



## แบบฟอร์มขอทำบัตรผ่านประตู Keycard คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ด้วย ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด (หน่วยงาน/ภาควิชา/หลักสูตร) .....เบอร์โทรศัพท์

(มือถือ).....มีความประสงค์ขอทำบัตรผ่านประตู Keycard คณะสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เนื่องจาก

1. ขอมีบัตรครั้งแรก

2. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก  บัตรชำรุด

บัตรสูญหาย

อื่น ๆ (ระบุ).....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบ  บัตรประชาชน มาด้วยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

บัตรข้าราชการ

อื่น ๆ (ระบุ).....

(ลายมือชื่อ).....ผู้ขอทำบัตร

(.....)

เห็นสมควรอนุมัติ

.....

(.....) อาจารย์ที่ปรึกษา

<p>เรียน คณบดี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อโปรดพิจารณา</li> <li>- ด้วย.....ขอทำบัตรผ่านประตู Keycard เนื่องจาก ( ) ขอมีบัตรครั้งแรก ( ) ชำรุด สูญหาย และกุญแจห้องบัณฑิต ( ) รับ ( ) ไม่รับ</li> <li>- เห็นสมควรอนุมัติบัตรหมายเลข HIP.....</li> </ul> <p>และจัดเก็บเงินจำนวน.....บาท ( ) ค่ามัดจำ ( ) ค่าทำบัตรใหม่ และมอบหน่วยอาคารสถานที่ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>(นางวนมาลินทร์ มหะพันธ์) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</p>	<p><input type="radio"/> อนุมัติ</p> <p><input type="radio"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทะสี) รองคณบดีฝ่ายบริหาร</p>
--	---

หมายเหตุ

- นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ต้องจ่ายค่ามัดจำบัตรผ่านประตู Keycard เป็นจำนวนเงิน 100 บาท(หนึ่งร้อยบาทถ้วน) กุญแจห้องบัณฑิต 50 บาท(ห้าสิบบาทถ้วน) โดยหากนำมาคืนจะได้รับเงินมัดจำคืน
- กรณีทำบัตรใหม่ครั้งที่ 2 ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงิน 150 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
- ห้ามมิให้มีบัตรผ่านประตู Keycard ไว้ในครอบครองเกินกว่า 1 ใบ
- ในกรณีขอทำบัตรใหม่แล้ว หน่วยอาคารสถานที่จะดำเนินการยกเลิกการใช้งานของบัตรเดิมทันที