸກຄາກ ກາຮ່ານສຶກສິນປວັດທະນອຽມທີ່ເຂື່ອມໄຍງ
ກັບທ່ານວ່າຍານທັງປາກຮັງແລະເອກະນາ
4. ມີການເພີ່ມແພວ່ມຄວາມຮູ້ ອົງຄໍຄວາມຮູ້ສູ່ຜູ້ນຳ
5. ສ້າງບຣຍາກາສຄວາມຮັກ ຄວາມສາມັກຕື່ມ ແລະຄວາມມຸ່ນໍ້ນ
6. ສ້າງບຣຍາກາສຂອງສຶກສິນປວັດທະນອຽມ ປະເພີ້ນ ຂົນທະຮົມເນີຍມ
ພິທີກຣມ ແລະສາສນາທີ່ສຳຄັງ



ຕັ້ງນີ້ຂຶ້ວດ :

1. ມີຄະນະກຽມກາරາ ກໍາໜ່າຍດີກິສທາງການກໍານຸ່ານຸ່າງສີລປ່ວັນດອຮມ
2. ມີກາຈັດທຳກໍາເບບສູານຂອ້ມູນລາກງານດ້ານກົມືບໍ່ຢາແລະ
ສີລປ່ວັນດອຮມທັງໃນຮະດັບກາງຄັ້ງແລະເອກະນ
3. ມີໂຄຮົງການພັ້ນນາ ຄນາຈາຮຍ໌ ແລະບຸກລາກກາງການດ້ານ
ສີລປ່ວັນດອຮມ
4. ມີໂຄຮົງການບູຮັນກາຮອບືກໍາວາມຮູ້ສູ່ລັ້ງຄມທັງກ່າຍໃນມາຫວິຖາລ້ຍ
ແລະນອກມາຫວິຖາລ້ຍ
5. ມີໂຄຮົງການພັ້ນນາອືກໍາດ້ວຍການສ່ວັງບຣຽກາສຂອງຄວາມຮັກ
ຄວາມສາມັກຕື່ມ ຄວາມມູ່ມັ້ນ ແລະຄວາມອດການ



ກລຍຸທອ່ນທີ 2

ມູ່ສ່ວນເສົ້ມໃຫ້ຄະນາຈາරຍ໌ ບຸກລາກຮ ແລະ ນິສິດຂອງຄະນະສັ່ງຄມຄາສຕ່ວ
ໄດ້ເຂົ້າສົ່ງສິລປະວັດນອຣມ

ມາດອການ :

1. ພັນນາທັກະນະແລະ ກະບວນການ ອືດທຳ ທຳນຸ້ນ ບໍລິຫານ ສິລປະວັດນອຣມ
ຄະນາຈາරຍ໌ ບຸກລາກຮ ແລະ ນິສິດ
2. ພັນນາທັກະນະແລະ ກະບວນການ ອືດທຳ ທຳນຸ້ນ ບໍລິຫານ ສິລປະວັດນອຣມ
ຮະດັບນິສິດ

ໜານ/ໂຄຮກາຮ :

1. ສັນບສນຸນ ສົ່ງເສົ້ມ ໄທ້ມີການ ທຳນຸ້ນ ດັບທາບຖາກ ໃນການ ທຳນຸ້ນ ບໍລິຫານ
ສິລປະວັດນອຣມ
2. ສັນບສນຸນ ໃຫ້ຄະນາຈາරຍ໌ ບຸກລາກຮ ຖຸກທ່ານ່າຍໝານ ແລະ ນິສິດເຂົ້າວ່າມ
ກາງກິຈກາງ ດ້ວຍ ສິລປະວັດນອຣມ



ຫານ/ໂຄຮງການ :

3. ສັນບສູນໃຫ້ຄົນາຈາරຍ໌ ບຸคลາກຣ ໄດ້ກໍາທານຮ່ວມກັນອ່ານມື ປະລິກອີກາພ ພາຍໃຕ້ວັດນອຮຽມບໍລິຫານຂອງລັ້ງຄມ ຜູມໜັນ ແລະ ອຸມືປັ້ງຢາ
4. ສັນບສູນໃຫ້ຄົນາຈາරຍ໌ ບຸคลາກຣ ມີແບບແຜນແລະກາເລືອກ ທີ່ມີຄ່າທາງວັດນອຮຽມ
5. ຄົນະກຳໜາດກະບວນກາເຮັດວຽກ ກາຣເຮັດວຽກສອນ ທີ່ປະສານ ສັນພັນດົກບໍລິຫານອຮຽມອົງຄໍກ ວັດນອຮຽມໜູມໜັນ ວັດນອຮຽມ ທັກໃນລັ້ງຄມ
6. ສົ່ງເສີມໃຫ້ນີ້ສີຕົວອ່ານກາເຮັດວຽກ ຖັນໃນຮະບົບ ນອກຮະບົບ ແລະກິຈກະຊາດຕ່າງໆ ທີ່ປະສານສັນພັນດົກບໍລິຫານອຮຽມໃນໜູມໜັນ ແລະໃນລັ້ງຄມ
7. ພັດທະນາໃຫ້ບຸคลາກຣແລະນີ້ສີຕົວເຂົ້າຮ່ວມໂຄຮງການ/ ກິຈກະຊາດຕ່າງໆ ດ້ວຍຄືລປວັດນອຮຽມ
8. ສັນບສູນໃຫ້ມີໂຄຮງການ/ກິຈກະຊາດຕ່າງໆ ເພື່ອພັນນາຄົນາຈາරຍ໌ ບຸคลາກຣ ນີ້ສີຕົວ ແລະໜູມໜັນ ໃຫ້ເປັນຜູ້ຕະຫຼາກໃນຄຸນຄ່າ ມີຄວາມເຂັ້ມແຂງໃນການສຶກຫາ ແລະພິທັກໝໍຄືລປວັດນອຮຽມ



ດັ່ງນີ້ຂໍວັດ :

1. ມີແຜນກຳທານດົບທາບຖາກ ທັນາຖື ຂອງບຸຄລາກຮຄະສັງຄມຄາສຕ່ຽວ
ດ້ານກຳນົດນຸ້ມາຮູ້ສິລປະວັນອຣວົມ
2. ມີແຜນໃຫ້ຄົນາຈາරຍ໌ ບຸຄລາກຮ ແລະ ນິສິຕ ຖຸກທັນ່ວຍເງານເຂົ້ວມ
ກາງກົງທາງດ້ານສິລປະວັນອຣວົມ ອຍ່າງນ້ອຍປັລະ 3 ໂຄງການ
3. ມີໂຄຮກການ / ກິຈກະນົມ ໃຫ້ຄົນາຈາරຍ໌ ບຸຄລາກຮ ທຳກຳນົດນຸ້ມາຮູ້
ອຍ່າງມີປະສິກີພາພ ກາຍໄດ້ວັນອຣວົມບໍນຊານຂອງສັງຄມ
ຊຸມໜ້າ ແລະ ຖຸກມີປັນຍາ ອຍ່າງນ້ອຍປັລະ 1 ໂຄງການ
4. ມີໂຄຮກກາຮຮນຮຄ້າໃຫ້ຄົນາຈາරຍ໌ ບຸຄລາກຮ ມີແບບແຜນແລະ ກາງ
ເລືອກທີ່ມີຄຸນຄ່າທາງການກຳນົດນຸ້ມາຮູ້ສິລປະວັນອຣວົມ ອຍ່າງນ້ອຍ
ປັລະ 1 ໂຄງການ



ຕັ້ງນີ້ຂໍ້ວັດ :

5. ມີແຜນໃນການກໍາທັນດກຮະບວນກາຣເຮືຍນຽ້ງ ກາຣເຮືຍກາຣສອນ ທີ່
ປະສານສັມພັນອັກີບວັດນອຣມອອງຄົກ ວັດນອຣມຊຸມຊັນ ແລະ
ວັດນອຣມຫລັກໃນລັ້ງຄມ ອຍ່າງນ້ອຍ 1 ຮາຍວິຊາ
6. ມີໂຄຮກໄທ້ນີ້ສຶກຂອງຄະນະສັກຄາສຕ່ວ ຕັ້ງຝ່ານກາຣເຮືຍນຽ້ງ
ກັ້ນໃນຮະບບນ ນອກຮະບບນ ແລະ ກິຈກະນົມຕ່າງໆ ທີ່ປະສານສັມພັນອັກ
ກັບວັດນອຣມໃນຊຸມຊັນແລະ ໃນລັ້ງຄມ ອຍ່າງນ້ອຍປຶລະ 1 ໂຄງກາຮ
7. ມີໂຄຮກຜລັກດັ່ງໃໝ່ສຶກເຫັນເຂົ້າວ່າວົມ ໂຄງກາຮ/ກິຈກະນົມ ກາງດ້ານ
ສຶກປັດນອຣມ ອຍ່າງນ້ອຍປຶລະ 2 ໂຄງກາຮ
8. ມີໂຄຮກແລະ ກິຈກະນົມຕ່າງໆ ເພື່ອພັນນາ ຄະນາຈາරຍ໌ ເຈົ້າໜ້າທີ່
ນີ້ສຶກ ແລະ ຊຸມຊັນ ໃຫ້ເປັນຜູ້ຕະຫຼາກໃນຄຸນຄ່າຂອງໝາງກາງດ້ານ
ສຶກປັດນອຣມ ອຍ່າງນ້ອຍປຶລະ 1 ໂຄງກາຮ



ກລຍຸທອນທີ ۳

ມູ່ນັ້ນການສ້າງຄຸນຄ່າຂອງກຸມືປັນຍາແລະ ສິລປະນອດຮົມທົ່ວໂລນ

ມາດສະການ :

1. ກໍາພາດໄທ້ຄະນະສັງຄມຄາສຕ່ຽວສາຂາວິຊາແລະແນກຕ່າງໆ ມີການ
ເລືອກສ່ວນຄຸນຄ່າກຸມືປັນຍາແລະ ວັດນອດຮົມທົ່ວໂລນ
2. ສັ່ງເສີມຄະນາຈາກຮ່າຍ ບຸກລາກຮ່າຍ ແລະ ນິສິດ ໄທ້ເຫັນຄຸນຄ່າຂອງ
ກຸມືປັນຍາແລະ ວັດນອດຮົມທົ່ວໂລນ

ໝາຍ/ໂຄຮງກາສ :

1. ພັດນາກ້າກະບະຂອງຄະນາຈາກຮ່າຍ ບຸກລາກຮ່າຍ ແລະ ນິສິດ ໃນການເຫັນ
ຄຸນຄ່າກຸມືປັນຍາແລະ ວັດນອດຮົມທົ່ວໂລນ
2. ໄທ້ການເຮັດວຽກຂອງນິສິດຈາກການເຮັດວຽກທີ່ມີພັບປຸງຄວາມຮູ້ ຄວາມຄິດ
ສົດປັນຍາ ອຸດມກາ ຈົດສຳນັກ ມໂນອຣມ ນໍາໄປສູກກາບປົງປັດ
3. ມີກະບວນການເຮັດວຽກຂອງນິສິດ ຕົ້ນພັດນາການເຮັດວຽກໃຫ້ເກີດ
ປັນຍາທີ່ແສວງຫາຄວາມຮູ້ ຄວາມຄິດ ຄວາມສາມາດຄົດ ພັດນາດານ
ພັດນາການ ພັດນາງານ ໄດ້ຕົດລອດເຊີວິດ



ໜານ/ໂຄຮງການ :

4. ກໍາທັນດທລກສູງໃຫ້ບັນທຶດຕົວອັນພສານກາຮແສວງຫາບໍ່ຢູ່
ຄວາມຮູ້ ຄວາມຄືດ ຄວາມສາມາຮຣ ແລະ ປະສປກກາຮ່ນ ເຂົ້າກັບ
ກາຮພັນນາຄຸນຮຽມ ນຳບໍ່ຢູ່

ຕັ້ງນີ້ຂຶ້ວດ :

1. ມີໂຄຮງກາຮພັນນາທັກະຊອງຄົມຈາກຍໍ ບຸກຄາກ ແລະ ນິລິດ
ໃນກາຮເຫັນຄຸນຄ່າແລະ ອຸນົມປຸ່ງຄູາທົ່ວລີ່ນຍ່າງນ້ອຍ
ປຶລະ 1 ໂຄຮງກາຮ
2. ມີໂຄຮງກາຮທີ່ກ່ອໄຫ້ເກີດພລັງຄວາມຮູ້ ຄວາມຄືດ ສຕິປໍ່ຢູ່
ອຸດມກາຮ່ນ ຈົດສໍານັກ ມໂນຮຽມ ນຳໄປລູກກາຮປົງບັດ ອຍາງນ້ອຍ
ປຶລະ 1 ໂຄຮງກາຮ
3. ມີແຜນທີ່ເນັ້ນກະບວນກາຮເຢືນຮູ້ອັນລິດທີ່ເກີດຈາກກາຮແສວງຫາ
ຄວາມຮູ້ ຄວາມສາມາຮຣ ພັນນາຕົນ ພັນນາຄຸນ ພັນນາຫານ
ໄດ້ຕົລອດເຊີວິດ
4. ມີຮາຍວິຊາທີ່ບັນທຶດສາມາຮຣສານກາຮແສວງຫາຄວາມຮູ້ ແລະ
ປະສປກກາຮ່ນ ເຂົ້າກັບກາຮພັນນາຄຸນຮຽມ ນຳບໍ່ຢູ່ ກ່ອໄຫ້
ເກີດຈົຍຮຽມ ສາສນາຮຽມ ວັ້ນຮຽມ ແລະ ກະບວນກາຮຄືດ
ເຂົ້າງວິທາຍາສາສົດ ອຍາງນ້ອຍ 1 ຮາຍວິຊາ



ກລຍຸທອນທີ 4

ມູ່ງກໍາໂຄຮງກາຣກໍານຸ້ນບໍາຮຸ່ງສິລປະວັດນອຮຣມ

ມາດສະກາດ :

1. ສາມາດຄຳເນີນໂຄຮງກາຣກໍານຸ້ນບໍາຮຸ່ງສິລປະວັດນອຮຣມໄດ້ ຕາມ ນີ້ຍາຍ ສາມາດສ້າງເຄືອຂໍ້າຍດ້ານວັດນອຮຣມ ແລະມີຄວາມ ລ່ວມມືອັກທັນວ່າຍານຕ່າງໆ ດ້ານສິລປະວັດນອຮຣມໄດ້ອໍາຍ່າງມີ ປະລິກອີກາພ

ໜານ/ໂຄຮງກາຣກ :

1. ໂຄຮງກາຣຄ່າຍພຸກອນບຸຕຸຮເພື່ອສ່າງເສີມກາຣພັດນາຈິດ ສໍາຫວັບ ນິສິຕິໃໝ່
2. ໂຄຮງກາຣປົງປັດໂຮມດ້ານກາຣພັດນາຈິດພົມບັງຫາ
3. ໂຄຮງກາຣອນຮັກໜ້ວມນອຮຣມໄທຍສ່ວນໄສ່ຖຸກວັນສຸກ່ຽວ
4. ໂຄຮງກາຣສືບສານວັດນອຮຣມໄທຍຄວາຍເກີຍນເຂົາພຣ່າ
5. ໂຄຮງກາຣຈັດນິກຣສກາຣ "ວັນແມ່"
6. ໂຄຮງກາຣວັນລອຍກະກາງ
7. ໂຄຮງກາຣວັນພອແກ່ງໜາຕີ



ຫານ/ໂຄຮງກາຣ :

8. ໂຄງກາຣສືບສານປະເພດວັນປີໃໝ່
9. ໂຄງກາຣວັນສົກຮານຕໍ່
10. ໂຄງກາຣປະກວດມາຍາທາໄທຢ ໃນກາຄເໜີອົດອນລາງ
11. ໂຄງກາຣສືບສານຂານຄືລປວັນອຮຽມ 4 ກາກ
12. ໂຄງກາຣຄົນດີຄວິສັກມ
13. ໂຄງກາຣຈິຍອຮຽມວິມຖາງ
14. ໂຄງກາຣພັນນາຈີຕໍ່ເພື່ອພັນນາບັນທຶກທີ່ພຶກປະສົກ
15. ປະກວດໂຄຮງກາຣດ້ານກຳນົມບໍາຮຸງຄືລປວັນອຮຽມ
(ຈຳນວນ 4 ໂຄງກາຣ)

ດັ່ງນີ້ຂຶ້ວດ :

1. ຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮັບບໍລິການ (ຄນ)
2. ຈຳນວນກາຣຈັດອບຮມແລະສົມມານາ (ເວື່ອງ)
3. ຮ້ອຍລະຄວາມພຶກພອໃຈຂອງຜູ້ຮັບບໍລິການ
4. ຮ້ອຍລະຂອງໝາຍບໍລິການວິຊາການແລ້ວເສົ້າງຕາມເວລາທີ່ກຳທັນດ
5. ຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມໂຄຮງກາຣ (ຄນ)
6. ຈຳນວນກາຣຈັດກິຈກຣມ
7. ຈຳນວນຜູ້ສົ່ງໂຄຮງກາຣເຂົ້າປະກວດຮ່ວມໂຄຮງກາຣ (ຄນ)
8. ຈຳນວນກາຣພິຈາການກາຣຄັດເລືອກໂຄຮງກາຣ ຈຳນວນ 4 ໂຄງກາຣ



6. ດ້ານກາຮບອີຫາຮແລະຈັດກາຮ

ກລຍຸທອນທີ 1

ມູນພັດທະນາຫນ່ວຍງານ ດ້ານກາຮບອີຫາຮທົ່ວໄປ ໄທມີຄວາມຄລ່ອງຕັ້ງ
ເກີດປະສົງລິກິພາສູງສຸດ ໂດຍກາຮບອີຫາຮຍືດຫລັກອຣມາວິບາລ

ມາຕຮກາຮ :

1. ຈັດໂຄຮສ້າງອອກຄ່ຽງແລະກາຮບອີຫາຮທີ່ຂັດເຈັນ ເຊື້ອໍານາວຍຕ່ອງ
ກາຮບອີຫາຮທີ່ມີຄວາມຄລ່ອງຕັ້ງ ມີປະສົງລິກິພາ ສອດຄລ້ອງກັນ
ກາຮກິຈ
2. ກາຮຮະຈາຍອໍານາຈາດາມໂຄຮສ້າງອອກຄ່ຽງ

ໝາຍ/ໂຄຮກາຮ :

1. ຈັດກຳແລະເພີແພວ ໂຄຮສ້າງອອກຄ່ຽງ ໂຄຮສ້າງກາຮບອີຫາຮ
ຫນາຂອງຫນ່ວຍງານ
2. ຈັດກຳຄູ່ມືອກກາຮປົກປົດໃຫ້
3. ກາຮມອນຫມາຍງານໃຫ້ກັບຜູ້ນັ້ນຄັນນັ້ນໜີ້ຫາດາມສາຍງານ
4. ຈັດກຳຄຳສິ່ງເກີ່ວກັນຂອບຂໍາຍແລະກາຮະຫານຂອງບຸກຄາກ



ຕັ້ງນີ້ຂຶ້ວດ :

1. ຮູບແບບແລະ ຈຳນວນຄົ້ນຂອງການເພີ່ມແພວ
2. ມີການປົງປັດທິການເປັນໄປອ່າງຄູກຕ້ອງແລະ ລວດເຮົວ ອ່າງມີ
ປະສິກອີກາພ ແລະ ເກີດປະສິກອີພລ
3. ຈຳນວນຄູມືອການປົງປັດທິການທີ່ຈັດກຳ



ກລຍຸທອນທີ 2

ກາຮັດວຽກ

ມາດຮກາສ :

1. ກາຮັດກໍາຮັດວຽກ
2. ກາຮັດວຽກ

ໝາຍ/ໂຄຮູກາສ :

1. ຈັດກໍາຮັດວຽກ
2. ຈັດກໍາໂຄຮູກາສ

ຕົກລົງ :

1. ມີຮູ້ໃຈກໍາຮັດວຽກ
2. ສາມາດຮັດວຽກ
3. ຈຳນວຍໂຄຮູກາສ



กลยุทธ์ที่ 3

การบริหารโดยหลักธรรมาภิบาล

มาตรการ :

1. การบริหารแบบมีส่วนร่วม
2. สร้างระบบความเป็นธรรมและโปร่งใส

งาน/โครงการ :

1. มีการกระจายการปฏิบัติงานให้บุคลากรตามบทบาทหน้าที่ของแต่ละบุคคล
2. มีการมอบหมายงานให้กับบุคคลปฏิบัติอย่างทั่วถึง
3. มีการประชุมแบบทางการ/ไม่เป็นทางการ เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นและตัดสินใจ
4. มีการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร ทุกตำแหน่งอย่างเป็นระบบและยุติธรรม
5. จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ จากผลการปฏิบัติงานโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม อย่างโปร่งใสและยุติธรรม



ດັ່ງນີ້ວັດ :

1. ມີກາຣປະໜຸມເປັນປະຈຳ
2. ຮ້ອຍຮະຂອງຄວາມພຶກພວໃຈໃນກາຣມີສ່ວນຮ່ວມແລະຕັດສິນໃຈໃນກາຣປົງປັນດີໃຈນຂອງບຸຄລາກຮ
3. ກາຣພັນນາຕນເອງຂອງບຸຄລາກຮຈາກຜລກກາຣປະເມີນ
4. ທັກນຄດີຂອງບຸຄລາກຮທີ່ມີຕ່ອອກຄໍກຮ



ກລຸຂທອ້ 4

ການບວດກາງນຸ່ມຄຸລດໂດຍໃຫ້ຮະບນຄຸນອຣມ ສັນບສູນນຸ່ມຄຸລາກຮ່າໄໝ
ມີໂຄກສັ້ນນາຕານເອົ້າ ແລະ ດູແລສົວສົດການນຸ່ມຄຸລາກຮ່າຍ່າງກ້ວດືນ

ມາດຮກາກ :

1. ສັນບສູນໃຫ້ອາຈາຍເຫັນສູ່ດຳແນ່ນການວິຊາການເພີ່ມຂຶ້ນໃຫ້ເປັນໄປຄາມເກັນທີມາດຈາກສູງຂອງ ສກອ.
2. ສົ່ງເສີມການສຶກຫາຕ່ອຂອງນຸ່ມຄຸລາກຮ່າຍີ່ມີສູງເຖິງ
3. ສົ່ງເສີມການຝຶກອບຮມ ສຶກຫາດູງໆານ ການເສັນອພລາງນວິຈ້າຍ ກັ້ນໃນປະເທດແລະຕ່າງປະເທດ
4. ຈັດສົວສົດການໃຫ້ແກ່ນຸ່ມຄຸລາກຮ່າຍຂອງຄະນະ ໃຫ້ກ້ວດືນ



ຫານ/ໂຄຮົງກາຮົ :

1. ຈັດກຳໂຄຮົງກາຮົຖຸນອຸດທະນຸນພ້ມນາບຸຄລາກ
2. ໂຄຮົງກາຮົສົງເສີມສັນບັດສຸນແລ້ວພ້ມນາບຸຄລາກ
3. ໂຄຮົງກາຮົຄວາມຮ່ວມມືອັກັມທາວິທຍາລ້ຽນໃນຕ່າງປະເທດ
4. ໂຄຮົງກາຮົກຶກາຊາດູງໝານ
5. ໂຄຮົງກາຮົຕຽບສຸຂພາພປະຈຳປີ
6. ກາຮົງກາຮົໜ້າຫຼືບຸຄລາກໃນໂຄກສັດ້າງ ฯ

ດັ່ງນີ້ເຊື້ອ :

1. ຈຳນວນບຸຄລາກທີ່ສໍາເລັດກາຮົສຶກສາໃນຮະດັບທີ່ສູງເກີນ
2. ຈຳນວນໂຄຮົງກາຮົແລ້ວຈຳນວນບຸຄລາກທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໂຄຮົງກາຮົສຶກສາ
ດູງໝານແລ້ວເຂົ້າຮ່ວມກາບຮອມສັ້ນມານາດ້ອນປີ
3. ຈຳນວນເບີນທີ່ບຸຄລາກສັກດັບຄະນະ ທີ່ເປັນກ່າວກະພາພາລລດລະ
4. ຈຳນວນຄົນແລ້ວຈຳນວນຄຣັງທີ່ໄດ້ຮັບກາຮົງກາຮົໜ້າຫຼືບຸຄລາກ





7. ດ້ານກາຮເງິນແລະ ຂບປະມານ

ກລຍຸທອກທີ 1

ບຣິຫາຣຈັດກາຣໂດຍຢັດທລກນິຕິອຣມ ແລະ ທລກຄວາມໂປ່ງໃສ ໃຫ້ມີ
ປະລິກີກາພ ເພື່ອຄວາມຄລ່ອງຕັ້ງໃນກາຣບຣິຫາຣຈັດກາຣ ສາມາດ
ຕຽຈສອບໄດ້

ມາຕຮກາຮ :

1. ກາຣຈັດສ່ຽງບປະມານອຍ່າງເສມອກາຄແລະ ຍຸດີອຣມ
2. ກາຣຄວາມຄຸມກຳກັບໄທເກີດວິນຍກາຮເງິນ ໂດຍແນ້ນປະລິກີກາພ
ແລະ ປະລິກີພລ
3. ກາຣຕິດຕາມຕຽຈສອບປະລິກີກາພແລະ ຄວາມຄຸມຄ່າຂອງກາຣໃໝ່
ຂບປະມານ
4. ກາຣວິເຄຣະທົ່ນຖິນກາຮພລິຕ



ໜານ/ໂຄຮງກາສ :

1. ຈັດສຽງບປະມານໃຫ້ທຸກໆວ່າງໝານ ສາຂາວິຊາດາມເກີນທົ່ວຍ່າງເສັນອກາຄ
2. ຈັດໄທ້ມີຮະບບບໍ່ມີໂດຍໃຫ້ບໍ່ມີ 3 ມີຕີ
3. ຈັດໄທ້ມີກາරຮາຍງານກາຣໃໝ່ເສັນບປະມານ
4. ໂຄງກາປະເມີນຕິດຕາມແຜນກາຣໃໝ່ເສັນບປະມານ
5. ໂຄງກາວິເຄາະໜຳໃຈ່ຈ້າຍ

ດັ່ງນີ້ຂໍ້ວັດ :

1. ສາຂາວິຊາມີເສັນບປະມານໃນການບວິທາຮັດກາຣອ່າງທ່ານີ້
2. ຄວາມຄຸງດັ່ງຂອງຮະບບບໍ່ມີ
3. ຄວາມສ່ວ່າເສມອໃນກາຮາຍງານກາຣເສີນຕ່ອຄນະໆ ເປັນຮາຍເດືອນ
4. ຄວາມເສີ່ງດ້ານກາຣເສີນດັນອ້ອຍລົງ
5. ມີຂໍ້ມູນຄ່າໃຈ່ຈ້າຍໃນກາຮັດຕິນິສິຕ



ກລຍຸທອນທີ 2

ກາຮແສວງຫາແຫລ່ງເຕີນຮາຍໄດ້ ຈາກການໃໝ່ປະໂຍືນການໃຫ້ບໍລິການ
ກາງວິຊາການແລະ ກິຈกรรมອື່ນ ໃນ

ມາດຮອກາສ :

1. ກາຮຈັດກາຮສຶກຂາກພາກປີເສົ່າເພື່ອກະຈາຍໂຄກສາກາຊກາຮສຶກຂາ
2. ກາຮຈັດໂຄຮກການບໍລິການວິຊາການ
3. ກາຮຈັດໂຄຮກການຝຶກອບຮມ
4. ກາຮແສວງຫາແຫລ່ງຖຸນກາຍນອກສັນບສຸນຖຸນເພື່ອກາຮວິຈ້ນ



ໜານ/ໂຄຮງກາສ :

1. ໂຄງກາຈັດກາເຮືອນກາສອນກາປີເສັ່ນ
2. ໂຄງກາຝຶກອບຮມ
3. ໂຄງກາບຣິກາວວິຊາກາ
4. ໂຄງກາວິຊັ້ນ
5. ກາຣໃໝ່ເຫຼົ່າພື້ນທີ່ກ່າວຍໄດ້

ດັ່ງນີ້ຂຶ້ວດ :

1. ມີຮາຍໄດ້ຈາກກາຈັດກາສຶກສາກາປີເສັ່ນ
2. ມີຮາຍໄດ້ຈາກກາຈັດຝຶກອບຮມ
3. ມີຮາຍໄດ້ຈາກກາຈັດບຣິກາວວິຊາກາ
4. ມີຮາຍໄດ້ຈາກກາກໍາວິຊັ້ນແລ້ວຖຸນກາຍນອກ
5. ມີຮາຍໄດ້ຈາກກາໃໝ່ເຫຼົ່າພື້ນທີ່



8. ດ້ານກາຮປະກັນຄຸນພາພແລກາຮັດນາອົງຄົກ

ກລຍຸທອ່ງທີ 1

ສຶກເສວມ ແລະ ສັນບສນູນ ມໍາວ່າປະກັນຄຸນພາພແລກາຮັດນາອົງຄົກ ສັນຄົມຄາສດ່ວ ເພື່ອປະກັນຄຸນພາພແລກາຮັດນາອົງຄົກ ກັບໜ່າຍໆທີ່ມີຄວາມຮັດນາ ຖ້າ ຖ້າ ຖ້າ ທີ່ມີຄວາມຮັດນາ ທີ່ມີຄວາມຮັດນາ

ມາດຮກາຮ :

1. ຈັດຕັ້ງໜ່າຍປະກັນຄຸນພາພແລກາຮັດນາອົງຄົກ ສັນຄົມຄາສດ່ວ ໂດຍມີຄົນບົດເປັນຜູ້ກໍາກັບດູແລກາຮັດນາອົງຄົກ ທີ່ມີຄວາມຮັດນາ ແລະ ສໍານັກງານເລີ້ມຕົວກົດໝາງກົດໝາງ
2. ແຕ່ງຕັ້ງຄົນະກຽມກາຮັດນາອົງຄົກ ແລະ ຄົນະກຽມກາຮັດນາອົງຄົກ



ຫານ/ໂຄຮງກາສ :

1. ດຳເນີນກາຣແລະສົງເສຣີມ/ສນັບສຸນກາຣຈັດກຳກາຣປະເມີນຕົນເອງ (SAR) ແລະກາຣຕຽບສອບຈາກຄະກຽມກາຣກາຍນອກຄະະ (CAR) ໃນຮະດັບຄະະແລະສໍານັກງານເລກທຸກຄະະ ອູ້ເຫັນຂອຍ ປຶກກາຣສຶກໜາລະ 1 ຄວັງ

ດັບນື້ງຂຶ້ວດ :

1. ຈຳນວນໂຄຮງກາສປະກັນຄຸນກາພກກາຣສຶກໜາ SAR/CAR



ກລຍຸທອນທີ 2

ສນັບສນຸນ ສ່າງເສຣີມ ໄທ້ບຸກລາກຮຖກຳໄໝໃຫ້ເຂົ້າໃຈເຮືອງກາປະກັນ
ຄຸນພາພ ແລະນໍາຜຸດກາກກາປະກັນຄຸນພາພກາກສຶກໝາໄຂ້ເພື່ອ¹
ພັ້ນນາແລະປວັບປຸງກາປປົງປັດໃຈນາຍ່າງດ້ວຍເນື່ອງ

ມາຕຮກາຮ :

1. ສ່າງເສຣີມ ສນັບສນຸນ ໂຄງກາຮແລະ/ຫວີອກິຈກະຮມທີ່ເສຣີມສ້າງ
ຄວາມເຂົ້າໃຈ ເຮືອງກາປະກັນຄຸນພາພກາກສຶກໝາ

ໜານ/ໂຄຮກາຮ :

1. ໂຄງກາຮອບຮມຄວາມຮູ້ເຮືອງກາປະກັນຄຸນພາພກາກສຶກໝາໃຫ້ກັນ
ບຸກລາກຮໃໝ່

ດັ່ງນີ້ຂຶ້ວດ :

1. ຈຳນວນໂຄຮກາຮ
2. ຈຳນວນບຸກລາກຮທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໂຄຮກາຮ



ກລຸງທຽບທີ ۳

ສ່າງເສີມໃຫ້ຄູນພາຈາරຍ໌ແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ມີຈິດສໍານັກ "ຄຸນພາພ" ໃນການ
ປົກປັດທິານປະຈຳ

ມາຕຮກາຮ :

1. ສ່າງເສີມ ສັນນັສຸນ ໂຄງຮກຮາແລະ/ທວີອົກົງຮ່ວມທີ່ເສີມສ້າງ
ການນໍາຫຼັກການຂອງການປະກັນຄຸນພາພກາຮືສຶກຂາມາໃຊ້ໃນການ
ປົກປັດທິານປະຈຳຢ່າງດົກເນື້ອງ

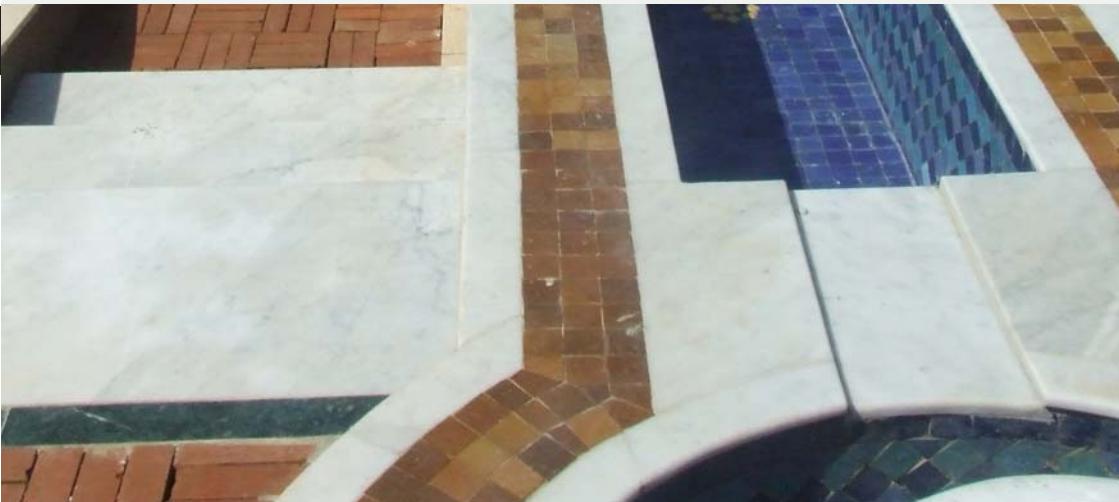
ໜານ/ໂຄຮກາຮ :

1. ໂຄງຮກ 5 ສ.
2. ການນໍາຫຼັກການຂອງການປະກັນຄຸນພາພກາຮືສຶກຂາມາໃຊ້ໃນການ
ປົກປັດທິານປະຈຳຢ່າງດົກເນື້ອງ ເຊັ່ນ ການຈັກເກີບເອກສາຮ ການ
ປະເມີນການເຮັດວຽກການສອນ ການທຳວັນສັດບັນ ການພັດທະນາ
ກຸມືກັດໜ້າຢ່າງດົກເນື້ອງ ແລະກາຍນອກຄະນະ ການພັດທະນາແລະປັບປຸງ
ບັນດາຢ່າງດົກເນື້ອງ ເປັນດັນ



ດັ່ງນີ້ເຊື້ອວດ :

1. ຈຳນວນໂຄຮງກາຣ
2. ຄຸນກາພຂອງກາຣຈັດເກີນເອກສາຣ
3. ຈຳນວນຮາຍວິຊາທີ່ມີກາຣປະເມີນກາຣເຮັຍນກາຣສອນ
4. ຈຳນວນຫານວິຊ້ສຕາບັນ
5. ປົງມານແລະ ຄຸນກາພຂອງປັຈຈີຍເກື້ອກຫຸນ





8. ด้านการสนับสนุนการจัดการอธิบัติความรู้ (KM)

กลยุทธ์ที่ 1

การนำการจัดการอธิบัติความรู้ (KM) มาเป็นส่วนหนึ่งในการบริหาร
งาน และงานประจำกันคุณภาพการศึกษา

มาตรการ :

1. ส่งเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในด้านการจัดการอธิบัติความรู้ (KM) ให้แก่ บุคลากรสังกัดคณะกรรมการฯ
2. ใช้ KM มาพัฒนาเครือข่ายกลุ่มสัมคมศาสตร์

งาน/โครงการ :

1. จัดทำโครงการฝึกอบรมในเรื่อง การจัดการอธิบัติความรู้ (KM)
เพื่องานบริหาร และงานประจำกันคุณภาพการศึกษา
2. จัดนำเสนอ KM ของกลุ่มสัมคมศาสตร์



ດັ່ງນີ້ຂຶ້ວດ :

1. ບຸคลາກຮຽທຸກໆທ່ານ ມີຄວາມຮູ້ແລະຄວາມເຂົ້າໃຈເຂົ້າໃຈໃນເຮືອກຮຽ
ຈັດກຮຽອົງຄໍຄວາມຮູ້ (KM) ເພື່ອຊານບວລິຫາຣ ແລະທຸກຄົນນຳມາ
ເປັນສ່ວນໜີ່ໃນກາຮພັນນາງານໃຫ້ຕື້ນ
2. ຈຳນວນກິຈກຮຽທີ່ຈັດຂຶ້ນ
3. ຈຳນວນຄົນທີ່ເຂົ້າວ່ວມກິຈກຮຽ
4. ກລຸ່ມສັ່ນຄມຄາສຕວ ພ່ານເກັນທີ່ດັ່ງນີ້ຂຶ້ວດຂອງ ປະກັນຄຸນກາພ
ສມຄ.



ກລຍຸທອ່ນທີ 2

ການນໍາການຈັດກາຮອງຄວາມຮູ້ (KM) ມາເປັນສ່ວນໜຶ່ງໃນກາຮຽນ
ກາຮສອນ

ມາດກາຮາ :

1. ສົ່ງເສີມສ້າງຄວາມຮູ້ ຄວາມເຂົ້າໃຈໃນດ້ານກາຮບຣິຫາຮຈັດກາຮອງຄວາມຮູ້ (KM) ເພື່ອໃໝ່ໃນກາຮຽນກາຮສອນໄທ້ແກ່ຄະນາຈາຮຍ໌

ໜານ/ໂຄຮກາຮ :

1. ຈັດກາໂຄຮກາຮີກອນບຣມໃນເຮືອງ ກາຮຈັດກາຮອງຄວາມຮູ້ (KM)
ເພື່ອກາຮຽນກາຮສອນ ໄທ້ຄະນາຈາຮຍ໌

ດັ່ງນີ້ວັດ :

1. ຄະນາຈາຮຍ໌ທຸກໆກ່ານ ມີຄວາມຮູ້ແລະຄວາມເຂົ້າໃຈໃນເຮືອງກາຮຈັດກາຮອງຄວາມຮູ້ (KM) ເພື່ອກາຮຽນກາຮສອນ ແລະນໍາມາເປັນສ່ວນໜຶ່ງໃນກາຮພັນນາເຮົາກາຮສອນໄທ້ດີ້ເຊັ້ນ



ກລຸ່ມທອງທີ 3

ການນໍາກາරຈັດກາຮອບຂໍ້ຄວາມຮູ້ (KM) ມາພັດນາບຸຄລາກຮອບຄະນະ

ມາດກາຮັກ :

1. ເພີ່ມວິທາກຣມາໃຫ້ຄວາມຮູ້ເຮືອງກາຮັກຈັດກາຮອບຂໍ້ຄວາມຮູ້ (KM)
ແກບຸຄລາກ
2. ສ້າງ Web Board KM ເພື່ອເສີມສ້າງຄວາມຮູ້ ຄວາມເຂົ້າໃຈ
ໃຫ້ແກບຸຄລາກ
3. ສັນບັນນຸ້ມບຸຄລາກເຂົ້າຮ່ວມອປຣມ ລັ້ມນາ KM

ໜານ/ໂຄຮງກາຮັກ :

1. ຈັດທຳໂຄຮງກາຮັກໃຫ້ຄວາມຮູ້ ເຮືອງ KM ໃຫ້ບຸຄລາກ
2. ໃຊ້ຮະບນເທັກໂນໂລຢີສາຮສນເກສ ເສີມສ້າງຄວາມຮູ້ ຄວາມເຂົ້າໃຈ
ໃນເຮືອງ KM



ດັ່ງນີ້ຂວັດ :

1. ຈຳນວນກິຈกรรมທີ່ຈັດຫຸ້ນ
2. ຈຳນວນຜູ້ເຂົາຮ່ວມກິຈกรรม
3. ຈຳນວນປະເກາຫອງສື່ອທີ່ໄພຍແພວ
4. ຈຳນວນຜູ້ເຂົາມາໃຊ້ Web Board

I25

ແພບຄລຍກ່
SOC. NU.



I27

ແພບຄລຍກົມ
SOC. NU.



ກາຄຜນວດ



ສຮຸປຈຳນວນບຸຄລາກຮສາຂວິຊາກາຮ :

ແຍກຕາມຕຳແໜ່ງວິຊາກາຮ

ທີ	ຮາຍກາຮ	ຈຳນວນ
1	ຮອປຄາສດຖາຈາຍ	5
2	ຜູ້ຫວຍຄາສດຖາຈາຍ	5
3	ອາຈາຍ	28
	ຮວມ	38

ແຍກຕາມວຸฒນິກາຮຕຶກຂາ

ທີ	ຮາຍກາຮ	ຈຳນວນ
1	ປະລິມູນາເອກ	10
2	ປະລິມູນາໂທ	27
3	ປະລິມູນາຕົວ	1
	ຮວມ	38



สรุปจำนวนบุคลากรสาขาวิชาการ แยกตามสาขาวิชา :

สาขาวิชาจิตวิทยา

แยกตามตำแหน่งวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน
1	รองศาสตราจารย์	1
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-
3	อาจารย์	7
	รวม	8

แยกตามวุฒิการศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน
1	ปริญญาเอก	1
2	ปริญญาโท	7
3	ปริญญาตรี	-
	รวม	8



ສາຂາວິຊາປະວັດຕາສົດທະນະ

ແຍກຕາມຕໍ່ແຫ່ນງວິຊາການ

ທີ່	ຮາຍການ	ຈຳນວນ
1	ຮອງສາສດຖາຈາຮຍ	1
2	ຜູ້ປ່າຍສາສດຖາຈາຮຍ	-
3	ອາຈາຮຍ	6
ຮວມ		7

ແຍກຕາມວຸฒນິກາຮຕຶກຂາ

ທີ່	ຮາຍການ	ຈຳນວນ
1	ປະລິມຸງຄາເອກ	1
2	ປະລິມຸງຄາໄທ	6
3	ປະລິມຸງຄາຕີ	-
ຮວມ		7



ສາຂາວິຊາພື້ນນາສັ່ງຄມ

ແຍກຕາມຕຳແໜ່ນຫົວໝາກາຮ

ທີ	ຮາຍກາຮ	ຈຳນວນ
1	ຮອປຄາສຕຣາຈາຮຍ	3
2	ຜູ້ວ່າຍຄາສຕຣາຈາຮຍ	3
3	ອາຈາຮຍ	5
	ຮວມ	11

ແຍກຕາມວຸฒນິກາຮຕຶກຂາ

ທີ	ຮາຍກາຮ	ຈຳນວນ
1	ປະລິມູນຢາເອກ	4
2	ປະລິມູນຢາໂທ	7
3	ປະລິມູນຢາຕົວ	-
	ຮວມ	11



ສາຂາວິຊາຮັບສູດຄາສົກຮ່ວມມະນຸດປະສົງຄາສົກຮ່ວມມະນຸດ

ແຍກຕາມດຳແນ່ນວິຊາການ

ທີ	ຮາຍການ	ຈຳນວນ
1	ຮອບຄາສົກຮ່ວມມະນຸດ	-
2	ຜູ້ອໍານວຍຄາສົກຮ່ວມມະນຸດ	2
3	ອາຈານຍົດ	10
ຮວມ		12

ແຍກຕາມວຸฒນິກາຮັດກິ່າ

ທີ	ຮາຍການ	ຈຳນວນ
1	ປະລິມານຸ່າເອກ	4
2	ປະລິມານຸ່າໂທ	7
3	ປະລິມານຸ່າຫົວ	1
ຮວມ		12



ແພບລົງກໍ
SOC. NU.

134





ສຮຸປຈໍານວນບຸຄລາກຮສາຍບອກາຮ :

ແຍກຕາມວຸฒນິກາຮຕຶກໝາ

ທີ	ຮາຍກາຮ	ຈຳນວນ
1	ປຣິຢູ່ຢາໂທ	8
2	ປຣິຢູ່ຢາດວີ	13
3	ປະກາສນີຍັນດ້ວຍຫຼັກສູງ	1
4	ປະຄອມຕຶກໝາ ປີກີ 6	1
ຮວມ		23



॥នគរបាល
SOC. NU.

136

การวิเคราะห์จำเป็นหน่วยกิตบัณฑิต (SCH) และจำเป็นบัณฑิตเต็มเวลา (FTES)

คู่มือการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา
(ฉบับปรับปรุง : ธันวาคม 2549)
สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน) สมศ.



นักศึกษาเต็มเวลาเที่ยบเท่า หมายถึง นักศึกษาที่มีสภาพเป็นนักศึกษา ของสถาบันอุดมศึกษาและได้มีการลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น ข้อพิจารณาการนับรวมนักศึกษาภาคปกติด้วยนักศึกษาภาคพิเศษในการคำนวณค่าตัวชี้วัดนี้ ให้ใช้เกณฑ์ การพิจารณา ดังนี้ หากการสอนในช่วงเวลาพิเศษดังกล่าว สถาบันได้มีการคำนวณเป็นภาระงานสอนของอาจารย์และไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนเป็นการพิเศษในการสอนนอกเวลา ให้ถือว่านักศึกษาดังกล่าว เป็นนักศึกษาภาคปกติ แต่หากสถาบันมีได้นับการสอน ดังกล่าว เป็นภาระงานของอาจารย์หรือได้มีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับการสอนดังกล่าว เป็นกรณีพิเศษนอกเหนือจากเงินเดือน ให้นับว่าเป็นนักศึกษาดังกล่าวเป็นนักศึกษาภาคพิเศษ สำหรับการนับจำนวนนักศึกษาของตัวชี้วัดนี้ ให้นับได้ทั้งนักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษ

นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ให้นับรวมถึงนักศึกษาภาคปกติ ภาคพิเศษ และนักศึกษา nokเวลา ในการคำนวณค่า้นักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าของ ระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก ต้องปรับจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาของระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นระดับปริญญาตรีเพื่อให้อยู่ในหน่วยวัด (SCALE) เดียวกัน ซึ่งจะทำให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมของคณาจารย์ได้ การปรับค่าดังกล่าวมีวิธีการ โดยคำนวณจากสัดส่วนเกณฑ์มาตรฐานระหว่างอาจารย์ต่อ้นักศึกษาเต็มเวลาของระดับปริญญาตรี กับสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลาของระดับบัณฑิตศึกษา ตามเกณฑ์การจัดกลุ่มสาขาวิชามาตรฐานสากล (International Standard Classification of Education : ISCED) ดังตารางด้านไปนี้



การปรับค่า FTES ในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ให้เป็นหน่วยวัดเดียวกัน
FTES ระดับปริญญาตรี และค่าปักติของ FTES
ระดับปริญญาตรีต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

สาขาวิชา	ตัวบล็อกค่า (นำไปคูณกับค่า FTES ระดับ บัณฑิตศึกษา)	ค่าปักติของ FTES ระดับปริญญาตรี ต่อจำนวน อาจารย์ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ	1	1 : 8
2. วิทยาศาสตร์ภาษาไทย	2	1 : 20
3. วิศวกรรมศาสตร์	2	1 : 20
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์ และ การผังเมือง	1	1 : 8
5. เกษตร ป่าไม้ และประมง	2	1 : 20
6. บริหารธุรกิจ พัฒนาศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์	1.8	1 : 25
7. ครุศาสตร์ / ศึกษาศาสตร์	1.5	1 : 25
8. ศิลปกรรมศาสตร์ วิจิตรศิลป์ และประยุกต์ศิลป์	1.8	1 : 8
9. สังคมศาสตร์ / มนุษยศาสตร์	1.8	1 : 25



ຕ້ວອຍ່າງໃນກາຮປຮັບຄ່ານັກສຶກຂາເຕີມເວລາຮະດັບບັນທຶດສຶກຂາເປັນຮະດັບປັດຈຸນາຕົວ

ນັກສຶກຂາເຕີມເວລາໃນໜ້າວຍນັບປັດຈຸນາຕົວ

1. ກລຸມສາຂາວິຊາວິທະຍາຄາສດ່ ສຸຂພາພ	= FTES ຮະດັບປັດຈຸນາຕົວ + FTES ຮະດັບບັນທຶດສຶກຂາ
2. ກລຸມສາຂາວິທະຍາຄາສດ່ ກາຍກາພ	= FTES ຮະດັບປັດຈຸນາຕົວ + (2 x FTES ຮະດັບບັນທຶດສຶກຂາ)
3. ກລຸມສາຂາວິຊາມນຸ່ມຍຄາສດ່ ແລະລັ້ງຄມຄາສດ່	= FTES ຮະດັບປັດຈຸນາຕົວ + (1.8 x FTES ຮະດັບບັນທຶດສຶກຂາ)

ໜ້າວຍກິດນັກສຶກຂາ (Student Credit Hours : SCH) ມາຍຄື່ງ ພລរມຂອງ
ຜລຄູນຮ ຊ່າງຈໍານວນນັກສຶກຂາທີ່ລົງທະບຽນເຮັດວຽກກັບຈໍານວນໜ້າວຍກິດຂອງແຕ່ລະວິຊາ
ທີ່ກາງວິຊາຫຼືອຄນະນັ້ນເປີດສອນ

$$\text{FTES (ຮະດັບປັດຈຸນາຕົວ)} = \text{SCH}/36$$

$$\text{FTES (ຮະດັບບັນທຶດສຶກຂາ)} = \text{SCH}/24$$



ສູດທອກາຮຄໍານວດ

ສູດທອກາຮຄໍານວດ FTES :

ຜລວມຂອງຜລຄູນຮະຫວ່າງຈໍານວນນັກສຶກສາທີ່ເລີກທະບຽນເຮັດວຽກກັບຈໍານວນການໜ່ວຍກົດທີ່ນັກສຶກສາລົງທະບຽນເຮັດວຽນ
ຈໍານວນການໜ່ວຍກົດທີ່ເຮັດວຽນເຕັມເວລາໃນການໜຶ່ງປັກກິດສຶກສາ

ສູດທອກາຮຄໍານວດ FTES ຕ່ອອາຈານຍື່ປະຈຳ :

FTES

ຈໍານວນອາຈານຍື່ປະຈຳໃນປັກກິດສຶກສານັ້ນ



ຂໍ້ມູນທີ່ຕ້ອງການ

1. จำนวนอาจารย์ประจำในปีการศึกษานั้น นับเฉพาะอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง
2. ข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่เรียนเต็มเวลาในปีการศึกษานั้น
3. จำนวนรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่สถาบันเปิดสอน และจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละรายวิชา โดยจำแนก นักศึกษาตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก

ແພນກລູກທີ່ ປີ ພ.ສ. 2550 – 2554
ຄະນະສັງຄມຄາສຕ່ຣ໌ ມາຫວິທຍາລ້ຽນເຮດວອ

ຈັດທຳໂດຍ : ແຈນນໂຍບາຍແລະແຜນ
ຄະນະລັ້ງຄມຄາສຕ່ຣ໌
ມາຫວິທຍາລ້ຽນເຮດວອ
ໂທຣ. 0 – 5526 – 1000 – 4 ຕອ 2167
ໂທຣສາທ 0 – 5526 – 1034