เอกสารประกอบการประชุม ๓ / ๒๕๖๒
วาระที่ ๑.๒

งานประชุมคณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0156 วันที่ 6 ส.ค. 2562
เวลา 09.57 น.
ส่งคืน วันที่
เวลา

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๙	ร่างบันทึกความร่วมมือ (Memorandum of Understanding: MoU) กับ Muhammadiyah Economic Science of Tanjung Redeb (STIEM) ประเทศอินโดนีเซีย	๑. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความร่วมมือ (Memorandum of Understanding: MoU) กับ Muhammadiyah Economic Science of Tanjung Redeb (STIEM) ประเทศอินโดนีเซีย ตามเสนอ ๒. มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ผ่านกรรมการสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างการประสานงานลงนามความร่วมมือ

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์
ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๙	ร่างบันทึกความร่วมมือ (Memorandum of Understanding : MoU) กับ Universitas Muhammadiyah Kalimantan Timur (UMKT) ประเทศอินโดนีเซีย	๑. เห็นชอบตามเสนอ ๒. มอบงานบริการการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป	UMKT เห็นชอบ MoA ตามที่คณะฯ ส่ง E-mail ไป ขณะนี้อยู่ระหว่างหน่วยวิเทศฯ กำลังแปลเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยตามขั้นตอนต่อไป

การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์
ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ วันศุกร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๒	พิจารณา (ร่าง) ความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวร และมหาวิทยาลัยเวสมินสเตอร์	๑. เห็นชอบ ๒. มอบหน่วยวิเทศสัมพันธ์ งานบริการการศึกษา ประสานงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล พุทธรักษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ผศ.ดร.วัชรพล พุทธรักษา ยินดีรับเป็นผู้ประสาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์
ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ วันศุกร์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๖	ขอหารือเกี่ยวกับการปรับปรุงเว็บไซต์และการนำระบบแฟ้มสะสมงานอิเล็กทรอนิกส์ (e – Portfolio) มาใช้ในคณะสังคมศาสตร์	๑. เห็นชอบตามเสนอ ๒. มอบหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ งานธุรการคณะฯ จัดทำระบบแฟ้มสะสมงานอิเล็กทรอนิกส์ (e – Portfolio) และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	หน่วยเทคโนโลยีสารเทศได้ข้อมูลของคณะวิทยาศาสตร์มาเรียบร้อย และอยู่ระหว่างพัฒนาระบบเพื่อให้ใช้งานได้กับคณะฯ

การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์

ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
๕.๑	การประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน	๑. สำหรับบุคลากรสังกัดคณะสังคมศาสตร์ที่ยื่นขอรับการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประกอบการประเมินผลการสอนและได้นำเข้าวาระในการพิจารณาในที่ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ และคราวต่อไป ให้ส่งไฟล์เอกสารที่ใช้ประกอบการประเมินผลการสอนให้แก่คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อรับการตรวจสอบก่อนนำส่งให้กับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เป็นคณะอนุกรรมการการประเมินฯ ๒. ให้คณะสังคมศาสตร์จัดตั้งหน่วยและกำหนดผู้รับผิดชอบ เพื่อการตรวจสอบและป้องกันการสอกเลียนผลงานทางวิชาการของเอกสารที่ใช้ประกอบการประเมินผลการสอน ๓. มอบหน่วยบุคคล งานธุรการคณะฯ เร่งดำเนินการจัดทำประกาศ เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติระดับคณะฯ และนำเข้าวาระในที่ประชุมฯ ในครั้งต่อไป	หน่วยบุคคลอยู่ระหว่างดำเนินการ
๕.๔	การวางแผนพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	มอบภาควิชาจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยให้ระบุอาจารย์ที่ต้องทำงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ ในกรณีเร่งด่วน เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาร่วมกันต่อไป	ภาควิชาจิตวิทยาและภาควิชาสังคมวิทยาฯ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว คงเหลืออีก ๒ ภาควิชาอยู่ระหว่างดำเนินการ

การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์

ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
๑.๒	แนวทางการบริหารจัดการทรัพย์สิน หนี้สิน ละเงินยืมวิทยาลัยประชาคมอาเซียนศึกษายืมสำนักงานอธิการบดี และวิทยาลัยนานาชาติ	๑. รับทราบ ๒.ให้ทุกภาควิชาพิจารณาปรับแผนการรับนิสิตให้เพิ่มขึ้นภาควิชาละ ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ๓.ให้ทีมคณะผู้บริหารและภาควิชาจัดทำแผนโครงการวิชาการเชิงพาณิชย์เพื่อจัดหารายได้เข้าคณะฯ เพิ่มเติม	มติข้อ ๑ ข้อ ๒ ทุกภาควิชาดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำหรับมติข้อที่ ๓ ภาควิชารัฐศาสตร์และภาควิชาจิตวิทยาและภาควิชาสังคมวิทยาฯ ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อย และภาควิชาที่เหลือและคณะผู้บริหารอยู่ระหว่างดำเนินการ

การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์

ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันพฤหัสบดีที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๑๑	รายงานสรุปผลการเดินทางไปราชการ ณ มณฑลยูนนาน ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน	๑. รับทราบ ๒. เห็นชอบการทำหลักสูตรการทำความร่วมมือทางวิชาการตามเสนอ ๓. เห็นชอบให้นักเรียนที่มาจากจีนมาเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีภาคพิเศษของภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา โดยเก็บค่าลงทะเบียน ๔๐๐,๐๐๐ บาท/คน ไม่รวมค่าดำรงชีพ ๔. มอบงานบริการการศึกษา ศึกษาข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนรายหัวของผู้ประสานงาน จากวิทยาลัยโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ว่ามีรูปแบบการดำเนินการเป็นอย่างไร	งานบริการการศึกษาดำเนินการจัดนำเข้าที่ประชุมครั้งที่๖/๒๕๖๒

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
๕.๑	หารือการจ่ายค่าตอบแทนการอ่านผลงานวิชาการ กรณีตำรา หรือหนังสือ	มอบหน่วยบุคคล งานธุรการคณะฯ ทำบันทึกหารือมหาวิทยาลัยต่อไป	หน่วยบุคคลทำบันทึกหารือมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว รอ กจ. มน. ทำบันทึกแจ้งผลการหารือ
๕.๒	หารือไปมหาวิทยาลัยในกรณีชื่อโครงการวิจัย ต้องเป็นชื่อเดียวกันกับบทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่	มอบหน่วยบุคคล งานธุรการคณะฯ ทำบันทึกหารือมหาวิทยาลัยต่อไป	หน่วยบุคคลทำบันทึกหารือมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว รอ กจ. มน. ทำบันทึกแจ้งผลการหารือ

การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์

ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันพฤหัสบดีที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๓	ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ส่งข้อมูลเพื่อประกอบการทำแผนระดับคณะ	เห็นชอบและมอบภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาวิเคราะห์ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ภาควิชาฯ อยู่ระหว่างดำเนินการ

การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์

ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันพฤหัสบดีที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
๑.๓๑	รายงานการวัดและประเมินผลการเรียนในภาคเรียน ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ กรณีอาจารย์ผู้สอนให้ผลการเรียนใน	๑. รับทราบ ๒. คณะกรรมการประจำคณะฯ มีข้อสังเกต กรณีรายวิชาที่มีการให้เกรด A มากกว่า ๕๐% ๒.๑ มอบงานบริการการศึกษาทำบันทึกแจ้งภาควิชา และประธานหลักสูตร กรณีรายวิชาที่มีการให้เกรด A มากกว่า ๕๐% ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ	งานบริการการศึกษาอยู่ระหว่างนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการฯ ระดับปริญญาตรีในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
	ระดับ A B+ และ B รวมกันเกินกว่าร้อยละ ๗๐	๒.๒ มอบคณะกรรมการวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาตรี พิจารณาทบทวนประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ของคณะสังคมศาสตร์	
๔.๓	นายสุทธิศักดิ์ กิติคุณภิวัฒน์ ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งเป็นนักวิชากาคอมพิวเตอร์	๑.ประธานที่ประชุม รับแจ้งจากกองบริหารงานบุคคลว่าสามารถเปลี่ยนตำแหน่งได้โดยให้คณะทำบันทึกถึงมหาวิทยาลัยว่าคณะต้องการเปลี่ยนตำแหน่งเป็นนักวิชาการคอมพิวเตอร์ โดยให้จัดทำภาระงานใหม่ให้ชัดเจน ๒. ที่ประชุมมอบหมายให้นายสุทธิศักดิ์ กิติคุณภิวัฒน์ ดำเนินการดังต่อไปนี้ ๒.๑ จัดทำภาระงานโดยทำเป็นตารางเปรียบเทียบกับภาระงานของนายพิทักษ์พงษ์ เมฆาวรนันทร์ เพื่อเป็นเอกสารประกอบการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง และเพื่อมิให้เกิดภาระงานที่ทับซ้อนกัน ๒.๒ หารือกับรองคณบดีฝ่ายบริหารและหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ พิจารณาข้อมูลภาระงานเดิม ภาระงานใหม่ ใครเป็นผู้รับผิดชอบงาน โดยให้ครอบคลุมกับภาระงานทั้งหมดของหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓. ให้นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมกรรมการประจำคณะฯ เป็นวาระสืบเนื่องครั้งถัดไป	นายสุทธิศักดิ์ กิติคุณภิวัฒน์ อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๔.๔	ขอหารือวิธีการในการประเมินส่วนภาระงาน และภาระงานที่นอกเหนือจากอบเขตภาระหน้าที่รับผิดชอบ	๑. มอบหน่วยบุคคล จัด Working Group ของบุคลากรที่ได้ไปศึกษาดูงานทั้ง ๓ คณะฯ เพื่อหารือ ขั้นตอนแนวทางจัดทำเกณฑ์การประเมินภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน ดังนี้ ๑.๑ สายวิชาการ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาร่วมกับหัวหน้าภาควิชาฯ และประธานหลักสูตร ๑.๒ สายสนับสนุน มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร พิจารณาร่วมกับหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ หัวหน้าภาคฯ และหัวหน้างาน ๒. จัดทำสรุปผลการหารือรูปแบบ ขั้น ตอน และเกณฑ์การประเมินดังกล่าว เข้าที่ประชุมกรรมการประจำคณะฯ ในครั้งต่อไป	หน่วยบุคคลจัดทำคำสั่งคณะกรรมการตามมติที่ประชุม เสนอคณะฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้วรอการลงนาม เพื่อจักได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๕	(ร่าง) หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการย้ายมาศึกษาในหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐ ของนิสิตจากคณะ/หลักสูตรอื่น (สำหรับนิสิต รหัส ๖๐ และ รหัส ๖๑ เป็นต้นไป) คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	ที่ประชุมเห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการย้ายมาศึกษาในหลักสูตรรัฐศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมติที่ประชุมของภาควิชารัฐศาสตร์ โดยมีข้อแก้ไขดังนี้ หน้าที่ ๑ แก้ไขหัวข้อในบรรทัดที่ ๔ จากเดิม "คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร" เปลี่ยนแปลงเป็น "ภาควิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์" ๒. หน้าที่ ๑ ย่อหน้าที่ ๑ บรรทัดที่ ๔ จากเดิม "คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร" เปลี่ยนแปลงเป็น "ภาควิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์" ๓. หน้าที่ ๑ ข้อความข้อที่ ๒ ให้ยกเลิกและใช้ ข้อความ "ให้เป็นไปตามเกณฑ์ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑" แทน ๔. หน้าที่ ๒ ข้อความข้อที่ ๒ ให้ยกเลิกและใช้ ข้อความ "ให้เป็นไปตามเกณฑ์ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑" แทน	ภาควิชารัฐศาสตร์ และงานบริการการศึกษา อยู่ระหว่างดำเนินการ
๔.๖	พิจารณาร่างแนวปฏิบัติสหกิจศึกกิจระหว่างคณะสังคมศาสตร์กับภาควิชา	๑. เห็นชอบ (ร่าง) แนวปฏิบัติสหกิจศึกษาระหว่างคณะสังคมศาสตร์กับภาควิชาตามเสนอ โดยมีแก้ไขดังนี้ ๑.๑ ให้เพิ่มเกริ่นนำ (ย่อหน้าแรก) ในร่าง ๑.๒ ให้ปรับเลขหัวข้อใหม่ ๒. เห็นชอบผังขั้นตอนการฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา คณะสังคมศาสตร์ รูปแบบที่ ๒ ๓. มอบงานบริการการศึกษานำผังขั้นตอนการฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา คณะสังคมศาสตร์ จัดทำเป็นคู่มือเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน	งานบริการการศึกษา จัดทำร่างประกาศเรียบร้อยแล้วเสนอคณะฯ รอลงนามในประกาศ
๔.๘	(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรเพื่อการบริหารจัดการด้านการวิจัย ของคณะ	๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศจำนวน ๓ ฉบับ ตามเสนอ ๒. มอบงานวิจัยและบริการวิชาการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ๓. คณะกรรมการประจำคณะฯ ได้ตั้งข้อสังเกต และให้แก้ไขเพิ่มเติมดังนี้	งานวิจัยฯ ดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันผ่านคณะกรรมการกลั่นกรอง

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
	สังคมศาสตร์	๓.๑ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยคณะสังคมศาสตร์ ๓.๑.๑ หากงานวิจัยไม่เป็นไปตามสัญญา จะดำเนินการอย่างไร ๓.๑.๒ คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นด้วยในหลักการทำสัญให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย ฉบับลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ ๓.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการ ระดับชาติและระดับนานาชาติ สำหรับคณะสังคมศาสตร์ ๓.๒.๑ ข้อความข้อที่ ๘ จากเดิม ให้แก้ไขเป็น “ให้คณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์เป็นผู้กลั่นกรองคุณภาพ และพิจารณาขออนุมัติการรับทุนให้เป็นไปตามประกาศนี้” ๓.๒.๒ การพิจารณารางวัลสำหรับการตีพิมพ์ เห็นสมควรให้จัดทำประกาศเพิ่มเติม ทั้งนี้หลักเกณฑ์การให้ ควรคำนึงถึงงบประมาณของคณะฯ ประกอบการพิจาณา ๓.๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุน การเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศของบุคลากรสายวิชาการ คณะสังคมศาสตร์ ๓.๓.๑ ข้อความข้อ ๕.๖ จากเดิม ให้แก้ไขเป็น “ผลงานที่ไปนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศจะต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ หรือเป็นบทความวิชาการในหนังสือรวมบทความในวารสารระดับนานาชาติที่เป็นที่ยอมรับให้ได้รับการตีพิมพ์ จนกว่าบทความจะได้รับการตีพิมพ์ นับจากวันที่เดินทางกลับ จึงจะขอรับการสนับสนุนการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศในครั้งต่อไปได้ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์เป็นผู้กลั่นกรอง และพิจารณาอนุมัติ” ๓.๓.๒ ให้ผู้รับการสนับสนุนตามประกาศนี้ หากกลับมาจากการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัย ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ และจัดทำ KM เพื่อเผยแพร่ความรู้แก่บุคลากรของคณะฯ	ประกาศ รอเข้าพิจารณาจากที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๑๐	รายงานผลการเข้าร่วมโครงการสร้างเสริมเครือข่ายทางรัฐประศาสนศาสตร์ภาคเหนือ	๑. เห็นชอบ ๒. มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	งานบริการการศึกษาอยู่ระหว่างดำเนินการ
๔.๑๓	ระบบสารสนเทศเว็บไซต์คณะสังคมศาสตร์รูปแบบภาษาไทย	๑. เห็นชอบ ๒. มอบหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ งานธุรการ แก้ไขตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ และ ดำเนินการแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	หน่วยเทคโนโลยีฯ ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
๔.๑๔	ประมาณราคางานปรับปรุงห้องอ่านหนังสือคณะสังคมศาสตร์	มอบหน่วยอาคารสถานที่สอบถามราคาเพิ่มเติม ในกรณีจัดทำห้องเก็บของเพิ่มจากแผนผังการปรับปรุงที่เสนอ	หน่วยอาคารสถานที่ได้ประสานกองอาคาร มหาวิทยาลัย สำหรับงานประเมินการก่อสร้างงบประมาณ ๒๕๖๒ ไม่สามารถทำได้ จะดำเนินการให้ในงบ ๒๕๖๓
๔.๑๕	การดำเนินงานโครงการจัดตั้งหน่วยจิตวิทยาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๑. เห็นชอบตามเสนอ ๒. มอบภาควิชาจิตวิทยาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดตั้งหน่วยจิตวิทยาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยมีโครงการสร้าง ดังนี้ ๒.๑ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ที่ปรึกษา ๒.๒ หัวหน้าภาควิชาจิตวิทยา ประธาน ๒.๓ อาจารย์ในภาคจิตวิทยา รองประธาน ๒.๔ อาจารย์ภาควิชาจิตวิทยาทุกท่าน กรรมการ ๒.๕ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ กรรมการ ๒.๖ รองคณบดีฝ่ายบริหาร กรรมการ ๒.๗ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา กรรมการ ๒.๘ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและส่งเสริมพหุวัฒนธรรม กรรมการ ๓. มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ศึกษาระเบียบการบริการวิชาการเพื่อประกอบการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
		พิจารณาอัตราค่าบริการ	
๔.๑๗	ขอหารือการจัดทำหลักสูตรระยะสั้น ระหว่างคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Yunnan Kuangsai Education Tech Group สาธารณรัฐประชาชนจีน	๑. เห็นชอบตามเสนอ ๒. มอบงานบริการการศึกษาเสนอแต่งตั้งคณะทำงานโดยมีโดยมีโครงสร้างกรรมการ ดังนี้ ๒.๑ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ที่ปรึกษา ๒.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประธาน ๒.๓ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ รองประธาน ๒.๔ หัวหน้าภาควิชา กรรมการ ๒.๕ หัวหน้างานบริการการศึกษา กรรมการและเลขานุการ ๒.๖ หัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ กรรมการและเลขานุการ ๓. มอบภาควิชาหารือกับที่ประชุมภาควิชา เพื่อพิจารณาการจัดทำหลักสูตรระยะสั้น และรายวิชาที่เปิดสอน	งานบริการการศึกษาอยู่ระหว่างดำเนินการ ตามมติข้อ 2

การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์

ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
๑.๑๙	รายงานความก้าวหน้าประกาศมหาวิทยาลัยเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุน เงินรางวัลตีพิมพ์และค่าตีพิมพ์สำหรับคณะสังคมศาสตร์	มอบงานวิจัยและบริการวิชาการคณะฯ ดำเนินการแก้ไข ก่อนเสนอมหาวิทยาลัย ดังนี้ ข้อ ๔ (๓) ให้แก้ไขเป็น ผู้ขอรับทุนสนับสนุนค่าเงินรางวัล ต้องเป็นผู้เขียนชื่อแรกของผลงานวิชาการ (First Author) ข้อ ๖ (๖) ให้แก้ไขเป็น วารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑ ให้เงินรางวัล ๑,๕๐๐ บาท ข้อ ๖ (๗) ให้แก้ไขเป็น วารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒ ให้เงินรางวัล ๑,๐๐๐ บาท	งานวิจัยฯ ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว
๓.๑.	รายชื่อโครงการวิชาการเชิงพาณิชย์เพื่อจัดหารายได้เข้าคณะสังคมศาสตร์	๑. เห็นชอบในหลักการ ๒. หากภาควิชาจัดทำแผนการดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้วให้นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นวาระสืบเนื่องต่อไป	ภาควิชาอยู่ระหว่างดำเนินการ
๔.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฟ้ารุ่ง มีอุดร ขออนุมัติแก้ไขเกรดนิสิต	เห็นชอบ และให้นำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้มีการแก้ไขผลการเรียนในรายวิชา ๘๓๐๒๒๓ การฝึกปฏิบัติการพัฒนาสังคม ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ให้แก่นิสิตระดับปริญญาตรี คณะสังคมศาสตร์ จำนวน ๓๔ คน ตามเสนอ เนื่องจากคณะฯ ได้พิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริงในกรณีดังกล่าวแล้วพบว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฟ้ารุ่ง มีอุดร ได้ขออนุมัติแก้ไขเกรดเป็นไปโดยสุจริต ไม่มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินจากนิสิตหรือผู้ใดเพื่อแลกกับการแก้ไขผลการเรียน ดังกล่าว	งานนิติการการศึกษาดำเนินการเป็นที่เรียบร้อย
๔.๗	หารือแนวทางและมาตรการในการโอนย้ายหน่วยงานสังกัดของนักเรียนทุน ขอหารือ เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดสรร	มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร จัดทำร่างแนวทางและมาตราการในการโอนย้ายหน่วยงานสังกัดของนักเรียนทุน เข้าพิจารณาที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นวาระสืบเนื่องในครั้งต่อไป	หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ประสานงานเป็นการภายใน ได้ข้อมูลของคณะ BEC และคณะวิทยาศาสตร์

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
	คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรคณะสังคมศาสตร์	๑. เห็นชอบในการดำเนินการเช่าอุปกรณ์และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แบบ All in one ให้กับบุคลากรคณะสังคมศาสตร์ จำนวน ๒๒ เครื่อง ทดแทนสัญญาเดิมที่กำลังจะหมดสัญญา ๒. รูปแบบของการเช่า ประเภทคอมพิวเตอร์ เช่น โน๊ตบุ๊ก หรือ แท็บเล็ต แทนคอมพิวเตอร์แบบ All in one เพื่อใช้ในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในปีงบประมาณต่อไป มอบหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ หาข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาในคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะฯ	อยู่ระหว่างรอสรุปข้อมูลนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะฯ ต่อไป
๔.๙	ขออนุญาตเผยแพร่เว็บไซต์หลักของคณะสังคมศาสตร์	๑. เห็นชอบให้เผยแพร่ได้ตามเสนอ ๒. มอบหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ งานธุรการคณะฯ จัดทำแนวปฏิบัติการขอ Upload ข้อมูลต่อไป	หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำแบบฟอร์ม เพื่อให้ผู้ใช้งาน สามารถดาวโหลด แบบฟอร์มจากเว็บไซต์คณะฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
๔.๑๐	ขอความอนุเคราะห์แจ้งการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๑	๑. เห็นชอบตามคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ เสนอ ๒. มอบคณะกรรมการวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะฯ นำข้อเสนอแนะไปพิจารณาเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป	หน่วยพัฒนาคุณภาพการศึกษาดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
๔.๑๒	ขอส่ง (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยการให้บริการวีดิทัศน์ (Video on Demand) ในห้องสมุดมหาวิทยาลัยนเรศวร ระหว่าง หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร	๑. เห็นชอบในหลักการ ๒. มอบงานวิจัยและบริการวิชาการคณะฯ ประสานกับมหาวิทยาลัยในเรื่องของสถานที่จัดตั้งและบุคลากรที่จะต้องรับผิดชอบดูแล และดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป	งานวิจัยและบริการวิชาการคณะฯ อยู่ระหว่างดำเนินการ
๔.๑๓	สรุปผลการเสนอชื่อตัวแทนอาจารย์เพื่อการคัดเลือกเป็นกรรมการประจำ	การเสนอชื่อเป็นแบบการเสนอชื่อโดยวิธีลับ ได้ผลดังนี้ ๑. มีคณะกรรมการใช้สิทธิ์ ๑๒ ท่าน ได้ผลคะแนนตามลำดับดังนี้	งานบุคคลดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

วาระที่	ชื่อเรื่อง	มติ	ผลการดำเนินงาน
	คณะสังคมศาสตร์	ลำดับที่ ๑ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฟ้ารุ่ง มีอุดร ได้ ๖ คะแนน ลำดับที่ ๒ ได้แก่ อาจารย์ชนิดา พรหมพยัคฆ์ ได้ ๔ คะแนน ลำดับที่ ๓ ได้แก่ อาจารย์เพชรี บุญศิริยะ ได้ ๒ คะแนน ๒. สรุปผู้ได้รับการเสนอชื่อคะแนนมากลำดับที่ ๑ จะเป็นผู้ได้รับการเสนอชื่อผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการประจำ คณะสังคมศาสตร์ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฟ้ารุ่ง มีอุดร ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ๓. มอบหน่วยบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	
๕.๑	ขอหารือการให้มีเจ้าหน้าที่ช่วยดำเนินงานของหน่วยจิตวิทยาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร และหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ พิจารณาดำเนินการต่อไป	หัวหน้าสำนักงานได้เตรียมนิสิตจิตอาสาเพื่อปฏิบัติงานโดยจัดทำแบบฟอร์มจัดหาคน และการลงนามคนปฏิบัติงาน เสนอ หัวหน้าภาควิชาจิตวิทยาเพื่อพิจารณา

งานประชุมคณะสังคมศาสตร์ รับที่ 0147 วันที่ 25 ก.ค. 2562 เวลา 10.44 น. ส่งคืน วันที่ เวลา

1.3 สังคม

คณะสังคมศาสตร์ รับที่ 5531 วันที่ 19 ก.ค. 2562 เวลา 11.19 น.

หน่วยบุคคล รับที่ 5531 วันที่ 19 ก.ค. 2562 เวลา 13.55 น.

คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๓๖๐๙/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์

เอกสารประกอบการประชุม วิ / ๒๕๖๒

วาระที่ ๑.๗

เพื่อให้การบริหารงานของคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๕๗๙๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฟ้ารุ่ง มีอุดร ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะสังคมศาสตร์ เป็นกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ ที่แต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำ โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุณยรัตพันธุ์)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง

(นางจิตรสุดา วรนุช)
บุคลากรชำนาญการ

เรียน คณบดี
- เพื่อโปรดทราบ
- คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๓๖๐๙/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ ตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฟ้ารุ่ง มีอุดร
- เห็นสมควรสำเนาให้ ผศ.ดร.ฟ้ารุ่ง มีอุดร และงานบริหารบุคคล

ทราบ
สำเนาแจ้ง ดร.ฟ้ารุ่ง
สำเนาแจ้ง คณะกรรมการประจำคณะฯ
19 ก.ค. 2562

- เห็นควรสำเนาแจ้ง กรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ
19 ก.ค. 62
19 ก.ค. 2562

สารประกอบการประชุม 3 / ๒๕๖๒

วาระที่ ๑.๔

1.4

บันทึกข้อความ

งานนโยบายและแผน คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0533 วันที่ - 3 ก.ค. 2562

ส่วนราชการ กองกลาง งานสารบรรณ โทร. ๒๓๒๓

ที่ อว ๐๖๐๓.๐๑.๐๑(๑)/ว ๐๑๙๐ **วันที่** ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ..... สำหรับการปรับเปลี่ยนสถานภาพจากมหาวิทยาลัยที่เป็นส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย สำนัก สถาน กอง/ประธานสภาอาจารย์ และประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๖๑ (๕/๒๕๖๒) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ มีมติอนุมัติในหลักการ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.... สำหรับการปรับเปลี่ยนสถานภาพของมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่เป็นส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้อง นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงขอส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ..... สำหรับการปรับเปลี่ยนสถานภาพจากมหาวิทยาลัยที่เป็นส่วนราชการ ไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (รายละเอียดตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้) ทั้งนี้ จักได้เรียนเชิญคณะกรรมการยกร่างฯ เข้าร่วมประชุมในคราวถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งบุคลากรในสังกัดของท่านรับทราบต่อไป จักเป็นพระคุณยิ่ง

งานประชุมคณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0143 วันที่ - 4 ก.ค. 2562
เวลา 09.30 น.
ส่งคืน ..... วันที่ .....
เวลา .....

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เงารังษี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์
- เพื่อโปรดทราบ
- มหาวิทยาลัยนเรศวร ขอส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ...สำหรับการปรับเปลี่ยนสถานภาพจากมหาวิทยาลัยที่เป็นส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ
- เห็นควรสำเนาแจ้งรายชื่อคณะกรรมการยกร่างฯ ให้ทราบ และเห็นควรนำเข้าวาระประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ

3 ก.ค. 62
3 ก.ค. 62
3 ก.ค. 62

1) ทราบ
2) ดำเนินการตามเสนอ
(แทน) 3 ก.ค. 2562

คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๐๒๗๘๘/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ..... สำหรับการปรับเปลี่ยนสถานภาพจากมหาวิทยาลัยที่เป็นส่วนราชการ ไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

.....

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๖๑ (๕/๒๕๖๒) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ มีมติอนุมัติในหลักการ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.... สำหรับการปรับเปลี่ยนสถานภาพของมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่เป็นส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้อง นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

<u>ด้านการผลิตบัณฑิต</u>

๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วารีรัตน์ แก้วอุไร)	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.กณิตา ธนเจริญชณภาส (คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.อิชยา เยี่ยมวัฒนา (คณะทันตแพทยศาสตร์)	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรรยารักษ์ สุวพันธ์ (คณะนิติศาสตร์)	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรือนขวัญ อินทนนท์ (คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร)	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วงเดือน สุวรรณคีรี (คณะพยาบาลศาสตร์)	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงสุภาวดี มากะนัดถ์ (คณะแพทยศาสตร์)	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ (คณะเภสัชศาสตร์)	กรรมการ

๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดสรวง ยุทธนา กรรมการ
(คณะมนุษยศาสตร์)

๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนามัย นาอุดม กรรมการ
(คณะวิทยาศาสตร์)

๑๑. ดร.พฤฒินันท์ สุฤทธิ์ กรรมการ
(คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์)

๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิษฐ์ภัณฑ์ แคนลา กรรมการ
(คณะวิศวกรรมศาสตร์)

๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุชา กอนพ่วง กรรมการ
(คณะศึกษาศาสตร์)

๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ ยิ้มสรวล กรรมการ
(คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์)

๑๕. ดร.กิตติศักดิ์ แถวนาชม กรรมการ
(คณะสหเวชศาสตร์)

๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดมพร ธีระวิริยะกุล กรรมการ
(คณะสังคมศาสตร์)

๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปราโมทย์ วงศ์สวัสดิ์ กรรมการ
(คณะสาธารณสุขศาสตร์)

๑๘. อาจารย์นงค์นุช บุญกล่ำ กรรมการ
(วิทยาลัยนานาชาติ)

๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัช สุริวงษ์ กรรมการ
(วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี)

๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.บุรินทร์ กำจัดภัย กรรมการ
(วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน)

๒๑. ดร.ภูวนาท ฟักเกตุ กรรมการ
(วิทยาลัยโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน)

๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เนตรนภิส วรรณณิสสร กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อินทิรา ปากันทะ กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๒๔. นางสาวพัชรี ท้วมใจดี กรรมการ
(สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร)

๒๕. รองศาสตราจารย์ ดร.พยุง ชีดาร์ กรรมการ

๒๖. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา เลขานุการ

๒๗. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๘. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๙. ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย ผู้ช่วยเลขานุการ

๓๐. ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ ผู้ช่วยเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> ยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศด้านการผลิตบัณฑิตให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เมื่อมหาวิทยาลัยไม่เป็นส่วนราชการ และหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

<u>ด้านการวิจัย</u>

๑. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาลตราจารย์นายแพทย์ยุทธพงศ์ พุทธรักษา) ประธานกรรมการ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรี กระจายกลาง กรรมการ
(คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.พีรยา ภูอภิชาติดำรง กรรมการ
(คณะทันตแพทยศาสตร์)

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยอดพล เทพสิทธา กรรมการ
(คณะนิติศาสตร์)

๕. ผู้ช่วยศาลตราจารย์ ดร.พุดตาน พันธุเณร กรรมการ
(คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร)

๖. ผู้ช่วยศาลตราจารย์ ดร.ดวงพร ปิยะคง กรรมการ
(คณะพยาบาลศาสตร์)

๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์พีระพงศ์ เธียราวัฒน์ กรรมการ
(คณะแพทยศาสตร์)

๘. รองศาสตราจารย์ ดร.มนุพัศ โลหิตนาวี กรรมการ
(คณะเภสัชศาลตร์)

๙. รองศาสตราจารย์ ดร.พงศกร เมธีธรรม กรรมการ
(คณะมนุษยศาสตร์)

๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีระชัย บงการณ์ กรรมการ
(คณะวิทยาศาสตร์)

๑๑. ดร.สราวุธ สัตยากวี กรรมการ
(คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์)

๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารยศิษฎา สิมารักษ์ กรรมการ
(คณะวิศวกรรมศาสตร์)

๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ทิพรัตน์ สิทธิวงศ์ กรรมการ
(คณะศึกษาศาสตร์)

๑๔. ดร.จรัญญา พหลเทพ กรรมการ
(คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์)

๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณี เหมะธุลิน กรรมการ
(คณะสหเวชศาสตร์)

๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทะสี กรรมการ
(คณะคณะสังคมศาสตร์)

๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิวงษ์ กรรมการ
(คณะสาธารณสุขศาสตร์)

๑๘. อาจารย์ปรินทิรา ทานะวงศ์ กรรมการ
(วิทยาลัยนานาชาติ)

๑๙. ดร.ยอดธง เม่นสิน กรรมการ
(วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี)

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเชฐ วณิชชาพงศ์เจริญ กรรมการ
(วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน)

๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหตุ กรรมการ
(วิทยาลัยโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน)

๒๒. รองศาสตราจารย์ ดร.นงนุช โอบะ กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิลวรรณ อยู่ภักดี กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุสรณ์ วรสิงห์ กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศักดา สมกุล กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัสสุรีย์ ชีพสุมนต์ กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๒๗. นายอนุวัทย์ เรืองจันทร์ กรรมการ
(สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร)

๒๘. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิง ดร.สุธาทิพย์ พงษ์เจริญ กรรมการ

๒๙. ผู้อำนวยการกองการวิจัยและนวัตกรรม เลขานุการ

๓๐. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ผู้ช่วยเลขานุการ

๓๑. ผู้อำนวยการกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้ช่วยเลขานุการ

๓๒. ผู้อำนวยการถ่ายทอดเทคโนโลยี ผู้ช่วยเลขานุการ

๓๓. ผู้อำนวยการสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย ผู้ช่วยเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> ยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศด้านการวิจัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เมื่อมหาวิทยาลัยไม่เป็นส่วนราชการ และหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

<u>ด้านการบริการวิชาการ</u>

๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุณยรัตพันธุ์) ประธานกรรมการ

๒. ดร.เจษฎา วิชาพร กรรมการ
(คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

๓. รองศาสตราจารย์ทันตแพทย์หญิง ดร.วีรญา ตันทนาภรณ์กุล กรรมการ
(คณะทันตแพทยศาสตร์)

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์ สถาปนศิริ กรรมการ
(คณะนิติศาสตร์)

๕. ดร.วราวุธ ฤกษ์วรารักษ์ กรรมการ
(คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรมนัส พงศ์รังสรรค์ กรรมการ
(คณะพยาบาลศาสตร์)

๗. นายแพทย์บดินทร์ บุตรธรรม กรรมการ
(คณะแพทยศาสตร์)

๘. ดร.นัตศวดี อภิชาติวัฒนะ กรรมการ
(คณะเภสัชศาสตร์)

๙. ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ กรรมการ
(คณะมนุษยศาสตร์)

๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร อุดอ้าย กรรมการ
(คณะวิทยาศาสตร์)

๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.พันธุ์ชนะ สงวนเสริมศรี กรรมการ
(คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์)

๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมขวัญ ริยะมงคล กรรมการ
(คณะวิศวกรรมศาสตร์)

๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์ กรรมการ
(คณะศึกษาศาสตร์)

๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นัฏฐิกา นวพันธุ์ กรรมการ
(คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์)

๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ ชิดนอก กรรมการ
(คณะสหเวชศาสตร์)

๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัดเกล้า เปรมประสิทธิ์ กรรมการ
(คณะสังคมศาสตร์)

๑๗. อาจารย์สมเกียรติ ศรประสิทธิ์ กรรมการ
(คณะสาธารณสุขศาสตร์)

๑๘. อาจารย์โสภิต เจนประดับ กรรมการ
(วิทยาลัยนานาชาติ)

๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศักดา สมกุล กรรมการ
(วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี)

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรภาพ ฉันทวัฒน์ กรรมการ
(วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน)

๒๑. ดร.ภัชนี ปฏิทัศน์ กรรมการ
(วิทยาลัยโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน)

๒๒. อาจารย์เพชรี บุญศิริยะ กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๒๓. อาจารย์ ดร.นพรัตน์ รัตนประทุม กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๒๔. นางจิตตรีพร คล้ายแท้ กรรมการ
(สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร)

๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวยงค์ จันทรวิจิตร กรรมการ

๒๖. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการบริการวิชาการ เลขานุการ

๒๗. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๘. ผู้อำนวยการกองการวิจัยและนวัตกรรม ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๙. ผู้อำนวยการกองการถ่ายทอดเทคโนโลยี ผู้ช่วยเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> ยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศด้านการบริการวิชาการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เมื่อมหาวิทยาลัยไม่เป็นส่วนราชการ และหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

<u>ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</u>

๑. รองอธิการบดี (ศาสตราจารย์ ดร.จิรวัฒน์ พิระสันต์) ประธานกรรมการ

๒. ดร.กัลย์กนิต พิสมยรมย์ กรรมการ
(คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

๓. อาจารย์ทันตแพทย์พิชิต งามวรรณกุล กรรมการ
(คณะทันตแพทยศาสตร์)

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรี อดุลนิรัดน์ กรรมการ
(คณะนิติศาสตร์)

๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริเพ็ญ ดาบเพชร กรรมการ
(คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร)

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรกาญจน์ ปานสุวรรณ กรรมการ
(คณะพยาบาลศาสตร์)

๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงศรัญญา ศรีจันทร์ทองศิริ กรรมการ
(คณะแพทยศาสตร์)

๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัมพวรรณ ศรีวิไล กรรมการ
(คณะเภสัชศาสตร์)

๙. อาจารย์รัชดาพร สุคโต กรรมการ
(คณะมนุษยศาสตร์)

๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิรินุช จินดารักษ์ กรรมการ
(คณะวิทยาศาสตร์)

๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นายสัตวแพทย์เกริกเกียรติ จินดา กรรมการ
(คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์)

๑๒. อาจารย์ภาณุพงศ์ สอนคม กรรมการ
(คณะวิศวกรรมศาสตร์)

๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูฟ้า เสวกพันธ์ กรรมการ
(คณะศึกษาศาสตร์)

๑๔. อาจารย์ฐิติ สมบูรณ์อเนก กรรมการ
(คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์)

๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปฏิบัติ โชติมล กรรมการ
(คณะสหเวชศาสตร์)

๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉริยา ชูวงศ์เลิศ กรรมการ
(คณะสังคมศาสตร์)

๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนัช กนกเทศ กรรมการ
(คณะสาธารณสุขศาสตร์)

๑๘. อาจารย์พิรากร สีเข้ม กรรมการ
(วิทยาลัยนานาชาติ)

๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประพิธาร์ ธนารักษ์ กรรมการ
(วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี)

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิตรา สงวนสิน กรรมการ
(วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน)

๒๑. ดร.ใกล้รุ่ง พรอนันต์ กรรมการ
(วิทยาลัยโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน)

๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สริน ศรีปรางค์ กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๒๓. นางสาวพรทิพย์ น้อยเขมา กรรมการ
(สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร)

๒๔. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วิชญาปกรณ์ กรรมการ

๒๕. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เลขานุการ

๒๖. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการบริการวิชาการ ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๗. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ผู้ช่วยเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> ยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เมื่อมหาวิทยาลัยไม่เป็นส่วนราชการ และหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

<u>ด้านการบริหารจัดการ</u>

๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุณยรัตพันธุ์) ประธานกรรมการ

๒. นางสาวพัชรี ท้วมใจดี กรรมการ
(บัณฑิตวิทยาลัย)

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีระศักดิ์ ฉายประสาท กรรมการ
(คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

๔. นางอ้อย ประยูรคำ กรรมการ
(คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

๕. อาจารย์ทันตแพทย์หญิง ดร.ฐานิต ประสิทธิศักดิ์ กรรมการ
(คณะทันตแพทยศาสตร์)

๖. นางจรัญยลักษณ์ เกตุสวาลดิ์ กรรมการ
(คณะทันตแพทยศาสตร์)

๗. ดร.เกศราภรณ์ ปานงาม กรรมการ
(คณะนิติศาสตร์)

๘. นางษมาภรณ์ อินชำนาญ กรรมการ
(คณะนิติศาสตร์)

๙. ดร.สุนทรีย์ ตั้งศรีวงศ์ กรรมการ
(คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร)

๑๐. นางสาวอันธิฌาญ์ กุลวัฒนสุวรรณ กรรมการ
(คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร)

๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ โทจำปา กรรมการ
(คณะพยาบาลศาสตร์)

๑๒. นางสาวทิพย์วรรณ ถนอมทองพันธุ์ กรรมการ
(คณะพยาบาลศาสตร์)

๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงสุภินดา ศิริลักษณ์ กรรมการ
(คณะแพทยศาสตร์)

๑๔. นางสาววรางคณา ตาบูรี กรรมการ
(คณะแพทยศาสตร์)

๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะเมธ ติลกธรสกุล กรรมการ
(คณะเภสัชศาสตร์)

๑๖. นายปวรวรรชร์ ทองคำ กรรมการ
(คณะเภสัชศาสตร์)

๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวภาคย์ กัลยาณมิตร กรรมการ
(คณะมนุษยศาสตร์)

๑๘. นางสาวพิชญานนท์ กรีมสูงเนิน กรรมการ
(คณะมนุษยศาสตร์)

๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย กรรมการ
(คณะวิทยาศาสตร์)

๒๐. นางสุปราณี บัวงามดี กรรมการ
(คณะวิทยาศาสตร์)

๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รักษิณา พลสีลา กรรมการ
(คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์)

๒๒. นายวิทยา ญาณลาพ กรรมการ
(คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์)

๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาจรีย์ ทองสนิท กรรมการ
(คณะวิศวกรรมศาสตร์)

๒๔. นางจำรัส ปลากัดทอง กรรมการ
(คณะวิศวกรรมศาสตร์)

๒๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉลอง ชาตรูประชีวิน กรรมการ
(คณะศึกษาศาสตร์)

๒๖. นางวรลักษณ์ ศรีทองคำ กรรมการ
(คณะศึกษาศาสตร์)

๒๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ภณ วชิระนิเวศ กรรมการ
(คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์)

๒๘. นางสาวอรวรรณ ชัยทวิชธานันท์ กรรมการ
(คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์)

๒๙. ดร.ดวงเดือน สิริวิทยาวรรณ กรรมการ
(คณะสหเวชศาสตร์)

๓๐. นายอนุวัทย์ เรืองจันทร์ กรรมการ
(คณะสหเวชศาสตร์)

๓๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญณวุฒ ไชยรักษา กรรมการ
(คณะสังคมศาสตร์)

๓๒. นางพชรวรรธน์ นลินรัตนกุล กรรมการ
(คณะสังคมศาสตร์)

๓๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิวงษ์ กรรมการ
(คณะสาธารณสุขศาสตร์)

๓๔. นางปทุมรัตน์ ตั้งนพรัตน์ กรรมการ
(คณะสาธารณสุขศาสตร์)

๓๕. อาจารย์ศรัณย์พร เกิดเกาะ กรรมการ
(วิทยาลัยนานาชาติ)

๓๖. นางเสาวณีย์ สิทธิสมบูรณ์ กรรมการ
(วิทยาลัยนานาชาติ)

๓๗. ดร.สหัถยา ทองสาร กรรมการ
(วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี)

๓๘. นางสาวขวัญญานันท์ มากเหลือธัญวุฒิ กรรมการ
(วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี)

๓๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปราการ กรรมการ
(วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน)

๔๐. นางสาวจิรัชญา โฉมแดง กรรมการ
(วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน)

๔๑. ดร.ศิริกาญจน์ จันทร์สมบัติ กรรมการ
(วิทยาลัยโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน)

๔๒. นางประภาพร ช้างเผือก กรรมการ
(วิทยาลัยโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน)

๔๓. นางสาวรวิวรรณ นาพิมพ์ กรรมการ
(สำนักหอสมุด)

๔๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ สว่างเมฆ กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๔๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวรรณ กิจโชติ กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๔๖. อาจารย์พงศ์กานต์ คงศรี กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๔๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ภณ วชิระนิเวศ กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๔๘. รองศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ มีสุวรรณ์ กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๔๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเชฐ วณิชชาพงศ์เจริญ กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๕๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิรภพ ทัพมงคล กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๕๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุฒิชัย จริยา กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๕๒. อาจารย์เกตุชนา บุญฤทธิ์ กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๕๓. อาจารย์จตุรพร จันทรางศุ กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๕๔. อาจารย์ ดร.เริงวิทย์ บุญโยม กรรมการ
(สภาอาจารย์)

๕๕. นางประดับเดือน ทองเชื้อเชิญ กรรมการ
(สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร)

๕๖. นายประจินต์ เมฆสุธีพิทักษ์ กรรมการ
(สำนักงานอธิการบดี)

๕๗. นายชินวัฒน์ สิงหะ กรรมการ
(กองกฎหมาย)

๕๘. นางสาวทิพากร ดิษโต กรรมการ
(กองกลาง)

๕๙. นางสาวณัฐฐานันท์ วัฒนะกูล กรรมการ
(กองการบริหารงานบุคคล)

๖๐. นางณิชนันทน์ ฟักบัว กรรมการ
(กองการวิจัยและนวัตกรรม)

๖๑. นางกมลทิพย์ กมลวรเดช กรรมการ
(กองกิจการนิสิต)

๖๒. นางปทุมพร อโหสิ กรรมการ
(กองคลัง)

๖๓. นายจิระพงษ์ พงศ์นิมิตประเสริฐ กรรมการ
(กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย)

๖๔. นางสุพรรณี สงวนพัฒน์ กรรมการ
(กองการถ่ายทอดเทคโนโลยี)

๖๕. นายสรรทราย ลุทธินันท์ กรรมการ
(กองการถ่ายทอดเทคโนโลยี)

๖๖. นายธนวัฒน์ พูลเขตนคร กรรมการ
(กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

๖๗. นายณรงค์ฤทธิ์ ยะตา กรรมการ
(กองบริการการศึกษา)

๖๘. นางวรรณรัตน์ ครุธน้อย กรรมการ
(กองแผนงาน)

๖๙. นางสาวธาริณี สิงหเดช กรรมการ
(กองแผนงาน)

๗๐. นางสาวปิยวรรณ อรรถพันธ์ กรรมการ
(กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ)

๗๑. ดร.สมคิด คำแหง กรรมการ
(กองส่งเสริมการบริการวิชาการ)

๗๒. นางสาวจรินทร เลโตบล กรรมการ
(กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม)

๗๓. นางสาวปิยะวรรณ ดิษริยะกุล กรรมการ
(กองอาคารสถานที่)

๗๔. นางสาวศิวาพร ทรงวุฒิ (สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย)	กรรมการ
๗๕. ผู้อำนวยการกองกลาง	เลขานุการ
๗๖. ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗๗. ผู้อำนวยการกองคลัง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗๘. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗๙. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘๐. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘๑. ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> ยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศด้านการบริหารจัดการงานบุคคล การบริหารการเงินและงบประมาณ ระบบบัญชี การพัสดุ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เมื่อมหาวิทยาลัยไม่เป็นส่วนราชการ และหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เงารังษี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

งานนโยบายและแผน คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0545 วันที่ -8 ก.ค. 2562

คณะสังคมศาสตร์
รับคืน 0145 วันที่ 8 ก.ค. 2562
เวลา 15.02 น.

1.5

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 109387
วันที่ -4 ก.ค. 2562
เวลา 11.18 น.

กองแผนงาน
มหาวิทยาลัยนเรศวร
รับที่ 1634 เวลา ..... น.
วันที่ 2 ก.ค. 2562

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะนิติศาสตร์ สำนักงานเลขานุการคณะฯ งานนโยบายและแผน โทร. 1744

ที่ อว 0603.19.03/117 **วันที่** 28 มิถุนายน 2562

เรื่อง ขออนุมัติโอนหมวดเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน ประเภทเงินรายได้ ปี พ.ศ. 2562

งานงบประมาณ
กองแผนงาน
รับที่ 1022 เวลา ..... น.
วันที่ 2 ก.ค. 62

(1) **เรียน** อธิการบดี ใบโอนเลขที่ 50C099

ตามบันทึกข้อความที่ อว.0603.21.01(1)/0953 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2562 เรื่องขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบความถูกต้องของป้ายจราจรและโอนเงินสมทบเพื่อดำเนินการจัดทำป้ายจราจร

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการของคณะนิติศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนหมวดเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน ประเภทเงินรายได้ ปี พ.ศ. 2562 เป็นเงินสมทบเพื่อดำเนินการจัดทำป้ายจราจร เป็นจำนวนเงิน 24,100 บาท (สองหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ให้กับคณะสังคมศาสตร์

งานประชุมคณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0145 วันที่ 11 ก.ค. 2562
เวลา 14.33 น.
ส่งคืน ..... วันที่ .....
เวลา .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เอกสารประกอบการประชุม 3 / 6236
วาระที่ 9.2

(รองศาสตราจารย์จิรประภา มากลิ่น)
คณบดีคณะนิติศาสตร์

(2) เรียน อธิการบดี
- คณะนิติศาสตร์ ขออนุมัติโอนหมวดเงิน เพื่อสมทบ เรียกการ เป็นเงิน 24,100 บาท
- สำเนาแจ้งคณะสังคมศาสตร์ และกองคลัง เพื่อทราบ

สุนทรี
3 ก.ค. 62
[illegible]
3 ก.ค. 62
[illegible]
3 ก.ค. 62

อนุมัติ

(นายประจันต์ เมฆสุธีพิทักษ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
-4 ก.ค. 2562

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์
- เพื่อโปรดทราบ
- คณะนิติศาสตร์ แจ้งเรียน เรื่อง ขออนุมัติโอนหมวดเงิน เพื่อสมทบจัดทำป้ายจราจร จำนวนเงิน 24,100 บาท
- เห็นควรมอบงานนโยบายและแผน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

[illegible]
8 ก.ค. 62
[illegible]
8 ก.ค. 62

ทราบ
มอบงานนโยบายและแผน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
สำเนาแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ
[illegible]
8 ก.ค. 2562

แบบฟอร์มขอโอนหมวดเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

☑ รายได้

รายการที่ขอโอนออก/เปลี่ยนแปลง	จำนวนเงิน (บาท)	รายการที่รับโอน/เปลี่ยนแปลง	จำนวนเงิน (บาท)	เหตุผลความจำเป็น
หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการคณะนิติศาสตร์ กองทุน : กองทุนสำรอง แผนงาน : แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งาน : งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดรายจ่าย : เงินอุดหนุนทั่วไป รายการ : โครงการบริหารจัดการองค์กร	24,100	หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการคณะสังคมศาสตร์ กองทุน : กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงาน : แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งาน : งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดรายจ่าย : ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการ : ค่าวัสดุสำนักงาน	24,100	คณะนิติศาสตร์ มีความประสงค์ขอโอนหมวดเงินให้กับคณะสังคมศาสตร์ เพื่อจัดทำป้ายจราจร
รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น	24,100	**รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น**	24,100	

เลขที่ BGT0206062070010

วันที่ 03/07/2562

ใบคำขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

แหล่งเงิน เงินงบประมาณรายได้

รายการที่ขอโอน/เปลี่ยนแปลง	จำนวนเงิน(บาท)	รายการที่รับโอน/เปลี่ยนแปลง	จำนวนเงิน(บาท)
แผนงาน: 0900701010101 งานสนับสนุนการจัดการศึกษา		แผนงาน: 0900701010101 งานสนับสนุนการจัดการศึกษา	
หน่วยงาน: 20010 สำนักงานเลขานุการคณะนิติศาสตร์		หน่วยงาน: 22010 สำนักงานเลขานุการคณะสังคมศาสตร์	
กองทุน: 070201 กองทุนสำรอง		กองทุน: 020000 กองทุนเพื่อการศึกษา	
หมวดรายจ่าย: งบอุดหนุน		หมวดรายจ่าย: งบดำเนินงาน	
โครงการบริหารจัดการองค์กร		วัสดุ	
040101093020 เงินอุดหนุนกองทุนสำรอง	24,100.00	020103001013 วัสดุสำนักงาน	24,100.00
รวมจำนวนเงิน(บาท)	24,100.00	รวมจำนวนเงิน(บาท)	24,100.00

1.6

คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 6159 วันที่ - 6 ส.ค. 2562
เวลา 10.53น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการคณะสังคมศาสตร์ หน่วยพัฒนาคุณภาพการศึกษา โทร.๑๙๒๕

ที่ อว ๐๖๐๓.๒๑.๐๑.(๑)/ - **วันที่** ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอแจ้งข้อมูลจากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัยนเรศวร ปีการศึกษา ๒๕๖๑

เอกสารประกอบการประชุม ๖ / ๒๕๖๒
วาระที่ ๑.๑

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ตามที่ กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย ได้เรียนเชิญรองคณบดี/รองผู้อำนวยการ/เจ้าหน้าที่ดูแลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (QA Staff) ในฐานะคณะกรรมการดำเนินงานระดับคณะ/วิทยาลัย เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๓ นั้น

เพื่อเป็นการแจ้งข่าวสารด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และเตรียมพร้อมในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในการนี้ หน่วยพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงขอนำแจ้งข้อมูลจากการประชุมดังกล่าว ในระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ และ ระเบียบวาระที่ ๔ เพื่อพิจารณา ๔.๑ จำนวน ๘ เรื่อง เพื่อแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ในวาระเพื่อทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๒ การรับทราบรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒

วาระที่ ๑.๒.๓ การรับทราบรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๔ การรับทราบตัวชี้วัดอัตลักษณ์ของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๕ การรับทราบทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๗ การรับทราบมาตรฐานการอุดมศึกษาและขั้นตอนสู่การปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๑๔ การรับทราบโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๑๕ การรับทราบรายงานผลการจัดอันดับ U - Multirank 2019

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณารายงานผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย และระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (รอบ ๑๒ เดือน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดมพร ธีระวิริยะกุล)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบ
- หน่วยพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอแจ้งข้อมูลจากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัยนเรศวร ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๘ เรื่อง (ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้)
- เห็นสมควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อทราบ

ทราบ
นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ๔
๗ ก.ค. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ 1.2.2 การรับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2561 ครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2

เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

1. สรุปเรื่อง

ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2561 ฉบับลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 ได้กำหนดให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/วิทยาลัย ซึ่งกำหนดให้เริ่มประเมินภายในเดือนสิงหาคม 2562 (1 – 30 สิงหาคม 2562) ทั้งนี้ บางคณะ/วิทยาลัย มีความพร้อมรับการประเมินฯ ก่อนกำหนดการตามประกาศ และได้มีการขออนุมัติประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย (เป็นกรณีพิเศษ) นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2561 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่

1. คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 3007/2562 เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2561 ครั้งที่ 1 (จำนวน 7 คณะ)
2. คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 3319/2562 เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2561 ครั้งที่ 2 (จำนวน 12 คณะ)

จึงเสนอเพื่อโปรดทราบ

2. มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เอกสารประกอบการประชุม
วาระที่ 1.2.2 (1)

คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร
ที่ ๐๓๐๐๗/ ๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๑)

เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ฉบับลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยได้กำหนดให้เริ่มประเมินภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ (๑ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒) ทั้งนี้ บางคณะ/วิทยาลัย มีความพร้อมรับการประเมินฯ ก่อนกำหนดการตามประกาศ และได้มีการขออนุมัติประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย (เป็นกรณีพิเศษ) นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๗ คณะ/วิทยาลัย ระหว่างเดือนมิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๒ ดังมีรายนามข้างท้ายนี้

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

๑) คณะทันตแพทยศาสตร์ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กัญญดา	ประจุศิลป	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์	สว่างเมฆ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แพรวพรรณ	สุวรรณกิจ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.ภัชรพล	สำเนียง	เลขานุการ

๒) คณะสาธารณสุขศาสตร์ วันที่ ๑๕ – ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี	รอดจากภัย	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรูญ	สารินทร์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร.อ.หญิงวขิรา	พันธุ์ไพโรจน์	กรรมการ
๔. ดร.พันธ์ทิพย์	หินหุ้มเพ็ชร	เลขานุการ

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๓) คณะวิทยาศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๘ – ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์พิษณุ	เจียวคุณ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรเขษฐ์	กานต์ประชา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์	สถาปนศิริ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนามัย	นาอุดม	เลขานุการ

๔) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาณิสรา	จรัสวิญญู	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมขวัญ	ริยะมงคล	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อุดมพร	ธีระวิริยะกุล	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตติยา	เทพพิทักษ์	เลขานุการ

๕) วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญวัฒน์	อัตชู	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรูญ	สารินทร์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์	สถาปนศิริ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประพิธารี	ธนารักษ์	เลขานุการ

๖) วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	อยู่มี	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เสมอ	ถาน้อย	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนามัย	นาอุดม	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์	มณีจิระปราการ	เลขานุการ

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๗) คณะนิติศาสตร์ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธ์ศักดิ์	พลสารัมย์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรูญ	สารินทร์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรเชษฐ์	กานต์ประชา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์หริรักษ์	โล่ห์พัฒนานนท์	เลขานุการ

<u>หน้าที่</u>

๑. ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามรายงานการประเมินตนเองและให้ข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพกับหน่วยงานที่ขอรับการประเมิน
๒. ดำเนินการตรวจเยี่ยมประเมินหน่วยงานและจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากการรายงานผลด้วยวาจาต่อหน่วยงานที่รับการประเมิน และจัดทำรูปเล่มรายงานให้กับมหาวิทยาลัยรับทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์ ดร.วารีรัตน์ แก้วอุไร)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

เอกสารประกอบการประชุม
วาระที่ 1.2.2(2)

คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร
ที่ ๐๓๓๑๙/๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๒)

เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ฉบับลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยได้กำหนดให้เริ่มประเมินภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ (๑ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒) ทั้งนี้ บางคณะ/วิทยาลัย มีความพร้อมรับการประเมินฯ ก่อนกำหนดการตามประกาศ และได้มีการขออนุมัติประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย (เป็นกรณีพิเศษ) นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑๒ คณะ/วิทยาลัย ระหว่างเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๒ ดังมีรายนามข้างท้ายนี้

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

๑) คณะพยาบาลศาสตร์ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สมใจ	พุทธาพิทักษ์ผล	ประธานกรรมการ
๒. ดร.สหัถยา	ทองสาร	กรรมการ
๓. ดร.สุกิจ	ขอเชื้อกลาง	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรกาญจน์	ปานสุวรรณ	เลขานุการ

๒) คณะเภสัชศาสตร์ วันที่ ๘ – ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.อรลักษณา	แพรัดกุล	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริลักษณ์	ธีระภูธร	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรระวี	คงสมบัติ	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงอรสร	สารพันโชติวิทยา	เลขานุการ

๓) คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สิรี	ชัยเสรี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชญานัน	รัตนวิบูลย์สม	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประทุมา	ฤทธิ์โพธิ์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสกสรร	สุขะเสนา	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สุขกิจ	ยะโสธรศรีกุล	เลขานุการ

๔) คณะสหเวชศาสตร์ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์จิตเจริญ	ไชยาคำ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์	ช่วงฉ่ำ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เนตรนภิส	วรรณิสสร	กรรมการ
๔. ดร.กิตติศักดิ์	แถวนาชม	เลขานุการ

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๕) คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วันที่ ๕ – ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.คงศักดิ์	ศรีแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาจรีย์	ทองสนิท	กรรมการ
๓. ดร.สหัถยา	ทองสาร	กรรมการ
๔. ดร.สุพัฒน์	พลซา	เลขานุการ

๖) คณะวิศวกรรมศาสตร์ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย	แสงอินทร์	ประธานกรรมการ
๒. ดร.สหัถยา	ทองสาร	กรรมการ
๓. ผศ.ดร.อุดมพร	ธีระวิริยะกุล	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมขวัญ	ริยะมงคล	เลขานุการ

๗) วิทยาลัยโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ปณิธาน	พีรพัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา	เจียมศรีพงษ์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรเชษฐ์	กานต์ประชา	กรรมการ
๔. ดร.ภูวนาท	ฟักเกตุ	เลขานุการ

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๘) คณะศึกษาศาสตร์ วันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ไทย	ทิพย์สุวรรณกุล	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตรจารย์ ดร.พีระศักดิ์	ฉายประสาท	กรรมการ
๓. ดร.อรอุษา	สุวรรณประเทศ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุชา	กอนพ่วง	เลขานุการ

๙) คณะมนุษยศาสตร์ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธ์ศักดิ์	พลสารัมย์	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฏฐิรา	ทับทิม	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุจโรจน์	แก้วอุไร	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมขวัญ	ริยะมงคล	กรรมการ
๕. ดร.อรอุษา	สุวรรณประเทศ	เลขานุการ

๑๐) คณะสังคมศาสตร์ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เสมอ	ถาน้อย	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมขวัญ	ริยะมงคล	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์	สถาปนศิริ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดมพร	ธีระวิริยะกุล	เลขานุการ

๑๑) คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวงศ์	พูนพล	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณา	ถาวรรุ่งโรจน์	กรรมการ
๓. ดร.อรอุษา	สุวรรณประเทศ	กรรมการ
๔. ดร.สุกิจ	ขอเชื้อกลาง	เลขานุการ

๑๒) วิทยาลัยนานาชาติ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวลฉวี	แสงชัย	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร.อ.หญิงวชิรา	พันธุ์ไพโรจน์	กรรมการ
๓. อาจารย์ธนวัฒน์	ขวัญบุญ	กรรมการ
๔. อาจารย์ศรัณย์พร	เกิดเกาะ	เลขานุการ

<u>หน้าที่</u>

๑. ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามรายงานการประเมินตนเองและให้ข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพกับหน่วยงานที่ขอรับการประเมิน

๒. ดำเนินการตรวจเยี่ยมประเมินหน่วยงานและจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากการรายงานผลด้วยวาจาต่อหน่วยงานที่รับการประเมิน และจัดทำรูปเล่มรายงานให้กับมหาวิทยาลัยรับทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เงารังษี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 1.2.5 **การรับทราบทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2562 -2563**

เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

1. สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ในการประชุมครั้งที่ 10/2562 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2562 วาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2562 - 2565 ได้มีมติให้กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัยกลับไปทบทวนทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

ในการนี้ กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำทิศทางและแนวทางดังกล่าว ประจำปีงบประมาณ 2562- 2563 นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2562 และขณะนี้อยู่ระหว่างเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้กำหนดทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยการปรับระบบประกันคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน และระดับคณะ/วิทยาลัย เข้าสู่เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence - EdPEx) ภายในปีการศึกษา 2563 (ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2563 เริ่ม 1 มิถุนายน 2563 – 31 พฤษภาคม 2564) ในลักษณะที่เป็นการดำเนินการควบคู่ไปกับเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบันและระดับคณะ/วิทยาลัย ตามเกณฑ์ของ สกอ.

ระดับ	ปีการศึกษา	เกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน
สถาบัน	2562	เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน (สกอ.)
	2563	เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEx)
คณะ/วิทยาลัย	2562	เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ (สกอ.)
	2563	เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEx)
หลักสูตร	2562	เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (สกอ.)

ในการนี้ งานประกันคุณภาพ ได้จัดทำแผนการจัดกิจกรรมให้ความรู้ โดยมหาวิทยาลัยได้มอบให้จัดโครงการเพื่อหารายได้ และมหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าใช้จ่ายผู้เข้าร่วม ตามรายละเอียดที่แนบมาด้วยนี้

(เอกสารเป็น) ปรับกระบวนการ ทบทวน

หลักสูตร * AUN → IQA (ใช้เกณฑ์ AUN)

ทั้งนี้ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2562 ได้มีมติที่ประชุม ข้อ 2. กล่าวคือ มอบกองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัยทบทวนเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2563 และแผนกิจกรรมให้ความรู้ รวมถึงงบประมาณให้ชัดเจนแล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอีกครั้ง ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลประกอบการทบทวนเสนอมหาวิทยาลัย

จึงเสนอเพื่อโปรดทราบ

2. มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตัวแทน
(ตว)
เอกสารประกอบการประชุม
วาระที่ 1.2.5

ระเบียบวาระที่ 4.2 การขอความเห็นชอบทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2562-2563 (กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย)

นำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2562

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

1.1 ระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2562-2563

1.2 ระดับคณะ/วิทยาลัย ปีการศึกษา 2562-2563

1.3 ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2562

2. มอบกองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัยทบทวนเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2563 และแผนกิจกรรมให้ความรู้ รวมถึงงบประมาณให้ชัดเจน แล้วนำเสนอกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุณยรัตพันธุ์)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 207802
วันที่ 17 มิ.ย. 2562
เวลา 10.39 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย งานประกันคุณภาพ โทร.๑๔๔๕

ที่ อว ๐๖๐๓.๐๑.๐๙(๒)/๐๗๓ **วันที่** ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง การขอความเห็นชอบทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เลขรับ 0408

เรียน อธิการบดี

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันอังคารที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ วาระที่ ๕.๔ การขอความเห็นชอบทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕ ได้มีมติให้กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัยกลับไปทบทวนทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕ แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง นั้น

ในการนี้ กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาทบทวน การขอความเห็นชอบทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓ ก่อนนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร และสภามหาวิทยาลัยนเรศวรเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายจิระพงษ์ พงศ์นิมิตประเสริฐ)
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย

เห็นควรนำเสนอที่ประชุม
17 มิ.ย. 2562

(รองศาสตราจารย์ ดร.วารีรัตน์ แก้วอุไร)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้กำหนดทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยการปรับระบบประกันคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน และระดับคณะ เข้าสู่เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence - EdPEx) ภายในปีการศึกษา 2563 (ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2563 เริ่ม 1 มิถุนายน 2563 – 31 พฤษภาคม 2564) ในลักษณะที่เป็นการดำเนินการควบคู่ไปกับเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบันและระดับคณะ ตามเกณฑ์ของ สกอ. และในส่วนของระดับหลักสูตรเป็นการปรับระบบประกันคุณภาพภายใน เข้าสู่เกณฑ์ ASEAN University Network Quality Assurance (AUN-QA) ดังนี้

ระดับ	ปีการศึกษา	เกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน
สถาบัน	2562	เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน (สกอ.)
	2563	เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEx)
คณะ/วิทยาลัย	2562	เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ (สกอ.)
	2563	เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEx)
หลักสูตร	2562	เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (สกอ.)
	2563	เกณฑ์ประกันคุณภาพหลักสูตรตามมาตรฐานของ AUN-QA (ASEAN University Network Quality Assurance (AUN-QA)) หรือ เกณฑ์เทียบเคียงสภาวิชาชีพ/เกณฑ์สากลอื่น

ในการจัดกิจกรรมให้ความรู้ มหาวิทยาลัยได้มอบให้จัดโครงการเพื่อหารายได้ และมหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าใช้จ่ายผู้เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

- ระดับหลักสูตร จำนวน 222 หลักสูตร ๆ ละ 2 คน จำนวน 444 คน
- ระดับคณะ/วิทยาลัย จำนวน 21 คณะ ๆ ละ 4 คน จำนวน 84 คน
- ระดับสถาบัน ผู้บริหาร/สำนักงานอธิการบดี 16 หน่วย ๆ ละ 2 คน จำนวน 45 คน

ส่วนผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มเติม ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนทั้งบุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้คิดจากงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเป็นต้นทุนค่าใช้จ่ายต่อหัวในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง กรณีที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามเป้าหมายที่กำหนดส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายมากกว่ารายรับจากค่าลงทะเบียน ขอให้มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณสนับสนุนส่วนที่ไม่เพียงพอค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

กิจกรรมขับเคลื่อนตามทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2563

กิจกรรม	ปีงบประมาณ	
	2562	2563
1. ขอความเห็นชอบ ทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2562 - 2563	มิถุนายน 2562	
2. แจ้งเวียนทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพฯ และกำหนดการจัดกิจกรรม ให้ทุกหน่วยงานทราบ เพื่อเตรียมงบประมาณในการดำเนินการต่อไป	มิถุนายน - กรกฎาคม 2562	
3. คณะทำงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ผู้บริหาร และงานประกันคุณภาพ ศึกษาดูงานมหาวิทยาลัยมหิดล หรือมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (แบบอย่างที่ดีในการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEx และ AUN-QA)	กรกฎาคม 2562	
4. กิจกรรมขับเคลื่อนเกณฑ์ AUN-QA (ระดับหลักสูตร)	180,000	1,520,000
4.1 สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรเกี่ยวกับเกณฑ์ AUN-QA จำนวน 3 รุ่น ๆ ละ 2 วัน - หลักสูตรละ 2 คน จำนวน 222 หลักสูตร (444 คน x 900.- = 399,600.-) - ค่าลงทะเบียน บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย คนละ 2,000.- - ค่าลงทะเบียน บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย คนละ 1,500.- <u>ประมาณการค่าใช้จ่าย รุ่นละ 200 คน = 180,000.- (ต้นทุน @ 900.-)</u> 1) ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก 3 คน x 2,000.- x 6 ชม. x 2 วัน 2) ค่าที่พักและค่าพาหนะวิทยากรภายนอก 3 คน x 7,000.- 3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 30.- x 200 คน x 2 มื้อ x 2 วัน 4) ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม 80.- x 200 คน x 2 วัน 5) ค่าจัดทำเอกสาร 50.- x 200 ชุด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	<u>รุ่นที่ 1</u> สิงหาคม 2562 (180,000.-)	<u>รุ่นที่ 2</u> ตุลาคม 2562 (180,000.-) <u>รุ่นที่ 3</u> ธันวาคม 2562 (180,000.-)
4.2 อบรมการเขียนรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA จำนวน 2 รุ่น ๆ ละ 3 วัน - หลักสูตรละ 1 คน จำนวน 222 หลักสูตร (222 คน x 1,500.- = 333,000.-) - ค่าลงทะเบียน บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย คนละ 2,500.- - ค่าลงทะเบียน บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย คนละ 2,000.- <u>ประมาณการค่าใช้จ่าย รุ่นละ 100 คน = 150,000.- (ต้นทุน @ 1,500.-)</u> 1) ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก 3 คน x 2,000.- x 6 ชม. x 3 วัน 2) ค่าที่พักและค่าพาหนะวิทยากรภายนอก 3 คน x 8,000.- 3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 30.- x 100 คน x 2 มื้อ x 3 วัน 4) ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม 80.- x 100 คน x 3 วัน 5) ค่าจัดทำเอกสาร 50.- x 100 ชุด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		<u>รุ่นที่ 1</u> พฤศจิกายน 62 (180,000.-) <u>รุ่นที่ 2</u> มกราคม (180,000.-) <u>รุ่นที่ 3</u> กุมภาพันธ์ (180,000.-)

กิจกรรม	ปีงบประมาณ	
	2562	2563
4.3 อบรมผู้ประเมินเกณฑ์ประกันคุณภาพ AUN-QA จำนวน 2 รุ่น ๆ ละ 3 วัน - คณะ/วิทยาลัย 21 หน่วย ๆ ละ 4 คน (90 คน x 2,000.- = 180,000.-) - ค่าลงทะเบียน บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย คนละ 4,000.- - ค่าลงทะเบียน บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย คนละ 3,000.- <u>ประมาณการค่าใช้จ่าย รุ่นละ 100 คน = 200,000.- (ต้นทุน @ 2,000.-)</u> 1) ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก 3 คน x 2,000.- x 6 ชม. x 3 วัน 2) ค่าที่พักและค่าพาหนะวิทยากรภายนอก 3 คน x 8,000.- 3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 30.- x 100 คน x 2 มื้อ x 3 วัน 4) ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม 80.- x 100 คน x 3 วัน 5) ค่าจัดทำเอกสาร 50.- x 100 ชุด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		<u>รุ่นที่ 1</u> ธันวาคม 2562 (200,000.-) <u>รุ่นที่ 2</u> กุมภาพันธ์ 2563 (200,000.-)
4.4 เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2563 (3 ครั้ง)		มีนาคม - มิถุนายน (150,000.-)
4.5 เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA		สิงหาคม (70,000.-)
5. กิจกรรมขับเคลื่อนเกณฑ์ EdPEx (ระดับคณะ และระดับสถาบัน)	250,000	1,570,000
5.1 สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร เกี่ยวกับเกณฑ์ EdPEx จำนวน 2 รุ่น ๆ ละ 3 วัน - คณะ/วิทยาลัย ละ 4 คน 21 หน่วยงาน = 84 คน / ผู้บริหาร และสำนักงานอธิการบดี หน่วยละ 2 คน จำนวน 16 หน่วย = 32 คน (ประมาณ 150 คน x 1,200.- = 180,000.-) - ค่าลงทะเบียน บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย คนละ 2,500.- - ค่าลงทะเบียน บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย คนละ 2,000.- <u>ประมาณการค่าใช้จ่าย รุ่นละ 200 คน = 240,000.- (ต้นทุน @ 1,200.-)</u> 1) ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก 3 คน x 2,000.- x 6 ชม. x 3 วัน 2) ค่าที่พักและค่าพาหนะวิทยากรภายนอก 3 คน x 8,000.- 3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 30.- x 200 คน x 2 มื้อ x 3 วัน 4) ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม 80.- x 200 คน x 3 วัน 5) ค่าจัดทำเอกสาร 50.- x 200 ชุด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	<u>รุ่นที่ 1</u> กันยายน 2562 (250,000.-)	<u>รุ่นที่ 2</u> พฤศจิกายน 2562 (250,000.-)
5.2 อบรมการเขียนรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEx จำนวน 2 รุ่น ๆ ละ 3 วัน - คณะ/วิทยาลัย ละ 4 คน 21 หน่วยงาน = 84 คน และสำนักงานอธิการบดี หน่วยละ 2 คน 16 หน่วย = 32 คน (ประมาณ 150 คน x 2,500.- = 375,000.-) - ค่าลงทะเบียน บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย คนละ 4,000.- - ค่าลงทะเบียน บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย คนละ 3,000.-		<u>รุ่นที่ 1</u> มกราคม (300,000.-) <u>รุ่นที่ 2</u> มีนาคม (300,000.-)

กิจกรรม	ปีงบประมาณ	
	2562	2563
<u>ประมาณการค่าใช้จ่าย รุ่นละ 100 คน = 250,000.- (ต้นทุน @ 2,500.-)</u> 1) ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก 3 คน x 2,000.- x 6 ชม. x 3 วัน 2) ค่าที่พักและค่าพาหนะวิทยากรภายนอก 3 คน x 8,000.- 3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 30.- x 200 คน x 2 มื้อ x 3 วัน 4) ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม 80.- x 200 คน x 3 วัน 5) ค่าจัดทำเอกสาร 50.- x 200 ชุด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
5.3 อบรมผู้ประเมินเกณฑ์ประกันคุณภาพ EdPEx จำนวน 2 รุ่น ๆ ละ 3 วัน - คณะ/วิทยาลัย 21 หน่วย ๆ ละ 4 คน (90 คน x 2,000.- = 180,000.-) - ค่าลงทะเบียน บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย คนละ 4,500.- - ค่าลงทะเบียน บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย คนละ 3,500.- <u>ประมาณการค่าใช้จ่าย รุ่นละ 100 คน = 200,000.- (ต้นทุน @ 2,000.-)</u> 1) ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก 3 คน x 2,000.- x 6 ชม. x 3 วัน 2) ค่าที่พักและค่าพาหนะวิทยากรภายนอก 3 คน x 8,000.- 3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 30.- x 100 คน x 2 มื้อ x 3 วัน 4) ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม 80.- x 100 คน x 3 วัน 5) ค่าจัดทำเอกสาร 50.- x 100 ชุด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		<u>รุ่นที่ 1</u> กุมภาพันธ์ (250,000.-) <u>รุ่นที่ 2</u> เมษายน (250,000.-)
5.4 เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEx ประจำปีการศึกษา 2563 (3 ครั้ง)		พฤษภาคม - กรกฎาคม (150,000.-)
5.5 เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ประเมินตามเกณฑ์ EdPEx		สิงหาคม (70,000.-)

ระเบียบวาระที่ 1.2.3 การรับทราบรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2561

เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

1. สรุปเรื่อง

ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2561 ฉบับลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ภายในเดือนกันยายน 2562 โดยการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2561 จะมีขึ้นระหว่างวันที่ 24 – 25 กันยายน 2562 นั้น

ในการนี้ กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2561 ที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในฯ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2562 วันที่ 6 สิงหาคม 2561 และสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 264 (8/2562) วันที่ 25 สิงหาคม 2562 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล		สังกัด	กรรมการ	รหัสผู้ประเมิน (สกอ.)	ความเชี่ยวชาญ
1	ศาสตราจารย์นายแพทย์บวรศิลป์	เชาวน์ชื่น	ข้าราชการบำนาญ	ประธานกรรมการ	U570073	แพทยศาสตร์, บริหารธุรกิจ
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ตวงรักษ์	นันทวิสารกุล	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ	U570140	ฟิสิกส์
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธ์ศักดิ์	พลสารัมย์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	กรรมการ	U570341	ดนตรีศึกษา, อุดมศึกษา, บริหารการศึกษา
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริลักษณ์	ธีระภูธร	คณะสหเวชศาสตร์ ม.นเรศวร	กรรมการ	U570214	จุลชีววิทยาทางการแพทย์
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนามัย	นาอุดม	คณะวิทยาศาสตร์ ม.นเรศวร	กรรมการ	U570455	Statistical model/ Simulation /Applied Statistics
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์	สถาปนศิริ	คณะนิติศาสตร์ ม.นเรศวร	กรรมการ	U570547	กฎหมายมหาชน/ รัฐธรรมนูญ/ปกครอง

หมายเหตุ

กรรมการลำดับที่ 1 และ 4 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

กรรมการลำดับที่ 2 และ 5 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กรรมการลำดับที่ 3 และ 6 กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จึงเสนอเพื่อโปรดทราบ

2. มติที่ประชุม

.....

.....

.....

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 209026
วันที่ - 8 ก.ค. 2562
เวลา 16.18 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย งานประกันคุณภาพ โทร. ๑๔๔๕

ที่ อว ๐๖๐๓.๐๑.๐๙(๒)/๑๑๕ **วันที่** ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความเห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

เอกสารประกอบการประชุม
วาระที่ 1.2.3

เรียน อธิการบดี

ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ฉบับลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๒ โดยการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จะมีขึ้นระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในฯ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายจิระพงษ์ พงศ์นิมิตประเสริฐ)
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย

10 ก.ค. 2562
(รองศาสตราจารย์ ดร.วารีรัตน์ แก้วอุไร)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

เห็นชอบ ให้ดำเนินการ
ตามเสนอ

10 กค 62

รับแล้ว
อวท
11/7/62 15.55 น.

รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2561

ระหว่างวันอังคารที่ 24 – วันพุธที่ 25 กันยายน 2562

โดยมีรายนามคณะกรรมการประเมินฯ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล		สังกัด	กรรมการ	รหัสผู้ประเมิน (สกอ.)	ความเชี่ยวชาญ
1	ศาสตราจารย์นายแพทย์บวรศิลป์	เชาวน์ชื่น	ข้าราชการบำนาญ	ประธานกรรมการ	U570073	แพทยศาสตร์, บริหารธุรกิจ
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ตวงรักษ์	นันทวิสารกุล	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ	U570140	ฟิสิกส์
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธ์ศักดิ์	พลสารัมย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	กรรมการ	U570341	ดนตรีศึกษา, อุดมศึกษา, บริหารการศึกษา
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริลักษณ์	ธีระภูธร	คณะสหเวชศาสตร์ ม.นเรศวร	กรรมการ	U570214	จุลชีววิทยาทางการแพทย์
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนามัย	นาอุดม	คณะวิทยาศาสตร์ ม.นเรศวร	กรรมการ	U570455	Statistical model/ Simulation /Applied Statistics
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์	สถาปนศิริ	คณะนิติศาสตร์ ม.นเรศวร	กรรมการ	U570547	กฎหมายมหาชน/รัฐธรรมนูญ /ปกครอง
7	นายจิระพงษ์	พงศ์นิมิตประเสริฐ	กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย	เลขานุการ	-	-
8	นางสาวทัศนีย์	รังสยาธร	กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ	-	-
9	นางสาวพรภัทร	เกษาพร	กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ	-	-

หมายเหตุ

กรรมการลำดับที่ 1 และ 4 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

กรรมการลำดับที่ 2 และ 5 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กรรมการลำดับที่ 3 และ 6 กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประวัติ

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2561

1. ศาสตราจารย์ นายแพทย์บวรศิลป์ เชาวน์ชื่น (ประธานกรรมการ)

รหัสผู้ประเมิน U570003

การศึกษา :

1. วิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2523
2. แพทยศาสตร์บัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ศิริราช พยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2525
3. วุฒิบัตรศัลยศาสตร์ทั่วไป คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2529
4. วุฒิบัตรศัลยศาสตร์ตกแต่ง คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2536
5. วุฒิบัตร Fellow of International College of Surgeons (FICS) พ.ศ. 2548
6. ได้รับทุน The British Council เข้าอบรมและศึกษา เรื่อง Plastic, Oral & Maxillofacial Surgery ที่ Canniesburn Hospital เมือง Glasgow ประเทศ United Kingdom พ.ศ. 2531
7. ได้รับทุน Visiting Professor จาก Deutscher Akademischer Austausch Dienst (DAAD) ศึกษาเรื่อง Plastic, Hand and Reconstructive Microsurgery ที่ Oststadt Hospital เมือง Hannover ประเทศ Germany พ.ศ. 2534
8. Diploma of Clinical Epidemiology & Biostatistics จาก มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2542
9. บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2539

ประวัติการทำงาน :

1. อนุกรรมการทำงานพัฒนาเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ สกอ. และอนุกรรมการทำางานพัฒนาเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ สกอ. (EdPEx) ตั้งแต่ พ.ศ. 2550
2. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนของสถาบันอุดมศึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความลงตีพิมพ์ในวารสารวิจัยและวารสารวิชาการต่างๆ
3. ผู้อำนวยการสำนักงานประเมินและประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2547 -2548 และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการประกันคุณภาพ พ.ศ. 2549 – 2550
4. รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2545 - 2547

สาขาความเชี่ยวชาญ : แพทยศาสตร์, บริหารธุรกิจ

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ดวงรักษ์ นันทวิสารกุล (กรรมการ)

รหัสผู้ประเมิน U570140

การศึกษา :

1. ปริญญาตรี B.Sc. (Physics), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2516
2. ปริญญาโท M. Sc. (Medical Physics), มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2519
3. ปริญญาเอก Ph.D. (Biophysics), University of New South Wales ประเทศออสเตรเลีย พ.ศ. 2537

ประวัติการทำงาน :

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

1. พ.ศ. 2557 หัวหน้าภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์
2. พ.ศ. 2539 - 2554 ที่ปรึกษาอธิการบดีฝ่ายวิชาการ, ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ, รักษาการผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้ และรองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

1. พ.ศ. 2554 – 2557 คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์

สาขาความเชี่ยวชาญ : ฟิสิกส์

3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธ์ศักดิ์ พลสารัมย์ (กรรมการ)

รหัสผู้ประเมิน U570341

ตำแหน่งทางวิชาการและตำแหน่งปัจจุบัน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หัวหน้าภาควิชานโยบายการจัดการและความเป็นผู้นำทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การศึกษา :

1. ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต (ดนตรีศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2525
2. ปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิต (อุดมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2531
3. ปริญญาเอก ตุษฎีบัณฑิต (อุดมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2540

ประวัติการทำงาน :

1. หัวหน้าภาควิชาดนตรีศึกษา วิทยาลัยครูบุรีรัมย์ พ.ศ. 2540
2. ผู้จัดการระบบคุณภาพ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543
3. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา คณะครุศาสตร์ พ.ศ. 2543
4. รองคณบดีฝ่ายแผน งบประมาณและประกันคุณภาพ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2544
5. หัวหน้าภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2546

สาขาความเชี่ยวชาญ : ดนตรีศึกษา, อุดมศึกษา, บริหารการศึกษา

4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริลักษณ์ ธีระภูธร (กรรมการ)

สังกัดคณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รหัสผู้ประเมิน U570214

ตำแหน่งทางวิชาการและตำแหน่งปัจจุบัน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อาจารย์ภาควิชาเทคนิคการแพทย์ คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

การศึกษา :

1. วิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) เทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2533
2. วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วท.ม.) จุลชีววิทยาทางการแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2539
3. Doctor of Philosophy (Ph.D.) Metical Microbiology มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2548

สาขาความเชี่ยวชาญ : จุลชีววิทยาทางการแพทย์

5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนามัย นาอุดม (กรรมการ)

สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รหัสผู้ประเมิน U570455

ตำแหน่งทางวิชาการและตำแหน่งปัจจุบัน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

การศึกษา :

1. วิทยาศาสตรบัณฑิต (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2537
2. สถิติศาสตรมหาบัณฑิต (สต.ม.) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2541
3. Doctor of Philosophy (Ph.D.) Mathematics and Statistics Curtin University of Technology ประเทศออสเตรเลีย พ.ศ. 2550

สาขาความเชี่ยวชาญ : Statistical model/ Simulation /Applied Statistics

6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์สถาปนศิริ (กรรมการ)

สังกัดคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รหัสผู้ประเมิน U570547

ตำแหน่งทางวิชาการและตำแหน่งปัจจุบัน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

การศึกษา :

1. นิติศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (กฎหมายมหาชน)
2. นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. ประกาศนียบัตรหลักสูตรวิชาว่าความ สภาทนายความ

ประวัติการทำงาน :

- กองบรรณาธิการวารสารกฎหมาย คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (พ.ศ. 2542 - 2544)
- ผู้ช่วยวิจัยโครงการ "ทุนผู้ช่วยวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา คณะนิติสาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย" (มิถุนายน 2545 - มีนาคม 2546)
- ผู้ช่วยดำเนินงานของสมาชิกสภาร่างรัฐธรรมนูญ (รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550)
- คณะทำงานศึกษาวิเคราะห์และติดตามการยกร่างรัฐธรรมนูญฉบับใหม่ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
- คณะกรรมการคุ้มครองเด็กจังหวัดสมุทรปราการ (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสาขาวิชาชีพกฎหมาย)
- อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ (3 ม.ค. 2550 - 30 เม.ษ. 2551)
- อาจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา
- บรรณาธิการ วารสารนิติศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (2551)
- คณะกรรมการจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยจรรยาบรรณ ในมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ....
- อดีตผู้ช่วยคณบดี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (2551 - 2552)

สาขาความเชี่ยวชาญ : กฎหมายมหาชน/รัฐธรรมนูญ/ปกครอง

ระเบียบวาระที่ 1.2.4 การรับทราบตัวชี้วัดอัตลักษณ์ของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะทำงานพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกับกองกิจการนิสิต และกองบริการการศึกษา ได้พิจารณาตัวบ่งชี้สำหรับอัตลักษณ์ของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แก่ "คนดี คนเก่ง มีวินัย ภูมิใจในชาติ" สำหรับใช้ในปีการศึกษา 2562 เพื่อให้เกิดความชัดเจนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปเผยแพร่สร้างการรับรู้ให้แก่นิสิตและบุคลากร ในการกำหนดกิจกรรมในการเรียนการสอนและการปฏิบัติภารกิจให้สอดคล้องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ในการนี้ กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย จึงได้นำเสนอตัวชี้วัดอัตลักษณ์ดังกล่าว เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2562 และอยู่ระหว่างเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

อัตลักษณ์ของนิสิต	ตัวบ่งชี้
<u>คนดี</u> เป็นคนดี เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความกล้าหาญทางจริยธรรมและความถูกต้อง	1. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ 2. มีจิตสาธารณะ 3. มีทัศนคติเชิงบวก 4. มีความกล้าหาญทางจริยธรรม และความถูกต้อง
<u>คนเก่ง</u> มีความรู้ ความเชี่ยวชาญตามสาขาวิชาการที่ถนัด มีทักษะการเรียนรู้ ตลอดชีวิต สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์ มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการที่ทันสมัยและทันต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	1. มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต 2. มีความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์ 3. เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม 4. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศได้เป็นอย่างดี 5. มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการที่ทันสมัยและทันต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคม 6. มีความสามารถทำงานเป็นทีม 7. มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว 8. มีความสามารถในการแก้ปัญหาการงาน
<u>มีวินัย</u> มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม เสียสละ อดทน ขยันหมั่นเพียร และมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ	1. มีความรับผิดชอบ เสียสละ อดทน 2. มีพฤติกรรมที่ดีในการเรียน ขยันหมั่นเพียรมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ 3. มีพฤติกรรมที่ดีในการใช้ชีวิต 4. ยอมรับและปฏิบัติตนตามระเบียบ และข้อบังคับของสังคม

อัตลักษณ์ของนิสิต	ตัวบ่งชี้
<u>ภูมิใจในชาติ</u> มีความภูมิใจในศิลปะ วัฒนธรรม ดนตรี และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย ร่วมปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ส่งเสริมให้เกิดค่านิยมร่วมรักษ์ความเป็นไทยให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง	1. มีพฤติกรรมอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ดนตรี และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย มีส่วนร่วมในการสืบทอดภูมิปัญญาไทย 2. มีค่านิยมในการแสดงความเป็นไทย ธำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย 3. ศรัทธา ยึดมั่น และปฏิบัติตนตามหลักศาสนา 4. เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

จึงเสนอเพื่อโปรดทราบ

2. มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบตัวชี้วัดอัตลักษณ์ของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร
(กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย)

นำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2562

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบตัวชี้วัดอัตลักษณ์ของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แก่ "เป็นคนดี คนเก่ง มีวินัย ภูมิใจในชาติ"

2. มอบกองกลางนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุณยรัตพันธุ์)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 207782
วันที่ 17 มิ.ย. 2562
เวลา 9.22 น.

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เลขรับ 0435

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย งานประกันคุณภาพ โทร.๑๔๔๕

ที่ อว ๐๖๐๓.๐๑.๐๙(๒)/๐๖๙ **วันที่** ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความเห็นชอบตัวชี้วัดอัตลักษณ์ของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรียน อธิการบดี

ตามที่คณะทำงานพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกับกองกิจการนิสิต และกองบริการการศึกษา ได้พิจารณาตัวบ่งชี้สำหรับอัตลักษณ์ของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แก่ "เป็นคนดี คนเก่ง มีวินัย ภูมิใจในชาติ" สำหรับใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อให้เกิดความชัดเจนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปเผยแพร่สร้างการรับรู้ให้แก่นิสิตและบุคลากร ในการกำหนดกิจกรรมในการเรียนการสอนและการปฏิบัติภารกิจให้สอดคล้องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน นั้น

ในการนี้ กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย จึงเรียนมาเพื่อขอความเห็นชอบตัวชี้วัดอัตลักษณ์ของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แก่ "เป็นคนดี คนเก่ง มีวินัย ภูมิใจในชาติ" ก่อนนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร และสภามหาวิทยาลัยนเรศวรเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายจิระพงษ์ พงศ์นิมิตประเสริฐ)
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย

เห็นชอบ

๑๗ มิ.ย. ๖๒

โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและสภามหาวิทยาลัยต่อไป

17 มิ.ย. 62

(รองศาสตราจารย์ ดร.วาริรัตน์ แก้วอุไร)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

เอกลักษณ์ มหาวิทยาลัยนเรศวร *"มหาวิทยาลัยแห่งนวัตกรรม"*

อัตลักษณ์ของ นิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร : *เป็นคนดี คนเก่ง มีวินัย ภูมิใจในชาติ*

อัตลักษณ์ของนิสิต	ตัวบ่งชี้	ที่มา/อ้างอิง
คนดี เป็นคนดี เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความกล้าหาญทางจริยธรรมและความถูกต้อง	1. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ 2. มีจิตสาธารณะ 3. มีทัศนคติเชิงบวก 4. มีความกล้าหาญทางจริยธรรม และความถูกต้อง	ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ : มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน (1.3) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษ์ความเป็นไทย ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุขอย่างยั่งยืนทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประชาคมโลก
คนเก่ง มีความรู้ ความเชี่ยวชาญตามสาขาวิชาการที่ถนัด มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์ มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการที่ทันสมัยและทันต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	1. มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต 2. มีความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์ 3. เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม 4. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศได้เป็นอย่างดี 5. มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการที่ทันสมัยและทันต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคม 6. มีความสามารถทำงานเป็นทีม 7. มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว 8. มีความสามารถในการแก้ปัญหาการงาน	พรบ.การอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 5 (1) พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความเชี่ยวชาญตามสาขาวิชาการหรือวิชาชีพที่ถนัด สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประเทศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับโลกได้ (2) พัฒนาบุคคลให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และทักษะที่จำเป็น เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ เข้าใจสังคมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถปรับเปลี่ยนตนเองเพื่อรองรับสังคมโลกที่จะเปลี่ยนแปลงในอนาคต มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ร่วมกันแก้ปัญหาสังคม และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ : มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน (1.1) เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ในการสร้างสัมมาอาชีพ ความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยเป็นผู้มีคุณธรรม ความเพียร มุ่งมั่น มานะบากบั่น และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ (1.2) เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศ

อัตลักษณ์ของนิสิต	ตัวบ่งชี้	ที่มา/อ้างอิง
<u>มีวินัย</u> มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม เสียสละ อดทน ขยันหมั่นเพียร และมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ	1. มีความรับผิดชอบ เสียสละ อดทน 2. มีพฤติกรรมที่ดีในการเรียน ขยันหมั่นเพียรมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ 3. มีพฤติกรรมที่ดีในการใช้ชีวิต 4. ยอมรับและปฏิบัติตนตามระเบียบ และข้อบังคับของสังคม	<u>พรบ.การอุดมศึกษา พ.ศ. 2562</u> มาตรา 5 (2) พัฒนาบุคคลให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และทักษะที่จำเป็น เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ เข้าใจสังคมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถปรับเปลี่ยนตนเองเพื่อรองรับสังคมโลกที่จะเปลี่ยนแปลงในอนาคต <u>มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ</u> ร่วมกันแก้ปัญหาสังคม และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
<u>ภูมิใจในชาติ</u> มีความภูมิใจในศิลปะ วัฒนธรรม ดนตรี และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย ร่วมปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ส่งเสริมให้เกิดค่านิยมร่วมรักษ์ความเป็นไทยให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง	1. มีพฤติกรรมอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ดนตรี และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย มีส่วนร่วมในการสืบทอด ภูมิปัญญาไทย 2. มีค่านิยมในการแสดงความเป็นไทย ธำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย 3. ศรัทธา ยึดมั่น และปฏิบัติตนตามหลักศาสนา 4. เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	<u>ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ : มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561</u> มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน (1.3) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง <u>รู้คุณค่าและรักษ์ความเป็นไทย</u> ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุขอย่างยั่งยืน ทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประชาคมโลก

ระเบียบวาระที่ 1.2.7 การรับทราบมาตรฐานการอุดมศึกษาและขั้นตอนสู่การปฏิบัติ

เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

1. สรุปเรื่อง

ตามประกาศกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 ประกอบกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 ซึ่งกำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1. มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน 2. มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม 3. มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ 4. มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย และ 5. มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ ซึ่งมหาวิทยาลัยต้องกำหนดตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา เพื่อกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการประเมินตนเองของสถาบัน ตามศักยภาพและอัตลักษณ์ของประเภทสถาบันทุกสิ้นปี โดยรายละเอียดแต่ละมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2561 มีดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

(1.1) เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ในการสร้างสัมมาอาชีพ ความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเป็นผู้มีคุณธรรม ความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่นและยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

(1.2) เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศ

(1.3) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษ์ความเป็นไทย ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุข อย่างยั่งยืนทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประชาคมโลก

มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

สถาบันอุดมศึกษามีผลงานวิจัยที่เป็นการสร้างและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่ สร้างสรรค์ นวัตกรรม **หรือ**ทรัพย์สินทางปัญญา ที่เชื่อมโยงกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม ศิลปวัฒนธรรม **หรือ**สิ่งแวดล้อม <u>**ตามศักยภาพและอัตลักษณ์ของประเภทสถาบัน**</u> มีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา องค์กรภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ ผลงานวิจัยและนวัตกรรมตอบสนอง ยุทธศาสตร์ชาติ ความต้องการจำเป็นของสังคม ชุมชน ภาครัฐและเอกชนและประเทศ ผลลัพธ์ของการวิจัยและนวัตกรรมมีผลกระทบสูงต่อการพัฒนาผู้เรียน การสร้างคุณภาพชีวิต **หรือ**การสร้างโอกาสมูลค่าเพิ่ม และขีดความสามารถของประเทศในการแข่งขันระดับนานาชาติ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ

สถาบันอุดมศึกษาให้บริการวิชาการเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทและตอบสนองความต้องการ ของท้องถิ่น ชุมชน และสังคม <u>ตามระดับความเชี่ยวชาญและอัตลักษณ์ของประเภทสถาบัน</u> โดยมีการบริหารจัดการที่ประสานความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา ภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ และมีความโปร่งใส ชัดเจน และตรวจสอบได้ ผลลัพธ์ของการบริการวิชาการนาไปสู่การเสริมสร้างความเข้มแข็งและความยั่งยืนของผู้เรียน ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

สถาบันอุดมศึกษามีการจัดการเรียนรู้ การวิจัย **หรือ**การบริการวิชาการซึ่งนำไปสู่การสืบสาน การสร้างความรู้ ความเข้าใจในศิลปวัฒนธรรม การปรับและประยุกต์ใช้ศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและต่างประเทศอย่างเหมาะสม <u>ตามศักยภาพและอัตลักษณ์ของประเภทสถาบัน</u> ผลลัพธ์ของการจัดการด้านศิลปวัฒนธรรมทำให้เกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย **หรือ**การสร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่มให้กับผู้เรียน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ

(5.1) สถาบันอุดมศึกษามีหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนแบบบูรณาการเพื่อให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติและความต้องการที่หลากหลายของประเทศ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนสังคม สถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

(5.2) สถาบันอุดมศึกษามีการบริหารงานตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ของสถาบันอุดมศึกษาตลอดจนมีการบริหารจัดการบุคลากรและทรัพยากรการเรียนรู้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงความหลากหลายและความเป็นอิสระทางวิชาการ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ยืดหยุ่นคล่องตัวโปร่งไสและตรวจสอบได้

(5.3) สถาบันอุดมศึกษามีระบบประกันคุณภาพ มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนาการจัดการศึกษาระดับหลักสูตร คณะ และสถาบันที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการกำกับให้การจัดการศึกษาและการดำเนินงานตามพันธกิจเป็นไปตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานอื่น ๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ขั้นตอนการนำมาตรฐานการอุดมศึกษาสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานการอุดมศึกษา

↓

สถาบันอุดมศึกษาจัดทำมาตรฐานของสถาบันให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบัน

↓

สถาบันอุดมศึกษาบริหารระบบประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อเข้าสู่มาตรฐานของสถาบัน

↓

สถาบันอุดมศึกษาจัดทำและส่งรายงานผลการประเมินคุณภาพและมาตรฐานของตนเองต่อต้นสังกัดทุกปี

↓

ต้นสังกัดติดตามผลการดำเนินการและการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษาต่อต้นสังกัดทุกปี

สรุปการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา

- **กำหนดมาตรฐาน**ตามเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และบริบทของสถาบัน โดยให้**สอดคล้องและครอบคลุมมาตรฐานการอุดมศึกษา ทั้ง 5 ด้าน**
- **วางระบบประกันคุณภาพ ตลอดจนตัวบ่งชี้ของตนเองโดยอิสระ**ที่รับประกันความสำเร็จตามมาตรฐานการอุดมศึกษา และมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- **ประเมินผล**เพื่อปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน
- **จัดทำและรายงานผลการประเมินตนเอง/แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา**เป็นประจำทุกปี

จึงเสนอเพื่อทราบ

2. มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

เอกสารประกอบการประชุม
วาระที่ 1.2.7(1)

กฎกระทรวง

การประกันคุณภาพการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๔๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๒ ในกฎกระทรวงนี้

"การประกันคุณภาพการศึกษา" หมายความว่า การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุมตรวจสอบระบบการบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่าสถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล

"สำนักงาน" หมายความว่า สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามวรรคหนึ่งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษา เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๔ เมื่อได้รับรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาตามข้อ ๓ แล้ว ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาจัดส่งรายงานดังกล่าวพร้อมกับประเด็นต่าง ๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบซึ่งรวบรวมได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษาแห่งนั้นให้แก่สำนักงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการประเมินคุณภาพภายนอก

ให้สำนักงานดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินและการติดตามตรวจสอบดังกล่าว พร้อมข้อเสนอแนะให้แก่สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น ๆ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

ในการดำเนินการตามวรรคสอง สำนักงานอาจจัดให้บุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้

ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้นติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามวรรคสอง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ข้อ ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑
ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

<u>หมายเหตุ</u> :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่แนวทางในการดำเนินการตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ไม่สอดคล้องกับหลักการประกันคุณภาพการศึกษาที่แท้จริง จึงส่งผลให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกไม่สัมพันธ์กัน เกิดความซ้ำซ้อนและคลาดเคลื่อนจากการปฏิบัติ ทำให้ไม่สะท้อนความเป็นจริงและเป็นการสร้างภาระแก่สถานศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษา ตลอดจนหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่กำกับดูแล และหน่วยงานภายนอกเกินความจำเป็น สมควรปรับปรุงระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อให้มีกลไกการปฏิบัติที่เอื้อต่อการดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษาของแต่ละระดับ และเกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ และมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ มุ่งเน้นการพัฒนาคนและสังคมไทยให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศ มีความพร้อมทางกาย ใจ สติปัญญา และทักษะศตวรรษที่ ๒๑ มีคุณธรรมจริยธรรม เคารพกฎหมาย มีภาวะผู้นำ รู้รักษ์คุณค่าความเป็นไทยและรู้บริบทสากล โดยมุ่งหวังให้การจัดการศึกษาเป็นการศึกษาตลอดชีวิต สร้างวิถีการเรียนรู้ของคนไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้สู่การร่วมกันสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

คณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงเห็นสมควรปรับปรุงมาตรฐานการอุดมศึกษาให้สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ เพื่อใช้เป็นกลไกระดับกระทรวง ระดับคณะกรรมการการอุดมศึกษา และระดับหน่วยงาน ในการส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามหลักการข้างต้น โดยมีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษาจะครอบคลุมด้านผลลัพธ์ผู้เรียน การวิจัยและนวัตกรรม การบริการวิชาการแก่สังคม ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย และการบริหารจัดการ ตามศักยภาพและอัตลักษณ์ของประเภทสถาบัน โดยเน้นความรับผิดชอบต่อสังคมและสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายสำคัญ คือ การจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษามีคุณลักษณะของคนไทยที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศไทยสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้ เรียกว่า "ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๔๙

ข้อ ๔ มาตรฐานการอุดมศึกษา ประกอบด้วย มาตรฐาน ๕ ด้าน ดังนี้

(๑) มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

(๑.๑) เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ในการสร้างสัมมาอาชีพ ความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเป็นผู้มีคุณธรรม ความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

(๑.๒) เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ ๒๑ มีความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศ

(๑.๓) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษ์ความเป็นไทย ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุขอย่างยั่งยืนทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประชาคมโลก

(๒) มาตรฐานที่ ๒ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

สถาบันอุดมศึกษามีผลงานวิจัยที่เป็นการสร้างและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่ สร้างสรรค์นวัตกรรมหรือทรัพย์สินทางปัญญา ที่เชื่อมโยงกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม ศิลปวัฒนธรรม หรือสิ่งแวดล้อม ตามศักยภาพและอัตลักษณ์ของประเภทสถาบัน มีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา องค์กรภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ ผลงานวิจัยและนวัตกรรมตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ ความต้องการจำเป็นของสังคม ชุมชน ภาครัฐและเอกชน และประเทศ ผลลัพธ์ของการวิจัยและนวัตกรรมมีผลกระทบสูงต่อการพัฒนาผู้เรียน การสร้างคุณภาพชีวิต หรือการสร้างโอกาสมูลค่าเพิ่ม และขีดความสามารถของประเทศในการแข่งขันระดับนานาชาติ

(๓) มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ

สถาบันอุดมศึกษาให้บริการวิชาการเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทและตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน และสังคม ตามระดับความเชี่ยวชาญและอัตลักษณ์ของประเภทสถาบัน โดยมีการบริหารจัดการที่ประสานความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา ภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ และมีความโปร่งใส ชัดเจน และตรวจสอบได้ ผลลัพธ์ของการบริการวิชาการนำไปสู่การเสริมสร้างความเข้มแข็งและความยั่งยืนของผู้เรียน ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

(๔) มาตรฐานที่ ๔ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

สถาบันอุดมศึกษามีการจัดการเรียนรู้ การวิจัย หรือการบริการวิชาการซึ่งนำไปสู่การสืบสาน การสรางความรู้ ความเข้าใจในศิลปวัฒนธรรม การปรับและประยุกต์ใช้ศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและต่างประเทศอย่างเหมาะสม ตามศักยภาพและอัตลักษณ์ของประเภทสถาบัน ผลลัพธ์ของการจัดการด้านศิลปวัฒนธรรมทำให้เกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย หรือการสร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่มให้กับผู้เรียน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

(๕) มาตรฐานที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ

(๕.๑) สถาบันอุดมศึกษามีหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนแบบบูรณาการเพื่อให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติและความต้องการที่หลากหลายของประเทศ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน สังคม สถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

(๕.๒) สถาบันอุดมศึกษามีการบริหารงานตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ของสถาบันอุดมศึกษา ตลอดจนมีการบริหารจัดการบุคลากรและทรัพยากรการเรียนรู้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงความหลากหลายและความเป็นอิสระทางวิชาการ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ยืดหยุ่นคล่องตัว โปร่งใสและตรวจสอบได้

(๕.๓) สถาบันอุดมศึกษามีระบบประกันคุณภาพ มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาการจัดการศึกษาระดับหลักสูตร คณะ และสถาบันที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการกำกับให้การจัดการศึกษาและการดำเนินงานตามพันธกิจเป็นไปตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานอื่น ๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

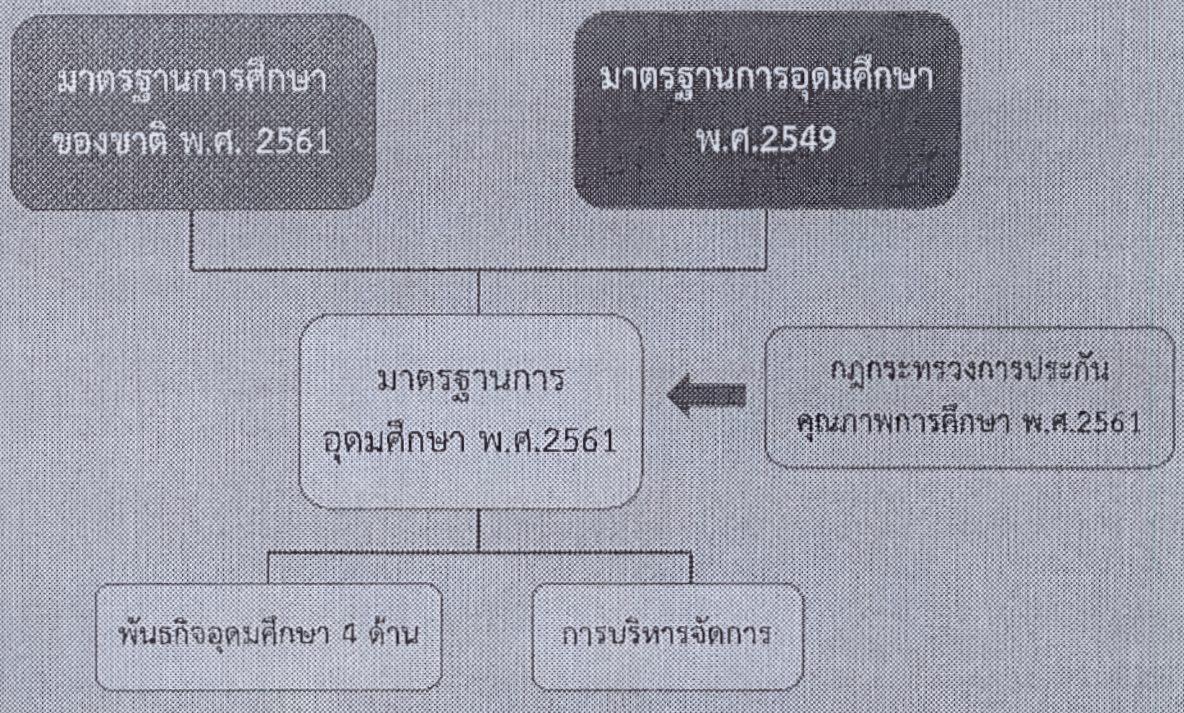
เอกสารประกอบการประชุม
วาระที่ 1.2.7(3)

มาตรฐานการอุดมศึกษาและขั้นตอนสู่การปฏิบัติ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

พฤษภาคม - มิถุนายน 2562

ที่มาของมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2561



กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561

ข้อ 3 ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามวรรคหนึ่งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษา เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.2562

มาตรา 79 บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งเกี่ยวกับการอุดมศึกษา ไม่ว่าจะออกตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา และกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัติฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงบังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะได้มีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ แต่ต้องไม่เกินสองปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

บทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.2562

มาตรา 80 มาตรฐานการอุดมศึกษาซึ่งกำหนดขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นมาตรฐานการอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีการกำหนดมาตรฐานการอุดมศึกษาขึ้นใหม่ตามพระราชบัญญัตินี้

หลักสูตรการศึกษาใดที่จัดการศึกษาตามมาตรฐานการอุดมศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเป็นหลักสูตรการศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้แล้ว

ขั้นตอนการนำมาตรฐานการอุดมศึกษาสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานการอุดมศึกษา

↓

สถาบันอุดมศึกษาจัดทำมาตรฐานของสถาบันให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบัน

↓

สถาบันอุดมศึกษาบริหารระบบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเข้าสู่มาตรฐานของสถาบัน

↓

สถาบันอุดมศึกษาจัดทำและส่งรายงานผลการประเมินคุณภาพและมาตรฐานของตนเองต่อต้นสังกัดทุกปี

↓

ต้นสังกัดติดตามผลการดำเนินการและการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา

มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2561

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

(1.1) เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ในการสร้างสัมมาอาชีพ ความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเป็นผู้มีคุณธรรม ความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

(1.2) เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศ

(1.3) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษ์ความเป็นไทย ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุข อย่างยั่งยืนทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประชาคมโลก

มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2561 (ต่อ)

มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

สถาบันอุดมศึกษามีผลงานวิจัยที่เป็นการสร้างและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่ สร้างสรรค์ นวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา ที่เชื่อมโยงกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ตามศักยภาพและอัตลักษณ์ของประเภทสถาบัน มีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา องค์กรภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ ผลงานวิจัยและนวัตกรรมตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ ความต้องการจำเป็นของสังคม ชุมชน ภาครัฐและเอกชน และประเทศ ผลลัพธ์ของการวิจัยและนวัตกรรมมีผลกระทบสูงต่อการพัฒนาผู้เรียน การสร้างคุณภาพชีวิต การสร้างโอกาสมูลค่าเพิ่ม และขีดความสามารถของประเทศในการแข่งขันระดับนานาชาติ

มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2561 (ต่อ)

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ

สถาบันอุดมศึกษาให้บริการวิชาการเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทและตอบสนองความต้องการ ของท้องถิ่น ชุมชน และสังคม ตามระดับความเชี่ยวชาญและอัตลักษณ์ของประเภทสถาบัน โดยมีการบริหารจัดการที่ประสานความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา ภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ และมีความโปร่งใส ชัดเจน และตรวจสอบได้ ผลลัพธ์ของการบริการวิชาการนำไปสู่การเสริมสร้างความเข้มแข็งและความยั่งยืนของผู้เรียน ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2561 (ต่อ)

มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

สถาบันอุดมศึกษามีการจัดการเรียนรู้ การวิจัย การบริการวิชาการซึ่งนำไปสู่การสืบสาน การสร้างความรู้ ความเข้าใจในศิลปวัฒนธรรม การปรับและประยุกต์ใช้ศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและต่างประเทศอย่างเหมาะสม ตามศักยภาพและอัตลักษณ์ของประเภทสถาบัน ผลลัพธ์ของการจัดการด้านศิลปวัฒนธรรมทาให้เกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย การสร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่มให้กับผู้เรียน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2561 (ต่อ)

มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ

(5.1) สถาบันอุดมศึกษามีหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนแบบบูรณาการเพื่อให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติและความต้องการที่หลากหลายของประเทศ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนสังคม สถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

(5.2) สถาบันอุดมศึกษามีการบริหารงานตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ของสถาบันอุดมศึกษา ตลอดจนมีการบริหารจัดการบุคลากรและทรัพยากรการเรียนรู้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงความหลากหลายและความเป็นอิสระทางวิชาการ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ยืดหยุ่นคล่องตัว โปร่งใสและตรวจสอบได้

(5.3) สถาบันอุดมศึกษามีระบบประกันคุณภาพ มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนาการจัดการศึกษาระดับหลักสูตร คณะ และสถาบันที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการกำกับให้การจัดการศึกษาและการดำเนินงานตามพันธกิจเป็นไปตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานอื่น ๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

สรุปการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา

- **กำหนดมาตรฐานตามเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และบริบทของสถาบัน โดยให้สอดคล้องและครอบคลุมมาตรฐานการอุดมศึกษา ทั้ง 5 ด้าน**
- **วางระบบประกันคุณภาพ ตลอดจนตัวบ่งชี้ของตนเองโดยอิสระที่รับประกันความสำเร็จตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง**
- **ประเมินผลเพื่อปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน**
- **จัดทำและรายงานผลการประเมินตนเอง/แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นประจำทุกปี**

ระเบียบวาระที่ 1.2.14 การรับทราบโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

1. สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2562 ได้มีมติเห็นชอบเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน และระดับคณะ/วิทยาลัย โดยในปีการศึกษา 2563 (ในระหว่างเดือนมิถุนายน 2563 – พฤษภาคม 2564) ดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (EdPEx : Education Criteria for Performance Excellence) และได้มีมติมอบให้กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย ทบทวนเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร โดยใช้เกณฑ์ประกันคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร (สกอ.) หรือเกณฑ์ประกันคุณภาพหลักสูตรตามมาตรฐานของ AUN-QA พร้อมทั้งกำหนดแผนกิจกรรมให้ความรู้ภายในมหาวิทยาลัยให้ชัดเจน ประกอบกับกฎกระทรวงการประกันคุณภาพ พ.ศ. 2561 ได้กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่กำหนด ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้ปรับปรุงมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 โดยปรับปรุงมาตรฐานการอุดมศึกษาเดิมให้สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 สถานศึกษาต้องจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพ และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกปี

เพื่อให้การกำหนดแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งระดับสถาบัน ระดับคณะ/วิทยาลัย และระดับหลักสูตร จึงเห็นสมควรจัด "โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร" ซึ่งจะจัดวันที่ 16 – 17 กันยายน 2562 ณ ห้องประชุมเอกาทศรถ 301 อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้บริหาร คณบดี/ผู้อำนวยการ รองคณบดี/รองผู้อำนวยการ ด้านวิชาการ และด้านประกันคุณภาพ ผู้บริหารหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงานอธิการบดี บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับระบบและกลไกการประกันคุณภาพระดับสถาบัน ระดับคณะ/วิทยาลัย และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร ร่วมกำหนดแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย และเกณฑ์การประกันคุณภาพสำหรับการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ/วิทยาลัย และระดับสถาบัน สำหรับการประกันคุณภาพภายใน ในปีการศึกษา 2563 โดยกองตรวจสอบฯ จักทำหนังสือเชิญไปทุกหน่วยงานต่อไป

จึงเสนอเพื่อโปรดทราบ

2. มติที่ประชุม

.....

.....

เอกสารประกอบการประชุม
วาระที่ 1.2.14

กำหนดการ

โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

วันที่ 16 – 17 กันยายน 2562

ณ ห้องเอกาทศรถ 301 อาคารเอกาทศรถ ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

****

<u>วันจันทร์ที่ 16 กันยายน 2562</u>

08.30 – 08.45 น. ลงทะเบียน

08.45 – 09.00 น. เปิดโครงการ โดย ศาสตราจารย์พิเศษ กาญจนา เงารังษี
กล่าวรายงาน โดยรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วารีรัตน์ แก้วอุไร)

09.00 – 12.00 น. บรรยาย *"แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา"*
(ระดับสถาบัน ระดับคณะ และระดับหลักสูตร)
โดย ศาสตราจารย์ นพ.วุฒิชัย ธนาพงศธร

12.00 – 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 16.00 น. บรรยาย *"พาคิด พาทำ ในการกำหนดการประกันคุณภาพ*
ระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ ระดับหลักสูตร"
โดย ศาสตราจารย์ นพ.วุฒิชัย ธนาพงศธร
วิทยากรภายในมหาวิทยาลัย 4 ท่าน
(ระดับมหาวิทยาลัย 1 ท่าน/ระดับคณะ 1 ท่าน/ระดับหลักสูตร 2 ท่าน)

<u>วันอังคารที่ 17 กันยายน 2562</u>

08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน

9.00 – 12.00 น. บรรยายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
"การกำหนดตัวชี้วัดการประกันคุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา"
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ ระดับหลักสูตร
โดย ศาสตราจารย์ นพ.วุฒิชัย ธนาพงศธร
วิทยากรภายในมหาวิทยาลัย 4 ท่าน
(ระดับมหาวิทยาลัย 1 ท่าน/ระดับคณะ 1 ท่าน/ระดับหลักสูตร 2 ท่าน)

12.00 – 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 16.00 น. บรรยายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
"การกำหนดตัวชี้วัดการประกันคุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา"
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ ระดับหลักสูตร (ต่อ)

หมายเหตุ วันที่ 16 กันยายน 2562 ผู้เข้าร่วม 170 คน (กลุ่มเป้าหมายหลัก (ผู้บริหาร) + กลุ่มเป้าหมายรอง) (หรือกรรมการ + QA คณะ) (เข้าทั้งหมด)
วันที่ 17 กันยายน 2562 ผู้เข้าร่วม กลุ่มเป้าหมายรอง 136 คน (เป้าหมายรองๆ)

ระเบียบวาระที่ 1.2.15 การรับทราบรายงานผลการจัดอันดับ U-Multirank 2019

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

1. สรุปเรื่อง

ตามที่กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย ได้รับมอบหมายในการจัดส่งข้อมูลเพื่อเข้ารับการจัดอันดับ U-Multirank 2019 เมื่อเดือนตุลาคม 2561 ซึ่งการจัดอันดับดังกล่าวมีมหาวิทยาลัยส่งข้อมูลเพื่อเข้าร่วมการจัดอันดับจำนวนกว่า 1,700 มหาวิทยาลัย จาก 96 ประเทศทั่วโลก โดยการจัดอันดับ U-Multirank เป็นการจัดอันดับเพื่อให้ผู้ใช้ในฐานะนักศึกษาใช้เป็นช่องทางในการศึกษารายละเอียดของมหาวิทยาลัยและสาขาวิชาที่สนใจในด้านต่างๆ ได้จากทั่วโลก การจัดอันดับประกอบด้วยตัวชี้วัดทั้งหมด 5 ด้าน แต่ละด้านจะแบ่งการให้คะแนนออกเป็น 5 กลุ่ม คือ 1 = very good 2 = good 3 = average 4 = below average 5 = weak 100 = not applicable

ในการนี้ กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย ขอรายงานผลการจัดอันดับ U-Multirank 2019 ซึ่งประกาศผลเมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2562 รายละเอียดดังนี้

Indicators	Score	Rank Group
1. Teaching and Learning		
- Bachelor graduation rate	80.42 %	2
- Master graduation rate	77.01 %	3
- Grading on time (bachelors)	87.38 %	2
- Grading on time (masters)	30.11 %	4
2. Research		
- External research income	13.19	3
- Research publications (size-normalised)	0.04	4
- Art related output	0.13	3
- Citation rate	0.51	4
- Topcited publications	3.00 %	4
- Interdisciplinary publications	8.9	3
- Post-doc positions	0.00 %	5
3. Knowledge Transfer		
- Income from private sources	22.50	1
- Co-publications with industrial partners	3.00 %	4
- Patents awarded (size-normalised)	0.00	5
- Industrial co-patents	%	100
- Spin-offs	3.49	3
- Publications cited in patents	0.80 %	3
- Income from continuous professional development	5.00 %	1

Indicators	Score	Rank Group
4. International Orientation		
- Foreign language bachelor programmes	4.71 %	4
- Foreign language master programmes	2.53 %	4
- Student mobility	0.03	4
- International academic staff	6.18 %	3
- International doctorate degrees	0.81 %	4
- International joint publications	48.50 %	2
5. Regional Engagement		
- Bachelor graduates working in the region	35.00 %	3
- Student internship in the region	43.37 %	4
- Regional joint publications	3.30 %	4
- Income from regional sources	1.40 %	4
- Master graduates working in the region	40.00 %	3

จึงเสนอเพื่อโปรดทราบ

2. มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เอกสารประกอบการประชุม
วาระที่ 1.2.15

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานผลการจัดอันดับ U-Multirank 2019
(กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย)

นำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2562

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการจัดอันดับ U-Multirank 2019
2. มอบกองกลางนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุณยรัตพันธุ์)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 207809
วันที่ 17 มิ.ย. 2562
เวลา 11.02 น.

บันทึกข้อความ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เลขรับ 0430

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย งานประกันคุณภาพ โทร ๑๔๔๒

ที่ อว ๐๖๐๓.๐๑.๐๙(๒)/๐๗๔ **วันที่** ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอรายงานผลการจัดอันดับ U-Multirank 2019

เรียน อธิการบดี

ตามที่กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย ได้รับมอบหมายในการจัดส่งข้อมูลเพื่อเข้ารับการจัดอันดับ U-Multirank 2019 เมื่อเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ซึ่งการจัดอันดับดังกล่าวมีมหาวิทยาลัยส่งข้อมูลเพื่อเข้าร่วมการจัดอันดับจำนวนกว่า ๑,๗๐๐ มหาวิทยาลัย จาก ๙๖ ประเทศทั่วโลก โดยการจัดอันดับ U-Multirank เป็นการจัดอันดับเพื่อให้ผู้ใช้ในฐานะนักศึกษาใช้เป็นช่องทางในการศึกษารายละเอียดของมหาวิทยาลัยและสาขาวิชาที่สนใจในด้านต่างๆ ได้จากทั่วโลก การจัดอันดับประกอบด้วยตัวชี้วัดทั้งหมด ๕ ด้าน แต่ละด้านจะแบ่งการให้คะแนนออกเป็น ๕ กลุ่ม คือ 1 = very good 2 = good 3 = average 4 = below average 5 = weak 100 = not applicable

ในการนี้ กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย ขอรายงานผลการจัดอันดับ U-Multirank 2019 ซึ่งประกาศผลเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ รายละเอียดดังนี้

Indicators	Score	Rank Group
1. Teaching and Learning		
- Bachelor graduation rate	80.42 %	2
- Master graduation rate	77.01 %	3
- Grading on time (bachelors)	87.38 %	2
- Grading on time (masters)	30.11 %	4
2. Research		
- External research income	13.19	3
- Research publications (size-normalised)	0.04	4
- Art related output	0.13	3
- Citation rate	0.51	4
- Topcited publications	3.00 %	4
- Interdisciplinary publications	8.9	3
- Post-doc positions	0.00 %	5
3. Knowledge Transfer		
- Income from private sources	22.50	1
- Co-publications with industrial partners	3.00 %	4
- Patents awarded (size-normalised)	0.00	5
- Industrial co-patents	%	100
- Spin-offs	3.49	3
- Publications cited in patents	0.80 %	3
- Income from continuous professional development	5.00 %	1

Indicators	Score	Rank Group
4. International Orientation		
- Foreign language bachelor programmes	4.71 %	4
- Foreign language master programmes	2.53 %	4
- Student mobility	0.03	4
- International academic staff	6.18 %	3
- International doctorate degrees	0.81 %	4
- International joint publications	48.50 %	2
5. Regional Engagement		
- Bachelor graduates working in the region	35.00 %	3
- Student internship in the region	43.37 %	4
- Regional joint publications	3.30 %	4
- Income from regional sources	1.40 %	4
- Master graduates working in the region	40.00 %	3

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายจิระพงษ์ พงศ์นิมิตประเสริฐ)
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย

เห็นสมควรนำเสนอคณะกรรมการ
รัชการ, สภาวิชาการ บริหาร และ
สภามหาวิทยาลัยทราบ

17 มิ.ย. 2562

(รองศาสตราจารย์ ดร.วารีรัตน์ แก้วอุไร)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

นำแจ้งในคณะกรรมการ

๑๗ มิ.ย. ๖๒

multirank

Results of Institutional Ranking 2019

Version: 28 May 2019

Institution: Naresuan University

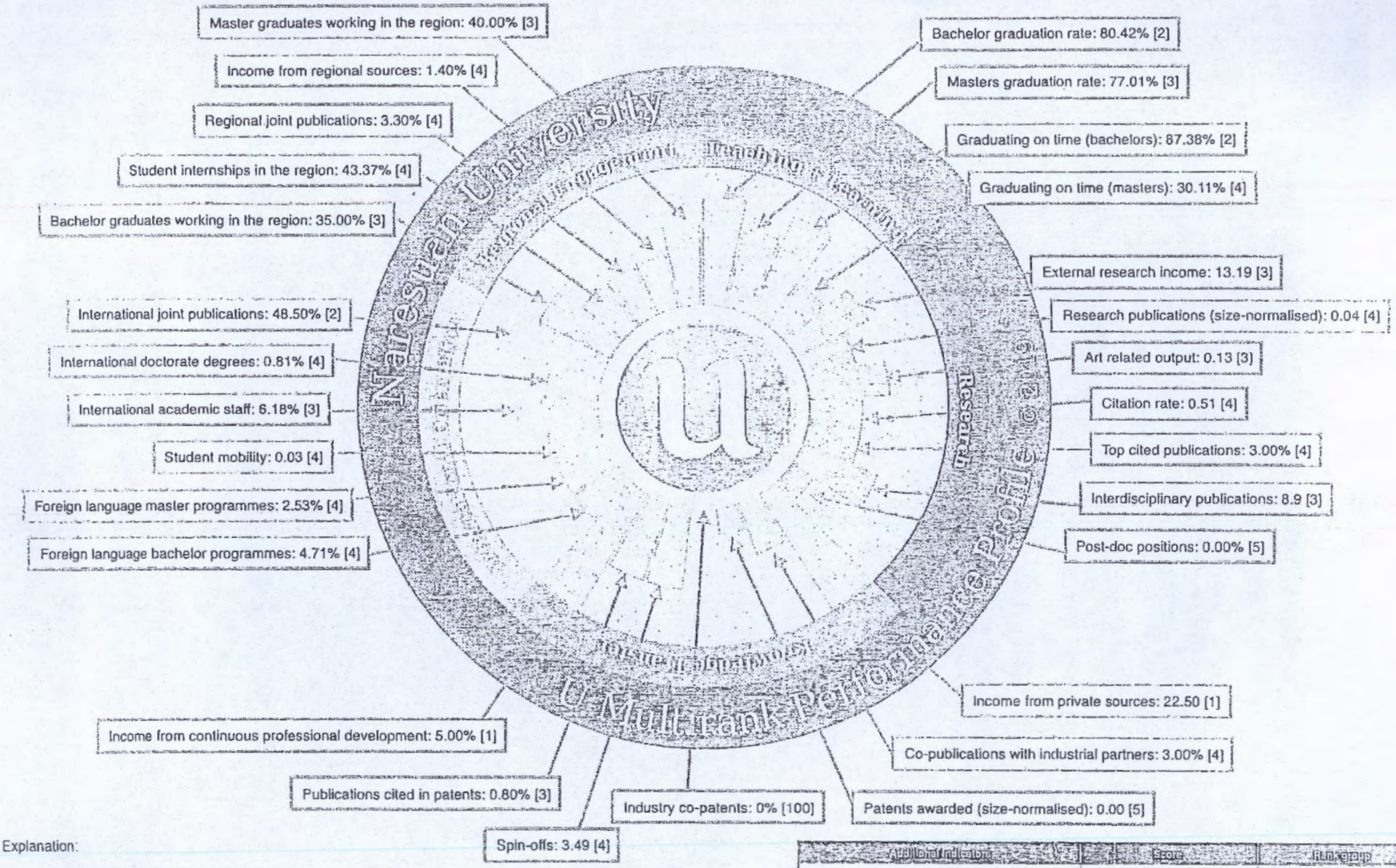
Teaching & Learning (indicators)	Score	Rank group
Bachelor graduation rate	80,42 %	2
Masters graduation rate	77,01 %	3
Graduating on time (bachelors)	87,38 %	2
Graduating on time (masters)	30,11 %	4
Research		
Citation rate	0,51	4
Research publications (absolute numbers)	826	3
Research publications (size normalised)	0,04	4
External research income	13,19	3
Art related output	0,13	3
Top cited publications (% of total publications)	3,00 %	4
Interdisciplinary publications (% of total publications)	8,9	3
Post-doc positions	0,00 %	5
Strategic research partnerships	144	3
Professional publications	107	4
Knowledge Transfer		
Co-publications with industrial partners (% of total publications)	3,00 %	4
Income from private sources (per fte academic staff)	22,50	1
Patents awarded (absolute numbers)	0	5
Patents awarded (size normalised)	0,00	5
Industry co-patents (% of total patents)	%	100
Spin-offs	3,49	3

Publications cited in patents	0,80 %	3
Income from continuous professional development (% of total income)	5,00 %	1
Graduate companies	39	1
International Orientation		
Foreign language bachelor programs	4,71 %	4
Foreign language master programs	2,53 %	4
Student mobility	0,03	4
International academic staff (% of total academic staff)	6,18 %	3
International joint publications (% of total publications)	48,50 %	2
International doctorate degrees (% of total doctorate degrees)	0,81 %	4
Regional Engagement		
Regional Publications with Industrial Partners	0,0	0
Bachelor graduates working in the region	35,00 %	3
Master graduates working in the region	40,00 %	3
Student internships in the region	43,37 %	4
Regional joint publications (% of total publications)	3,30 %	4
Income from regional sources	1,40 %	4
Strategic research partnerships in the region	8,10%	4

Explanation:

1	very good
2	good
3	average
4	below average
5	weak
0	data not available
100	not applicable
Low response	Only student survey: numbers of responses was too low for calculation

Naresuan University 2019



Explanation:

1	very good
2	good
3	average
4	below average
5	weak
0	data not available
100	not applicable
Low response	Only student survey: numbers of responses was too low for calculation

Additional indicators	Score	Rank group
Research publications (absolute numbers)	826	3
Strategic research partnerships	144	3
Professional publications	107	4
Patents awarded (absolute numbers)	0	5
Graduate companies	39	1
Strategic research partnerships in the region	8.10%	4

ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณารายงานผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย และระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2561 (รอบ 12 เดือน)

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

1. สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2561 ระเบียบวาระที่ 1.2.10 การรับทราบการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพตามปฏิทินกระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2561โดยที่ประชุมมีมติให้คณะ/วิทยาลัย และหน่วยงานกลางที่สนับสนุนข้อมูลพื้นฐาน ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามปฏิทินดังกล่าว โดยให้มีการติดตามและรายงานข้อมูลรอบ 12 เดือน (สิงหาคม 2561 – มิถุนายน 2562) ทั้งในระดับคณะ/วิทยาลัย และระดับสถาบัน ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยตามวงรอบ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 เป็นไปตามระบบและกลไกการติดตามและรายงานข้อมูล กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย จึงขอรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2561 ข้อมูล รอบ 12 เดือน (สิงหาคม 2561 – มิถุนายน 2562)

2. ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ตารางรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2561 ข้อมูล รอบ 12 เดือน (สิงหาคม 2561 – มิถุนายน 2562)

3. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงนำเสนอเพื่อโปรดพิจารณาข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา รอบ 12 เดือน เพื่อเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

4. มติที่ประชุม

.....

.....

.....

ตารางรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2561

ข้อมูลรอบ 12 เดือน (สิงหาคม 2561 - มิถุนายน 2562)

คณะ/วิทยาลัย / ตัวบ่งชี้	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ							กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	คณะแพทยศาสตร์	คณะทันตแพทยศาสตร์	คณะพยาบาลศาสตร์	คณะเภสัชศาสตร์	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์	คณะสหเวชศาสตร์	คณะสาธารณสุขศาสตร์	คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	คณะวิทยาศาสตร์	คณะวิศวกรรมศาสตร์	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี	วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน	วิทยาลัยโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	คณะนิติศาสตร์	คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการสื่อสาร	คณะมนุษยศาสตร์	คณะศึกษาศาสตร์	คณะสังคมศาสตร์	วิทยาลัยนานาชาติ
(สกอ.) 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ประเมินโดยใช้เกณฑ์ EdPEx	รอผลคะแนนรวมเฉลี่ยของการประเมินระดับหลักสูตร																		
(สกอ.) 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก		5.00	3.34	5.00	5.00	3.85	3.12	5.00	5.00	5.00	2.25	5.00	5.00	5.00	2.01	4.00	2.91	5.00	4.38	1.19
(สกอ.) 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ		2.89	2.91	3.75	3.49	2.97	2.17	3.86	4.25	3.31	3.25	2.89	3.75	1.79	3.57	1.97	1.85	4.15	3.18	0.27
(สกอ.) 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ		5.00	5.00	5.00	3.34	3.25	0.00	5.00	5.00	5.00	0.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
(สกอ.) 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี		5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	N/A	N/A	N/A	5.00	4.00	5.00	5.00	4.00	5.00
(สกอ.) 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี		5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	N/A	N/A	N/A	5.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00
(สกอ.) 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
(สกอ.) 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์		0.41	2.62	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.91	5.00	0.66	5.00	4.87	5.00	0.36	5.00	0.28	4.25	2.94	0.22
(สกอ.) 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย		4.46	5.00	5.00	5.00	4.51	5.00	5.00	5.00	5.00	1.01	5.00	5.00	5.00	5.00	2.73	2.98	5.00	3.18	2.31
(สกอ.) 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม		5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.00	5.00	5.00	3.00	3.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
(สกอ.) 4.1 ระบบและกลไกการทำนุ-บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.00	5.00	5.00	3.00	5.00	5.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00

เอกสารประกอบการประชุม
วาระที่ 4.1(1)

ตารางรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2561

ข้อมูลรอบ 12 เดือน (สิงหาคม 2561 - มิถุนายน 2562)

ตัวบ่งชี้ \ คณะ/วิทยาลัย	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ							กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	คณะแพทยศาสตร์	คณะทันตแพทยศาสตร์	คณะพยาบาลศาสตร์	คณะเภสัชศาสตร์	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์	คณะสหเวชศาสตร์	คณะสาธารณสุขศาสตร์	คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	คณะวิทยาศาสตร์	คณะวิศวกรรมศาสตร์	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี	วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน	วิทยาลัยโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	คณะนิติศาสตร์	คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการสื่อสาร	คณะมนุษยศาสตร์	คณะศึกษาศาสตร์	คณะสังคมศาสตร์	วิทยาลัยนานาชาติ
(สกอ.) 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ	เกณฑ์ EdPEx	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	2.00	5.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
(สกอ.) 5.2 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร		5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00
คะแนนเฉลี่ย ผลการดำเนินงาน (ทุกตัวบ่งชี้)		4.40	4.49	4.90	4.74	4.55	4.19	4.91	4.93	4.36	3.51	4.69	4.46	4.48	4.25	4.14	4.00	4.87	4.39	3.67

ผลการติดตามข้อมูล ณ วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 จากระบบ CHE QA Online 2561

หมายเหตุ*** 1. "N/A" (NON APPLICABLE) หมายถึง คณะ/วิทยาลัย ไม่มีการดำเนินการในข้อนี้

2. ช่องทึบ หมายถึง คณะ/วิทยาลัยไม่มีการกรอกข้อมูลลงในระบบ CHE QA Online 2561

ระดับผลการประเมิน	
0.00 - 1.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
1.51 - 2.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุง
2.51 - 3.50	การดำเนินงานระดับพอใช้
3.51 - 4.50	การดำเนินงานระดับดี
4.51 - 5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก

ตารางรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2561

ข้อมูลรอบ 12 เดือน (สิงหาคม 2561 - มิถุนายน 2562)

ตัวบ่งชี้	คะแนนรวม SAR	หน่วยงานที่รายงานข้อมูล
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	รอผลคะแนนรวมเฉลี่ยของการประเมินระดับหลักสูตร	กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	4.53	กองการบริหารงานบุคคล
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	3.02	กองการบริหารงานบุคคล
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	5	กองกิจการนิสิต
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	5	กองกิจการนิสิต
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	5	กองการวิจัยและนวัตกรรม
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	3.5	กองการวิจัยและนวัตกรรม
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	4.27	กองการวิจัยและนวัตกรรม
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	5	กองส่งเสริมการบริการวิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	5	กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน	4	กองแผนงาน กองกลาง กองการบริหารงานบุคคล กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ผลการบริหารงานของคณะ	4.42	กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ	4	กองบริการการศึกษา กองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย
คะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินงาน (ทุกตัวบ่งชี้)	4.40	

ผลการติดตามข้อมูล ณ วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 จากระบบ CHE QA Online 2561

ระดับผลการประเมิน

0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน

1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง

2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้

3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี

4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ

งานบริการการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
เลขที่ 0917 วันที่ 5/8/62
เวลา 14.34 น.

คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 6023 วันที่ 5 ส.ค. 2562
เวลา 09.52 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โทร. 1920

ที่ อว 0603.21.01(4)/ **วันที่** 2 สิงหาคม 2562

งานประชุมคณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0158 วันที่ 6 ส.ค. 2562
เวลา 16.58 น.
ส่งคืน วันที่
เวลา

เรื่อง สรุปข้อมูลจำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาต่อคณะสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2562

เอกสารประกอบการประชุม 3/2562
วาระที่ 9.7

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ด้วยงานบริการการศึกษา คณะสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำสรุปข้อมูลจำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาต่อคณะสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2562 โดยมีเป้าหมายเพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับผู้บริหารเพื่อให้ทราบสถิติจำนวนนิสิตของคณะสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2562 ความทราบแล้ว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของคณะสังคมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ในการนี้ งานบริการการศึกษา จึงใคร่ขอส่งสรุปข้อมูลจำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาต่อคณะสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2562 เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการพิจารณาจำนวนนิสิตรับเข้าศึกษาในปีการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดมพร ธีระวิริยะกุล)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

- เพื่อโปรดทราบ

- งานบริการการศึกษา ขอส่งสรุปข้อมูลจำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาต่อคณะสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2562 เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการพิจารณาจำนวนนิสิตรับเข้าศึกษาในปีการศึกษาต่อไป

- เห็นสมควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯในวาระแจ้งเพื่อทราบต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวฑูรเกียรติ)

คณบดีคณะสังคมศาสตร์

5 มี.ค. 2562

สรุปข้อมูลจำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาคณะสังคมศาสตร์ : ปีที่เข้า 2562

หลักสูตร / สาขาวิชา	ปีที่เข้า : 2562			
	ลงทะเบียนปกติ	ลาออก	พ้นสภาพ	รวม
<u>ระดับปริญญาตรี แบบ 2 ภาคการศึกษา (ภาคปกติ)</u>				
- จิตวิทยา	50	-		50
- ประวัติศาสตร์	150	1	2	152
- พัฒนาสังคม	124	-	2	126
- รัฐศาสตร์ – วิชาเอกการเมืองการปกครอง	40	-	1	41
- รัฐศาสตร์ - วิชาเอกความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	32	-	-	31
- รัฐศาสตร์ – วิชาเอกรัฐประศาสนศาสตร์	43	1	-	43
รวม ปริญญาตรี	**439**	**2**	**5**	**446**
<u>ระดับปริญญาโท</u>				
- พัฒนาสังคม - (แผน ก แบบ ก 1)	-	-		-
- พัฒนาสังคม - (แผน ก แบบ ก 2)	-	-		-
- รัฐศาสตร์ - (แผน ก แบบ ก 2)	7	-		7
- เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา - (แผน ก แบบ ก 1)	1	-		1
- เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา - (แผน ก แบบ ก 2)	-	-		-
รวม ปริญญาโท	**8**	**-**	**-**	**8**
<u>ระดับปริญญาเอก</u>				
- พัฒนาสังคม - (แบบ 1.1)	1	-		1
- พัฒนาสังคม - (แบบ 2.1)	-	-		-
- เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา - (แบบ 1.1)	2	-		2
- เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา - (แบบ 2.1)	-	-		-
- รัฐศาสตร์ - (แบบ 1.1)	1	-		1
- รัฐศาสตร์ - (แบบ 2.2)	-	-		-
- รัฐศาสตร์ - (แบบ 2.1)	3	-		3
- อาเซียนศึกษา - (แบบ 1.1) (หลักสูตรนานาชาติ)	-	-		-
- อาเซียนศึกษา - (แบบ 2.1) (หลักสูตรนานาชาติ)	-	-		-
รวม ปริญญาเอก	**7**	**-**		**7**
รวมนิสิตคณะสังคมศาสตร์	**<u>454</u>**	**<u>2</u>**	**<u>5</u>**	**<u>461</u>**

ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2562

1.8

งานนโยบายและแผน คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0348 วันที่ 2 พ.ค. 2562

คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 3088 วันที่ 2 พ.ค. 2562
เวลา 14.15 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะสังคมศาสตร์ งานนโยบายและแผน หน่วยติดตามและประเมินผล โทร. 1922

ที่ ศธ 0527.21.01(3)/- **วันที่** 2 พฤษภาคม 2562

เรื่อง ขอรายงานผลการวิเคราะห์ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา2561 ในรูปแบบบทสรุปผู้บริหาร

เอกสารประกอบการประชุม ๑/๒๕๖๒
วาระที่ ๑.๖

งานประชุมคณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0151 วันที่ 1 ส.ค. 2562
เวลา 16.04 น.
ส่งคืน วันที่
เวลา

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ตามที่ คณะสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำคณะสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันพุธที่ 11 มกราคม 2561 ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ 1 ชั้น 2 คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยในการประชุมดังกล่าวคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้นำข้อมูลผลสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ระดับปริญญาตรี คณะสังคมศาสตร์ มาวิเคราะห์เปรียบเทียบเพื่อให้เห็นถึงความเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะเป็นข้อมูลที่สะท้อนถึงคุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สามารถนำไปปรับปรุงและพัฒนา องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา ในส่วนของร้อยละบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ในการนี้ หน่วยติดตามและประเมินผล จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา2561 ในรูปแบบบทสรุปผู้บริหาร (ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้) และนำเข้าวาระเพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ เพื่อให้คณะกรรมการฯ ให้ความคิดเห็นและเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดมพร ธีระวิริยะกุล)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

- เพื่อโปรดพิจารณา
- หน่วยติดตามและประเมินผล ขอรายงานผลการวิเคราะห์ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา2561 ในรูปแบบบทสรุปผู้บริหาร
- เห็นควรนำเข้าวาระประชุมคณะกรรมประจำคณะ เพื่อทราบ

2 พ.ค. 62

2 พ.ค. 62

2 พ.ค. 62

นำเข้าที่ประชุมประจำคณะฯ

2 พ.ค. 2562

บทสรุปผู้บริหาร

การวิเคราะห์ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ระดับปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาประจำปี 2560 ซึ่งการวิเคราะห์นี้ได้จัดทำขึ้นในส่วนระดับคณะฯ จึงนำผลมาศึกษาเพื่อให้เห็นความเปลี่ยนแปลงจากปีที่ผ่านมา

คณะสังคมศาสตร์ ประกอบด้วย 4 หลักสูตร คือ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม ทั้งนี้ เพื่อศึกษาถึงภาวะการมีงานของบัณฑิตคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ตลอดจนสาเหตุการไม่มีงานทำ ปัญหาในการทำงานของบัณฑิต รวมถึงการศึกษาเกี่ยวกับสภาพการทำงานในด้านต่าง ๆ ของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษา ประจำปี 2560 และเพื่อสามารถนำข้อมูลพื้นฐานเหล่านี้ไปใช้ในการวางแผนการศึกษา การวางแผนงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาออกไปได้อย่างมีศักยภาพสูงสุดตรงตามที่หน่วยงานหรือสถานประกอบการต้องการ

จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรี คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ที่สำเร็จการศึกษาประจำปี 2560 มีจำนวนทั้งสิ้น 268 คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม 254 คน คิดเป็นร้อยละ 94.78 โดยหน่วยติดตามและประเมินผล ได้รวบรวมแบบสำรวจภาวะการมีงานทำออกเป็น 2 ช่วง คือ ช่วงที่ 1 ช่วงการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร โดยใช้แบบสำรวจฯ ที่เป็นแบบกระดาษ ในวันรายงานตัวเข้ารับพระทานปริญญาบัตร และช่วงที่ 2 เป็นการติดตามภาวะการมีงานทำ ของบัณฑิตช่วงหลังรับปริญญา 6 เดือน โดยให้บัณฑิตกรอกแบบสำรวจฯ ผ่านทางเว็บไซต์ http://gradsurvey.nu.ac.th/

จากการวิเคราะห์ผลการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาประจำปี 2560 คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีประเด็นที่น่าสนใจ ดังต่อไปนี้

สถานภาพการทำงาน

บัณฑิตคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาประจำปี 2560 จำนวน 268 คน และที่ตอบแบบสำรวจฯ คิดเป็นร้อยละ 94.78 ซองจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา **มีงานทำหลังจบการศึกษาร้อยละ 66.96** รองลงมา **ยังไม่มีงานทำร้อยละ 28.36** มีงานทำก่อนสำเร็จการศึกษาร้อยละ 1.97 เกณฑ์ทหารร้อยละ 1.57 และศึกษาต่อร้อยละ 5.91 โดยหลักสูตรที่บัณฑิตสำเร็จการศึกษาแล้วมีงานทำมากที่สุด (มากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนั้น ๆ)

คือ หลักสูตรฯ สาขาวิชาพัฒนาสังคม มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา จำนวน 70 คน (จาก 101 คน) คิดเป็นร้อยละ 71.58 และ หลักสูตรฯ สาขาวิชาประวัติศาสตร์ มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา จำนวน 38 คน (จาก 77 คน) คิดเป็นร้อยละ 60.00 ตามมาด้วย หลักสูตรฯ สาขาวิชาจิตวิทยา มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา จำนวน 27 คน (จาก 40 คน) และ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา จำนวน 24 คน (จาก 50 คน) ตามลำดับ เมื่อเทียบกับที่สำเร็จการศึกษาประจำปี 2559 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่**มีงานทำหลังจบการศึกษาเพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ 20.81** มีงานทำก่อนสำเร็จการศึกษาเท่าเดิม และศึกษาต่อเพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ 0.99 ขณะที่**ยังไม่มีงานทำลดลงจากเดิมร้อยละ 23.93**

ลักษณะอาชีพของบัณฑิตที่ได้งานทำที่ตอบแบบสำรวจฯ จำแนกตามลักษณะของอาชีพ พบว่า **บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาประจำปี 2560** ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพพนักงานบริษัทหรือองค์กรธุรกิจเอกชน คิดเป็นร้อยละ 43.40 รองลงมาบัณฑิตที่ได้ทำงานราชการหรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานรัฐ คิดเป็นร้อยละ 28.30 ดำเนินธุรกิจอิสระหรือเจ้าของกิจการ (อาชีพอิสระ) คิดเป็นร้อยละ 20.13 รัฐวิสาหกิจและพนักงานองค์การต่างประเทศหรือระหว่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ 1.26 และ 0.63 ตามลำดับ และจำนวนที่ได้งานเป็นสถานที่ทำงานไม่ได้เป็นที่เดียวกับที่เคยฝึกงาน/สหกิจศึกษา คิดเป็นร้อยละ 83.02 ขณะที่เป็นที่เดียวกับที่เคยไปฝึกงาน/สหกิจ คิดเป็นร้อยละ 16.98 ซึ่งส่วนใหญ่งานที่ได้ **ไม่ตรงกับสาขาที่สำเร็จมา** คิดเป็นร้อยละ 78.62 และตรงกับสาขาที่สำเร็จมา คิดเป็นร้อยละ 21.38 บัณฑิตได้ให้ความเห็นว่า หลักสูตรควรเพิ่มรายวิชาหรือความรู้ ดังต่อไปนี้ (1) ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ ร้อยละ 50.31 (2) ด้านกิจกรรมสันทนาการ ร้อยละ 10.06 และ (3) ด้านภาษาต่างประเทศ ร้อยละ 6.92

ระดับเงินเดือนที่บัณฑิตได้เฉลี่ยต่อเดือน พบว่า **บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาประจำปี 2560 ได้ระดับเงินเดือนเฉลี่ย 12,812.16 บาท** แต่เมื่อจำแนกตามหลักสูตรพบว่า แต่ละหลักสูตรมีเงินเดือนในระดับต่ำกว่า 15,000 บาท ซึ่งน้อยกว่าขั้นต่ำของรายได้ระดับปริญญาตรี โดยบัณฑิตจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา มีค่าเฉลี่ยเงินเดือนสูงที่สุด จำนวน 14,089.63 บาท จากปีที่ผ่านมาระดับเงินเดือนลดลงมาในอัตราคิดเป็นร้อยละ 14.41 หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ลดลงคิดเป็นร้อยละ 6.68 โดยที่หลักสูตรมีอัตราเฉลี่ยเงินเดือนเพิ่มขึ้นคือ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 8.88 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ2.93 และเมื่อจำแนกตามหลักสูตรพบว่า แต่ละหลักสูตรมีเงินเดือนในระดับต่ำกว่า 15,000 บาท ซึ่งน้อยกว่าขั้นต่ำของรายได้ระดับปริญญาตรี

ความพึงพอใจในงาน **บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาประจำปี 2560** ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในงาน คิดเป็นร้อยละ 87.42 **ส่วนบัณฑิตที่ไม่พอใจในงาน** คิดเป็นร้อยละ 12.58 มีสาเหตุเรียงตามลำดับ มากไปน้อย ดังนี้ (1) ขาดความก้าวหน้า (2) ค่าตอบแทนต่ำ (3) ขาดความมั่นคง (4) ระบบงานไม่ดี และ (5) ไม่ได้ใช้ความรู้ที่เรียนมา

ระยะเวลาในการหางาน **บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาประจำปี 2560** ส่วนใหญ่ได้งานภายใน 3-6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 37.11 รองลงมาได้งานทำภายใน 1-2 เดือน คิดเป็นร้อยละ 23.27 และได้งานทันทีหลังสำเร็จการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 17.61 บัณฑิตที่ได้งานทำส่วนใหญ่สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 44.03 หลักสูตรที่สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้มากที่สุด อยู่ในระดับดีมาก คือ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม คิดเป็นร้อยละ 55.56

การไม่ได้งานทำ

สาเหตุของการไม่มีงานทำของบัณฑิต คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี **ที่สำเร็จการศึกษาประจำปี 2560** จำนวน 76 คน (ไม่นับรวมผู้ศึกษาต่อและเกณฑ์ทหาร) โดยบัณฑิตส่วนใหญ่ ยังไม่ประสงค์จะทำงาน คิดเป็นร้อยละ 38.16 รองลงมา รอฟังคำตอบจากหน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 31.58 หางานทำไม่ได้ คิดเป็นร้อยละ 15.79 และอื่นๆ (ระบุ เคยทำงานหลังจากจบการศึกษา แต่ตอนนี้ออกจากงานแล้ว ต้องดูแลญาติที่เป็นผู้ป่วยติดเตียง รอศึกษาต่อในระดับปริญญาโท และรอทำงานที่ตรงกับศักยภาพที่มี ยังไม่เจองานที่เหมาะกับตนเอง รอสอบข้าราชการ และช่วยงานที่บ้าน) คิดเป็นร้อยละ 14.47 ปัญหาที่สำคัญในการหางาน เรียงตามลำดับ ดังนี้ (1) ขาดประสบการณ์ในการทำงาน (2) สอบเข้าทำงานไม่ได้ (3) หางานที่ถูกใจไม่ได้ และ (4) ไม่ทราบแหล่งงาน ต้องสอบจึงไม่อยากสมัคร หน่วยงานไม่ต้องการ และขาดทักษะด้านคอมพิวเตอร์ คิดเป็นร้อยละ 14.47

การศึกษาต่อ

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาประจำปี 2560 ได้ตอบแบบสำรวจฯ ต้องการศึกษาต่อ คิดเป็นร้อยละ 5.91 เมื่อจำแนกตามหลักสูตร พบว่า หลักสูตรฯ สาขาวิชาประวัติศาสตร์ อัตราส่วนต้องการศึกษาต่อมากกว่าไม่ต้องการศึกษาต่อ ระดับ การศึกษาที่ต้องการศึกษาต่อมากที่สุด คือ ปริญญาโทสาขาวิชาประวัติศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมาคือ ปริญญาตรี (16.67) และปริญญาเอก (16.67) และส่วนใหญ่ต้องการศึกษาในสาขาเดิม คิดเป็นร้อยละ 60.00 แต่เมื่อจำแนกเป็นหลักสูตร พบว่า หลักสูตรฯ สาขาวิชาจิตวิทยา ต้องการศึกษาต่อในสาขาวิชาเดิม คิดเป็นร้อยละ 44.44 บัณฑิตส่วนใหญ่ต้องการศึกษาในสถาบันของรัฐบาลมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 93.33 รองลงมา คือ ศึกษาต่อต่างประเทศ ตามลำดับ เหตุผลสำคัญที่ทำให้ตัดสินใจศึกษาต่อ คือ เป็นความต้องการของตนเอง คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมา คือ เป็นความต้องการของบิดา/มารดา หรือผู้ปกครองและอื่นๆ (ระบุ เพิ่มโอกาสในการสมัครงาน เพื่อใช้ในการสอบใบอนุญาตประกอบโลกศิลปะสาขาจิตวิทยาคลินิก) คิดเป็นร้อยละ 13.33 และลำดับถัดมา คือ งานที่ต้องการต้องใช้วุฒิสูงกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 6.67

ข้อเสนอแนะจากผลการวิเคราะห์

1. คณะ/ภาควิชาควรพัฒนาหลักสูตรที่เน้นชั่วโมงการปฏิบัติและ/หรือการสร้างความร่วมมือร่วมกับสถานประกอบ หน่วยงานในการพัฒนาหลักสูตรร่วมกัน เพื่อสามารถกำหนดรายวิชา การเรียนการสอนได้ตรงตามกับความต้องการของตลาดงานและสามารถพัฒนารายวิชาให้มีความทันสมัยทันกับความเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 เน้นให้นิสิตได้ปฏิบัติและสามารถนำไปใช้ในการทำงานได้จริง
2. คณะ/ภาควิชา ควรเพิ่มการพัฒนาทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีและทักษะด้านภาษาต่างประเทศให้กับนิสิต ทั้งในกระบวนการเรียนการสอนและโครงการพัฒนานิสิต
3. คณะ/ภาควิชา ควรเน้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสาขา เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีทักษะมีความชำนาญเฉพาะสาขาวิชา รวมถึงกลุ่มสาขาวิชาที่จำเป็นต้องมีใบประกอบวิชาชีพ
4. คณะควรมีการจัดกิจกรรมการให้คำแนะนำในการหางานทำ การฝึกอบรมทักษะที่จำเป็นเพิ่มเติม ในรูปแบบของโครงการอบรมระยะสั้นเพื่อเพิ่มศักยภาพและความรู้ใหม่สำหรับการทำงานในสายงานต่าง ๆ ซึ่งสามารถช่วยให้บัณฑิตได้งานทำและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพได้ รวมถึงการให้คำปรึกษาแก่บัณฑิตที่มีปัญหาในการทำงานด้วย
5. คณะ/ภาควิชา ควรนำผลการสำรวจฯ มาเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการวางแผนการรับนิสิต การพัฒนานิสิตและบัณฑิตที่จบการศึกษาแล้ว ให้สอดคล้องกับระบบเศรษฐกิจสภาพสังคมและความต้องการของตลาดในปัจจุบัน

ข้อเสนอในการนำผลวิเคราะห์ไปใช้

คณะและภาควิชาสามารถนำข้อมูลการติดตามผลบัณฑิตไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรและการจัดกระบวนการเรียนการสอน ใช้ในการประเมินคุณภาพการศึกษา รวมถึงสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่แต่ละคณะได้กำหนดไว้ นอกจากนี้ยังสามารถทำให้มีแนวทางการพัฒนานิสิตให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานมากยิ่งขึ้น และเพื่อรองรับกับตลาดใหญ่ระดับอาเซียน ทั้งนี้ ควรมีการติดตามผลการสำเร็จการศึกษาและภาวะการมีงานทำของบัณฑิต และความพึงพอใจของนายจ้างอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลมาวิเคราะห์และพัฒนาต่อไป

หน่วยติดตามและประเมินผล งานนโยบายละแผน
ผู้จัดทำรายงาน
วันที่ 1 สิงหาคม 2562

งานประชุมคณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0157 วันที่ - 6 ส.ค. 2562
เวลา 10.57น.
ส่งคืน.....วันที่.....
เวลา.....

คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 6031 วันที่ 15 ส.ค. 2562
เวลา 11.37น.

1.9

เอกสารประกอบการประชุม 3 /ปรึกษา
วาระที่ ๑.๙

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะสังคมศาสตร์ งานนโยบายและแผน หน่วยวารสาร โทร.๑๙๑๓ (ภายใน)

ที่ อว ๐๖๐๓.๒๑.๐๑(๓)/ **วันที่** ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งมติการประชุมกองบรรณาธิการวารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ตามที่ หน่วยวารสาร ได้รับอนุมัติให้จัดประชุมกองบรรณาธิการวารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๑.๐๕ – ๑๒.๑๕ น. ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ๓ อาคารคณะสังคมศาสตร์ เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการดำเนินงานของวารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

บัดนี้ หน่วยวารสารได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้การดำเนินงานของวารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในการนี้ หน่วยวารสารจึงขอส่งรายงานการประชุมกองบรรณาธิการวารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ดร.วีระ หวังสัจจะโชค)
บรรณาธิการวารสารสังคมศาสตร์

สรุปรายงานการประชุมกองบรรณาธิการวารสารสังคมศาสตร์
วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๑.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ๓ อาคารคณะสังคมศาสตร์

รายนามกองบรรณาธิการที่เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.วีระ หวังสัจจะโชค	บรรรณาธิการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐานิดา บุญวรรโณ	ผู้ช่วยบรรณาธิการ
๓. ดร.นัฐพร โอภาสานนท์	กองบรรณาธิการ
๔. ดร.บุศรินทร์ เลิศชวลิตสกุล	กองบรรณาธิการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ เผือกสม	กองบรรณาธิการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิ เนื่องจำนงค์	กองบรรณาธิการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล พุทธรักษา	กองบรรณาธิการ

รายนามกองบรรณาธิการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

๑. Assistant Professor Dr.Katsuyuki Takahashi	ลากิจไปต่างประเทศ
๒. Dr.Paul Chambers	ไปราชการต่างประเทศ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวจิราพร เพ็งลำ
๒. นายพิทักษ์พงษ์ เมฆาวรนันท์

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑ ขอแจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๐๓๘๘๘/๒๕๖๒ เรื่องแต่งตั้งกองบรรณาธิการวารสารสังคมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

บรรณาธิการวารสารสังคมศาสตร์ ได้แจ้งให้กับที่ประชุมได้ทราบเกี่ยวกับคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๐๓๘๘๘/๒๕๖๒ เรื่องแต่งตั้งกองบรรณาธิการวารสารสังคมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

<u>มติ</u> ที่ประชุมรับทราบ และเห็นควรมอบนางสาวจิราพร เพ็งลำ ทำหนังสือราชการถึงหัวหน้าศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (ศูนย์ TCI) เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงกองบรรณาธิการวารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร พร้อมทั้งให้นำคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๐๓๘๘๘/๒๕๖๒ เรื่องแต่งตั้งกองบรรณาธิการวารสารสังคมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรให้กับงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ต่อไป

วาระที่ ๑.๒ ขอแจ้งเรื่องการประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI รอบที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗

บรรณาธิการวารสารสังคมศาสตร์ ได้แจ้งให้กับกองบรรณาธิการได้ทราบเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI รอบที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการของวารสารไทย ทั้งในด้านเนื้อหาและรูปแบบให้มีมาตรฐานระดับสากล ซึ่งการประเมินที่ผ่านมานั้นจะสิ้นสุดการรับรองคุณภาพในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ และศูนย์ TCI ได้จัดให้มีการประเมินคุณภาพวารสารรอบที่ ๔ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยภายหลังการประเมิน จะมีระยะเวลาการรับรองคุณภาพวารสารเป็นระยะเวลา ๕ ปี คือ ในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยการประเมินคุณภาพจะมีเกณฑ์การประเมินดังนี้

๑. เกณฑ์หลัก (เป็นเกณฑ์ที่ไม่คิดเป็นคะแนน แต่วารสารกลุ่ม ๑ ต้องผ่านเกณฑ์หลักนี้ทุกข้อ)

๑.๑ วารสารต้องออกตรงตามเวลาที่กำหนด

๑.๒ วารสารมีเลขมาตรฐานสากลประจำวารสาร (ISSN) ที่จดทะเบียนถูกต้องตามหลักสากล

๑.๓ วารสารต้องมีเว็บไซต์ที่มีข้อมูลครบถ้วน

๑.๔ บทความมีรูปแบบการตีพิมพ์ที่ได้มาตรฐาน

๒. เกณฑ์รอง (เป็นเกณฑ์ที่คิดเป็นคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๒.๑ วารสารต้องมี citation ที่ตรวจสอบได้จากฐานข้อมูล TCI

๒.๒ วารสารต้องมีกองบรรณาธิการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิมาจากหลากหลายหน่วยงาน

๒.๓ วารสารต้องตีพิมพ์บทความที่มีผู้นิพนธ์มาจากหลากหลายหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

๒.๔ วารสารมีรูปแบบการอ้างอิงที่ถูกต้องตามมาตรฐาน

๒.๕ วารสารมีกระบวนการประเมินคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิก่อนตีพิมพ์

๒.๖ วารสารต้องมีระบบการจัดการวารสารแบบออนไลน์

๒.๗ คุณภาพของบทความในวารสาร

๒.๘ เกณฑ์คุณภาพอื่นๆ

<u>มติ</u> ที่ประชุมรับทราบ และได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบนางสาวจิราพร เพ็งลำ จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินทั้งหมดในระบบออนไลน์ (Online) โดยส่งข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของศูนย์ TCI ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

วาระที่ ๑.๒ ขอแจ้งเรื่องการถ่ายโอนข้อมูลเว็บไซต์วารสารเดิมไปสู่ระบบ Thaijo

หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ งานธุรการ คณะสังคมศาสตร์ ขอแจ้งเรื่องการถ่ายโอนข้อมูลเว็บไซต์วารสารเดิมไปสู่ระบบ Thaijo

<u>มติ</u> ที่ประชุมรับทราบ และได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบนายพิทักษ์พงษ์ เมฆาวรนันท์ นำข้อมูลวารสารฉบับย้อนหลังขึ้นเว็บไซต์ใหม่ให้ครบถ้วน ตั้งแต่ปีที่ ๘ ฉบับที่ ๑ จนถึงฉบับปัจจุบัน ปีที่ ๑๕ ฉบับที่ ๑ โดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

๒. มอบนางสาวจิราพร เพ็งลำ ส่งข้อมูลเรื่องจริยธรรมการตีพิมพ์ผลงานวิชาการ/วิจัยในวารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศนำขึ้นเว็บไซต์ใหม่

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ ขอหารือเรื่องการคัดเลือกบทความ จำนวน ๑๐ บทความ เพื่อคัดเลือกเข้าสู่การประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI

บรรณาธิการวารสารสังคมศาสตร์ ขอหารือเรื่องการคัดเลือกบทความ จำนวน ๑๐ บทความ เพื่อคัดเลือกเข้าสู่การประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI โดยเกณฑ์คุณภาพของบทความในวารสาร (๕ คะแนน) พิจารณาจากบทความที่วารสารส่งเข้ามาให้ทำการประเมิน ๑๐ บทความในช่วงเวลา ๓ ปีย้อนหลัง โดยจะพิจารณาจาก

๑. ความชัดเจนและรายละเอียดของบทคัดย่อ (Clarity of abstracts)

๒. คุณภาพของบทความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของวารสาร (Quality and conformity to the stated aim and scope of the journal)

๓. องค์ประกอบและความง่ายของการอ่านบทความ (Readability of articles)

๔. องค์ความรู้ใหม่ (Originality and Body of Knowledge)

<u>มติ</u> ๑. ที่ประชุมได้พิจารณาคัดเลือกบทความ ดังต่อไปนี้ เพื่อส่งเข้าสู่การประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI

ลำดับ	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อบทความ	ปีที่พิมพ์
๑	Chyatat Supachalasai	The Politics of Accelerationism: Future, Modernity, Technology, and Subjectivity in the Late Capitalism	๒๕๕๙, ๑๒ (๒)
๒	Wanpat Youngmevittaya	Ethics, Freedom, and Capitalism: A Critical Account of Marxism and Libertarianism	๒๕๕๙, ๑๒ (๒)
๓	เชษฐา พวงหัตถ์	ประชาธิปไตยและปัญหาเรื่องความดีทางการเมืองในสภาวะสมัยใหม่: ข้อพิจารณาเชิงวิเคราะห์ผ่านมุมมองของ ฟูกูยามา คอลลินิคอส และกิดเดนส์	๒๕๕๙, ๑๒ (๒)
๔	ปรีดี หงษ์สต้น	การรื้อฟื้นพุทธศาสนา (Buddhist Revival) ในศรีลังกาภายใต้อาณานิคมอังกฤษ ช่วงปลายคริสต์ศตวรรษที่ ๑๙	๒๕๖๐, ๑๓ (๑)
๕	วุฒิกรณ์ ชูวัฒนานุรักษ์	ปัจเจกบุคคลในฐานะผู้อภิบาลโลก: กรณีศึกษาเรเชล คาร์สัน และหนังสือเรื่อง Silent Spring	๒๕๖๑, ๑๔ (๒)

ลำดับ	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อบทความ	ปีที่พิมพ์
๖	วีระศักดิ์ เครือเทพ	บทวิเคราะห์และแนวทางจัดการเงินสะสมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น: กรณีศึกษาจังหวัดนนทบุรี	๒๕๖๒, ๑๕ (๑)
๗	Lee Pei May and Mohd Shazani bin Masri	The Return of the Haze: An Analysis of Singapore Government's Behavior Before and After the ๒๐๑๓ Haze Attack	๒๕๖๐, ๑๓ (๑)
๘	ธนานนท์ บัวทอง และวิราภรณ์ โพธิศิริ	ตัวแบบการวิเคราะห์ภาวะเจริญพันธุ์ ในช่วงภาวะเจริญพันธุ์ต่ำของประเทศไทย	๒๕๖๐, ๑๓ (๑)
๙	เก่งกิจ กิติเรียงลาภ และพัชรีพร เทพนำชัย	แรงงานข้ามชาติในฐานะพลเมืองทางเศรษฐกิจ: อุปสรรคของการเข้าถึงสวัสดิการสังคมในพื้นที่แม่สอด	๒๕๖๐, ๑๓ (๒)
๑๐	ปิยะพงษ์ บุษบงก์ และพบสุข ช่ำชอง	การให้ความสำคัญกับเครือข่ายในทางนโยบายสาธารณะและการบริหารจัดการ: มุมมองเชิงวิพากษ์และกรอบการวิเคราะห์สำหรับข้ามพ้นสัญญะที่กลวงเปล่า	๒๕๖๑, ๑๔ (๒)

๒. ที่ประชุมได้มอบนางสาวจิราพร เพ็งลำ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อที่จะส่งข้อมูลสำหรับการประเมินดังนี้

๒.๑ แบบฟอร์มข้อมูลกองบรรณาธิการของวารสาร โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนเพื่อเตรียมสำหรับการส่งข้อมูล

๒.๒ แบบฟอร์มข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิที่ประเมินบทความ โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนเพื่อเตรียมสำหรับการส่งข้อมูล

๒.๓ ข้อมูลการพิจารณาบทความจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer-review form) ให้ทำการเตรียมข้อมูล โดยการ Zip ข้อมูล Peer-review form ที่ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึง ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้เป็นไฟล์เดียว (ไฟล์ไม่ควรเกิน ๕๐ MB) เพื่อเตรียมสำหรับการส่งข้อมูล

๒.๔ บทความฉบับเต็มที่เลือกโดยกองบรรณาธิการเพื่อการประเมินคุณภาพ ให้ทำการ zip file บทความ ๑๐ บทความที่คัดเลือกมาจากบทความที่ตีพิมพ์ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ให้เป็นไฟล์เดียว (ไฟล์ไม่ควรเกิน ๒๐ MB) เพื่อเตรียมสำหรับการส่งข้อมูล

วาระที่ ๔.๒ ขอหารือเรื่องการกำหนดอัตราค่าสมัครสมาชิก ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์วารสาร ราคาจำหน่ายวารสาร ค่าตอบแทนผู้เขียนบทความ ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ค่าตอบแทนบรรณาธิการ และค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประจำกองบรรณาธิการ ของวารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

บรรณาธิการวารสารสังคมศาสตร์ ขอหารือเรื่องการกำหนดอัตราค่าสมัครสมาชิก ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์วารสาร ราคาจำหน่ายวารสาร ค่าตอบแทนผู้เขียนบทความ ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ค่าตอบแทนบรรณาธิการ และค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประจำกองบรรณาธิการ ของวารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยอ้างอิงตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่องการกำหนดอัตราค่าสมัครสมาชิก ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์วารสาร ราคาจำหน่ายวารสาร ค่าตอบแทนผู้เขียนบทความ

ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ค่าตอบแทนบรรณาธิการ และค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประจำกองบรรณาธิการ สำหรับส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑

<u>มติ</u> ที่ประชุมได้ร่วมกันเสนอให้อัตราค่าสมัครสมาชิกวารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรปีละ ๔๐๐ บาท และอัตราจำหน่ายวารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ราคาเล่มละ ๒๐๐ บาท ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มอบให้ นางสาวจิราพร เพ็งลำ ศึกษาหาข้อมูล จัดเตรียมเอกสารจากหน่วยงานอื่นๆ ในเรื่องของอัตราการสมัครสมาชิก และอัตราการจำหน่ายวารสารเพื่อนำเข้าที่ประชุมในครั้งต่อไป

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๑๕ น.

.....	.....
(ดร.วีระ หวังสัจจะโชค)	(นางสาวจิราพร เพ็งลำ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม	ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1.90

งานประชุมคณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0146 วันที่ 24 ก.ค. 2562
เวลา 13.39น.
ส่งคืน.....วันที่.....
เวลา.....

คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 5642 วันที่ 23 ก.ค. 2562
เวลา 16.04น.

บันทึกข้อความ

เอกสารประกอบการประชุม 3/2562
วาระที่ 1.90

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการคณะสังคมศาสตร์ งานธุรการ หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร.๑๙๒๓

ที่ อว ๐๖๐๓.๒๑.๐๑(๑)/ **วันที่** ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งระบบสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ คณะสังคมศาสตร์

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ตามที่ หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายให้พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ คณะสังคมศาสตร์ ตามแผนระบบสารสนเทศ พศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในการบริหารและการตัดสินใจด้านการจัดการเรียนการสอน คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

บัดนี้ หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (นายพิทักษ์พงษ์ เมฆาวรนันท์) งานธุรการ คณะสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศ ดังกล่าว เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งระบบสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ คณะสังคมศาสตร์ (www.socsci.nu.ac.th/thesis) เพื่อแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

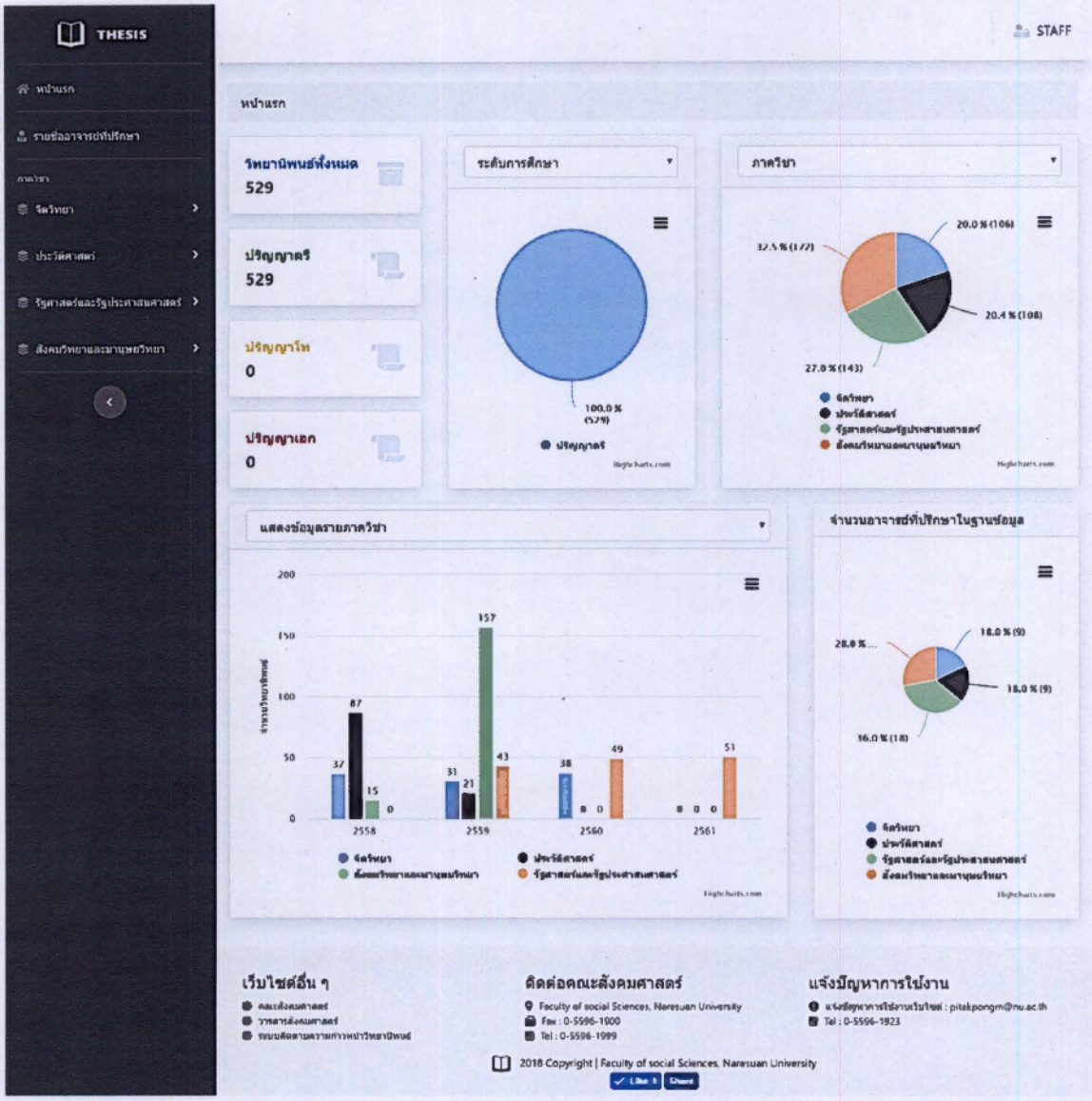
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.อุดมพร ธีระวิริยะกุล)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์
- **เพื่อโปรดทราบ**
- หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอส่งระบบสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ คณะสังคมศาสตร์
- เห็นสมควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์เพื่อทราบ

1) ทราบ
2) ดำเนินการตามเสนอ
24 ก.ค. 2562

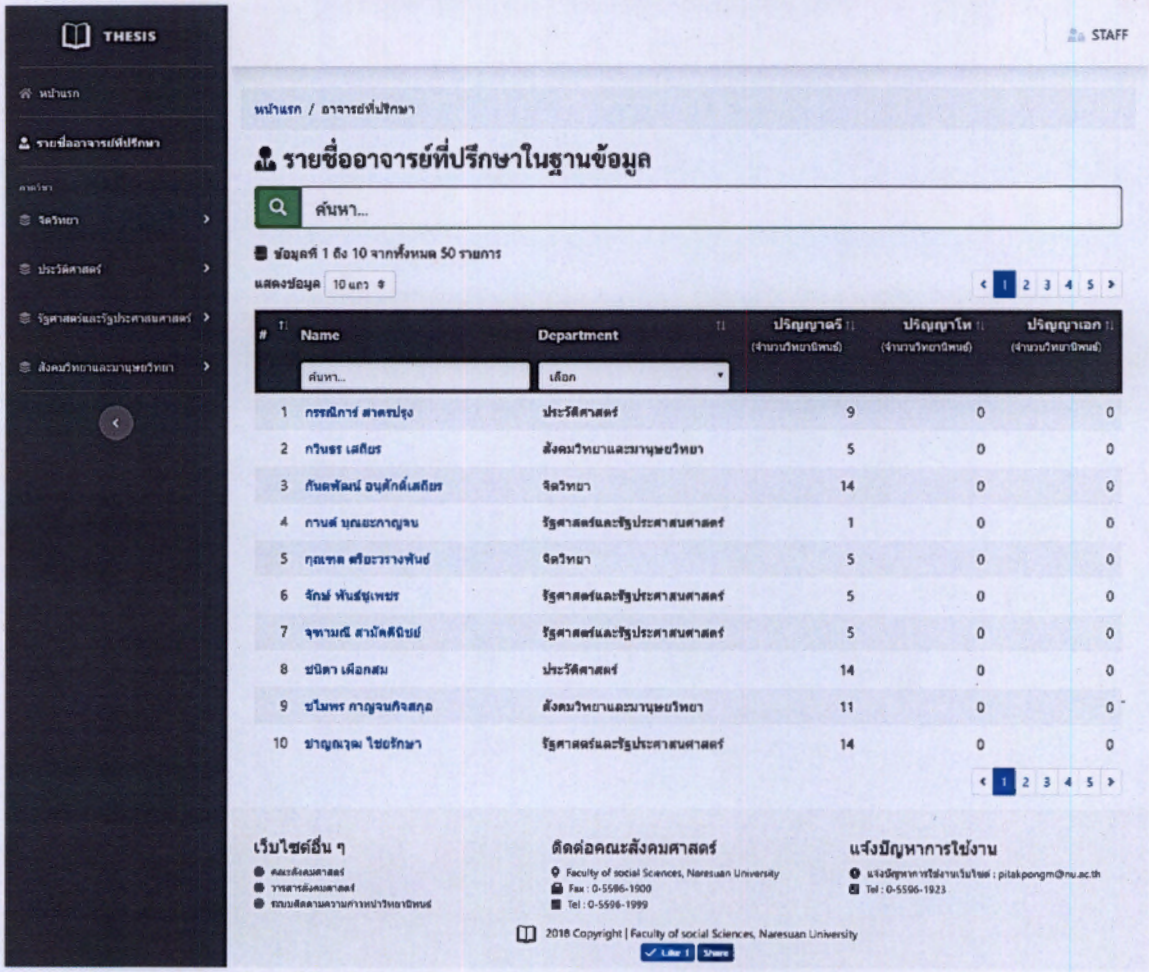
หน้าจอระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ คณะสังคมศาสตร์

1. **หน้าแรก**
   - แสดงจำนวนวิทยานิพนธ์ทั้งหมดในระบบ และแบ่งแสดงเป็นจำนวนตามระดับชั้น
   - แสดงกราฟจำนวนวิทยานิพนธ์ในระบบ
     - แบ่งตามระดับการศึกษา
     - แบ่งตามภาควิชา
     - แบ่งตามปีการศึกษา
   - แสดงกราฟจำนวนอ.ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แบ่งตามภาควิชา



2. **หน้ารวมรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในฐานข้อมูล**

- มีระบบค้นหาแบบทั้งตาราง หรือค้นหาตามคอลัมน์ได้
- แสดงรายชื่ออ.ที่ปรึกษา พร้อมแสดงจำนวนวิทยานิพนธ์ที่เป็นที่ปรึกษา แบ่งตามระดับการศึกษา



3. หน้าแสดงรายการวิทยานิพนธ์ที่อ.เป็นที่ปรึกษา

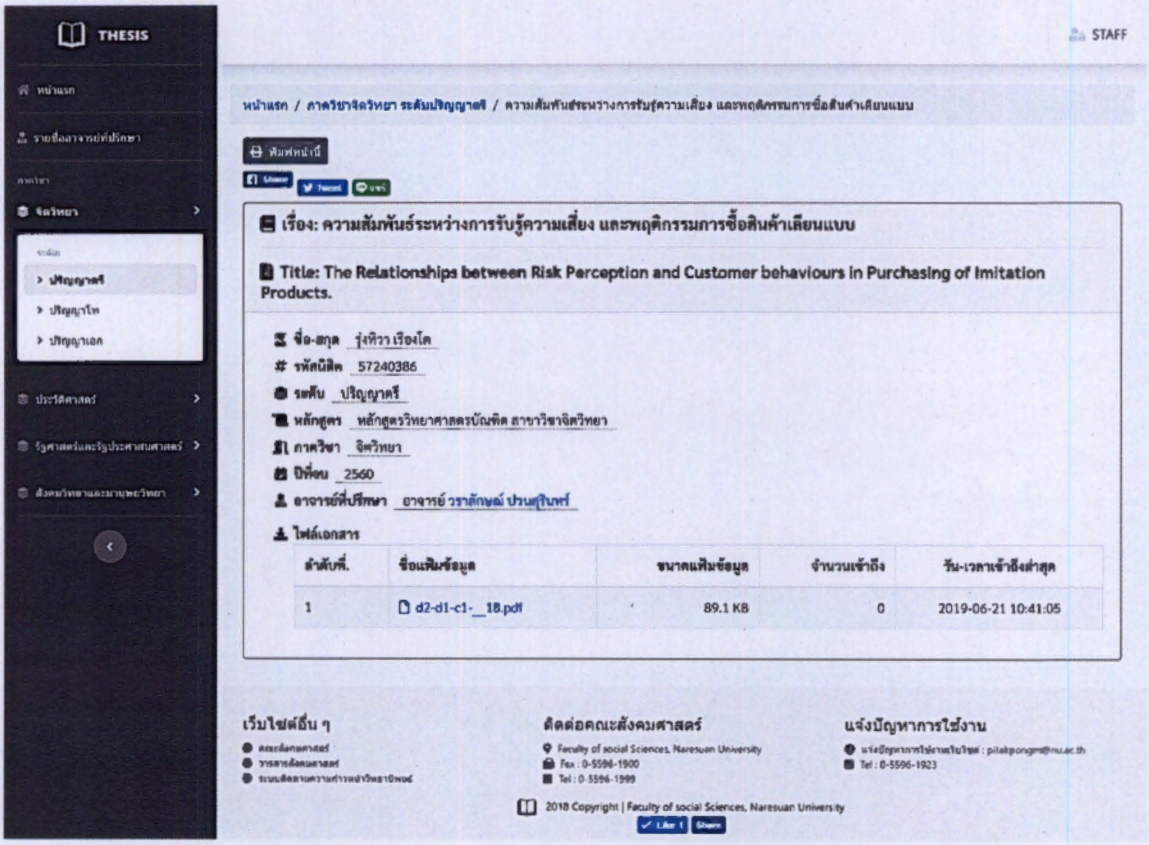
- แสดงจำนวนวิทยานิพนธ์ที่เป็นที่ปรึกษา แบ่งตามระดับการศึกษา

4. หน้ารายการวิทยานิพนธ์ในระบบ

- โดยแบ่งแสดงตามภาควิชาและระดับการศึกษา
- มีระบบค้นหาแบบทั้งตาราง หรือค้นหาตามคอลัมน์ได้

5. หน้าแสดงรายละเอียดวิทยานิพนธ์

- สามารถดาวน์โหลดไฟล์เอกสารได้



หน่วยบุคคล
รับที่ 5034 วันที่ 4 ก.ค. 2562
เวลา 14.39 น.

คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 5034 วันที่ 4 ก.ค. 2562
เวลา 09.38 น.

บันทึกข้อความ

เอกสารประกอบการประชุม ..... วาระที่ 9.99
งานประชุมคณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0144 วันที่ 5 ก.ค. 2562
เวลา 13.59 น.
ส่งคืน ..... วันที่ .....
เวลา .....

ส่วนราชการ ภาควิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

ที่ อว 0603.21.05/- **วันที่** 3 กรกฎาคม 2562

เรื่อง รายงานผลการไปประชุมนานาชาติ AAS-in-ASIA 2019

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ตามคำสั่ง / หนังสือ / บันทึกข้อความ ที่ อว. 0603.21.05/- ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2562

ให้ข้าพเจ้า นายวิชะ หวังสิวโรจน์

พร้อมด้วย .....

เดินทางไปประชุม / การอบรม/ การสัมมนา / การศึกษาดูงานที่ Royal Orchid Sheraton Hotel Bangkok

เรื่อง AAS-in-ASIA : Asia on the Rise ?

ระหว่างวันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2562 ถึงวันที่ 2 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2562

จัดโดย Association for Asian Studies และ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รวมเป็นเวลา 2 วันและอนุมัติให้ใช้ งบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการครั้งนี้

จำนวน ..... บาท (.....)

บัดนี้ การปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานผลการไปประชุม / การอบรม/ การสัมมนา / การศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้ (ถ้ามี)

- ได้ดำเนินการเป็นผู้นำเสนอ Oral Presentation ในหัวข้อเรื่อง "The Peasantry under the Authoritarian Regime, 2014-18 : Emerging Precursors Life in Rural Area."

- เอกสารการนำเสนอ ได้แนบมาด้วยตอนท้าย

การนำความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ หรืออื่น ๆ ที่ได้รับในการไปประชุม / การอบรม / การสัมมนา / การศึกษาดูงานในครั้งนี้ มาเพื่อพัฒนางานของหน่วยงาน ดังนี้ (ถ้ามี)

- พัฒนาองค์ความรู้ ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์ สำหรับการสอน และการดำเนินการวิจัย

- เข้าร่วมการประชุมนานาชาติ ในฐานะ Oral presenter สามารถนำมาต่อยอดในการประกันหลักสูตรได้

- สร้างเครือข่ายทางวิชาการร่วมกับนักวิชาการต่างสถาบัน ทั้งในและต่างประเทศ

เอกสารที่ได้รับจากการไปราชการ / การอบรมสัมมนา / การศึกษาดูงาน มีดังต่อไปนี้ คือ (ถ้ามี)

- Program Book ตามเอกสารแนบ

การเผยแพร่ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ และอื่น ๆ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง คือ

- Oral Presentation 9th Theme ห้องเรื่อง "The State of Democracy in Indonesia and Thailand: In Search of the Becon of Hope" ร่วมกับนักวิชาการและผู้ฟังจากหลายสัญชาติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(วิว หวังสงวนโชค)

ตำแหน่ง อาจารย์

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน/หน้าหน้าภาควิชา

เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ อาร์ม ตรงจรัสวุฒิ

(อร. อาร์ม ตรงจรัสวุฒิ)

ตำแหน่ง หัวหน้าภาควิชาสัตว์ศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

หมายเหตุ

1. แนบสำเนาประกาศนียบัตร หนังสือสำคัญ หรือหนังสือรับรองการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการไปกับรายงานฉบับนี้ด้วย(ถ้ามี)
2. ส่งรายงานพร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้น <u>ภายใน 7 วัน</u> หลังสิ้นสุดการ ฝึกอบรม , ศึกษาหรือดูงาน , ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา

คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 5623 วันที่ 23 ก.ค. 2562
เวลา 14.06น.

AUN-QA V3.0 เกณฑ์คุณภาพข้อ 6 1.12
ผู้รับผิดชอบ_____

บันทึกข้อความ

ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
รับที่ 0915 วันที่ 23 ก.ค. 2562
เวลา 10.23น.

ส่วนราชการ คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา โทร. 1962

ที่ อว 0603.21.04/- **วันที่** 23 กรกฎาคม 2562

เรื่อง รายงานผลการเดินทางไปปฏิบัติราชการ

เอกสารประกอบการประชุม 3/2562
วาระที่ 9.12

หน่วยบุคคล
รับที่ 5633 วันที่ 23 ก.ค. 2562
เวลา 16.18น.

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ด้วยข้าพเจ้า ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 10-14 มิถุนายน 2562 โดยใช้งบประมาณประเภทรายได้คณะสังคมศาสตร์ ประจำปี 2562 ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ (ค่าใช้สอย : ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ) จำนวน 20,000 บาท

ผลจากการเดินทางไปราชการ นำมาสู่การตีพิมพ์บทความวิชาการเรื่อง "ยลเจเปน" เผยแพร่ใน jsn Journal, 9(1) 2019 อยู่ในฐาน TCI1 (JIF 2560 = 0.276) เข้าถึงได้จาก QR code ด้านล่าง อนึ่ง บทความนี้จะนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชา 830528 สาระศึกษาด้านการพัฒนาสังคม หลักสูตร ศค.ม. พัฒนาสังคม (หลักสูตรปรับปรุง 2557)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

งานประชุมคณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0148 วันที่ 25 ก.ค. 2562
เวลา 10.44น.
ส่งคืน..... วันที่.....
เวลา.....

ลงชื่อ กวินธร เสถียร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กวินธร เสถียร)

Scan me

รัตนา เปรมประสิทธิ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนะ เปรมประสิทธิ์)
หัวหน้าภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
23 ก.ค. 2562

เรียน คณบดี
- เพื่อโปรดทราบ
- ผศ.ดร. กวินธร เสถียร รายงานผลการเดินทาง
ไปปฏิบัติราชการ ณ ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 10-14 มิ.ย. 62
- เห็นสมควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์

1) ทราบ
2) ดำเนินการตามเสนอ

24/7/62
24 ก.ค. 62

24 ก.ค. 2562

ISSN 2229-1997
ISSN ONLINE 2586-937X

jsn Journal

Vol.9 No.1 June 2019
วารสารวิชาการของ
สมาคมญี่ปุ่นศึกษาแห่งประเทศไทย

วารสารผ่านการรับรองคุณภาพของ
TCI และอยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1

令和

JSAT

JAPANFOUNDATION

Japan Watch Project

เอกสารประกอบการประชุม ๖ / ๒๕๖๒

วาระที่ ๑.๑๗

1.13

คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 4901 วันที่ 1 ก.ค. 2562
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะสังคมศาสตร์ สำนักงานเลขานุการ งานการเงินและพัสดุ หน่วยพัสดุ โทร. ๑๙๑๙

ที่ อว ๐๖๐๓.๒๑.๐๑(๒)/๐๒๗๔ **วันที่** ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานสรุปการควบคุมพัสดุประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

งานประชุมคณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0142 วันที่ 2 ก.ค. 2562
เวลา 15.28 น.
ส่งคืน วันที่
เวลา

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ตามที่หน่วยพัสดุ งานการเงินและพัสดุ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุสิ้นเปลือง ของคณะสังคมศาสตร์ นั้น บัดนี้ หน่วยพัสดุได้ดำเนินการสรุปการควบคุมพัสดุประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าว ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายพงศกร เบ็ญจขันธ์)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นสมควรแจ้งกรรมการประจำคณะฯ ทราบ

(นางปภดา ยศฉิมพลี)

ปุณิกา
1.ก.ค.62

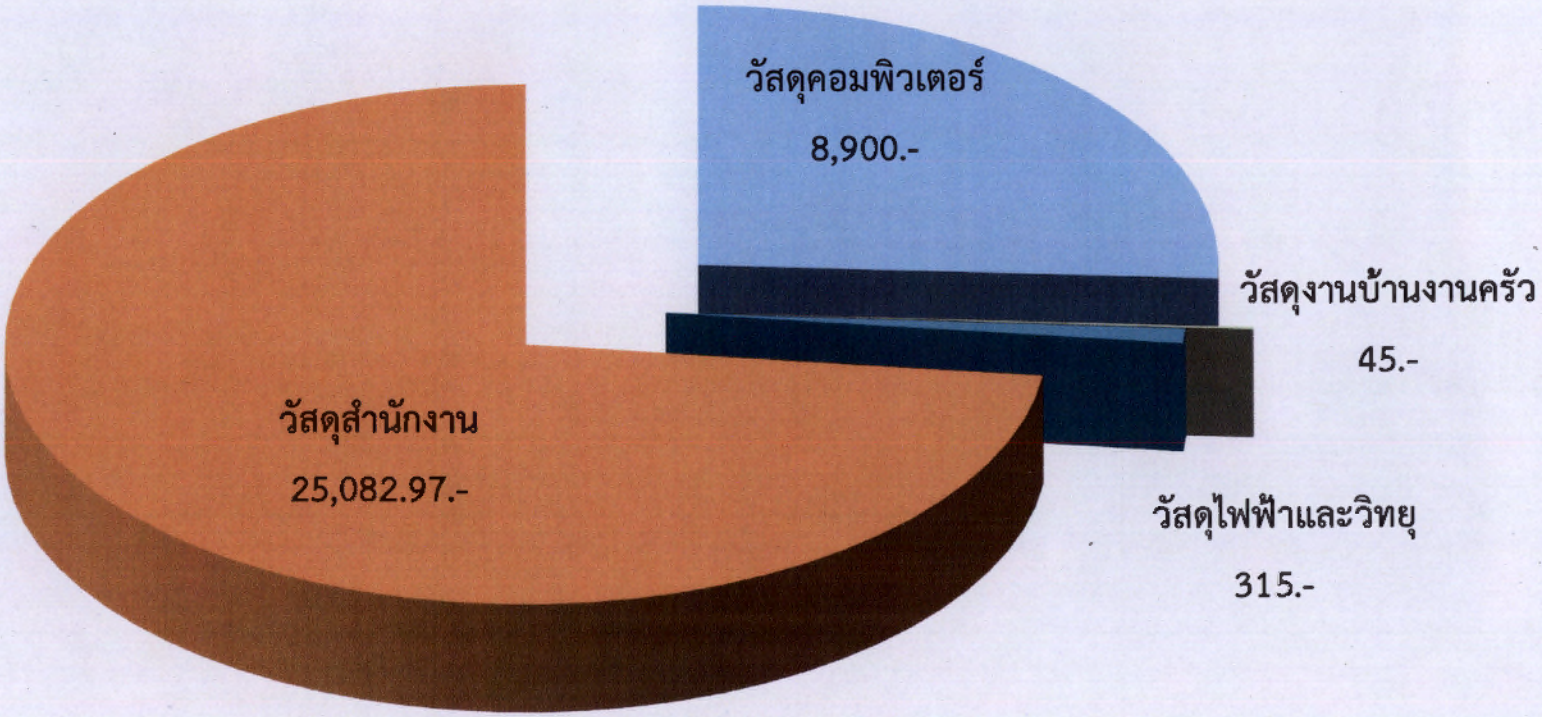
1 ก.ค. 2562

ทราบ
สำเนาแจ้งคณะกรรมการประจำคณะฯ

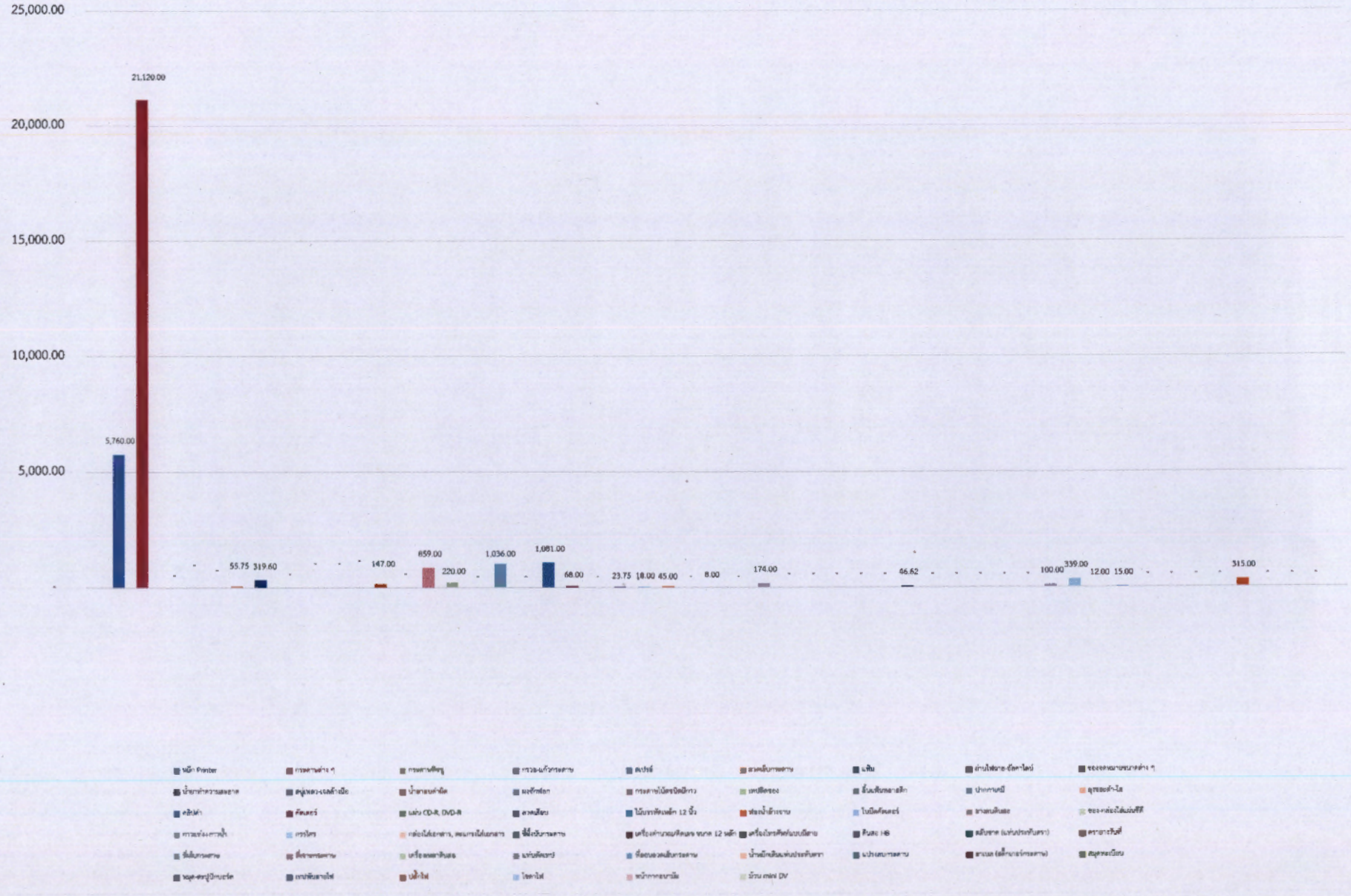
1 ก.ค. 2562

สรุปค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลือง คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

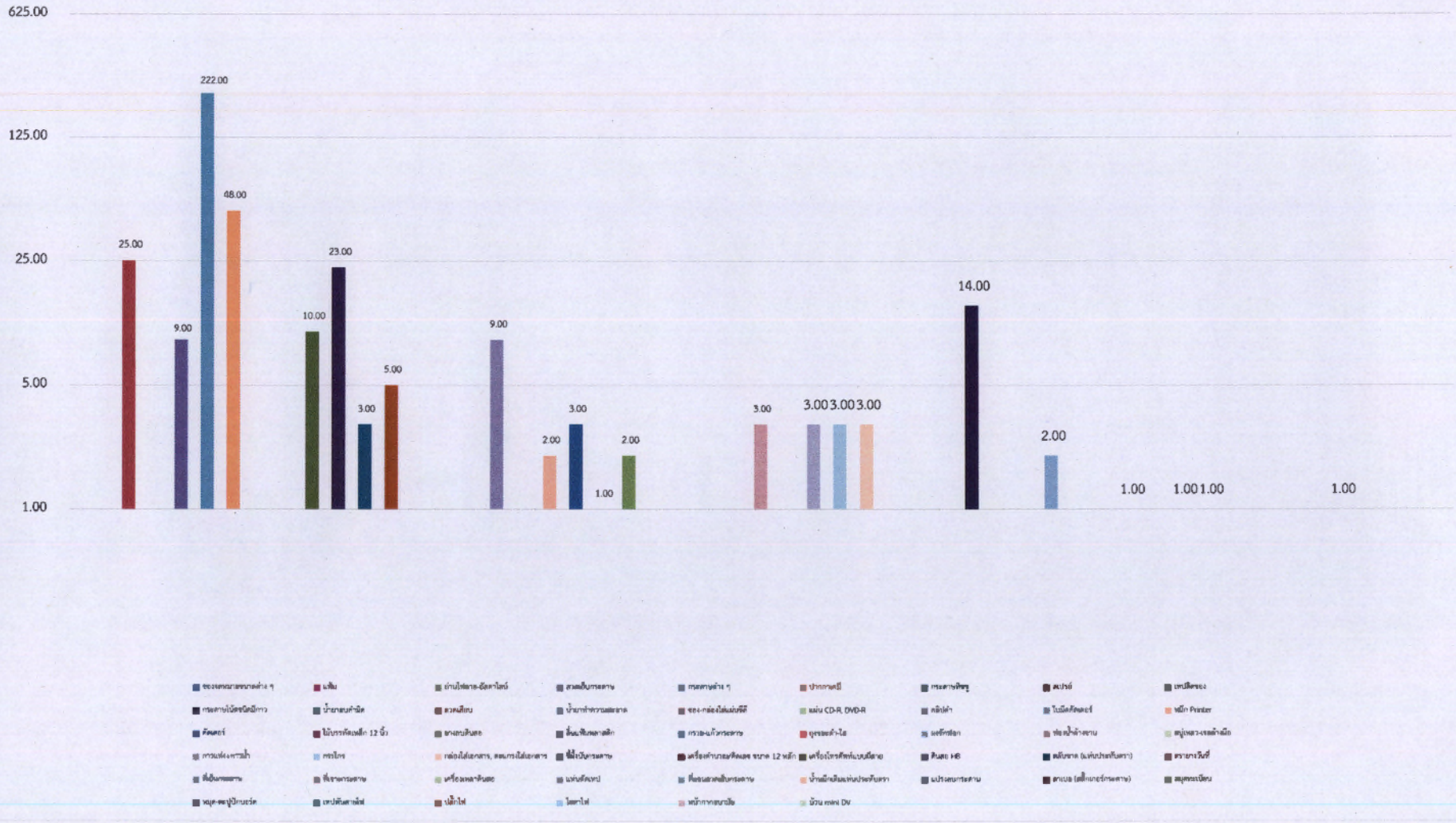
ประจำเดือนมิถุนายน 2562(บาท)



สรุปค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลือง คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือนมิถุนายน 2562(บาท)



สรุปค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลือง คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือนมิถุนายน 2562(จำนวนที่เบิก)



มหาวิทยาลัยนเรศวร
รายงานวัสดุคงเหลือ
ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2562

แหล่งเงิน : ทั้งหมด
แผนงาน : ทั้งหมด
หน่วยงาน : กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์/คณะสังคมศาสตร์
กองทุน : ทั้งหมด
คลังวัสดุ : ทั้งหมด
ประเภทวัสดุ : ทั้งหมด
ชนิดวัสดุ : ทั้งหมด
ชื่อ / ขนาดของวัสดุ : ทั้งหมด

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				จำนวนเงิน
				ยกยอดมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	
1	20101101001102	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 4x6 นิ้ว	ห่อ	17.00	0.00	4.00	13.00	702.00
2	2010110100114	กระดาษA4-80 แกรม	รีม	1,058.00	0.00	221.00	837.00	79,515.00
3	2010110100118	กระดาษบรู๊ฟ-แผ่น	แผ่น	35.00	0.00	0.00	35.00	105.00
4	2010110100120	กระดาษคาร์บอน	ห่อ	10.00	0.00	0.00	10.00	1,280.00
5	2010110100121	กระดาษถ่ายเอกสารสี A4-80 แกรม	รีม	17.00	0.00	0.00	17.00	2,805.00
6	2010110100126	กระดาษการ์ด A4-180 แกรม	ห่อ	6.00	0.00	0.00	6.00	330.00
7	2010110100138	กระดาษบันทึกข้อความ	รีม	4.00	0.00	0.00	4.00	240.00
8	2010110100148	กระดาษสี A4-150 แกรม	รีม	24.00	0.00	1.00	23.00	2,875.00
9	2010110100151	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 2x3 นิ้ว	อัน	19.00	0.00	10.00	9.00	252.00
10	2010110100153	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 3x3 นิ้ว	อัน	13.00	0.00	6.00	7.00	224.00
11	2010110100157	กระดาษการ์ดสี F4-120 แกรม	ห่อ	19.00	0.00	0.00	19.00	1,900.00
12	2010110100158	กระดาษถ่ายเอกสารสี A4-180 แกรม	ห่อ	21.00	0.00	0.00	21.00	1,407.00
13	2010110100169	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 1.5x5 ซม.	อัน	43.00	0.00	3.00	40.00	2,280.00
14	2010110100201	กาวแท่ง (เล็ก)	แท่ง	23.00	0.00	3.00	20.00	1,160.00
15	2010110100207	กาวน้ำ (แท่ง)	แท่ง	3.00	0.00	0.00	3.00	45.00
16	2010110100402	กรรไกรขนาดกลาง 7 นิ้ว	อัน	17.00	0.00	3.00	14.00	560.00
17	2010110101301	ขี้ผึ้งนับกระดาษ	ตลับ	4.00	0.00	0.00	4.00	136.00
18	2010110101401	คลิปดำ เบอร์ 108	กล่อง	18.00	0.00	2.00	16.00	640.00
19	2010110101402	คลิปดำ เบอร์ 109	กล่อง	67.00	0.00	2.00	65.00	1,820.00
20	2010110101403	คลิปดำ เบอร์ 110	กล่อง	84.00	0.00	2.00	82.00	1,558.00
21	2010110101404	คลิปดำ เบอร์ 111	กล่อง	45.00	0.00	1.00	44.00	704.00
22	2010110101405	คลิปดำ เบอร์ 112	กล่อง	150.00	0.00	2.00	148.00	1,628.00
23	2010110101501	คัตเตอร์เล็ก	อัน	28.00	0.00	2.00	26.00	650.00
24	2010110101502	คัตเตอร์ใหญ่	อัน	11.00	0.00	1.00	10.00	180.00

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				จำนวนเงิน
				ยกยอดมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	
25	2010110102903	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง A4	ซอง	675.00	0.00	0.00	675.00	1,552.50
26	2010110102904	ซองน้ำตาลขยายข้าง A4	ซอง	1,140.00	0.00	0.00	1,140.00	3,705.00
27	2010110102906	ซองขาวครุฑ	ซอง	1,007.00	0.00	0.00	1,007.00	584.06
28	2010110102907	ซองน้ำตาล 1/2 (A4)	ซอง	589.00	0.00	0.00	589.00	706.80
29	2010110102909	ซองน้ำตาลขยายข้าง F4	ซอง	245.00	0.00	0.00	245.00	1,041.25
30	2010110103005	ดินสอ HB	แท่ง	104.00	0.00	14.00	90.00	300.60
31	2010110103403	ตลับชาด (แท่นประทับตรา) เบอร์ 2	ตลับ	18.00	0.00	0.00	18.00	576.00
32	2010110103801	ตรายางวันที่	อัน	7.00	0.00	0.00	7.00	315.00
33	2010110104204	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 10	อัน	16.00	0.00	1.00	15.00	960.00
34	2010110104206	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 35	อัน	18.00	0.00	0.00	18.00	4,950.00
35	2010110104301	ที่เจาะกระดาษ	อัน	8.00	0.00	1.00	7.00	1,050.00
36	2010110104401	เทปใส ขนาด 1 นิ้ว	ม้วน	24.00	0.00	4.00	20.00	560.00
37	2010110104403	เทปใส ขนาด 2 นิ้ว	ม้วน	17.00	0.00	1.00	16.00	288.00
38	2010110104502	เทปผ้า 2 นิ้ว	ม้วน	37.00	0.00	0.00	37.00	1,790.00
39	2010110104506	เทปผ้า 1 นิ้ว	ม้วน	51.00	0.00	0.00	51.00	1,275.00
40	2010110104601	เทปกาวย่น 0.5 นิ้ว	ม้วน	2.00	0.00	0.00	2.00	30.00
41	2010110104603	เทปกาวย่น 1.5 นิ้ว	ม้วน	12.00	0.00	2.00	10.00	230.00
42	2010110104604	เทปกาวย่น 2 นิ้ว	ม้วน	16.00	0.00	0.00	16.00	480.00
43	2010110104605	เทปกาวน้ำตาลติดกล่อง	ม้วน	7.00	0.00	0.00	7.00	126.00
44	2010110104607	เทปกาว 2 หน้า(หนา)	ม้วน	7.00	0.00	0.00	7.00	1,190.00
45	2010110104610	เทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาด 0.5 นิ้ว	ม้วน	13.00	0.00	2.00	11.00	198.00
46	2010110104611	เทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาด 1 นิ้ว	ม้วน	12.00	0.00	0.00	12.00	384.00
47	2010110104616	เทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาด 1/4 นิ้ว	ม้วน	9.00	0.00	1.00	8.00	64.00
48	2010110104702	เทปลบคำผิด	อัน	85.00	0.00	1.00	84.00	3,108.00
49	2010110104901	เครื่องเหลาดินสอ	อัน	6.00	0.00	0.00	6.00	1,350.00
50	2010110105001	แท่นตัดเทป	อัน	8.00	0.00	1.00	7.00	700.00
51	2010110105101	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ	อัน	43.00	0.00	1.00	42.00	2,268.00
52	2010110105601	น้ำยาลบคำผิด	ด้าม	57.00	0.00	2.00	55.00	3,025.00
53	2010110105901	น้ำหมึกเติมแท่นประทับตรา	ขวด	21.00	0.00	1.00	20.00	240.00
54	2010110106301	ใบมีดคัตเตอร์เล็ก	ห่อ	3.00	0.00	0.00	3.00	6.00
55	2010110106401	ปากกาเมจิก	ด้าม	164.00	0.00	6.00	158.00	948.00
56	2010110106402	ปากกาเคมี 2 หัว	ด้าม	9.00	0.00	0.00	9.00	81.00
57	2010110106406	ปากกา Permanent (ลบได้)	ด้าม	78.00	0.00	1.00	77.00	2,695.00
58	2010110106407	ปากกา Permanent (ลบไม่ได้)	ด้าม	28.00	0.00	7.00	21.00	945.00
59	2010110106408	ปากกาเน้นข้อความ	ด้าม	33.00	0.00	7.00	26.00	754.00
60	2010110106409	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด	ด้าม	237.00	0.00	27.00	210.00	3,770.00
61	2010110106501	แปรงลบกระดาน	อัน	12.00	0.00	1.00	11.00	165.00
62	2010110107909	แฟ้มอ่อนกระดาษ ขนาด A4	แฟ้ม	1,013.00	0.00	5.00	1,008.00	7,056.00
63	2010110107910	แฟ้มพลาสติกสอดข้าง	แฟ้ม	1,219.00	0.00	12.00	1,207.00	3,983.10

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				จำนวนเงิน
				ยกยอดมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	
64	2010110107915	แฟ้ม ขนาด 120F	แฟ้ม	30.00	0.00	3.00	27.00	1,890.00
65	2010110107916	แฟ้มห่วง A5	แฟ้ม	29.00	0.00	0.00	29.00	1,015.00
66	2010110107919	แฟ้ม No.210F	แฟ้ม	38.00	0.00	0.00	38.00	2,204.00
67	2010110107925	แฟ้มกล่าวรายงาน	แฟ้ม	13.00	0.00	0.00	13.00	2,440.00
68	2010110107928	แฟ้มโชว์เอกสาร	แฟ้ม	11.00	0.00	0.00	11.00	1,067.00
69	2010110108302	ไม้บรรทัดเหล็ก	อัน	6.00	0.00	1.00	5.00	90.00
70	2010110108601	ยางลบดินสอ	ก้อน	74.00	0.00	2.00	72.00	288.00
71	2010110108901	ลวดเย็บเบอร์ 3	กล่อง	84.00	0.00	1.00	83.00	1,162.00
72	2010110108903	ลวดเย็บเบอร์ 10	กล่อง	128.00	0.00	3.00	125.00	750.00
73	2010110108905	ลวดเย็บเบอร์ 23/8	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	144.00
74	2010110108906	ลวดเย็บเบอร์ 23/10	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	180.00
75	2010110108907	ลวดเย็บเบอร์ 23/13	กล่อง	1.00	0.00	0.00	1.00	8.50
76	2010110108908	ลวดเย็บเบอร์ 23/15	กล่อง	14.00	0.00	0.00	14.00	133.00
77	2010110108909	ลวดเย็บเบอร์ 23/17	กล่อง	18.00	0.00	0.00	18.00	216.00
78	2010110108910	ลวดเย็บเบอร์ 23/20	กล่อง	18.00	0.00	0.00	18.00	261.00
79	2010110108923	ลวดเย็บ เบอร์ T3-10MB (ขนาด12 x 10 mm.)	กล่อง	52.00	0.00	0.00	52.00	2,060.00
80	2010110109002	ลิ้นแฟ้มพลาสติก	กล่อง	40.00	0.00	0.00	40.00	4,080.00
81	2010110109201	ลวดเสียบ	กล่อง	316.00	0.00	5.00	311.00	1,477.25
82	2010110109203	ลวดเสียบ เบอร์ 00	กล่อง	70.00	0.00	0.00	70.00	770.00
83	2010110109315	ลาเบล (สติ๊กเกอร์กระดาษ) ขนาด A16	แพ็ค	16.00	0.00	0.00	16.00	400.00
84	2010110109504	สมุด ทะเบียนหนังสือรับ A4	เล่ม	6.00	0.00	0.00	6.00	228.00
85	2010110109505	สมุด ทะเบียนหนังสือส่ง A4	เล่ม	24.00	0.00	1.00	23.00	1,012.00
86	2010110109520	สมุดปกแข็ง เบอร์ 2/80	เล่ม	8.00	0.00	0.00	8.00	224.00
87	2010110109521	สมุดบันทึกมุมมัน5/100	เล่ม	8.00	0.00	0.00	8.00	560.00
88	2010110110207	หมุดปักบอร์ด	กล่อง	10.00	0.00	0.00	10.00	50.00
89	2010110110209	ตะปูเข็มหมุด	กล่อง	80.00	0.00	0.00	80.00	320.00
90	2010110111301	เม็ดแม่เหล็ก	เม็ด	30.00	0.00	0.00	30.00	210.00
91	2010110113401	เครื่องยิงบอร์ด	อัน	17.00	0.00	0.00	17.00	16,660.00
92	2010110113703	นามบัตร	ใบ	0.00	200.00	200.00	0.00	0.00
93	2010110119002	น้ำดื่ม (ถัง)	ถัง	0.00	94.00	94.00	0.00	0.00
94	2010110119003	น้ำดื่ม (แพ็ค)	แพ็ค	0.00	8.00	8.00	0.00	0.00
95	2010210202301	ถ่านอัลคาไลน์ AA	ก้อน	84.00	0.00	0.00	84.00	1,402.80
96	2010210202302	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	ก้อน	204.00	0.00	0.00	204.00	3,395.60
97	2010210202305	ถ่านไฟฉายขนาด D	ก้อน	26.00	0.00	0.00	26.00	333.84
98	2010210202317	ถ่านอัลคาไลน์ 9V	ก้อน	31.00	0.00	0.00	31.00	2,945.00
99	2010210202501	เทปพันสายไฟฟ้า	ม้วน	4.00	0.00	0.00	4.00	40.00
100	2010210202904	ปลั๊กไฟ ความยาว 3 เมตร	อัน	17.00	0.00	1.00	16.00	5,040.00
101	2010210202905	ปลั๊กไฟ ความยาว 5 เมตร	อัน	5.00	0.00	0.00	5.00	1,775.00

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				จำนวนเงิน
				ยกยอดมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	
102	2010210202906	ปลั๊กไฟ ความยาว 10 เมตร	อัน	4.00	0.00	0.00	4.00	2,660.00
103	2010310300201	กรวยกระดาษ/แก้วกระดาษ-ลัง	ลัง	1.00	0.00	0.00	1.00	990.00
104	2010310300602	กระดาษทิชชู (กล่อง)	กล่อง	25.00	0.00	0.00	25.00	875.00
105	2010310300607	กระดาษทิชชูม้วนใหญ่(ลัง)	ลัง	22.00	0.00	0.00	22.00	20,460.00
106	2010310300608	กระดาษทิชชูม้วนเล็ก	ม้วน	129.00	0.00	0.00	129.00	903.00
107	2010310303410	ถุงขยะสีดำ ขนาด 30x40 นิ้ว	แพ็ค	17.00	0.00	0.00	17.00	935.00
108	2010310303443	ถุงพลาสติกใส ขนาด 20x30 นิ้ว	แพ็ค	24.00	0.00	0.00	24.00	1,140.00
109	2010310303602	น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ-ขวด	ขวด	7.00	0.00	0.00	7.00	406.00
110	2010310303613	น้ำยาล้างจาน-แกลลอน	แกลลอน	9.00	0.00	0.00	9.00	1,602.00
111	2010310303629	น้ำยา/เจลล้างมือ	ขวด	12.00	0.00	0.00	12.00	720.00
112	2010310303630	น้ำยาดันฝุ่น	แกลลอน	1.00	0.00	0.00	1.00	450.00
113	2010310303639	น้ำยาเช็ดทำความสะอาด/น้ำยาฆ่าเชื้อ	แกลลอน	9.00	0.00	0.00	9.00	12,555.00
114	2010310304101	ผงซักฟอก	ถุง	9.00	0.00	0.00	9.00	1,755.00
115	2010310304301	ฟองน้ำ	อัน	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00
116	2010310305002	สบู่เหลวล้างมือ-แกลลอน	แกลลอน	3.00	0.00	0.00	3.00	660.00
117	2010310305503	สเปรย์ฉีดยุง	กระป๋อง	38.00	0.00	0.00	38.00	4,750.00
118	2010310312201	ถุงดูดฝุ่น	ใบ	18.00	0.00	0.00	18.00	1,764.00
119	2010410404904	ชุดหัวฉีดชำระพร้อมสาย	ชุด	0.00	12.00	12.00	0.00	0.00
120	2010610600202	น้ำมันดีเซล	รายการ	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00
121	2010610600214	น้ำมันเบนซิน - แก๊สโซฮอล์	รายการ	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00
122	2010710703403	หน้ากากอนามัย(กล่อง)	กล่อง	19.00	0.00	0.00	19.00	2,945.00
123	2010910901202	ม้วนมินิ DV	ม้วน	26.00	0.00	0.00	26.00	3,120.00
124	2011211200501	ซองใส่แผ่นซีดี	ซอง	1,946.00	0.00	0.00	1,946.00	778.40
125	2011211200503	กล่องใส่แผ่นซีดี/ดีวีดี	กล่อง	314.00	0.00	0.00	314.00	2,512.00
126	2011211200507	ซองใส่แผ่นซีดี 2 แผ่น	ซอง	757.00	0.00	0.00	757.00	757.00
127	2011211202201	แผ่น CD-R	แผ่น	225.00	0.00	0.00	225.00	1,237.50
128	2011211202203	แผ่น DVD-R	แผ่น	57.00	0.00	0.00	57.00	342.00
129	2011211202507	หมึก HP LaserJet CB435A	กล่อง	8.00	0.00	1.00	7.00	14,420.00
130	2011211202512	หมึก HP LaserJet Q7553A (No.53A)	กล่อง	11.00	0.00	1.00	10.00	32,600.00
131	20112112025132	หมึก Fuji Xerox CT350670	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	12,690.00
132	20112112025133	หมึก Fuji Xerox CT350671	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	15,720.00
133	20112112025134	หมึก Fuji Xerox CT350672	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	15,720.00
134	20112112025135	หมึก Fuji Xerox CT350673	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	15,720.00
135	20112112025136	หมึก HP C8727AA (No.27)	กล่อง	6.00	0.00	0.00	6.00	3,960.00
136	20112112025137	หมึก HP C8728AA (No.28)	กล่อง	7.00	0.00	0.00	7.00	4,970.00
137	2011211202518	หมึก HP LaserJet C7115A (No.15A)	กล่อง	4.00	0.00	0.00	4.00	10,600.00
138	2011211202520	หมึก HP LaserJet Q5949A (No.49A)	กล่อง	5.00	0.00	0.00	5.00	15,800.00
139	20112112025204	หมึก Kyocera TK-134	กล่อง	5.00	0.00	0.00	5.00	16,450.00
140	2011211202521	หมึก HP LaserJet Q2613A (No.13A)	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	10,800.00

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				จำนวนเงิน
				ยกยอดมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	
141	20112112025244	หมึก Canon EP-22	กล่อง	2.00	0.00	0.00	2.00	4,500.00
142	20112112025264	หมึก Fuji Xerox CWAA0649	กล่อง	4.00	0.00	0.00	4.00	8,100.00
143	2011211202540	หมึก Samsung ML-2010D3	กล่อง	2.00	0.00	0.00	2.00	5,150.00
144	20112112025449	หมึก Samsung MLT-D103S	กล่อง	7.00	0.00	0.00	7.00	15,400.00
145	2011211202568	หมึก Canon PG-40	กล่อง	2.00	0.00	0.00	2.00	1,460.00
146	2011211202569	หมึก Canon CL-41	กล่อง	2.00	0.00	0.00	2.00	1,760.00
147	2011211202575	หมึก Canon PGI-820BK	กล่อง	6.00	0.00	0.00	6.00	3,028.00
148	2011211202576	หมึก Canon CLI-821BK	กล่อง	4.00	0.00	0.00	4.00	1,916.00
149	2011211202577	หมึก Canon CLI-821C	กล่อง	6.00	0.00	0.00	6.00	2,736.00
150	2011211202578	หมึก Canon CLI-821M	กล่อง	6.00	0.00	0.00	6.00	2,736.00
151	2011211202579	หมึก Canon CLI-821Y	กล่อง	6.00	0.00	0.00	6.00	2,736.00
152	2011211202591	หมึก Samsung MLT-D108S	กล่อง	5.00	0.00	0.00	5.00	11,000.00
153	2011211215029	หมึก HP TONER CF226A	กล่อง	8.00	0.00	1.00	7.00	25,900.00
154	2011211215034	หมึก HP Toner CF360A Black	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	16,000.00
155	2011211215035	หมึก HP Toner CF361A Cyan	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	20,000.00
156	2011211215036	หมึก HP Toner CF362A Yellow	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	20,000.00
157	2011211215039	หมึก HP Toner CF363A Pink	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	20,000.00
158	2011211215333	หมึก EPSON S015589	กล่อง	10.00	0.00	0.00	10.00	3,550.00
159	2011211215407	หมึก Canon PGI-750BK	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	1,950.00
160	2011211215410	หมึก Canon CLI-751Cyan	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	1,680.00
161	2011211215411	หมึก Canon CLI-751Magannta	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	1,680.00
162	2011211215412	หมึก Canon CLI-751Yellow	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	1,680.00
163	2011211215413	หมึก CANON CLI-751 BK	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	1,680.00
164	2011211215613	หมึก OKI Toner B412(BK)	กล่อง	2.00	0.00	0.00	2.00	4,240.00
165	2011611600101	หนังสือ/ตำรา	รายการ	0.00	2.00	2.00	0.00	0.00
166	2011711701701	พวงหรีด	พวง	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00
							รวม	**623,927.20**

.....	.....	.....
(.....)	((นางปกดา ยศฉิมพลี))	((นางปกดา ยศฉิมพลี))
นักวิชาการพัสดุ	นักวิชาการพัสดุ	นักวิชาการพัสดุ
ผู้จัดทำ	หัวหน้างานพัสดุ	หัวหน้าส่วนงาน
30/มิ.ย. 2562	30/มิ.ย. 2562	30/มิ.ย. 2562

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์ งปม.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	112022	01	แผ่น CD-R	แผ่น	225	-	-	225	5.50	1,237.50	1
2	112022	03	แผ่น DVD-R	แผ่น	57	-	-	57	7.00	399.00	1
3	112005	03	กล่องใส่แผ่นซีดี 1 แผ่น	กล่อง	156	-	-	156	8.00	1,248.00	1
4	112005	03	กล่องใส่แผ่นซีดี 2 แผ่น	กล่อง	158	-	-	158	8.00	1,264.00	1
5	112005	07	ซองใส่ซีดี 2 แผ่น	ซอง	757	-	-	757	1.00	757.00	1
6	112005	01	ซองใส่แผ่นซีดี	ซอง	1,946	-	-	1,946	0.40	778.40	1
7	112025	68	หมึก Canon PG-40	กล่อง	2	-	-	2	730.00	1,460.00	1
8	112025	69	หมึก Canon CL-41	กล่อง	2	-	-	2	880.00	1,760.00	1
9	112025	75	หมึก Canon PGI-820BK	กล่อง	4	-	-	4	542.00	2,168.00	1
10	112025	76	หมึก Canon CLI-821BK	กล่อง	4	-	-	4	479.00	1,916.00	1
11	112025	77	หมึก Canon CLI-821C	กล่อง	4	-	-	4	479.00	1,916.00	1
12	112025	78	หมึก Canon CLI-821M	กล่อง	4	-	-	4	479.00	1,916.00	1

13	112025	79	หมึก Canon CLI-821Y	กล่อง	4	-	-	4	479.00	1,916.00	1
14	112154	07	หมึก Canon Ink PGI-750BK สีดำ	กล่อง	3	-	-	3	650.00	1,950.00	1
15	112154	10	หมึก Canon Ink CLI-751C สีฟ้า	กล่อง	3	-	-	3	560.00	1,680.00	1
16	112154	11	หมึก Canon Ink CLI-751M สีชมพู	กล่อง	3	-	-	3	560.00	1,680.00	1
17	112154	12	หมึก Canon Ink CLI-751Y สีเหลือง	กล่อง	3	-	-	3	560.00	1,680.00	1
18	112154	13	หมึก Canon Ink CLI-751BK สีดำ	กล่อง	3	-	-	3	560.00	1,680.00	1
19	112154	13	หมึก EPSON S015589	กล่อง	10	-	-	10	355.00	3,550.00	1
20	112025	132	หมึก Fujixerox CT350670	กล่อง	3	-	-	3	4,230.00	12,690.00	1
21	112025	133	หมึก Fujixerox CT350671	กล่อง	3	-	-	3	5,240.00	15,720.00	1
22	112025	134	หมึก Fujixerox CT350672	กล่อง	3	-	-	3	5,240.00	15,720.00	1
23	112025	135	หมึก Fujixerox CT350673	กล่อง	3	-	-	3	5,240.00	15,720.00	1
24	112025	264	หมึก Fujixerox CWAA0649(docuprint)	กล่อง	4	-	-	4	5,210.00	20,840.00	1
25	112025	136	หมึก HP C8727AA(No.27)	กล่อง	2	-	-	2	680.00	1,360.00	1
26	112025	136	หมึก HP C8727AA(No.27)	กล่อง	4	-	-	4	650.00	2,600.00	1
27	112025	137	หมึก HP C8728AA(No.28)	กล่อง	3	-	-	3	790.00	2,370.00	1
28	112025	137	หมึก HP C8728AA(No.28)	กล่อง	4	-	-	4	650.00	2,600.00	1
29	112025	07	หมึก HP LaserJet CB435A	กล่อง	8	-	1	7	2,060.00	14,420.00	1
30	112150	34	หมึก HP CF360A ดำ	กล่อง	1	-	-	1	5,320.00	5,320.00	1
31	112150	34	หมึก HP CF360A ดำ	กล่อง	2	-	-	2	5,340.00	10,680.00	1
32	112150	35	หมึก HP CF361A ฟ้า	กล่อง	1	-	-	1	6,660.00	6,660.00	1
33	112150	35	หมึก HP CF361A ฟ้า	กล่อง	2	-	-	2	6,670.00	13,340.00	1

34	112150	36	หมึก HP CF362A เหลือง	กล่อง	1	-	-	1	6,660.00	6,660.00	1
35	112150	36	หมึก HP CF362A เหลือง	กล่อง	2	-	-	2	6,670.00	13,340.00	1
36	112150	37	หมึก HP CF363A ชมพู	กล่อง	1	-	-	1	6,660.00	6,660.00	1
37	112150	37	หมึก HP CF363A ชมพู	กล่อง	2	-	-	2	6,670.00	13,340.00	1
38	112150	29	หมึก HP Toner CF226A	กล่อง	8	-	1	7	3,700.00	25,900.00	1
39	112025	21	หมึก HP LaserJet Q2613A	กล่อง	3	-	-	3	3,600.00	10,800.00	1
40	112025	18	หมึก HP LaserJet C7115A	กล่อง	4	-	-	4	2,650.00	10,600.00	1
41	112025	20	หมึก HP LaserJet Q5949A	กล่อง	5	-	-	5	3,160.00	15,800.00	1
42	112025	12	หมึก HP LaserJet Q7553A	กล่อง	1	-	1	-	3,140.00	-	1
43	112025	12	หมึก HP LaserJet Q7553A	กล่อง	10	-	-	10	3,260.00	32,600.00	1
44	112156	13	หมึก OKI Toner B412(BK)	กล่อง	2	-	-	2	2,120.00	4,240.00	1
45	112025	449	หมึก Samsung MLT-D103S	กล่อง	7	-	-	7	2,200.00	15,400.00	1
46	112025	91	หมึก Samsung MLT-D108S	กล่อง	5	-	-	5	2,200.00	11,000.00	1
47	112025	40	หมึก Samsung ML-2010D3	กล่อง	2	-	-	2	2,575.00	5,150.00	1

รวม 47 รายการ เป็นเงิน 342,485.90 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2562

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งปม.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	102023	02	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	ก้อน	4	-	-	4	13.90	55.60	1
2	102023	17	ถ่านอัลคาไลน์ 9V	ก้อน	31	-	-	31	95.00	2,945.00	1
3	102025	01	เทปพันสายไฟฟ้า	ม้วน	4	-	-	4	10.00	40.00	1
4	102029	04	ปลั๊กไฟ ความยาว 3 เมตร	อัน	17	-	1	16	315.00	5,040.00	1
5	102029	05	ปลั๊กไฟ ความยาว 5 เมตร	อัน	5	-	-	5	355.00	1,775.00	1
6	102029	06	ปลั๊กไฟ ความยาว 10 เมตร	อัน	4	-	-	4	665.00	2,660.00	1

รวม 6 รายการ เป็นเงิน 12,515.60 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2562

วัสดุสำนักงาน งปม.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	101004	02	กรรไกรขนาดกลาง 7 นิ้ว	อัน	17	-	3	14	40.00	560.00	1
2	101001	14	กระดาษ A4 80 แกรม	รีม	1,058	-	221	837	95.00	79,515.00	500 แผ่น/รีม
3	101001	57	กระดาษการ์ดสี F4 120 แกรม	รีม	19	-	-	19	100.00	1,900.00	180 แผ่น/รีม
4	101001	48	กระดาษสี A4-150 แกรม	รีม	24	-	1	23	125.00	2,875.00	180 แผ่น/รีม
5	101001	58	กระดาษถ่ายเอกสารสี A4-180 แกรม	ห่อ	21	-	-	21	67.00	1,407.00	180 แผ่น/ห่อ
6	101001	18	กระดาษบรุ๊ฟ-แผ่น	แผ่น	35	-	-	35	3.00	105.00	1
7	101011	13	กล่องใส่เอกสาร 1 ช่อง	อัน	-	-	-	-	55.00	-	1
8	101015	02	คัตเตอร์ใหญ่	อัน	11	-	1	10	18.00	180.00	1
9	101015	01	คัตเตอร์เล็ก	อัน	28	-	2	26	25.00	650.00	1
10	101134	01	เครื่องยิงบอร์ด	อัน	17	-	-	17	980.00	16,660.00	1
11	101014	01	คลิปดำ No.108	กล่อง	18	-	2	16	40.00	640.00	1
12	101029	04	ซองน้ำตาลขยายข้าง A4	ซอง	1,140	-	-	1,140	3.25	3,705.00	1

13	101029	03	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง A4	ซอง	675	-	-	675	2.30	1,552.50	1
14	101030	05	ดินสอ HB	แท่ง	104	-	14	90	3.33	299.70	1
15	101079	19	แฟ้ม No.210F(แฟ้มห่วง 1 นิ้ว)	แฟ้ม	38	-	-	38	58.00	2,204.00	1
16	101079	03	แฟ้ม No.125F(แฟ้มห่วง 2 นิ้ว)	แฟ้ม	-	-	-	-	66.00	-	1
17	101079	09	แฟ้มอ่อนกระดาษ ขนาด A4	แฟ้ม	1,013	-	5	1,008	7.00	7,056.00	1
18	101079	28	แฟ้มโชว์เอกสาร A4	แฟ้ม	11	-	-	11	97.00	1,067.00	1
19	101079	06	แฟ้มเสนอเซ็น	แฟ้ม	-	-	-	-	142.00	-	1
20	101089	03	ลวดเย็บ เบอร์ 10	กล่อง	125	-	3	122	6.00	732.00	1
21	101089	05	ลวดเย็บ เบอร์ 23/8	กล่อง	3	-	-	3	48.00	144.00	1
22	101089	06	ลวดเย็บ เบอร์ 23/10	กล่อง	3	-	-	3	60.00	180.00	1
23	101092	01	ลวดเสียบ	กล่อง	316	-	5	311	4.75	1,477.25	1
24	101095	04	สมุด ทะเบียนหนังสือรับ A4	เล่ม	6	-	-	6	38.00	228.00	1
25	101095	21	สมุดบันทึกมุมมัน 5/100	เล่ม	8	-	-	8	70.00	560.00	1
26	101095	20	สมุดปกแข็ง เบอร์ 2/80	เล่ม	8	-	-	8	28.00	224.00	1

รวม 26 รายการ เป็นเงิน 123,921.45 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์ รด.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิด	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ (8)=(5)+(6)-(7)			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)		(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	112025	244	หมึก Cannon EP-22	กล่อง	2	-	-	2	2,250.00	4,500.00	1
2	112025	75	หมึก Cannon PGI-820BK	กล่อง	2	-	-	2	430.00	860.00	1
3	112025	77	หมึก Cannon CLI-821C	กล่อง	2	-	-	2	410.00	820.00	1
4	112025	78	หมึก Cannon CLI-821M	กล่อง	2	-	-	2	410.00	820.00	1
5	112025	79	หมึก Cannon CLI-821Y	กล่อง	2	-	-	2	410.00	820.00	1
6	112025	204	หมึก Kyocera TK-134	กล่อง	5	-	-	5	3,290.00	16,450.00	1

รวม 6 รายการ เป็นเงิน 24,270.00 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2562

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รด.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	109012	02	ม้วน Mini DV	ม้วน	26	-	-	26	120.00	3,120.00	1

รวม 1 รายการ เป็นเงิน 3,120.00 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2562

วัสดุงานบ้านงานครัว รด.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	103006	07	กระดาษทิชชู่ม้วนใหญ่(ลัง)	ลัง	17	-	-	17	930.00	15,810.00	12ม้วน/ลัง
2	103006	08	กระดาษทิชชู่ม้วนเล็ก	ม้วน	129	-	-	129	7.00	903.00	1
3	103006	02	กระดาษทิชชู่(กล่อง)	กล่อง	30	-	-	30	35.00	1,050.00	1
4	103002	01	กรวยกระดาษ/แก้วกระดาษ	ลัง	1	-	-	1	990.00	990.00	5000 ใบ/ลัง
5	103034	10	ถุงขยะดำ 30*40 นิ้ว	แพ็ค	17	-	-	17	55.00	935.00	1
6	103122	01	ถุงดูดฝุ่น	ใบ	18	-	-	18	98.00	1,764.00	1
7	103034	43	ถุงพลาสติกใส ขนาด 20*30 นิ้ว	แพ็ค	24	-	-	24	47.50	1,140.00	1
8	103036	30	น้ำยาดันฝุ่น	แกลลอน	1	-	-	1	450.00	450.00	1
9	103036	13	น้ำยาล้างจาน-แกลลอน	แกลลอน	9	-	-	9	178.00	1,602.00	1
10	103036	02	น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ-ขวด	ขวด	7	-	-	7	58.00	406.00	1
11	103036	39	น้ำยาเช็ดทำความสะอาด/น้ำยาฆ่าเชื้อ	แกลลอน	-	-	-	-	1,295.00	-	1
12	103036	39	น้ำยาเช็ดทำความสะอาด/น้ำยาฆ่าเชื้อ	แกลลอน	9	-	-	9	1,395.00	12,555.00	1

13	103041	01	ผงซักฟอก	ถุง	9	-	-	9	195.00	1,755.00	1
14	1071070	3403	หน้ากากอนามัย	กล่อง	19	-	-	19	155.00	2,945.00	50ชิ้น/กล่อง
15	103043	01	ฟองน้ำล้างจาน	อัน	3	-	3	-	15.00	-	1
16	103055	03	สเปรย์ฉีดยุง	กระป๋อง	38	-	-	38	125.00	4,750.00	1
17	103050	02	สบู่เหลวล้างมือ-แกลลอน	แกลลอน	3	-	-	3	220.00	660.00	1
18	103051	01	สเปรย์ปรับอากาศ	กระป๋อง	-	-	-	-	195.00	-	1
19	103036	29	น้ำยา/เจลล้างมือ	ขวด	12	-	-	12	60.00	720.00	1

รวม 19 รายการ เป็นเงิน 48,435.00 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2562

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รค.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	102023	01	ถ่านอัลคาไลน์ AA	ก้อน	84	-	-	84	16.70	1,402.80	1
2	102023	02	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	ก้อน	200	-	-	200	16.70	3,340.00	1
3	102023	05	ถ่านไฟฉาย ขนาด D	ก้อน	26	-	-	26	12.84	333.84	1

รวม 3 รายการ เป็นเงิน 333.84 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2562

วัสดุสำนักงาน รด.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหนวยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	101001	26	กระดาษการ์ด A4-180 แกรม	ห่อ	6	-	-	6	55.00	330.00	50 แผ่น/ห่อ
2	101001	21	กระดาษถ่ายเอกสารสี A4-80 แกรม	รีม	18	-	-	18	165.00	2,970.00	500แผ่น/รีม
3	101001	20	กระดาษคาร์บอน สีน้ำเงิน	ห่อ	2	-	-	2	130.00	260.00	100 แผ่น/ห่อ
4	101001	20	กระดาษคาร์บอน สีดำ	ห่อ	2	-	-	2	120.00	240.00	100 แผ่น/ห่อ
5	101001	20	กระดาษคาร์บอน สีดำ	ห่อ	6	-	-	6	130.00	780.00	100 แผ่น/ห่อ
6	101001	38	กระดาษบันทึกข้อความ	รีม	4	-	-	4	60.00	240.00	200 แผ่น/รีม
7	101011	05	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	กล่อง	-	-	-	-	175.00	-	1
8	101002	01	กาวแท่ง (เล็ก)	แท่ง	23	-	3	20	58.00	1,160.00	1
9	101002	07	กาวน้ำ(แท่ง)	แท่ง	3	-	-	3	15.00	45.00	1
10	101046	01	เทปกาวย่น 0.5 นิ้ว	ม้วน	2	-	-	2	15.00	30.00	1
11	101046	02	เทปกาวย่น 1 นิ้ว	ม้วน	-	-	-	-	15.00	-	1

12	101046	03	เทปกาวย่น 1.5 นิ้ว	ม้วน	12	-	2	10	23.00	230.00	1
13	101046	04	เทปกาวย่น 2 นิ้ว	ม้วน	16	-	-	16	30.00	480.00	1
14	101046	10	เทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาด 0.5 นิ้ว	ม้วน	13	-	2	11	18.00	198.00	1
15	101046	16	เทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาด 1/4 นิ้ว	ม้วน	9	-	1	8	8.00	64.00	1
16	101046	11	เทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาด 1 นิ้ว	ม้วน	12	-	-	12	32.00	384.00	1
17	101046	07	เทปกาว 2 หน้า(หนา)ขนาด 1 นิ้ว	ม้วน	7	-	-	7	170.00	1,190.00	1
18	101013	01	ขี้ผึ้งนับกระดาษ	ตลับ	4	-	-	4	34.00	136.00	1
19	101014	02	คลิปดำ No.109	กล่อง	67	-	2	65	28.00	1,820.00	1
20	101014	03	คลิปดำ No.110	กล่อง	84	-	2	82	19.00	1,558.00	1
21	101014	04	คลิปดำ No.111	กล่อง	45	-	1	44	16.00	704.00	1
22	101014	05	คลิปดำ No.112	กล่อง	150	-	2	148	11.00	1,628.00	1
23	101018	01	เครื่องคำนวณ/คิดเลข ขนาด 12 หลัก	เครื่อง	-	-	-	-	465.00	-	1
24	101029	06	ซองขาว ครุฑ	ซอง	1,007	-	-	1,007	0.58	584.06	1
25	101029	09	ซองน้ำตาลขยายข้าง F4	ซอง	245	-	-	245	4.25	1,041.25	1
26	101029	11	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง F4	ซอง	-	-	-	-	3.20	-	1
27	101029	07	ซองน้ำตาล 1/2(A4)	ซอง	589	-	-	589	1.00	589.00	1
28	101038	01	ตรายาง "วันที่"	อัน	7	-	-	7	45.00	315.00	1
29	101034	03	ตลับชาด เบอร์ 2 สีน้ำเงิน	ตลับ	8	-	-	8	32.00	256.00	1
30	101034	03	ตลับชาด เบอร์ 2 สีดำ	ตลับ	3	-	-	3	25.00	75.00	1
31	101034	03	ตลับชาด เบอร์ 2 สีแดง	ตลับ	7	-	-	7	32.00	224.00	1

32	101102	09	ตะปูเข็มหมุด	กล่อง	80	-	-	80	4.00	320.00	25 ตัว/กล่อง
33	101051	01	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ	อัน	43	-	1	42	54.00	2,268.00	1
34	101043	01	ที่เจาะกระดาษ	อัน	8	-	1	7	150.00	1,050.00	1
35	101042	04	ที่เย็บกระดาษ No.10	อัน	16	-	1	15	64.00	960.00	1
36	101042	04	ที่เย็บกระดาษ No.35	อัน	18	-	1	17	275.00	4,675.00	1
37	101049	01	เครื่องเหลาดินสอ	อัน	6	-	-	6	225.00	1,350.00	1
38	101046	05	เทปกาวน้ำตาลติดกล่อง	ม้วน	7	-	-	7	18.00	126.00	1
39	101044	01	เทปใส ขนาด 1 นิ้ว แกนเล็ก	ม้วน	15	-	-	15	27.00	405.00	1
40	101044	01	เทปใส ขนาด 1 นิ้ว แกนใหญ่	ม้วน	9	-	4	5	28.00	140.00	1
41	101044	03	เทปใส ขนาด 2 นิ้ว	ม้วน	17	-	1	16	18.00	288.00	1
42	101050	01	แท่นตัดเทป	อัน	8	-	1	7	100.00	700.00	1
43	101056	01	น้ำยาลบคำผิด	ด้าม	57	-	2	55	55.00	3,025.00	1
44	101047	02	เทปลบคำผิด	อัน	85	-	1	84	37.00	3,108.00	1
45	101063	01	ใบมีดคัตเตอร์เล็ก	ห่อ	3	-	-	3	2.00	6.00	1 ใบ/ห่อ
46	101063	02	ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่	ห่อ	-	-	-	-	3.00	-	1 ใบ/ห่อ
47	101064	06	ปากกา non-permanent No.M สีเขียว	ด้าม	2	-	-	2	35.00	70.00	1
48	101064	06	ปากกา non-permanent No.M สีดำ	ด้าม	-	-	-	-	35.00	-	1
49	101064	06	ปากกา non-permanent No.M สีแดง	ด้าม	3	-	1	2	35.00	70.00	1
50	101064	06	ปากกา non-permanent No.M สีน้ำเงิน	ด้าม	-	-	-	-	35.00	-	1
51	101064	06	ปากกา non-permanent No.S สีเขียว	ด้าม	2	-	-	2	40.00	80.00	1

52	101064	06	ปากกา non-permanent No.S สีเขียว	ด้าม	20	-	-	20	35.00	700.00	1
53	101064	06	ปากกา non-permanent No.S สีดำ	ด้าม	19	-	-	19	35.00	665.00	1
54	101064	06	ปากกา non-permanent No.S สีแดง	ด้าม	13	-	-	13	35.00	455.00	1
55	101064	06	ปากกา non-permanent No.S สีน้ำเงิน	ด้าม	19	-	-	19	35.00	665.00	1
56	101064	07	ปากกา permanent No.M สีเขียว	ด้าม	3	-	2	1	35.00	35.00	1
57	101064	07	ปากกา permanent No.M สีดำ	ด้าม	4	-	2	2	45.00	90.00	1
58	101064	07	ปากกา permanent No.M สีแดง	ด้าม	1	-	1	-	35.00	-	1
59	101064	07	ปากกา permanent No.M สีน้ำเงิน	ด้าม	5	-	2	3	45.00	135.00	1
60	101064	07	ปากกา permanent No.S สีเขียว	ด้าม	6	-	-	6	35.00	210.00	1
61	101064	07	ปากกา permanent No.S สีดำ	ด้าม	-	-	-	-	35.00	-	1
62	101064	07	ปากกา permanent No.S สีแดง	ด้าม	8	-	-	8	35.00	280.00	1
63	101064	07	ปากกา permanent No.S สีน้ำเงิน	ด้าม	1	-	-	1	35.00	35.00	1
64	101064	08	ปากกาเน้นข้อความ	ด้าม	33	-	7	26	29.00	754.00	1
65	101064	02	ปากกาเคมี 2 หัว สีดำ	ด้าม	-	-	-	-	9.00	-	1
66	101064	02	ปากกาเคมี 2 หัว สีแดง	ด้าม	9	-	-	9	9.00	81.00	1
67	101064	02	ปากกาเคมี 2 หัว สีน้ำเงิน	ด้าม	-	-	-	-	9.00	-	1
68	101064	01	ปากกาเมจิก สีดำ	ด้าม	55	-	2	53	6.00	318.00	1
69	101064	01	ปากกาเมจิก สีแดง	ด้าม	28	-	2	26	6.00	156.00	1
70	101064	01	ปากกาเมจิก สีน้ำเงิน	ด้าม	81	-	2	79	6.00	474.00	1
71	101064	09	ปากกาไวท์บอร์ด สีดำ	ด้าม	100	-	9	91	18.00	1,638.00	1

72	101064	09	ปากกาไวท์บอร์ด สีแดง	ด้าม	37	-	9	28	17.00	476.00	1
73	101064	09	ปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	ด้าม	100	-	9	91	18.00	1,638.00	2
74	101065	01	แปรงลบกระดาน	อัน	12	-	1	11	15.00	165.00	1
75	101001	51	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 2x3 นิ้ว	อัน	19	-	10	9	28.00	252.00	1
76	101001	53	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 3x3 นิ้ว	อัน	13	-	6	7	32.00	224.00	1
77	101001	69	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 1.5x5 ซม.	อัน	43	-	3	40	57.00	2,280.00	1
78	101001	102	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 4x6 นิ้ว	อัน	17	-	4	13	54.00	702.00	1
79	101079	25	แฟ้มกล่าวรายงาน	แฟ้ม	1	-	-	1	220.00	220.00	1
80	101079	25	แฟ้มกล่าวรายงาน	แฟ้ม	12	-	-	12	185.00	2,220.00	1
81	101079	10	แฟ้มพลาสติกสอดข้าง	แฟ้ม	1,219	-	12	1,207	3.30	3,983.10	1
82	101079	08	แฟ้มหนีบ 1 นิ้ว	แฟ้ม	-	-	-	-	38.00	-	1
83	101079	16	แฟ้มห่วง A5	แฟ้ม	29	-	-	29	35.00	1,015.00	1
84	101079	15	แฟ้ม ขนาด 120 F(แฟ้มห่วง 3 นิ้ว)	แฟ้ม	30	-	3	27	70.00	1,890.00	1
85	1101113	01	เม็ดแม่เหล็ก	เม็ด	30	-	-	30	7.00	210.00	1
86	101083	02	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	อัน	6	-	1	5	18.00	90.00	1
87	101086	01	ยางลบดินสอ	ก้อน	74	-	2	72	4.00	288.00	1
88	101089	07	ลวดเย็บเบอร์ 23/13	กล่อง	1	-	-	1	8.50	8.50	1000 ใส้/กล่อง
89	101089	08	ลวดเย็บเบอร์ 23/15	กล่อง	14	-	-	14	9.50	133.00	1000 ใส้/กล่อง
90	101089	09	ลวดเย็บเบอร์ 23/17	กล่อง	18	-	-	18	12.00	216.00	1000 ใส้/กล่อง
91	101089	10	ลวดเย็บเบอร์ 23/20	กล่อง	18	-	-	18	14.50	261.00	1000 ใส้/กล่อง

92	101089	01	ลวดเย็บเบอร์ 3	กล่อง	87	-	1	86	14.00	1,204.00	1000 ใส้/กล่อง
93	101089	23	ลวดเย็บกระดาษ NO.T3-10MB	กล่อง	2	-	-	2	30.00	60.00	1000 ใส้/กล่อง
94	101089	23	ลวดเย็บกระดาษ NO.T3-10MB	กล่อง	50	-	-	50	40.00	2,000.00	1000 ใส้/กล่อง
95	1101092	03	ลวดเสียบ เบอร์ 00	กล่อง	70	-	-	70	11.00	770.00	20 ตัว/กล่อง
96	101093	03	ลาเบล(สติ๊กเกอร์กระดาษ)ขนาด A4	แพ็ค	-	-	-	-	115.00	-	15 แผ่น/แพ็ค
97	101093	10	ลาเบล(สติ๊กเกอร์กระดาษ)ขนาด A15	แพ็ค	-	-	-	-	25.00	-	15 แผ่น/แพ็ค
98	101093	15	ลาเบล(สติ๊กเกอร์กระดาษ)ขนาด A16	แพ็ค	16	-	-	16	25.00	400.00	15 แผ่น/แพ็ค
99	101090	02	ลิ้นแฟ้มพลาสติก	กล่อง	40	-	-	40	102.00	4,080.00	1
100	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีดำ	ม้วน	-	-	-	-	25.00	-	1
101	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีชมพู	ม้วน	2	-	-	2	25.00	50.00	1
102	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีน้ำตาล	ม้วน	10	-	-	10	25.00	250.00	1
103	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีเขียว	ม้วน	18	-	-	18	25.00	450.00	1
104	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีฟ้า	ม้วน	14	-	-	14	25.00	350.00	1
105	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีน้ำเงิน	ม้วน	6	-	-	6	25.00	150.00	1
106	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีเหลือง	ม้วน	1	-	-	1	25.00	25.00	1
107	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีดำ	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1
108	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีชมพู	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1
109	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีน้ำตาล	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1
110	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีเขียว	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1
111	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีฟ้า	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1

112	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีน้ำเงิน	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1
113	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีเหลือง	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1
114	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีดำ	ม้วน	-	-	-	-	50.00	-	1
115	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีชมพู	ม้วน	7	-	-	7	48.00	336.00	1
116	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีน้ำตาล	ม้วน	5	-	-	5	48.00	240.00	1
117	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีเขียว	ม้วน	8	-	-	8	50.00	400.00	1
118	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีฟ้า	ม้วน	6	-	-	6	50.00	300.00	1
119	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีน้ำเงิน	ม้วน	6	-	-	6	50.00	300.00	1
120	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีเหลือง	ม้วน	5	-	-	5	50.00	250.00	1
121	101059	01	น้ำหมึกเติมแท่นประทับ สีดำ	ขวด	10	-	-	10	12.00	120.00	1
122	101059	01	น้ำหมึกเติมแท่นประทับ สีแดง	ขวด	9	-	-	9	12.00	108.00	1
123	101059	01	น้ำหมึกเติมแท่นประทับ สีน้ำเงิน	ขวด	2	-	1	1	12.00	12.00	1
124	101095	05	สมุด ทะเบียนหนังสือส่ง A4	เล่ม	24	-	1	23	44.00	1,012.00	1
125	101102	07	หมุดปักบอร์ด	กล่อง	10	-	-	10	5.00	50.00	25 ตัว/กล่อง

รวม 125 รายการ เป็นเงิน 72,051.91 บาท

งานการประชุมคณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0159 วันที่ 6 ส.ค. 2562
เวลา 10.58 น.
ส่งคืน วันที่
เวลา

คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 5961 วันที่ 1 ส.ค. 2562
เวลา 11.27 น.

1.14

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะสังคมศาสตร์ สำนักงานเลขานุการ งานการเงินและพัสดุ หน่วยพัสดุ โทร. ๑๙๑๙

ที่ อว ๐๖๐๓.๒๑.๐๑(๒)/๐๓๐๙ **วันที่** ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานสรุปการควบคุมพัสดุประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒

เอกสารประกอบการประชุม 3 /2562
วาระที่ 9.12

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ตามที่หน่วยพัสดุ งานการเงินและพัสดุ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุสิ้นเปลืองของคณะสังคมศาสตร์นั้น บัดนี้ หน่วยพัสดุได้ดำเนินการสรุปการควบคุมพัสดุประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าว ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายพงศกร เบ็ญจขันธ์)
นักวิชาการพัสดุ

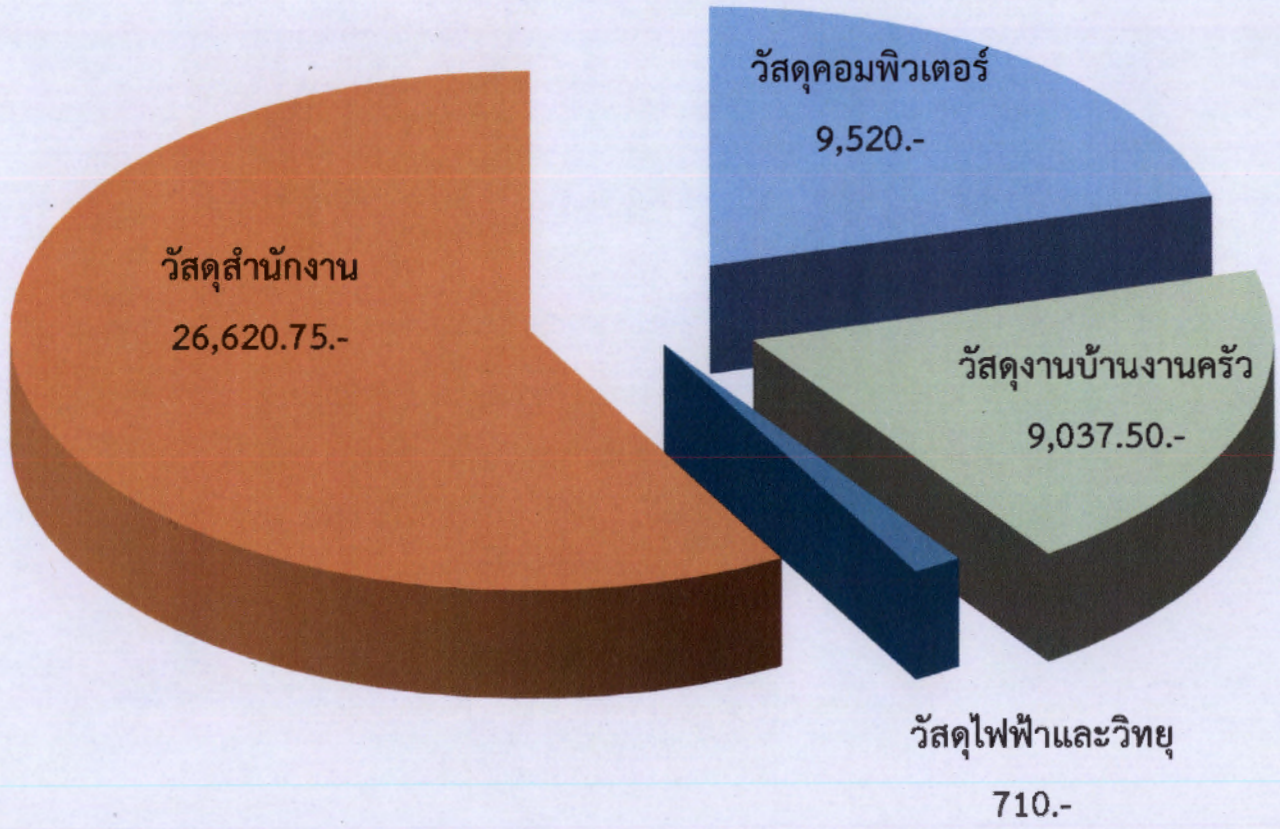
เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นสมควรแจ้งกรรมการประจำคณะฯ ทราบ

(นางปภดา ยศฉิมพลี)

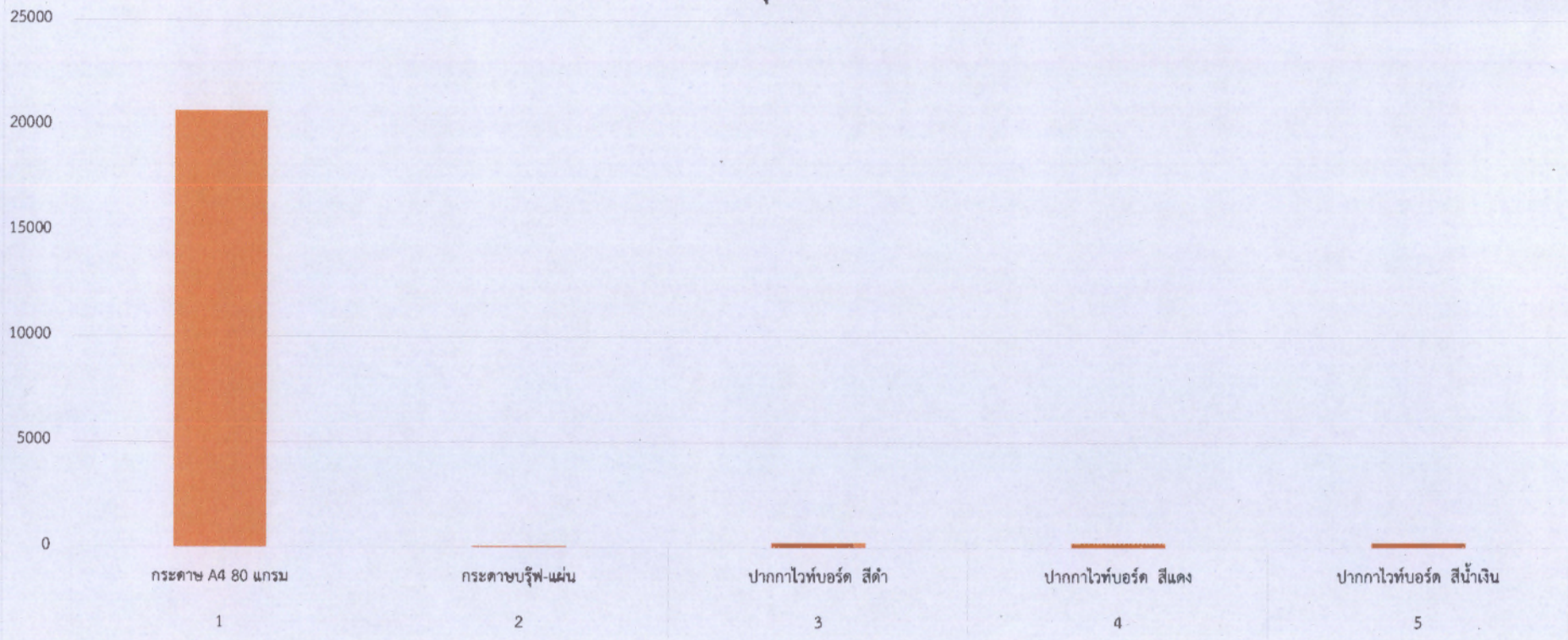
1) ทราบ
2) ดำเนินการตามเสนอ
1 ส.ค. 62

สรุปค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลือง คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

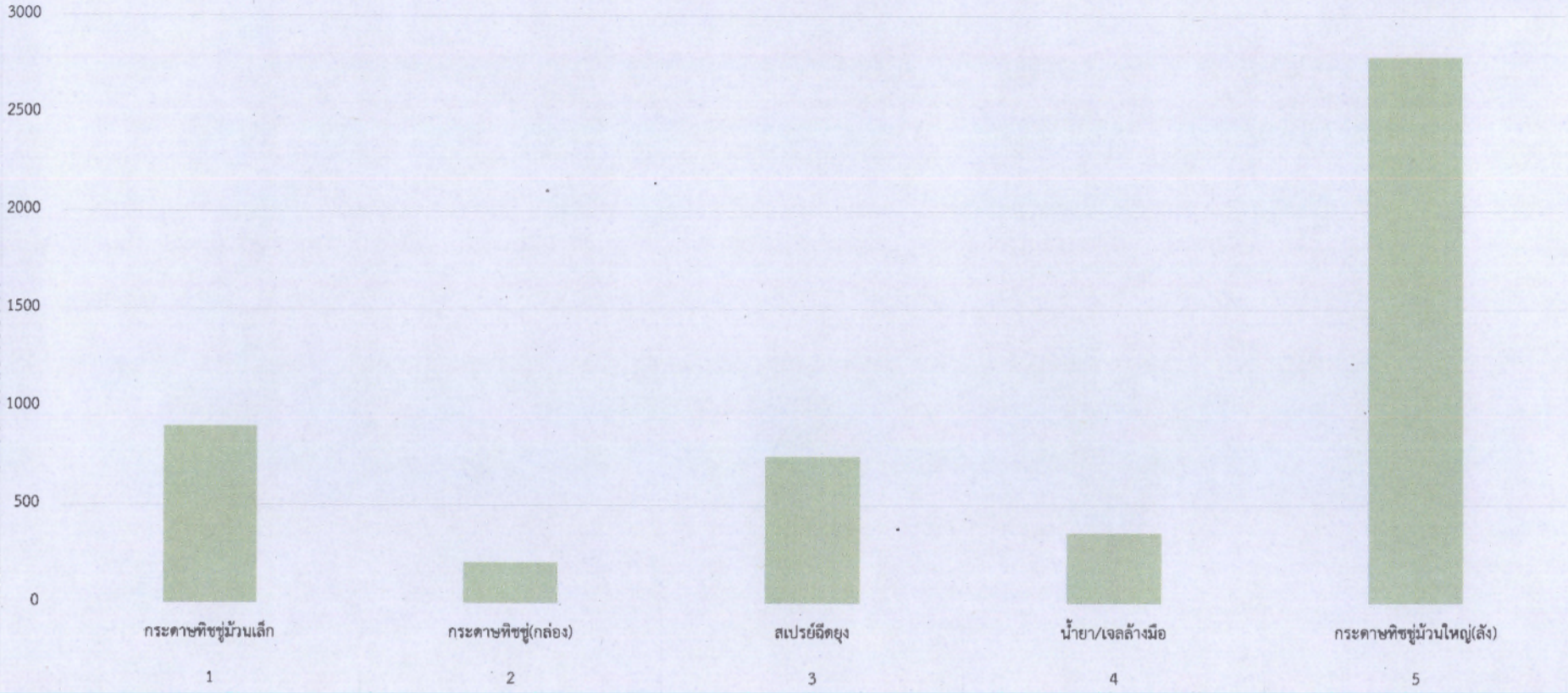
ประจำเดือนกรกฎาคม 2562(บาท)



สรุปค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลือง 5 อันดับแรกตามประเภทของวัสดุสิ้นเปลืองคณะสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือนกรกฎาคม 2562
วัสดุสำนักงาน (บาท)



สรุปค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลือง 5 อันดับแรกตามประเภทของวัสดุสิ้นเปลืองคณะสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือนกรกฎาคม 2562
วัสดุงานบ้านงานครัว(บาท)



สรุปค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลือง คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือนกรกฎาคม 2562(บาท)

สรุปค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลือง คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือนกรกฎาคม 2562(จำนวนที่เบิก)

มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายงานวัสดุคงเหลือ

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2562

แหล่งเงิน : ทั้งหมด

แผนงาน : ทั้งหมด

หน่วยงาน : กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์/คณะสังคมศาสตร์

กองทุน : ทั้งหมด

คลังวัสดุ : ทั้งหมด

ประเภทวัสดุ : ทั้งหมด

ชนิดวัสดุ : ทั้งหมด

ชื่อ / ขนาดของวัสดุ : ทั้งหมด

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				จำนวนเงิน
				ยกยอดมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	
1	20101101001102	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 4x6 นิ้ว	ห่อ	13.00	0.00	0.00	13.00	702.00
2	2010110100114	กระดาษA4-80 แกรม	รีม	837.00	0.00	218.00	619.00	58,805.00
3	2010110100118	กระดาษบรู๊ฟ-แผ่น	แผ่น	35.00	0.00	29.00	6.00	18.00
4	2010110100120	กระดาษคาร์บอน	ห่อ	10.00	0.00	0.00	10.00	1,280.00
5	2010110100121	กระดาษถ่ายเอกสารสี A4-80 แกรม	รีม	17.00	0.00	4.00	13.00	2,145.00
6	2010110100126	กระดาษการ์ด A4-180 แกรม	ห่อ	6.00	0.00	0.00	6.00	330.00
7	2010110100138	กระดาษบันทึกข้อความ	รีม	4.00	0.00	0.00	4.00	240.00
8	2010110100148	กระดาษสี A4-150 แกรม	รีม	23.00	0.00	8.00	15.00	1,875.00
9	2010110100151	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 2x3 นิ้ว	อัน	9.00	0.00	1.00	8.00	224.00
10	2010110100153	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 3x3 นิ้ว	อัน	7.00	0.00	4.00	3.00	96.00
11	2010110100157	กระดาษการ์ดสี F4-120 แกรม	ห่อ	19.00	0.00	0.00	19.00	1,900.00
12	2010110100158	กระดาษถ่ายเอกสารสี A4-180 แกรม	ห่อ	21.00	0.00	0.00	21.00	1,407.00
13	2010110100169	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 1.5x5 ซม.	อัน	40.00	0.00	1.00	39.00	2,223.00
14	2010110100201	กาวแท่ง (เล็ก)	แท่ง	20.00	0.00	1.00	19.00	1,102.00
15	2010110100207	กาวน้ำ (แท่ง)	แท่ง	3.00	0.00	0.00	3.00	45.00
16	2010110100402	กรรไกรขนาดกลาง 7 นิ้ว	อัน	14.00	0.00	1.00	13.00	520.00
17	2010110101301	ขี้ผึ้งนับกระดาษ	ตลับ	4.00	0.00	0.00	4.00	136.00
18	2010110101401	คลิปดำ เบอร์ 108	กล่อง	16.00	0.00	1.00	15.00	600.00
19	2010110101402	คลิปดำ เบอร์ 109	กล่อง	65.00	0.00	1.00	64.00	1,792.00
20	2010110101403	คลิปดำ เบอร์ 110	กล่อง	82.00	0.00	0.00	82.00	1,558.00
21	2010110101404	คลิปดำ เบอร์ 111	กล่อง	44.00	0.00	0.00	44.00	704.00
22	2010110101405	คลิปดำ เบอร์ 112	กล่อง	148.00	0.00	1.00	147.00	1,617.00
23	2010110101501	คัตเตอร์เล็ก	อัน	26.00	0.00	0.00	26.00	650.00
24	2010110101502	คัตเตอร์ใหญ่	อัน	10.00	0.00	0.00	10.00	180.00

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				จำนวนเงิน
				ยกยอดมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	
25	2010110102903	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง A4	ซอง	675.00	0.00	0.00	675.00	1,552.50
26	2010110102904	ซองน้ำตาลขยายข้าง A4	ซอง	1,140.00	0.00	0.00	1,140.00	3,705.00
27	2010110102906	ซองขาวครุฑ	ซอง	1,007.00	0.00	0.00	1,007.00	584.06
28	2010110102907	ซองน้ำตาล 1/2 (A4)	ซอง	589.00	0.00	0.00	589.00	706.80
29	2010110102909	ซองน้ำตาลขยายข้าง F4	ซอง	245.00	0.00	0.00	245.00	1,041.25
30	2010110103005	ดินสอ HB	แท่ง	90.00	0.00	0.00	90.00	300.60
31	2010110103403	ตลับชาด (แท่นประทับตรา) เบอร์ 2	ตลับ	18.00	0.00	1.00	17.00	544.00
32	2010110103801	ตรายางวันที่	อัน	7.00	0.00	0.00	7.00	315.00
33	2010110104204	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 10	อัน	15.00	0.00	1.00	14.00	896.00
34	2010110104206	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 35	อัน	18.00	0.00	0.00	18.00	4,950.00
35	2010110104301	ที่เจาะกระดาษ	อัน	7.00	0.00	1.00	6.00	900.00
36	2010110104401	เทปใส ขนาด 1 นิ้ว	ม้วน	20.00	0.00	0.00	20.00	560.00
37	2010110104403	เทปใส ขนาด 2 นิ้ว	ม้วน	16.00	0.00	0.00	16.00	288.00
38	2010110104502	เทปผ้า 2 นิ้ว	ม้วน	37.00	0.00	31.00	6.00	288.00
39	2010110104506	เทปผ้า 1 นิ้ว	ม้วน	51.00	0.00	26.00	25.00	625.00
40	2010110104601	เทปกาวย่น 0.5 นิ้ว	ม้วน	2.00	0.00	0.00	2.00	30.00
41	2010110104603	เทปกาวย่น 1.5 นิ้ว	ม้วน	10.00	0.00	1.00	9.00	207.00
42	2010110104604	เทปกาวย่น 2 นิ้ว	ม้วน	16.00	0.00	0.00	16.00	480.00
43	2010110104605	เทปกาวน้ำตาลติดกล่อง	ม้วน	7.00	0.00	0.00	7.00	126.00
44	2010110104607	เทปกาว 2 หน้า(หนา)	ม้วน	7.00	0.00	0.00	7.00	1,190.00
45	2010110104610	เทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาด 0.5 นิ้ว	ม้วน	11.00	0.00	0.00	11.00	198.00
46	2010110104611	เทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาด 1 นิ้ว	ม้วน	12.00	0.00	0.00	12.00	384.00
47	2010110104616	เทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาด 1/4 นิ้ว	ม้วน	8.00	0.00	0.00	8.00	64.00
48	2010110104702	เทปลบคำผิด	อัน	84.00	0.00	2.00	82.00	3,034.00
49	2010110104901	เครื่องเหลาดินสอ	อัน	6.00	0.00	0.00	6.00	1,350.00
50	2010110105001	แท่นตัดเทป	อัน	7.00	0.00	0.00	7.00	700.00
51	2010110105101	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ	อัน	42.00	0.00	0.00	42.00	2,268.00
52	2010110105601	น้ำยาลบคำผิด	ด้าม	55.00	0.00	3.00	52.00	2,860.00
53	2010110105901	น้ำหมึกเติมแท่นประทับตรา	ขวด	20.00	0.00	0.00	20.00	240.00
54	2010110106301	ใบมีดคัตเตอร์เล็ก	ห่อ	3.00	0.00	0.00	3.00	6.00
55	2010110106401	ปากกาเมจิก	ด้าม	158.00	0.00	0.00	158.00	948.00
56	2010110106402	ปากกาเคมี 2 หัว	ด้าม	9.00	0.00	5.00	4.00	36.00
57	2010110106406	ปากกา Permanent (ลบได้)	ด้าม	77.00	0.00	0.00	77.00	2,695.00
58	2010110106407	ปากกา Permanent (ลบไม่ได้)	ด้าม	21.00	0.00	2.00	19.00	855.00
59	2010110106408	ปากกาเน้นข้อความ	ด้าม	26.00	0.00	0.00	26.00	754.00
60	2010110106409	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด	ด้าม	210.00	0.00	39.00	171.00	3,078.00
61	2010110106501	แปรงลบกระดาน	อัน	11.00	0.00	0.00	11.00	165.00
62	2010110106609	แผ่นป้าย	อัน	0.00	49.00	49.00	0.00	0.00
63	2010110107909	แฟ้มอ่อนกระดาษ ขนาด A4	แฟ้ม	1,008.00	0.00	0.00	1,008.00	7,056.00

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				จำนวนเงิน
				ยกยอดมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	
64	2010110107910	แฟ้มพลาสติกสอดข้าง	แฟ้ม	1,207.00	0.00	5.00	1,202.00	3,966.60
65	2010110107915	แฟ้ม ขนาด 120F	แฟ้ม	27.00	0.00	0.00	27.00	1,890.00
66	2010110107916	แฟ้มห่วง A5	แฟ้ม	29.00	0.00	0.00	29.00	1,015.00
67	2010110107919	แฟ้ม No.210F	แฟ้ม	38.00	0.00	0.00	38.00	2,204.00
68	2010110107925	แฟ้มกล่าวรายงาน	แฟ้ม	13.00	0.00	0.00	13.00	2,440.00
69	2010110107928	แฟ้มโชว์เอกสาร	แฟ้ม	11.00	0.00	0.00	11.00	1,067.00
70	2010110108302	ไม้บรรทัดเหล็ก	อัน	5.00	0.00	0.00	5.00	90.00
71	2010110108601	ยางลบดินสอ	ก้อน	72.00	0.00	1.00	71.00	284.00
72	2010110108901	ลวดเย็บเบอร์ 3	กล่อง	83.00	0.00	0.00	83.00	1,162.00
73	2010110108903	ลวดเย็บเบอร์ 10	กล่อง	125.00	0.00	12.00	113.00	678.00
74	2010110108905	ลวดเย็บเบอร์ 23/8	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	144.00
75	2010110108906	ลวดเย็บเบอร์ 23/10	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	180.00
76	2010110108907	ลวดเย็บเบอร์ 23/13	กล่อง	1.00	0.00	0.00	1.00	8.50
77	2010110108908	ลวดเย็บเบอร์ 23/15	กล่อง	14.00	0.00	0.00	14.00	133.00
78	2010110108909	ลวดเย็บเบอร์ 23/17	กล่อง	18.00	0.00	0.00	18.00	216.00
79	2010110108910	ลวดเย็บเบอร์ 23/20	กล่อง	18.00	0.00	0.00	18.00	261.00
80	2010110108923	ลวดเย็บ เบอร์ T3-10MB (ขนาด12 x 10 mm.)	กล่อง	52.00	0.00	0.00	52.00	2,060.00
81	2010110109002	ลิ้นแฟ้มพลาสติก	กล่อง	40.00	0.00	0.00	40.00	4,080.00
82	2010110109201	ลวดเสียบ	กล่อง	311.00	0.00	7.00	304.00	1,444.00
83	2010110109203	ลวดเสียบ เบอร์ 00	กล่อง	70.00	0.00	0.00	70.00	770.00
84	2010110109315	ลาเบล (สติ๊กเกอร์กระดาษ) ขนาด A16	แพ็ค	16.00	0.00	0.00	16.00	400.00
85	2010110109504	สมุด ทะเบียนหนังสือรับ A4	เล่ม	6.00	0.00	0.00	6.00	228.00
86	2010110109505	สมุด ทะเบียนหนังสือส่ง A4	เล่ม	23.00	0.00	1.00	22.00	968.00
87	2010110109520	สมุดปกแข็ง เบอร์ 2/80	เล่ม	8.00	0.00	0.00	8.00	224.00
88	2010110109521	สมุดบันทึกมุมมัน5/100	เล่ม	8.00	0.00	0.00	8.00	560.00
89	2010110110207	หมุดปักบอร์ด	กล่อง	10.00	0.00	0.00	10.00	50.00
90	2010110110209	ตะปูเข็มหมุด	กล่อง	80.00	0.00	0.00	80.00	320.00
91	2010110111301	เม็ดแม่เหล็ก	เม็ด	30.00	0.00	0.00	30.00	210.00
92	2010110113401	เครื่องยิงบอร์ด	อัน	17.00	0.00	0.00	17.00	16,660.00
93	2010110119002	น้ำดื่ม (ถัง)	ถัง	0.00	100.00	100.00	0.00	0.00
94	2010110119003	น้ำดื่ม (แพ็ค)	แพ็ค	0.00	10.00	10.00	0.00	0.00
95	2010210202301	ถ่านอัลคาไลน์ AA	ก้อน	84.00	0.00	0.00	84.00	1,402.80
96	2010210202302	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	ก้อน	204.00	0.00	0.00	204.00	3,395.60
97	2010210202305	ถ่านไฟฉายขนาด D	ก้อน	26.00	0.00	0.00	26.00	333.84
98	2010210202317	ถ่านอัลคาไลน์ 9V	ก้อน	31.00	0.00	0.00	31.00	2,945.00
99	2010210202501	เทปพันสายไฟฟ้า	ม้วน	4.00	0.00	0.00	4.00	40.00
100	2010210202904	ปลั๊กไฟ ความยาว 3 เมตร	อัน	16.00	0.00	0.00	16.00	5,040.00
101	2010210202905	ปลั๊กไฟ ความยาว 5 เมตร	อัน	5.00	0.00	2.00	3.00	1,065.00

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				จำนวนเงิน
				ยกยอดมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	
102	2010210202906	ปลั๊กไฟ ความยาว 10 เมตร	อัน	4.00	0.00	0.00	4.00	2,660.00
103	2010310300201	กรวยกระดาษ/แก้วกระดาษ-ลัง	ลัง	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00
104	2010310300602	กระดาษทิชชู (กล่อง)	กล่อง	25.00	0.00	6.00	19.00	665.00
105	2010310300607	กระดาษทิชชูม้วนใหญ่(ลัง)	ลัง	22.00	0.00	3.00	19.00	17,670.00
106	2010310300608	กระดาษทิชชูม้วนเล็ก	ม้วน	129.00	0.00	129.00	0.00	0.00
107	2010310303410	ถุงขยะสีดำ ขนาด 30x40 นิ้ว	แพ็ค	17.00	0.00	1.00	16.00	880.00
108	2010310303443	ถุงพลาสติกใส ขนาด 20x30 นิ้ว	แพ็ค	24.00	0.00	3.00	21.00	997.50
109	2010310303602	น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ-ขวด	ขวด	7.00	30.00	3.00	34.00	1,972.00
110	2010310303613	น้ำยาล้างจาน-แกลลอน	แกลลอน	9.00	0.00	1.00	8.00	1,424.00
111	2010310303629	น้ำยา/เจลล้างมือ	ขวด	12.00	0.00	6.00	6.00	360.00
112	2010310303630	น้ำยาดันฝุ่น	แกลลอน	1.00	0.00	0.00	1.00	450.00
113	2010310303639	น้ำยาเช็ดทำความสะอาด/น้ำยาฆ่าเชื้อ	แกลลอน	9.00	0.00	1.00	8.00	11,160.00
114	2010310304101	ผงซักฟอก	ถุง	9.00	0.00	1.00	8.00	1,560.00
115	2010310304301	ฟองน้ำ	อัน	0.00	30.00	0.00	30.00	450.00
116	2010310305002	สบู่เหลวล้างมือ-แกลลอน	แกลลอน	3.00	0.00	0.00	3.00	660.00
117	2010310305101	สเปรย์ปรับอากาศ	กระป๋อง	0.00	30.00	3.00	27.00	5,265.00
118	2010310305503	สเปรย์ฉีดยุง	กระป๋อง	38.00	0.00	6.00	32.00	4,000.00
119	2010310312201	ถุงดูดฝุ่น	ใบ	18.00	0.00	0.00	18.00	1,764.00
120	2010610600202	น้ำมันดีเซล	รายการ	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00
121	2010610600214	น้ำมันเบนซิน - แก๊สโซฮอล์	รายการ	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00
122	2010710703403	หน้ากากอนามัย(กล่อง)	กล่อง	19.00	0.00	2.00	17.00	2,635.00
123	2010910901202	ม้วนมินิ DV	ม้วน	26.00	0.00	0.00	26.00	3,120.00
124	2010910901501	ป้ายไวนิล	แผ่น	0.00	5.00	5.00	0.00	0.00
125	2011211200501	ซองใส่แผ่นซีดี	ซอง	1,946.00	0.00	0.00	1,946.00	778.40
126	2011211200503	กล่องใส่แผ่นซีดี/ดีวีดี	กล่อง	314.00	0.00	0.00	314.00	2,512.00
127	2011211200507	ซองใส่แผ่นซีดี 2 แผ่น	ซอง	757.00	0.00	0.00	757.00	757.00
128	2011211202201	แผ่น CD-R	แผ่น	225.00	0.00	0.00	225.00	1,237.50
129	2011211202203	แผ่น DVD-R	แผ่น	57.00	0.00	0.00	57.00	342.00
130	2011211202507	หมึก HP LaserJet CB435A	กล่อง	7.00	0.00	0.00	7.00	14,420.00
131	2011211202512	หมึก HP LaserJet Q7553A (No.53A)	กล่อง	10.00	0.00	0.00	10.00	32,600.00
132	20112112025132	หมึก Fuji Xerox CT350670	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	12,690.00
133	20112112025133	หมึก Fuji Xerox CT350671	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	15,720.00
134	20112112025134	หมึก Fuji Xerox CT350672	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	15,720.00
135	20112112025135	หมึก Fuji Xerox CT350673	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	15,720.00
136	20112112025136	หมึก HP C8727AA (No.27)	กล่อง	6.00	0.00	0.00	6.00	3,960.00
137	20112112025137	หมึก HP C8728AA (No.28)	กล่อง	7.00	0.00	0.00	7.00	4,970.00
138	2011211202518	หมึก HP LaserJet C7115A (No.15A)	กล่อง	4.00	0.00	0.00	4.00	10,600.00
139	2011211202520	หมึก HP LaserJet Q5949A (No.49A)	กล่อง	5.00	0.00	0.00	5.00	15,800.00
140	20112112025204	หมึก Kyocera TK-134	กล่อง	5.00	0.00	0.00	5.00	16,450.00

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				จำนวนเงิน
				ยกยอดมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	
141	2011211202521	หมึก HP LaserJet Q2613A (No.13A)	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	10,800.00
142	20112112025244	หมึก Canon EP-22	กล่อง	2.00	0.00	0.00	2.00	4,500.00
143	20112112025264	หมึก Fuji Xerox CWAA0649	กล่อง	4.00	0.00	0.00	4.00	8,100.00
144	2011211202540	หมึก Samsung ML-2010D3	กล่อง	2.00	0.00	0.00	2.00	5,150.00
145	20112112025449	หมึก Samsung MLT-D103S	กล่อง	7.00	0.00	0.00	7.00	15,400.00
146	2011211202568	หมึก Canon PG-40	กล่อง	2.00	0.00	0.00	2.00	1,460.00
147	2011211202569	หมึก Canon CL-41	กล่อง	2.00	0.00	0.00	2.00	1,760.00
148	2011211202575	หมึก Canon PGI-820BK	กล่อง	6.00	0.00	0.00	6.00	3,028.00
149	2011211202576	หมึก Canon CLI-821BK	กล่อง	4.00	0.00	0.00	4.00	1,916.00
150	2011211202577	หมึก Canon CLI-821C	กล่อง	6.00	0.00	0.00	6.00	2,736.00
151	2011211202578	หมึก Canon CLI-821M	กล่อง	6.00	0.00	0.00	6.00	2,736.00
152	2011211202579	หมึก Canon CLI-821Y	กล่อง	6.00	0.00	0.00	6.00	2,736.00
153	2011211202591	หมึก Samsung MLT-D108S	กล่อง	5.00	0.00	0.00	5.00	11,000.00
154	2011211215029	หมึก HP TONER CF226A	กล่อง	7.00	10.00	2.00	15.00	55,500.00
155	2011211215034	หมึก HP Toner CF360A Black	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	16,000.00
156	2011211215035	หมึก HP Toner CF361A Cyan	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	20,000.00
157	2011211215036	หมึก HP Toner CF362A Yellow	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	20,000.00
158	2011211215039	หมึก HP Toner CF363A Pink	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	20,000.00
159	2011211215333	หมึก EPSON S015589	กล่อง	10.00	0.00	0.00	10.00	3,550.00
160	2011211215407	หมึก Canon PGI-750BK	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	1,950.00
161	2011211215410	หมึก Canon CLI-751Cyan	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	1,680.00
162	2011211215411	หมึก Canon CLI-751Magannta	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	1,680.00
163	2011211215412	หมึก Canon CLI-751Yellow	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	1,680.00
164	2011211215413	หมึก CANON CLI-751 BK	กล่อง	3.00	0.00	0.00	3.00	1,680.00
165	2011211215613	หมึก OKI Toner B412(BK)	กล่อง	2.00	0.00	1.00	1.00	2,120.00
166	2011611600102	วารสาร/จุลสาร	เล่ม	0.00	13.00	13.00	0.00	0.00
167	2011611600201	สื่อสิ่งพิมพ์	รายการ	0.00	6.00	6.00	0.00	0.00
168	2011711702201	กระเช้าดอกไม้	อัน	0.00	2.00	2.00	0.00	0.00
169	2011711702202	แจกันดอกไม้	อัน	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00
							รวม	623,195.95

(นายพงศกร เบิญจขันธ์)
นักวิชาการพัสดุ
ผู้จัดทำ
31 ก.ค. 2562

((นางปกดา ยศฉิมพลี))
นักวิชาการพัสดุ
หัวหน้างานพัสดุ
31 ก.ค. 2562

((นางปกดา ยศฉิมพลี))
นักวิชาการพัสดุ
หัวหน้าส่วนงาน
31 ก.ค. 2562

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์ งปม.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	112022	01	แผ่น CD-R	แผ่น	225	-	-	225	5.50	1,237.50	1
2	112022	03	แผ่น DVD-R	แผ่น	57	-	-	57	7.00	399.00	1
3	112005	03	กล่องใส่แผ่นซีดี 1 แผ่น	กล่อง	156	-	-	156	8.00	1,248.00	1
4	112005	03	กล่องใส่แผ่นซีดี 2 แผ่น	กล่อง	158	-	-	158	8.00	1,264.00	1
5	112005	07	ซองใส่ซีดี 2 แผ่น	ซอง	757	-	-	757	1.00	757.00	1
6	112005	01	ซองใส่แผ่นซีดี	ซอง	1,946	-	-	1,946	0.40	778.40	1
7	112025	68	หมึก Canon PG-40	กล่อง	2	-	-	2	730.00	1,460.00	1
8	112025	69	หมึก Canon CL-41	กล่อง	2	-	-	2	880.00	1,760.00	1
9	112025	75	หมึก Canon PGI-820BK	กล่อง	4	-	-	4	542.00	2,168.00	1
10	112025	76	หมึก Canon CLI-821BK	กล่อง	4	-	-	4	479.00	1,916.00	1
11	112025	77	หมึก Canon CLI-821C	กล่อง	4	-	-	4	479.00	1,916.00	1
12	112025	78	หมึก Canon CLI-821M	กล่อง	4	-	-	4	479.00	1,916.00	1

13	112025	79	หมึก Canon CLI-821Y	กล่อง	4	-	-	4	479.00	1,916.00	1
14	112154	07	หมึก Canon Ink PGI-750BK สีดำ	กล่อง	3	-	-	3	650.00	1,950.00	1
15	112154	10	หมึก Canon Ink CLI-751C สีฟ้า	กล่อง	3	-	-	3	560.00	1,680.00	1
16	112154	11	หมึก Canon Ink CLI-751M สีชมพู	กล่อง	3	-	-	3	560.00	1,680.00	1
17	112154	12	หมึก Canon Ink CLI-751Y สีเหลือง	กล่อง	3	-	-	3	560.00	1,680.00	1
18	112154	13	หมึก Canon Ink CLI-751BK สีดำ	กล่อง	3	-	-	3	560.00	1,680.00	1
19	112154	13	หมึก EPSON S015589	กล่อง	10	-	-	10	355.00	3,550.00	1
20	112025	132	หมึก Fujixerox CT350670	กล่อง	3	-	-	3	4,230.00	12,690.00	1
21	112025	133	หมึก Fujixerox CT350671	กล่อง	3	-	-	3	5,240.00	15,720.00	1
22	112025	134	หมึก Fujixerox CT350672	กล่อง	3	-	-	3	5,240.00	15,720.00	1
23	112025	135	หมึก Fujixerox CT350673	กล่อง	3	-	-	3	5,240.00	15,720.00	1
24	112025	264	หมึก Fujixerox CWAA0649(docuprint)	กล่อง	4	-	-	4	5,210.00	20,840.00	1
25	112025	136	หมึก HP C8727AA(No.27)	กล่อง	2	-	-	2	680.00	1,360.00	1
26	112025	136	หมึก HP C8727AA(No.27)	กล่อง	4	-	-	4	650.00	2,600.00	1
27	112025	137	หมึก HP C8728AA(No.28)	กล่อง	3	-	-	3	790.00	2,370.00	1
28	112025	137	หมึก HP C8728AA(No.28)	กล่อง	4	-	-	4	650.00	2,600.00	1
29	112025	07	หมึก HP LaserJet CB435A	กล่อง	7	-	-	7	2,060.00	14,420.00	1
30	112150	34	หมึก HP CF360A ดำ	กล่อง	1	-	-	1	5,320.00	5,320.00	1
31	112150	34	หมึก HP CF360A ดำ	กล่อง	2	-	-	2	5,340.00	10,680.00	1
32	112150	35	หมึก HP CF361A ฟ้า	กล่อง	1	-	-	1	6,660.00	6,660.00	1
33	112150	35	หมึก HP CF361A ฟ้า	กล่อง	2	-	-	2	6,670.00	13,340.00	1

34	112150	36	หมึก HP CF362A เหลือง	กล่อง	1	-	-	1	6,660.00	6,660.00	1
35	112150	36	หมึก HP CF362A เหลือง	กล่อง	2	-	-	2	6,670.00	13,340.00	1
36	112150	37	หมึก HP CF363A ชมพู	กล่อง	1	-	-	1	6,660.00	6,660.00	1
37	112150	37	หมึก HP CF363A ชมพู	กล่อง	2	-	-	2	6,670.00	13,340.00	1
38	112150	29	หมึก HP Toner CF226A	กล่อง	7	-	2	5	3,700.00	18,500.00	1
39	112025	21	หมึก HP LaserJet Q2613A	กล่อง	3	-	-	3	3,600.00	10,800.00	1
40	112025	18	หมึก HP LaserJet C7115A	กล่อง	4	-	-	4	2,650.00	10,600.00	1
41	112025	20	หมึก HP LaserJet Q5949A	กล่อง	5	-	-	5	3,160.00	15,800.00	1
42	112025	12	หมึก HP LaserJet Q7553A	กล่อง	10	-	-	10	3,260.00	32,600.00	1
43	112156	13	หมึก OKI Toner B412(BK)	กล่อง	2	-	1	1	2,120.00	2,120.00	1
44	112025	449	หมึก Samsung MLT-D103S	กล่อง	7	-	-	7	2,200.00	15,400.00	1
45	112025	91	หมึก Samsung MLT-D108S	กล่อง	5	-	-	5	2,200.00	11,000.00	1
46	112025	40	หมึก Samsung ML-2010D3	กล่อง	2	-	-	2	2,575.00	5,150.00	1

รวม 46 รายการ เป็นเงิน 332,965.90 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2562

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งปม.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	102023	02	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	ก้อน	4	-	-	4	13.90	55.60	1
2	102023	17	ถ่านอัลคาไลน์ 9V	ก้อน	31	-	-	31	95.00	2,945.00	1
3	102025	01	เทปพันสายไฟฟ้า	ม้วน	4	-	-	4	10.00	40.00	1
4	102029	04	ปลั๊กไฟ ความยาว 3 เมตร	อัน	16	-	-	16	315.00	5,040.00	1
5	102029	05	ปลั๊กไฟ ความยาว 5 เมตร	อัน	5	-	2	3	355.00	1,065.00	1
6	102029	06	ปลั๊กไฟ ความยาว 10 เมตร	อัน	4	-	-	4	665.00	2,660.00	1

รวม 6 รายการ เป็นเงิน 11,805.60 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2562

วัสดุสำนักงาน งปม.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	101004	02	กรรไกรขนาดกลาง 7 นิ้ว	อัน	14	-	1	13	40.00	520.00	1
2	101001	14	กระดาษ A4 80 แกรม	รีม	837	-	218	619	95.00	58,805.00	500 แผ่น/รีม
3	101001	57	กระดาษการ์ดสี F4 120 แกรม	รีม	19	-	-	19	100.00	1,900.00	180 แผ่น/รีม
4	101001	48	กระดาษสี A4-150 แกรม	รีม	23	-	8	15	125.00	1,875.00	180 แผ่น/รีม
5	101001	58	กระดาษถ่ายเอกสารสี A4-180 แกรม	ห่อ	21	-	-	21	67.00	1,407.00	180 แผ่น/ห่อ
6	101001	18	กระดาษบรุ๊ฟ-แผ่น	แผ่น	35	-	29	6	3.00	18.00	1
7	101011	13	กล่องใส่เอกสาร 1 ช่อง	อัน	-	-	-	-	55.00	-	1
8	101015	02	คัตเตอร์ใหญ่	อัน	10	-	-	10	18.00	180.00	1
9	101015	01	คัตเตอร์เล็ก	อัน	26	-	-	26	25.00	650.00	1
10	101134	01	เครื่องยิงบอร์ด	อัน	17	-	-	17	980.00	16,660.00	1
11	101014	01	คลิปดำ No.108	กล่อง	16	-	1	15	40.00	600.00	1
12	101029	04	ซองน้ำตาลขยายข้าง A4	ซอง	1,140	-	-	1,140	3.25	3,705.00	1

13	101029	03	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง A4	ซอง	675	-	-	675	2.30	1,552.50	1
14	101030	05	ดินสอ HB	แท่ง	90	-	-	90	3.33	299.70	1
15	101079	19	แฟ้ม No.210F(แฟ้มห่วง 1 นิ้ว)	แฟ้ม	38	-	-	38	58.00	2,204.00	1
16	101079	03	แฟ้ม No.125F(แฟ้มห่วง 2 นิ้ว)	แฟ้ม	-	-	-	-	66.00	-	1
17	101079	09	แฟ้มอ่อนกระดาษ ขนาด A4	แฟ้ม	1,008	-	-	1,008	7.00	7,056.00	1
18	101079	28	แฟ้มโชว์เอกสาร A4	แฟ้ม	11	-	-	11	97.00	1,067.00	1
19	101079	06	แฟ้มเสนอเซ็น	แฟ้ม	-	-	-	-	142.00	-	1
20	101089	03	ลวดเย็บ เบอร์ 10	กล่อง	122	-	12	110	6.00	660.00	1
21	101089	05	ลวดเย็บ เบอร์ 23/8	กล่อง	3	-	-	3	48.00	144.00	1
22	101089	06	ลวดเย็บ เบอร์ 23/10	กล่อง	3	-	-	3	60.00	180.00	1
23	101092	01	ลวดเสียบ	กล่อง	311	-	7	304	4.75	1,444.00	1
24	101095	04	สมุด ทะเบียนหนังสือรับ A4	เล่ม	6	-	-	6	38.00	228.00	1
25	101095	21	สมุดบันทึกมุมมัน 5/100	เล่ม	8	-	-	8	70.00	560.00	1
26	101095	20	สมุดปกแข็ง เบอร์ 2/80	เล่ม	8	-	-	8	28.00	224.00	1

รวม 26 รายการ เป็นเงิน 101,939.20 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์ รด.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิด	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ (8)=(5)+(6)-(7)			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)		(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	112025	244	หมึก Cannon EP-22	กล่อง	2	-	-	2	2,250.00	4,500.00	1
2	112025	75	หมึก Cannon PGI-820BK	กล่อง	2	-	-	2	430.00	860.00	1
3	112025	77	หมึก Cannon CLI-821C	กล่อง	2	-	-	2	410.00	820.00	1
4	112025	78	หมึก Cannon CLI-821M	กล่อง	2	-	-	2	410.00	820.00	1
5	112025	79	หมึก Cannon CLI-821Y	กล่อง	2	-	-	2	410.00	820.00	1
6	112150	29	หมึก HP Toner CF226A	กล่อง	-	10	-	10	3,700.00	37,000.00	1
7	112025	204	หมึก Kyocera TK-134	กล่อง	5	-	-	5	3,290.00	16,450.00	1

รวม 7 รายการ เป็นเงิน 61,270.00 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2562

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รค.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	109012	02	ม้วน Mini DV	ม้วน	26	-	-	26	120.00	3,120.00	1

รวม 1 รายการ เป็นเงิน 3,120.00 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2562

วัสดุงานบ้านงานครัว รด.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	103006	07	กระดาษทิชชู่ม้วนใหญ่(ลัง)	ลัง	17	-	3	14	930.00	13,020.00	12ม้วน/ลัง
2	103006	08	กระดาษทิชชู่ม้วนเล็ก	ม้วน	129	-	129	-	7.00	-	1
3	103006	02	กระดาษทิชชู่(กล่อง)	กล่อง	30	-	6	24	35.00	840.00	1
4	103002	01	กรวยกระดาษ/แก้วกระดาษ	ลัง	1	-	1	-	990.00	-	5000 ใบ/ลัง
5	103034	10	ถุงขยะดำ 30*40 นิ้ว	แพ็ค	17	-	1	16	55.00	880.00	1
6	103122	01	ถุงดูดฝุ่น	ใบ	18	-	-	18	98.00	1,764.00	1
7	103034	43	ถุงพลาสติกใส ขนาด 20*30 นิ้ว	แพ็ค	24	-	3	21	47.50	997.50	1
8	103036	30	น้ำยาดันฝุ่น	แกลลอน	1	-	-	1	450.00	450.00	1
9	103036	13	น้ำยาล้างจาน-แกลลอน	แกลลอน	9	-	1	8	178.00	1,424.00	1
10	103036	02	น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ-ขวด	ขวด	7	30	3	34	58.00	1,972.00	1
11	103036	39	น้ำยาเช็ดทำความสะอาด/น้ำยาฆ่าเชื้อ	แกลลอน	9	-	1	8	1,395.00	11,160.00	1
12	103041	01	ผงซักฟอก	ถุง	9	-	1	8	195.00	1,560.00	1

13	1071070	3403	หน้ากากอนามัย	กล่อง	19	-	2	17	155.00	2,635.00	50ชิ้น/กล่อง
14	103043	01	ฟองน้ำล้างจาน	อัน	-	30	-	30	15.00	450.00	1
15	103055	03	สเปรย์ฉีดยุง	กระป๋อง	38	-	6	32	125.00	4,000.00	1
16	103050	02	สบู่เหลวล้างมือ-แกลลอน	แกลลอน	3	-	-	3	220.00	660.00	1
17	103051	01	สเปรย์ปรับอากาศ	กระป๋อง	-	30	3	27	195.00	5,265.00	1
18	103036	29	น้ำยา/เจลล้างมือ	ขวด	12	-	6	6	60.00	360.00	1

รวม 18 รายการ เป็นเงิน 47,437.50 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2562

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รค.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	102023	01	ถ่านอัลคาไลน์ AA	ก้อน	84	-	-	84	16.70	1,402.80	1
2	102023	02	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	ก้อน	200	-	-	200	16.70	3,340.00	1
3	102023	05	ถ่านไฟฉาย ขนาด D	ก้อน	26	-	-	26	12.84	333.84	1

รวม 3 รายการ เป็นเงิน 333.84 บาท

รายงานวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2562

วัสดุสำนักงาน รด.62

ลำดับที่	รหัสวัสดุ 3 มิติ		ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย				หน่วยละ	จำนวนเงิน	อัตราเปลี่ยนหน่วยนับ
	ชนิดพัสดุ	ลักษณะวัสดุ			ยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(5)+(6)-(7)	(9)	(10)=(8)x(9)	(11)
1	101001	26	กระดาษการ์ด A4-180 แกรม	ห่อ	6	-	-	6	55.00	330.00	50 แผ่น/ห่อ
2	101001	21	กระดาษถ่ายเอกสารสี A4-80 แกรม	รีม	18	-	4	14	165.00	2,310.00	500แผ่น/รีม
3	101001	20	กระดาษคาร์บอน สีน้ำเงิน	ห่อ	2	-	-	2	130.00	260.00	100 แผ่น/ห่อ
4	101001	20	กระดาษคาร์บอน สีดำ	ห่อ	2	-	-	2	120.00	240.00	100 แผ่น/ห่อ
5	101001	20	กระดาษคาร์บอน สีดำ	ห่อ	6	-	-	6	130.00	780.00	100 แผ่น/ห่อ
6	101001	38	กระดาษบันทึกข้อความ	รีม	4	-	-	4	60.00	240.00	200 แผ่น/รีม
7	101011	05	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	กล่อง	-	-	-	-	175.00	-	1
8	101002	01	กาวแท่ง (เล็ก)	แท่ง	20	-	1	19	58.00	1,102.00	1
9	101002	07	กาวน้ำ(แท่ง)	แท่ง	3	-	-	3	15.00	45.00	1
10	101046	01	เทปกาวย่น 0.5 นิ้ว	ม้วน	2	-	-	2	15.00	30.00	1
11	101046	02	เทปกาวย่น 1 นิ้ว	ม้วน	-	-	-	-	15.00	-	1

12	101046	03	เทปกาวย่น 1.5 นิ้ว	ม้วน	10	-	1	9	23.00	207.00	1
13	101046	04	เทปกาวย่น 2 นิ้ว	ม้วน	16	-	-	16	30.00	480.00	1
14	101046	10	เทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาด 0.5 นิ้ว	ม้วน	11	-	-	11	18.00	198.00	1
15	101046	16	เทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาต 1/4 นิ้ว	ม้วน	8	-	-	8	8.00	64.00	1
16	101046	11	เทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาด 1 นิ้ว	ม้วน	12	-	-	12	32.00	384.00	1
17	101046	07	เทปกาว 2 หน้า(หนา)ขนาด 1 นิ้ว	ม้วน	7	-	-	7	170.00	1,190.00	1
18	101013	01	ขี้ผึ้งนับกระดาษ	ตลับ	4	-	-	4	34.00	136.00	1
19	101014	02	คลิปดำ No.109	กล่อง	65	-	1	64	28.00	1,792.00	1
20	101014	03	คลิปดำ No.110	กล่อง	82	-	-	82	19.00	1,558.00	1
21	101014	04	คลิปดำ No.111	กล่อง	44	-	-	44	16.00	704.00	1
22	101014	05	คลิปดำ No.112	กล่อง	148	-	1	147	11.00	1,617.00	1
23	101018	01	เครื่องคำนวณ/คิดเลข ขนาด 12 หลัก	เครื่อง	-	-	-	-	465.00	-	1
24	101029	06	ซองขาว ครุฑ	ซอง	1,007	-	-	1,007	0.58	584.06	1
25	101029	09	ซองน้ำตาลขยายข้าง F4	ซอง	245	-	-	245	4.25	1,041.25	1
26	101029	11	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง F4	ซอง	-	-	-	-	3.20	-	1
27	101029	07	ซองน้ำตาล 1/2(A4)	ซอง	589	-	-	589	1.00	589.00	1
28	101038	01	ตรายาง "วันที่"	อัน	7	-	-	7	45.00	315.00	1
29	101034	03	ตลับชาด เบอร์ 2 สีน้ำเงิน	ตลับ	8	-	1	7	32.00	224.00	1
30	101034	03	ตลับชาด เบอร์ 2 สีดำ	ตลับ	3	-	-	3	25.00	75.00	1
31	101034	03	ตลับชาด เบอร์ 2 สีแดง	ตลับ	7	-	-	7	32.00	224.00	1

32	101102	09	ตะปูเข็มหมุด	กล่อง	80	-	-	80	4.00	320.00	25 ตัว/กล่อง
33	101051	01	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ	อัน	42	-	-	42	54.00	2,268.00	1
34	101043	01	ที่เจาะกระดาษ	อัน	7	-	1	6	150.00	900.00	1
35	101042	04	ที่เย็บกระดาษ No.10	อัน	15	-	1	14	64.00	896.00	1
36	101042	04	ที่เย็บกระดาษ No.35	อัน	17	-	-	17	275.00	4,675.00	1
37	101049	01	เครื่องเหลาดินสอ	อัน	6	-	-	6	225.00	1,350.00	1
38	101046	05	เทปกาวน้ำตาลติดกล่อง	ม้วน	7	-	-	7	18.00	126.00	1
39	101044	01	เทปใส ขนาด 1 นิ้ว แกนเล็ก	ม้วน	15	-	-	15	27.00	405.00	1
40	101044	01	เทปใส ขนาด 1 นิ้ว แกนใหญ่	ม้วน	5	-	-	5	28.00	140.00	1
41	101044	03	เทปใส ขนาด 2 นิ้ว	ม้วน	16	-	-	16	18.00	288.00	1
42	101050	01	แท่นตัดเทป	อัน	7	-	-	7	100.00	700.00	1
43	101056	01	น้ำยาลบคำผิด	ด้าม	55	-	3	52	55.00	2,860.00	1
44	101047	02	เทปลบคำผิด	อัน	84	-	2	82	37.00	3,034.00	1
45	101063	01	ใบมีดคัตเตอร์เล็ก	ห่อ	3	-	-	3	2.00	6.00	1 ใบ/ห่อ
46	101063	02	ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่	ห่อ	-	-	-	-	3.00	-	1 ใบ/ห่อ
47	101064	06	ปากกา non-permanent No.M สีเขียว	ด้าม	2	-	-	2	35.00	70.00	1
48	101064	06	ปากกา non-permanent No.M สีดำ	ด้าม	-	-	-	-	35.00	-	1
49	101064	06	ปากกา non-permanent No.M สีแดง	ด้าม	2	-	-	2	35.00	70.00	1
50	101064	06	ปากกา non-permanent No.M สีน้ำเงิน	ด้าม	-	-	-	-	35.00	-	1
51	101064	06	ปากกา non-permanent No.S สีเขียว	ด้าม	2	-	-	2	40.00	80.00	1

52	101064	06	ปากกา non-permanent No.S สีเขียว	ด้าม	20	-	-	20	35.00	700.00	1
53	101064	06	ปากกา non-permanent No.S สีดำ	ด้าม	19	-	-	19	35.00	665.00	1
54	101064	06	ปากกา non-permanent No.S สีแดง	ด้าม	13	-	-	13	35.00	455.00	1
55	101064	06	ปากกา non-permanent No.S สีน้ำเงิน	ด้าม	19	-	-	19	35.00	665.00	1
56	101064	07	ปากกา permanent No.M สีเขียว	ด้าม	1	-	-	1	35.00	35.00	1
57	101064	07	ปากกา permanent No.M สีดำ	ด้าม	2	-	1	1	45.00	45.00	1
58	101064	07	ปากกา permanent No.M สีแดง	ด้าม	-	-	-	-	35.00	-	1
59	101064	07	ปากกา permanent No.M สีน้ำเงิน	ด้าม	3	-	1	2	45.00	90.00	1
60	101064	07	ปากกา permanent No.S สีเขียว	ด้าม	6	-	-	6	35.00	210.00	1
61	101064	07	ปากกา permanent No.S สีดำ	ด้าม	-	-	-	-	35.00	-	1
62	101064	07	ปากกา permanent No.S สีแดง	ด้าม	8	-	-	8	35.00	280.00	1
63	101064	07	ปากกา permanent No.S สีน้ำเงิน	ด้าม	1	-	-	1	35.00	35.00	1
64	101064	08	ปากกาเน้นข้อความ	ด้าม	26	-	-	26	29.00	754.00	1
65	101064	02	ปากกาเคมี 2 หัว สีดำ	ด้าม	-	-	-	-	9.00	-	1
66	101064	02	ปากกาเคมี 2 หัว สีแดง	ด้าม	9	-	5	4	9.00	36.00	1
67	101064	02	ปากกาเคมี 2 หัว สีน้ำเงิน	ด้าม	-	-	-	-	9.00	-	1
68	101064	01	ปากกาเมจิก สีดำ	ด้าม	53	-	3	50	6.00	300.00	1
69	101064	01	ปากกาเมจิก สีแดง	ด้าม	26	-	1	25	6.00	150.00	1
70	101064	01	ปากกาเมจิก สีน้ำเงิน	ด้าม	79	-	3	76	6.00	456.00	1
71	101064	09	ปากกาไวท์บอร์ด สีดำ	ด้าม	91	-	13	78	18.00	1,404.00	1

72	101064	09	ปากกาไวท์บอร์ด สีแดง	ด้าม	28	-	13	15	17.00	255.00	1
73	101064	09	ปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	ด้าม	91	-	13	78	18.00	1,404.00	2
74	101065	01	แปรงลบกระดาน	อัน	11	-	-	11	15.00	165.00	1
75	101001	51	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 2x3 นิ้ว	อัน	9	-	1	8	28.00	224.00	1
76	101001	53	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 3x3 นิ้ว	อัน	7	-	4	3	32.00	96.00	1
77	101001	69	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 1.5x5 ซม.	อัน	40	-	1	39	57.00	2,223.00	1
78	101001	102	กระดาษโน๊ตชนิดมีกาว 4x6 นิ้ว	อัน	13	-	-	13	54.00	702.00	1
79	101079	25	แฟ้มกล่าวรายงาน	แฟ้ม	1	-	-	1	220.00	220.00	1
80	101079	25	แฟ้มกล่าวรายงาน	แฟ้ม	12	-	-	12	185.00	2,220.00	1
81	101079	10	แฟ้มพลาสติกสอดข้าง	แฟ้ม	1,207	-	5	1,202	3.30	3,966.60	1
82	101079	08	แฟ้มหนีบ 1 นิ้ว	แฟ้ม	-	-	-	-	38.00	-	1
83	101079	16	แฟ้มห่วง A5	แฟ้ม	29	-	-	29	35.00	1,015.00	1
84	101079	15	แฟ้ม ขนาด 120 F(แฟ้มห่วง 3 นิ้ว)	แฟ้ม	27	-	-	27	70.00	1,890.00	1
85	1101113	01	เม็ดแม่เหล็ก	เม็ด	30	-	-	30	7.00	210.00	1
86	101083	02	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	อัน	5	-	-	5	18.00	90.00	1
87	101086	01	ยางลบดินสอ	ก้อน	72	-	1	71	4.00	284.00	1
88	101089	07	ลวดเย็บเบอร์ 23/13	กล่อง	1	-	-	1	8.50	8.50	1000 ใส้/กล่อง
89	101089	08	ลวดเย็บเบอร์ 23/15	กล่อง	14	-	-	14	9.50	133.00	1000 ใส้/กล่อง
90	101089	09	ลวดเย็บเบอร์ 23/17	กล่อง	18	-	-	18	12.00	216.00	1000 ใส้/กล่อง
91	101089	10	ลวดเย็บเบอร์ 23/20	กล่อง	18	-	-	18	14.50	261.00	1000 ใส้/กล่อง

92	101089	01	ลวดเย็บเบอร์ 3	กล่อง	86	-	-	86	14.00	1,204.00	1000 ใส้/กล่อง
93	101089	23	ลวดเย็บกระดาษ NO.T3-10MB	กล่อง	2	-	-	2	30.00	60.00	1000 ใส้/กล่อง
94	101089	23	ลวดเย็บกระดาษ NO.T3-10MB	กล่อง	50	-	-	50	40.00	2,000.00	1000 ใส้/กล่อง
95	1101092	03	ลวดเสียบ เบอร์ 00	กล่อง	70	-	-	70	11.00	770.00	20 ตัว/กล่อง
96	101093	03	ลาเบล(สติ๊กเกอร์กระดาษ)ขนาด A4	แพ็ค	-	-	-	-	115.00	-	15 แผ่น/แพ็ค
97	101093	10	ลาเบล(สติ๊กเกอร์กระดาษ)ขนาด A15	แพ็ค	-	-	-	-	25.00	-	15 แผ่น/แพ็ค
98	101093	15	ลาเบล(สติ๊กเกอร์กระดาษ)ขนาด A16	แพ็ค	16	-	-	16	25.00	400.00	15 แผ่น/แพ็ค
99	101090	02	ลิ้นแฟ้มพลาสติก	กล่อง	40	-	-	40	102.00	4,080.00	1
100	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีดำ	ม้วน	-	-	-	-	25.00	-	1
101	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีชมพู	ม้วน	2	-	-	2	25.00	50.00	1
102	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีน้ำตาล	ม้วน	10	-	5	5	25.00	125.00	1
103	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีเขียว	ม้วน	18	-	10	8	25.00	200.00	1
104	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีฟ้า	ม้วน	14	-	5	9	25.00	225.00	1
105	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีน้ำเงิน	ม้วน	6	-	5	1	25.00	25.00	1
106	101045	06	เทปผ้า 1 นิ้ว สีเหลือง	ม้วน	1	-	1	-	25.00	-	1
107	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีดำ	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1
108	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีชมพู	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1
109	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีน้ำตาล	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1
110	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีเขียว	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1
111	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีฟ้า	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1

112	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีน้ำเงิน	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1
113	101045	01	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีเหลือง	ม้วน	-	-	-	-	42.00	-	1
114	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีดำ	ม้วน	-	-	-	-	50.00	-	1
115	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีชมพู	ม้วน	7	-	5	2	48.00	96.00	1
116	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีน้ำตาล	ม้วน	5	-	5	-	48.00	-	1
117	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีเขียว	ม้วน	8	-	5	3	50.00	150.00	1
118	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีฟ้า	ม้วน	6	-	6	-	50.00	-	1
119	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีน้ำเงิน	ม้วน	6	-	6	-	50.00	-	1
120	101045	02	เทปผ้า 2 นิ้ว สีเหลือง	ม้วน	5	-	5	-	50.00	-	1
121	101059	01	น้ำหมึกเติมแท่นประทับ สีดำ	ขวด	10	-	-	10	12.00	120.00	1
122	101059	01	น้ำหมึกเติมแท่นประทับ สีแดง	ขวด	9	-	-	9	12.00	108.00	1
123	101059	01	น้ำหมึกเติมแท่นประทับ สีน้ำเงิน	ขวด	1	-	-	1	12.00	12.00	1
124	101095	05	สมุด ทะเบียนหนังสือส่ง A4	เล่ม	23	-	1	22	44.00	968.00	1
125	101102	07	หมุดปักบอร์ด	กล่อง	10	-	-	10	5.00	50.00	25 ตัว/กล่อง

รวม 125 รายการ เป็นเงิน 67,413.41 บาท

งานประชุมคณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0153 วันที่ - 5 ส.ค. 2562
เวลา 11.14น.
ส่งคืน วันที่
เวลา

คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 5982 วันที่ - 1 ส.ค. 2562
เวลา 16.17น.

บันทึกข้อความ

เอกสารประกอบการประชุม 3 / เรื่อง
วาระที่ 9.92

ส่วนราชการ คณะสังคมศาสตร์ หน่วยยานพาหนะ งานธุรการ โทร. 1923

ที่ อว 0603.21.01(1)/- **วันที่** 1 สิงหาคม 2562

เรื่อง ขอส่งสรุปปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำเดือน มิถุนายน 2562

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ตามที่ มีผู้ขอใช้รถตู้คณะสังคมศาสตร์ รถจักรยานยนต์ รถสามล้อแดง และเครื่องตัดหญ้า เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการ นั้น ในการนี้ งานยานพาหนะ คณะสังคมศาสตร์ จึงใคร่ขอส่งสรุปปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำเดือน **มิถุนายน 2562** ดังตารางต่อไปนี้

ตารางสรุปผลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง

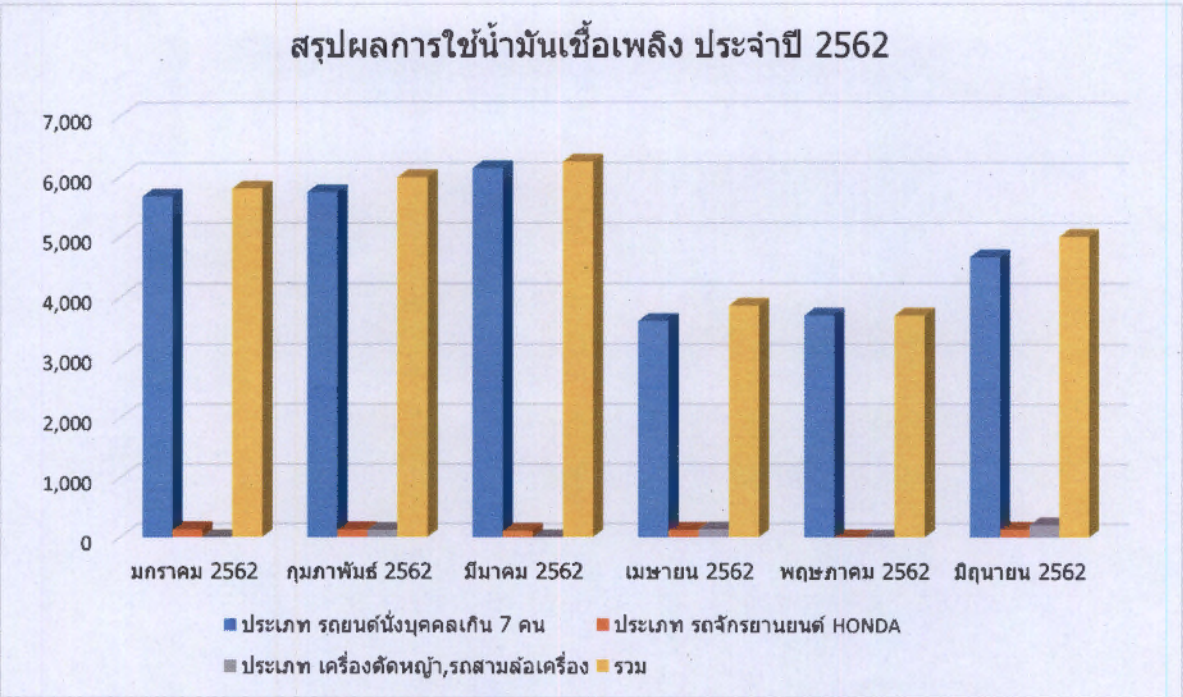
หมายเลขทะเบียนรถ	ประเภทรถ	เดือน	การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง	
			จำนวนลิตร	จำนวนเงิน
นข 3382 พิษณุโลก	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน	มิถุนายน 2562	150.88	4,660
1 กฒ 3283	รถจักรยานยนต์		4.07	130
-	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง, สามล้อเครื่อง		6.31	210
รวมการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง			**161.26**	**5,000**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนพมาศ กิติคุณภิวัฒน์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เรียน คณบดี
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นสมควรนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ

1) ทราบ
2) ดำเนินการตามเสนอ
1 ส.ค. 2562



เดือน	ประเภท			รวม
	รถยนต์นั่งบุคคลเกิน 7 คน	รถจักรยานยนต์ HONDA	เครื่องตัดหญ้า,รถสามล้อเครื่อง	
มกราคม 2562	5,670	127.90	-	5,797.90
กุมภาพันธ์ 2562	5,740	124.00	120	5,984.00
มีนาคม 2562	6,135	105.10	-	6,240.10
เมษายน 2562	3,610	120.00	130	3,860.00
พฤษภาคม 2562	3,700	-	-	3,700.00
มิถุนายน 2562	4,660	130.00	210	5,000.00

สรุปการใช้น้ำมันรถตู้ รถจักรยานยนต์ รถสามล้อเครื่อง และเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง

สรุปการใช้น้ำมันรถตู้ประจำเดือนมิถุนายน 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

วัน/เดือน/ปี	ระยะไมล์	จำนวนลิตร	จำนวนเงิน	ราคา/ลิตร
4-มิ.ย.-62	303523	50.66	1,600	31.58
4-มิ.ย.-62	เติมใส่ถัง	6.31	210	33.26
7-มิ.ย.-62		36.95	1,130	30.58
13-มิ.ย.-62	รถจักรยานยนต์	4.07	130	31.96
17-มิ.ย.-62	304135	28.07	850	30.28
24-มิ.ย.-62	304440	35.20	1,080	30.68
	รวม	**161.26**	**5,000**	

งานประชุมคณะสังคมศาสตร์
รับที่ 0154 วันที่ - 5 ส.ค. 2562
เวลา 11.12น.
ส่งคืน.....วันที่.....
เวลา.....

1.16

คณะสังคมศาสตร์
รับที่ 5983 วันที่ - 1 ส.ค. 2562
เวลา 16-18น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะสังคมศาสตร์ หน่วยยานพาหนะ งานธุรการ โทร. 1923

ที่ อว 0603.21.01(1)/- **วันที่** 1 สิงหาคม 2562

เรื่อง ขอส่งสรุปปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำเดือน กรกฎาคม 2562

เอกสารประกอบการประชุม 3 /2562
วาระที่ 9.3

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ตามที่ มีผู้ขอใช้รถตู้คณะสังคมศาสตร์ รถจักรยานยนต์ รถสามล้อแดง และเครื่องตัดหญ้า เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการ นั้น ในการนี้ งานยานพาหนะ คณะสังคมศาสตร์ จึงใคร่ขอส่งสรุปปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำเดือน กรกฎาคม 2562 ดังตารางต่อไปนี้

ตารางสรุปผลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง

หมายเลขทะเบียนรถ	ประเภทรถ	เดือน	การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง	
			จำนวนลิตร	จำนวนเงิน
นข 3382 พิษณุโลก	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน	กรกฎาคม 2562	118.02	3,660
1 กฒ 3283	รถจักรยานยนต์		3.77	123.50
-	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง, สามล้อเครื่อง		-	-
รวมการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง			**121.79**	**3,783.50**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

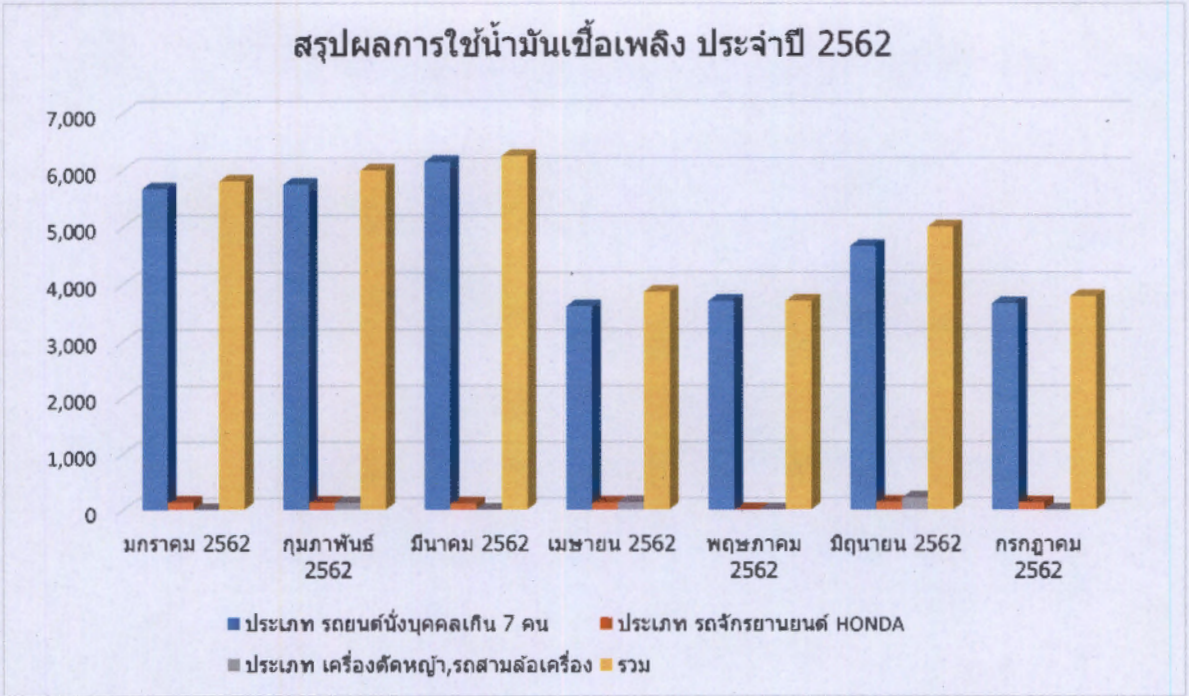
(นางนพมาศ กิติคุณภิวัฒน์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เรียน คณบดี
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นสมควรนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ

1) ทราบ
2) [illegible]

1 ส.ค. 62

1 ส.ค. 2562



เดือน	ประเภท			รวม
	รถยนต์นั่งบุคคลเกิน 7 คน	รถจักรยานยนต์ HONDA	เครื่องตัดหญ้า,รถสามล้อเครื่อง	
มกราคม 2562	5,670	127.90	-	5,797.90
กุมภาพันธ์ 2562	5,740	124.00	120	5,984.00
มีนาคม 2562	6,135	105.10	-	6,240.10
เมษายน 2562	3,610	120.00	130	3,860.00
พฤษภาคม 2562	3,700	-	-	3,700.00
มิถุนายน 2562	4,660	130.00	210	5,000.00
กรกฎาคม 2562	3,660	123.50	-	3,783.50

สรุปการใช้น้ำมันรถตู้ รถจักรยานยนต์ รถสามล้อเครื่อง และเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง

สรุปการใช้น้ำมันรถตู้ประจำเดือนกรกฎาคม 2562

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

วัน/เดือน/ปี	ระยะไมล์	จำนวนลิตร	จำนวนเงิน	ราคา/ลิตร
1-ก.ค.-62	304681	27.35	850.00	31.08
5-ก.ค.-62	2894	3.77	123.50	32.76
9-ก.ค.-62	305037	42.56	1,310.00	30.78
24-ก.ค.-62	306474	48.11	1,500.00	31.18
	รวม	**121.79**	**3,783.50**	