**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** สำนักงานเลขานุการคณะสังคมศาสตร์ งานบริการการศึกษา โทร. 1920, 1921

**ที่** อว 0603.2101(4)............/ ..................  **วันที่**....……..เดือน............................พ.ศ.....................

**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือขอเข้าเก็บข้อมูล

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (ผ่านหัวหน้าภาควิชา)

 ตามที่ข้าพเจ้า...............................................................รหัสนิสิต...........................นิสิต ชั้นปีที่............

สาขาวิชา....................................................................คณะสังคมศาสตร์ เบอร์โทรติดต่อ.................................................

ได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชา......................................................................รหัสวิชา..........................ในภาคเรียนที่........

ปีการศึกษา...........................................ซึ่งในรายวิชาดังกล่าว นั้น ข้าพเจ้าจะต้อง (……) วิทยานิพนธ์ (......) งานวิจัย (….) รายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง.................................................................................................................

.................................................................................................................................................(ระบุชื่อเรื่องโดยละเอียด)

 ในการนี้ เพื่อให้การเก็บข้อมูล ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ งานบริการการศึกษา คณะสังคมศาสตร์ ได้ออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ (.......)เข้าสัมภาษณ์ (.......)เก็บข้อมูล (.......) ถ่ายวีดีทัศน์ในด้าน / ประเด็น.................................................................................................................................

ในระหว่างวันที่............................................ถึงวันที่................................................(ในเวลาราชการ) โดยทำหนังสือเรียนถึง……………………………………................................................................................ (ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน)ที่อยู่..................................................................................................................................................................................

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

 ลงชื่อ...............................................................

 (……………………………………………………………..)

|  |  |
| --- | --- |
|  **(1)** ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา/ อาจารย์ประจำรายวิชา ( ) เห็นควรอนุมัติ ( ) ไม่เห็นควรอนุมัติ ลงนาม...................................................................... (.........................................................................) \_\_\_อาจารย์ที่ปรึกษา/\_\_\_ อาจารย์ประจำรายวิชา .............../................./.................. | **(3)** เรียน คณบดี - เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือขอเข้าสัมภาษณ์–เก็บข้อมูล เพื่อใช้ในจัดทำ\_\_\_รายงาน/\_\_\_การศึกษาค้นคว้าของนิสิต/\_\_\_วิทยานิพนธ์  - เห็นควรมอบงานบริการการศึกษาคณะฯ ดำเนินการ ( ) เห็นควรอนุมัติ ( ) ไม่เห็นควรอนุมัติ ลงนาม...................................................................... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดมพร ธีระวิริยะกุล) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาตุณภาพการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน คณบดีคณะสังคมศาสตร์ .............../................./.................. |
| **(2)** ความคิดเห็นของหัวหน้าภาควิชา ( ) เห็นควรอนุมัติ ( ) ไม่เห็นควรอนุมัติ ลงนาม......................................................................  (.........................................................................) หัวหน้าภาควิชา .............../................./.................. |