คู่มือหลักเกณฑ์การกรอกภาระงานบุคลากรสายวิชาการคณะสังคมศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2569

เป็นเกณฑ์ที่รวมทั้งเกณฑ์มหาวิทยาลัย จากเกณฑ์ของคณะกรรมการพัฒนางานบุคคล คณะสังคมศาสตร์ คณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ และจากแนวปฏิบัติที่เคยตกลงกัน ซึ่งใน 2 ส่วนหลังจะมีการพิมพ์อธิบายเพิ่มเติมนอกเหนือจากเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และให้เลือกกลุ่มภาระงาน ดังนี้

(เลือกเป็นเวลา 1 รอบการประเมิน ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องมีภาระงานไม่น้อยกว่า 1,820 ภาระงาน/ปีการศึกษา (ไม่น้อยกว่า 910 ภาระงาน/รอบการประเมิน))

1. งานวิชาการ	30% 35% 40% 45%
2. งานวิจัย	15% 20% 25% 30% 35% 40% 45% 50%
3. งานบริการวิชาการ	15% 20% 25% 30% 35%
4. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	5% 10%
(เวลา 1 รอบการประเมิน รวมภาระงานทั้ง 4 ด้านให้ได้ 100%)	

1.งานวิชาการ

การเรียนการสอน (รหัสวิชาของคณะสังคมศาสตร์ หรือหลักสูตรศึกษาศาสตร์ที่ร่วมกับคณะสังคมศาสตร์)

● <u>ในรอบการประเมินนี้</u> ให้คิดภาระงานตามช่วงเวลาดังนี้

การสอนบรรยาย/ปฏิบัติการ คิดภาระงาน

- การคุมการศึกษาอิสระ/วิทยานิพนธ์ ของระดับปริญญาตรี คิดภาระงาน 15 สัปดาห์
- การคุมวิทยานิพนธ์ ป.โท/เอก คิดตามรอบการประเมินจริง ตามคำสั่งแต่งตั้ง (ไม่เกิน 26 สัปดาห์ต่อรอบการประเมิน)

การประชุม/อบรม/สัมมนา ทางวิชาการ และอื่นๆ คิดตามรอบการประเมินจริง

● **การคิดคะแนนในหัวข้อนี้ คิดดังนี้** (1% คือ 10 ภาระงาน)

- **300 ภาระงาน = 30%**
- **350 ภาระงาน = 35%**
- **400 ภาระงาน = 40%**
- **450 ภาระงาน = 45%**

<u>หมายเหตุ</u> 1. ข้อ 1.1.1-1.1.4 ได้รับภาระงานเพิ่มกรณีการสอนห้องใหญ่ที่ไม่มี TA ตามเกณฑ์ ดังนี้

- การสอนนิสิต 1 - 50 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1
- การสอนนิสิต 51 - 100 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.2
- การสอนนิสิต 101 – 150 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.4
- การสอนนิสิต 151 ขึ้นไป เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.6

2. การเรียนการสอนที่เป็นภาษาอังกฤษ/ การสอนหลักสูตรนานาชาติที่ไม่ได้รับค่าตอบแทนให้ใช้ factor คูณ 1.5
3. การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ (ทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา) (คิดเป็น 1 ชั่วโมง = 1 ภาระงาน)

1.1 การสอนระดับปริญญาตรี

1.1.1 วิชาบรรยาย (การสอน/ ควบคุมห้องสอบ) 3 ชม.ภาระงาน/ ชม.ปฏิบัติ

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม. สอน .....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x (1, 1.2, 1.4, 1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม. คุมสอบ .....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

1.1.2 วิชาปฏิบัติ (การสอน/ ควบคุมห้องสอบ) 2 ชม.ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ (ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 1)

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม. สอน .....ชม. x 2 ชม.ภาระงาน x (1, 1.2, 1.4, 1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม. คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

1.1.3 การศึกษาอิสระ/ ปริญญานิพนธ์ (ตามหลักสูตร) (คิดภาระงานให้ ประธานกรรมการ และกรรมการที่มาคุมสอบ)

(1) สอบตัวเล่ม จำนวน ชม.สอบ x 1 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง (คิดไม่เกิน 3 ชม.ภาระงาน/เรื่อง)

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....จำนวน.....ชั่วโมง x 1 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

1.1.4 ผู้จัดการรายวิชา/ ผู้รับผิดชอบรายวิชา 1 ชม. ภาระงาน/รายวิชา/สัปดาห์

ให้คิดภาระงานโดยมีคำสั่งการปฏิบัติงานและไม่ต้องนำจำนวนนิสิตไปคิด และให้ระบุว่าใครคือผู้จัดการรายวิชาใน มคอ. และจะต้องมีอาจารย์สอนร่วมในรายวิชา 3 คนขึ้นไป ถึงจะสามารถมีผู้จัดการรายวิชาได้

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม. สอน.....สัปดาห์ x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การกรอกภาระงานสอนให้กรอกตามจริง เพราะเอกสารและหลักฐานของผู้ถูกประเมินจะมีคณะกรรมการทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล กรณีที่มีการสอนเกินภาระงานสอน สามารถเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ตามประกาศคณะสังคมศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน โดยสามารถเบิกค่าสอนได้ไม่เกินภาคเรียนละ 40,000 บาท ค่าสอนเกินที่มีการเบิกค่าสอนจะไม่สามารถนับคะแนนได้ ส่วนภาระงานที่ไม่เบิกค่าสอนให้สามารถนับคะแนนได้ (ส่วนภาระงานที่เกินและมีการเบิกค่าสอนเกินก็ไม่ถือเป็นภาระงานสอน)

❑ เบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ❑ ไม่เบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน

1.1.5 การควบคุมวิทยานิพนธ์/ การศึกษาอิสระ/ ปริญญานิพนธ์

การคิดภาระงานจะคิดจากจำนวนหน่วยกิตคูณจำนวนสัปดาห์ (ไม่เกิน 15 สัปดาห์) โดยให้แบ่งจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

(1) จำนวนนิสิต 1 – 4 คน คิดเป็น จำนวนหน่วยกิต.....หน่วยกิต x จำนวน.....สัปดาห์

(2) จำนวนนิสิต 5 – 10 คน คิดเป็น จำนวนหน่วยกิต.....หน่วยกิต x จำนวน.....สัปดาห์ x 1.2

(3) จำนวนนิสิต 11 คนขึ้นไป คิดเป็น จำนวนหน่วยกิต.....หน่วยกิต x จำนวน.....สัปดาห์ x 1.4

หมายเหตุ

1. ข้อ (1) - (3) ได้รับภาระงานเพิ่มตามจำนวนนิสิต ดังนี้

- การควบคุมวิทยานิพนธ์ มีจำนวนนิสิต 1 – 4 คน เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1
- การควบคุมวิทยานิพนธ์ มีจำนวนนิสิต 5 – 10 คน เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.2
- การควบคุมวิทยานิพนธ์ มีจำนวนนิสิต 11 คนขึ้นไป เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.4

2. การคุมการศึกษาอิสระ/วิทยานิพนธ์ ของระดับปริญญาตรี คิดภาระงาน 15 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา

1.1.6 นิเทศนิสิตสหกิจและหรือฝึกงาน

ก. นิเทศนิสิตสหกิจและหรือฝึกงาน คิดเป็น 1 ชม.ภาระงาน/ 1 ชม.ปฏิบัติการ

ทั้งนี้ ไม่เกิน 6 ชม.ภาระงาน/วัน

1.1.7 การควบคุมโครงงาน/ ผู้รับผิดชอบโครงงานในวิชาสหกิจศึกษา คิดเป็น 20 ชม.ภาระงาน/ 1 โครงงาน

1.1.8 Supervise การทดสอบ/ จิตบำบัด/ การปรึกษา คิดเป็น 1 ชม.ภาระงาน/ 1 ชม.ปฏิบัติการ

1.2 การสอนปริญญาโท – เอก

1.2.1 การสอนบรรยาย (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 5 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 5 ชม.ภาระงาน x (1, 1.2, 1.4, 1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

1.2.2 การสอนปฏิบัติ (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 3 ชม.ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ (ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 2)

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.ปฏิบัติ.....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x (1, 1.2, 1.4, 1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

หมายเหตุ: การกรอกภาระงานสอนให้กรอกตามจริง เพราะเอกสารและหลักฐานของผู้ถูกประเมินจะมีคณะกรรมการทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล กรณีที่มีการสอนเกินภาระงานสอน สามารถเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ตามประกาศคณะสังคมศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน โดยสามารถเบิกค่าสอนได้ไม่เกินภาคเรียนละ 40,000 บาท ค่าสอนเกินที่มีการเบิกค่าสอนจะไม่สามารถนับคะแนนได้ ส่วนภาระงานที่ไม่เบิกค่าสอนให้สามารถนับคะแนนได้ (ส่วนภาระงานที่เกินและมีการเบิกค่าสอนเกินก็ไม่ถือเป็นภาระงานสอน)

❑ เบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ❑ ไม่เบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน

1.2.3 การควบคุมวิทยานิพนธ์ภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร

1.2.3.1 การควบคุมวิทยานิพนธ์ภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร (ระดับปริญญาโท) คิดภาระงาน 2 ชม.ภาระงาน x เรื่อง x จำนวนสัปดาห์หลังจากได้รับคำสั่งแต่งตั้ง (ให้นับไม่เกิน 2 ปีการศึกษา/ 4 ภาคเรียน โดยนับตั้งแต่ภาคเรียนที่มีคำสั่งแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยคิดจำนวนสัปดาห์ตามรอบการประเมิน ทั้งนี้กำหนดให้ 1 ภาคเรียน/รอบการประเมิน คิดเป็น 26 สัปดาห์

แผน ก แบบ ก1/ หลักสูตร แผน 1 ว1 (หลักสูตร 2 ปี) ให้คูณค่าถ่วงน้ำหนัก 1.2

(1) ประธานที่ปรึกษา คิดภาระงาน 2 ชม.ภาระงาน/เรื่อง/สัปดาห์ x 1.2

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....จำนวน.....สัปดาห์ x 2 ชม.ภาระงาน x 1.2

(2) ที่ปรึกษาร่วม คิดภาระงาน 1 ชม.ภาระงาน/เรื่อง/สัปดาห์ x 1.2

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....จำนวน.....สัปดาห์ x 1 ชม.ภาระงาน x 1.2

แผน ก แบบ ก2/ หลักสูตร แผน 1 ว2 (หลักสูตร 2 ปี)

(1) ประธานที่ปรึกษา คิดภาระงาน 2 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง/สัปดาห์

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....จำนวน.....สัปดาห์ x 2 ชม.ภาระงาน

(2) ที่ปรึกษาร่วม

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....จำนวน.....สัปดาห์ x 1 ชม.ภาระงาน

1.2.3.2 การควบคุมวิทยานิพนธ์ภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร (ระดับปริญญาเอก) คิดภาระงาน 3 ชม.ภาระงาน x เรื่อง x จำนวนสัปดาห์หลังจากได้รับคำสั่งแต่งตั้ง (ให้นับไม่เกิน 3 ปีการศึกษา/ 6 ภาคเรียน โดยนับตั้งแต่ภาคเรียนที่มีคำสั่งแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยคิดจำนวนสัปดาห์ตามรอบการประเมิน ทั้งนี้กำหนดให้ 1 ภาคเรียน/รอบการประเมิน คิดเป็น 26 สัปดาห์

แบบทำวิทยานิพนธ์อย่างเดียว (แบบ 1.1)/ แผน 1.1 (หลักสูตร 3 ปี) ให้คูณค่าถ่วงน้ำหนัก 1.2

(1) ประธานที่ปรึกษา คิดภาระงาน 3 ชม.ภาระงาน/เรื่อง/สัปดาห์ x 1.2

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....จำนวน.....สัปดาห์ x 3 ชม.ภาระงาน x 1.2

(2) ที่ปรึกษาร่วม คิดภาระงาน 1.5 ชม.ภาระงาน/เรื่อง/สัปดาห์ x 1.2

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....จำนวน.....สัปดาห์ x 1.5 ชม.ภาระงาน x 1.2

<u>แบบลงเรียนรายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ (แบบ 2.1)/ แผน 2.1 (หลักสูตร 3 ปี)</u>

(1) ประธานที่ปรึกษา คิดภาระงาน 3 ชม.ภาระงาน/เรื่อง/สัปดาห์

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....จำนวน.....สัปดาห์ x 3 ชม.ภาระงาน

(2) ที่ปรึกษาร่วม คิดภาระงาน 1.5 ชม.ภาระงาน/เรื่อง/สัปดาห์

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....จำนวน.....สัปดาห์ x 1.5 ชม.ภาระงาน

<u>แบบปริญญาตรีต่อปริญญาเอก ลงเรียนรายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ (แบบ 2.2)/ แผน 2.2 (หลักสูตร 4 ปี)</u> คิด 4 ปีการศึกษา/ 8 ภาคเรียน <u>โดยนับตั้งแต่ภาคเรียนที่มีคำสั่งแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย</u> โดยคิดจำนวนสัปดาห์ตามรอบการประเมิน ทั้งนี้กำหนดให้ 1 ภาคเรียน/รอบการประเมิน คิดเป็น 26 สัปดาห์

(1) ประธานที่ปรึกษา คิดภาระงาน 3 ชม.ภาระงาน/เรื่อง/สัปดาห์

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....จำนวน.....สัปดาห์ x 3 ชม.ภาระงาน

(2) ที่ปรึกษาร่วม คิดภาระงาน 1.5 ชม.ภาระงาน/เรื่อง/สัปดาห์

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....จำนวน.....สัปดาห์ x 1.5 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: สำหรับหลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรที่ระบุใช้ 2 ภาษาและรับนิสิตต่างชาติ ซึ่งระบุอยู่ในเล่มหลักสูตร (มคอ.2) ให้คูณด้วย 1.5

1.2.4 การควบคุมการศึกษาอิสระ

1.2.4.1 การควบคุมการศึกษาอิสระภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร (ระดับปริญญาโท) คิดภาระงาน 1.5 ชม.ภาระงาน x เรื่อง x <u>จำนวนสัปดาห์หลังจากได้รับคำสั่งแต่งตั้ง</u> (ให้นับไม่เกิน 2 ปีการศึกษา/ 4 ภาคเรียน <u>โดยนับตั้งแต่ภาคเรียนที่มีคำสั่งแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย</u> โดยคิดจำนวนสัปดาห์ตามรอบการประเมิน ทั้งนี้กำหนดให้ 1 ภาคเรียน/รอบการประเมิน คิดเป็น 26 สัปดาห์

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....จำนวน.....สัปดาห์ x 1.5 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: กลุ่มรายวิชาวิทยานิพนธ์และรายวิชาการศึกษาอิสระ ไม่สามารถนับเป็นภาระงานสอนได้ เนื่องจากได้นับในส่วนภาระงานของการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุมวิทยานิพนธ์แล้ว

1.2.5 การสอบวิทยานิพนธ์ (ระดับปริญญาโท-เอก)

1.2.5.1 สอบหัวข้อ/โครงร่าง 3 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

ก. ชื่อนิสิต .....เรื่อง.....x 3 ชม.ภาระงาน

1.2.5.2 สอบจบ 3 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....x 3 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 2

1.2.6 การสอบจบหลักสูตรภาษาอังกฤษ/ หลักสูตรนานาชาติ (ระดับปริญญาโท-เอก)

1.2.6.1 สอบหัวข้อ/โครงร่าง 3 ชม.ภาระงาน/เรื่อง x 1.5

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....x 3 ชม.ภาระงาน x 1.5

1.2.6.2 สอบจบ 3 ชม.ภาระงาน/เรื่อง x 1.5

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....x 3 ชม.ภาระงาน x 1.5

หมายเหตุ: ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 2

1.2.7 การสอบการศึกษาอิสระ

1.2.7.1 สอบหัวข้อ/โครงร่าง 1.5 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....x 1.5 ชม.ภาระงาน

1.2.7.2 สอบจบ 1.5 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

ก. ชื่อนิสิต.....เรื่อง.....x 1.5 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 2

1.2.8 การสอบประมวลความรู้ (QE)/ การสอบวัดคุณสมบัติ

1.2.8.1 กรรมการออกข้อสอบ และตรวจข้อสอบ และการสอบสัมภาษณ์/กรรมการสอบปากเปล่า..... 6 ชม.ภาระงาน ต่อการสอบ 1 ครั้ง

1.2.8.2 กรรมการคุมสอบข้อเขียน ..... 3 ชม.ภาระงาน/ครั้ง

1.3 การสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและอื่นๆ (กรณี <u>ไม่เบิก</u>ค่าตอบแทน)

1.3.1 ระดับปริญญาตรี

1.3.1.1 การสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป (G.E.)

(1) วิชาบรรยาย (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 3 ชม.ภาระงาน/ ชม.ปฏิบัติ

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม. สอน.....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม. คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

(2) วิชาปฏิบัติ (การสอน/ ควบคุมห้องสอบ) 2 ชม.ภาระงาน /ชม.ปฏิบัติการ (ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 1)

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม. สอน.....ชม. x 2 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

1.3.1.2 การเรียนการสอนแบบสัมฤทธิบัตร (Credit Bank) โดยให้ยึดตามชั่วโมงสอน ดังนี้

(1) การเรียนการสอนระดับปริญญาตรี (ภาษาไทย) คิดเป็น 3 ชม.ภาระงาน

(1.1) การสอนบรรยาย (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 3 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

(1.2) การสอนปฏิบัติ (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 2 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

(ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 1)

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 2 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

(2) การเรียนการสอนระดับปริญญาตรี(ภาษาอังกฤษ) คิดเป็น 3 ชม.ภาระงาน x 1.5

(2.1) การสอนบรรยาย (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 3 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6) x1.5

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน x1.5

(2.2) การสอนปฏิบัติ (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 2 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

(ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 1)

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 2 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6) x1.5

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน x1.5

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

1.3.1.3 การสอนหลักสูตรระยะสั้น (Short Course)/ การจัดฝึกอบรมให้นิสิต(Training)/ โครงการที่ได้รับการรับรองจากคณะสังคมศาสตร์ โดยให้ยึดตามชั่วโมงสอนดังนี้

(1) การเรียนการสอนระดับปริญญาตรี (ภาษาไทย) คิดเป็น 3 ชม.ภาระงาน

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน .....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน

(2) การเรียนการสอนระดับปริญญาตรี (ภาษาอังกฤษ) คิดเป็น 3 ชม.ภาระงาน x 1.5

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน .....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x 1.5

1.3.1.4 การสอนระบบออนไลน์/ Hybrid (การสอนระบบทางไกล) โดยให้คิดตามชั่วโมงปฏิบัติงาน คือ 3 ชม.ภาระงาน

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน .....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การเรียนการสอนดังกล่าว ถ้าไม่มีการเบิกค่าตอบแทนให้ถือเป็นภาระงานการเรียนการสอน หรือถ้ามีค่าตอบแทนให้ถือเป็นการบริการวิชาการ และส่วนภาระงานที่เกินและมีการเบิกค่าสอนเกินก็ไม่ถือเป็นภาระงานสอน

1.3.2 ระดับปริญญาโท-เอก

1.3.2.1 การเรียนการสอนแบบสัมฤทธิบัตร (Credit Bank) โดยให้ยึดตามชั่วโมงสอน ดังนี้

(1) การเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา (ภาษาไทย) คิดเป็น 5 ชม.ภาระงาน

(1.1) การสอนบรรยาย (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 5 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 5 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

(1.2) การสอนปฏิบัติ (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 3 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

(ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 2)

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

(2) การเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา (ภาษาอังกฤษ) คิดเป็น 5 ชม.ภาระงาน x 1.5

(2.1) การสอนบรรยาย (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 5 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 5 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6) x1.5

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน x1.5

(2.2) การสอนปฏิบัติ (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 3 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

(ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 2)

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6) x1.5

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน x1.5

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

1.3.2.2 การสอนหลักสูตรระยะสั้น (Short Course)/ การจัดฝึกอบรมให้นิสิต (Training)/ โครงการที่ได้รับการรับรองจากคณะสังคมศาสตร์ โดยให้ยึดตามชั่วโมงสอน ดังนี้

(1) การเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา (ภาษาไทย) คิดเป็น 5 ชม.ภาระงาน

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม. สอน .....ชม. x 5 ชม.ภาระงาน

(2) การเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา(ภาษาอังกฤษ) คิดเป็น 5 ชม.ภาระงาน x 1.5

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม. สอน .....ชม. x 5 ชม.ภาระงาน x 1.5

1.3.2.3 การสอนระบบออนไลน์/ Hybrid (การสอนระบบทางไกล) โดยให้คิดตามชั่วโมงปฏิบัติงาน คือ 5 ชม.ภาระงาน

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม. สอน .....ชม. x 5 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: 1. กรณีที่ภาระสอนที่ขอเบิกค่าสอนส่วนเกินแล้ว จะไม่สามารถนำชั่วโมงที่เบิกมาเป็นภาระงานได้

2. กรณีการเรียนการสอนนอกหลักสูตรที่ได้รับค่าตอบแทนจากมหาวิทยาลัยนเรศวรหรือหน่วยงานภายนอก ให้นับเป็นภาระงานบริการวิชาการ แต่หากไม่ได้รับค่าตอบแทนให้นับเป็นภาระงานสอน

1.3.3 การเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา (เกี่ยวกับการเรียนการสอน/ พัฒนาการเรียนการสอนและหลักสูตร) ให้คิดชั่วโมงตามจริงหรือยึดตามกำหนดการของโครงการ แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 6 ชม.ภาระงาน/วัน

ก. เรื่อง.....จำนวน.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

เรื่อง.....จำนวน.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

2. งานวิจัย (1 รอบการประเมิน (6 เดือน) มี 26 สัปดาห์

●การคิดคะแนนในหัวข้อนี้ คิดดังนี้ (1% คือ 10 ภาระงาน)

- 150 ภาระงาน = 15%
- 200 ภาระงาน = 20%
- 250 ภาระงาน = 25%
- 300 ภาระงาน = 30%
- 350 ภาระงาน = 35%
- 400 ภาระงาน = 40%
- 450 ภาระงาน = 45%
- 500 ภาระงาน = 50%

หมายเหตุ : 1. ข้อ 2.2 -2.3 คิดภาระงานตามสัดส่วนเงินทุนที่ได้รับ (ต่อ 1 ปี) และปรับลดเงินทุนวิจัยลง 20,000 บาท เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์เงินอุดหนุนวิจัยของมหาวิทยาลัยด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่ไม่เกิน 100,000 บาทต่อโครงการ ตามเกณฑ์ ดังนี้

● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) น้อยกว่าหรือเท่ากับ 100,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1
● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) 100,001 – 160,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.2
● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) 160,001 – 340,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.4
● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) 340,001 – 520,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.6
● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) 520,001 – 700,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.8
● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) 700,001 – 980,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 2
● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) 980,001 – 1,480,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 2.2
● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) 1,480,001 – 1,980,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 2.4
● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) 1,980,001 – 2,260,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 2.6
● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) 2,260,001 – 2,440,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 2.8
● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) 2,440,001 – 2,620,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 3
● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) 2,620,001 – 2,800,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 3.2
● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) 2,800,001 – 2,980,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 3.4
● ทุนวิจัย (บาทต่อปี) มากกว่า 2,980,000	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 3.8

* ทุนวิจัยมากกว่า 1 ปี ให้เอาจำนวนปีหาร โดยเครื่องจะคำนวณให้อัตโนมัติ ขอให้ผู้กรอกกรอกตามระยะเวลาของสัญญาได้เลย

* ให้คิดภาระงานตามสัดส่วนเงินทุนที่ได้รับต่อปีและดำเนินการตามกระบวนการผ่านคณะเพื่อให้คณบดีรับทราบ

2.1 ทุนวิจัยส่วนตัว คิดเป็น 100 ชม.ภาระงาน/เรื่อง/ปี

ก. ทุนวิจัยส่วนตัวเรื่อง.....จำนวน 100 ชม.ภาระงาน/เรื่อง/ปี

กำหนดให้มีการนับภาระงานได้เมื่อมีหลักฐานการตีพิมพ์บทความในวารสารที่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลตีพิมพ์และค่าตีพิมพ์ คณะสังคมศาสตร์ (ทั้งนี้ ต้องมีการประเมินคุณภาพโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (Peer Reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ซึ่งเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564) โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1.1 ส่งบันทึกข้อความพร้อมแนบโครงร่างงานวิจัยและแผนการทำวิจัยเพื่อให้คณบดีและคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ รับทราบ

2.1.2 ทุนวิจัยส่วนตัวจะสามารถคำนวนภาระงานได้ 100 ชม.ภาระงาน/เรื่อง ก็ต่อเมื่อสามารถปิดโครงการทุนวิจัยส่วนตัวที่ได้รับการอนุมัติดำเนินโครงการโดยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่แล้ว โดยต้องได้รับการตีพิมพ์แล้วในวารสารระดับชาติไม่ต่ำกว่า TCI 2 หรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลตีพิมพ์และค่าตีพิมพ์ คณะสังคมศาสตร์

(กรณีไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยด้วยทุนส่วนตัวแล้วเสร็จทันตามระยะเวลาที่ผู้วิจัยระบุไว้ ให้ผู้วิจัยดำเนินโครงการวิจัยดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะเสร็จสิ้น โดยไม่ต้องทำบันทึกขออนุมัติขยายเวลาทุนวิจัยส่วนตัวแล้ว และให้ส่งมอบหลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการวิจัย จึงจะสามารถนับภาระงานได้ 100 ชม.ภาระงาน/เรื่อง ในรอบประเมินที่ผู้วิจัยมีหลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่)

หมายเหตุ: หากผู้วิจัยนับภาระงานในส่วนของทุนวิจัยส่วนตัวแล้ว จะไม่สามารถนำบทความวิจัยที่เกิดจากโครงการทุนวิจัยส่วนตัวดังกล่าว มานับภาระงานประเภทบทความวิจัยตามข้อ 2.4-2.10 ซ้ำซ้อนได้อีก และผู้วิจัยต้องเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยเท่านั้น

2.2 ทุนสนับสนุนภายในสถาบัน คิดเป็น 150 ชม. ภาระงาน/เรื่อง/ปี x สัดส่วนเงินทุน x สัดส่วนการทำงาน หรือ 2.885 ภาระงานต่อสัปดาห์ x สัดส่วน x น้ำหนักตัวเงิน แบ่งเป็นกรณี ดังนี้

2.2.1 สัญญา 1 ปี ให้แบ่งจำนวน ชม.ภาระงาน ออกเป็น 2 รอบการประเมิน

2.2.2 สัญญา 2 ปี ให้แบ่งจำนวน ชม.ภาระงาน ออกเป็น 4 รอบการประเมิน

2.2.3 สัญญา 3 ปี ให้แบ่งจำนวน ชม.ภาระงาน ออกเป็น 6 รอบการประเมิน

ก. ทุนสนับสนุนภายในสถาบันเรื่อง .....จำนวน 150 ชม.ภาระงาน/ปี x สัดส่วน

(กรณีเป็นหัวหน้าโครงการ เพิ่มตัวคูณภาระงาน 1.2)

หมายเหตุ: ทั้งนี้ไม่สามารถนับภาระงานซ้ำได้ ยกเว้นในกรณีที่งานวิจัยได้รับการจัดสรรทุนจากแหล่งทุนวิจัยภายนอก

2.3 ทุนสนับสนุนภายนอกสถาบัน คิดเป็น 200 ชม.ภาระงาน/เรื่อง/ปี x สัดส่วนเงินทุน x สัดส่วนการทำงาน หรือ 3.846 ภาระงานต่อสัปดาห์ x สัดส่วน x น้ำหนักตัวเงิน

(ให้ยึดตามสัญญาที่มีการลงนาม เช่น ถ้าเป็นทุนวิจัยที่มีสัญญา 1 ปี ก็แบ่งค่าภาระงานออกเป็น 2 ครั้ง ถ้าเป็นทุนวิจัย 2 ปี ก็แบ่งภาระงานออกเป็น 4 ครั้ง)

ก. ทุนสนับสนุนภายนอกสถาบันเรื่อง.....จำนวน 200 ชม.ภาระงาน/ปี x สัดส่วน

(กรณีเป็นหัวหน้าโครงการ เพิ่มตัวคูณภาระงาน 1.2)

2.4 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ใน (1) รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือ (2) วารสารที่ไม่อยู่ในฐานแต่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด หรือ (3) วารสารที่อยู่ใน TCI 3 คิดเป็น 40 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

ก. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ใน (1) รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือ (2) วารสารที่ไม่อยู่ในฐานแต่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด หรือ (3) วารสารที่อยู่ใน TCI 3 เรื่อง .....จำนวน 40 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

2.5 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 คิดเป็น 60 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

ก. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 เรื่อง.....จำนวน 60 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

2.6 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 คิดเป็น 80 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

ก. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 เรื่อง.....จำนวน 80 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

2.7 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ คิดเป็น 80 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

ก. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติเรื่อง.....จำนวน 80 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

2.8 บทความวิจัยและบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ที่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลตีพิมพ์และค่าตีพิมพ์ คณะสังคมศาสตร์ (ฉบับที่บังคับใช้ในปัจจุบัน) 120 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

หมายเหตุ: กรณีมี Impact factor ให้คูณด้วย 1.2

2.9 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ใน Book Chapter (ระดับชาติ) คิดเป็น 80 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

ก. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ใน Book Chapter จำนวน 80 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

2.10 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ใน Book Chapter (ระดับนานาชาติ) คิดเป็น 120 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

ก. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ใน Book Chapter จำนวน 120 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

หมายเหตุ: (ตั้งแต่ข้อ 2.4 – 2.10)

1. การนับภาระงานวิจัย กำหนดเป็นสัดส่วน ดังนี้

1.1 First author	ให้คิดเป็น	100%
1.2 Second author	ให้คิดเป็น	50%
1.3 Third author	ให้คิดเป็น	30%

2. กรณีเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและมีชื่อร่วมในบทความวิจัยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระของนิสิต หรือเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ สามารถนับภาระงานได้ไม่เกิน 10% และกรณีเป็นที่ปรึกษาร่วมฯ สามารถนับภาระงานได้ไม่เกิน 5%

2.11 การเขียนบทความปริทัศน์ (Book Review)

2.11.1 ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ.....จำนวน 60 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

2.11.2 ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ

ก. TCI กลุ่มที่ 1.....จำนวน 40 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

ข. TCI กลุ่มที่ 2.....จำนวน 30 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

ค. TCI กลุ่มที่ 3.....จำนวน 20 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

2.12 ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร คิดเป็น 250 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

ก. ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตรเรื่อง .....จำนวน 250 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

2.13 ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร คิดเป็น 300 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

ก. ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตรเรื่อง .....จำนวน 300 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

2.14 ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว คิดเป็น 80 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

ก. ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว เรื่อง..... จำนวน 80 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

2.15 ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติหรือองค์กรระดับนานาชาติ ว่าจ้างให้ดำเนินการ คิดเป็น 100 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

ก. ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติหรือองค์กรระดับนานาชาติ ว่าจ้างให้ดำเนินการ เรื่อง.....จำนวน 100 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

2.16 ตำราหรือหนังสือที่พัฒนามาจากงานวิจัย ที่ผ่านการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสถาบัน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน คิดเป็น 200 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

ก. ตำราหรือหนังสือที่พัฒนามาจากงานวิจัย ที่ผ่านการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสถาบัน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน เรื่อง.....จำนวน 200 ชม.ภาระงาน/ชิ้น/สัดส่วน

2.17 ลิขสิทธิ์ คิดเป็น 200 ชม.ภาระงาน/เรื่อง/สัดส่วนผลงาน

ก. ลิขสิทธิ์ เรื่อง.....จำนวน 200 ชม.ภาระงาน x สัดส่วน

* สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ ให้คิดตามสัดส่วนการทำงานด้วยเช่นกัน และให้คิดภาระงานของสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ในรอบการประเมินที่ได้รับการอนุมัติเลขสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร เท่านั้น

หมายเหตุ: การนับภาระงานการตีพิมพ์เผยแพร่ทุกประเภทข้างต้น สามารถนำมานับภาระงานได้เพียงครั้งเดียว/รอบการประเมิน

2.18 การเข้าร่วมประชุมและการอบรมเกี่ยวกับวิจัย/ ทำวิจัยระยะสั้น (ทั้งในและต่างประเทศ)
คิดเป็น 6 ชม./วัน แต่ไม่เกิน 50 ภาระงาน/ครั้ง และให้จัดทำสรุปรายงานการประชุม/สรุปรายงานการนำเสนอ oral Presentation โดยในรายงานต้องมี รายการ ว/ด/ป หน่วยงานที่จัดชั่วโมงที่เข้าร่วม

หมายเหตุ: 1. การเข้าร่วมประชุมกรณีไม่มีการนำเสนอ oral Presentation คิด 6 ชม./วัน

2. กรณีมีการนำเสนอ oral Presentation เป็นภาษาไทย ให้คูณด้วย 1.5 (1.5 x 6 = 9 ชม./วัน)

3. กรณีมีการนำเสนอ oral Presentation เป็นภาษาอังกฤษหรือเข้าร่วมการประชุมนานาชาติ ให้คูณด้วย 2.4 (2.4 x 6 = 14.4 ชม./วัน)

ลำดับที่	รายการ (ประชุม/อบรม/ทำวิจัยระยะสั้น)	ว/ด/ป ที่เข้าอบรม	หน่วยงานที่จัด	ภาระงาน

กรณีมีการตีพิมพ์ Full Paper ในภายหลังก็นับคะแนนตามรอบการประเมิน

3. งานบริการวิชาการ

- **การคิดคะแนนในหัวข้อนี้ คิดดังนี้ (1% คือ 7.8 ภาระงาน)**
  - 117 ภาระงาน = 15%
  - 156 ภาระงาน = 20%
  - 195 ภาระงาน = 25%
  - 234 ภาระงาน = 30%
  - 273 ภาระงาน = 35%

หมายเหตุ: งานบริการวิชาการที่เป็นระดับนานาชาติ ให้ใช้ factor คูณด้วย 1.5

3.1 การจัดอบรม/สัมมนา/ประชุม/workshop

* การจัดงานในหัวข้อนี้ หมายถึง การจัดอบรมสัมมนาในระดับคณะขึ้นไป โดยให้มีคำสั่งคำนิยาม "การอบรมสัมมนาในระดับคณะ" หมายถึง คณะหรือภาควิชาเป็นผู้จัดดำเนินโครงการ

3.1.1 ประธานดำเนินการ/ฝ่าย คิดเป็น 6 ชม.ภาระงาน/วัน/โครงการ

ก. ประธานดำเนินการ/ฝ่ายเรื่อง.....จำนวน 6 ชม.ภาระงาน

3.1.2 กรรมการ/ผู้ปฏิบัติงาน คิดเป็น 4 ชม.ภาระงาน/วัน/โครงการ

ก. กรรมการ/ผู้ปฏิบัติงานเรื่อง.....จำนวน 4 ชม.ภาระงาน

3.1.3 กรรมการอำนวยการ คิดเป็น 6 ชม.ภาระงาน/วัน/โครงการ

ก. กรรมการอำนวยการเรื่อง.....จำนวน 6 ชม.ภาระงาน

3.1.4 ผู้รับผิดชอบโครงการระดับภาควิชา คิดเป็น 6 ชม.ภาระงาน/วัน/โครงการ

ก. ผู้รับผิดชอบโครงการระดับภาควิชาเรื่อง.....จำนวน 6 ชม.ภาระงาน

3.2 วิทยากรรับเชิญบรรยายพิเศษ (ไม่นับรวมการเป็นอาจารย์พิเศษ)

3.2.1 ภายในสถาบัน คิดเป็น 10 ชม.ภาระงาน/วัน/โครงการ

ก. วิทยากรรับเชิญบรรยายภายในสถาบันชื่อโครงการ.....จำนวน.....วัน x 10 ชม.ภาระงาน

3.2.2 ภายนอกสถาบัน

ก. วิทยากรรับเชิญสถาบันอื่นๆ (ดูจากสถาบันที่เชิญ)

3.2.2.1 ระดับชาติ.....15 ชม.ภาระงาน/วัน/โครงการ

3.2.2.2 ระดับนานาชาติ.....30 ชม.ภาระงาน/วัน/โครงการ

3.3 การบริการด้านวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม/ 1 ชม.ภาระงาน/ 1 ชม.ปฏิบัติการ (ไม่เกิน 6 ชม./วัน)

ก. การบริการด้านวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม เรื่อง.....จำนวน.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

3.4 การบริการวิชาการเพื่อสังคม คิดเป็น 1 ชม.ภาระงาน/ 1 ชม.ปฏิบัติการ (ไม่เกิน 6 ชม./วัน) เช่น การเป็นผู้ดำเนินรายการวิทยุ

ก. การบริการวิชาการเพื่อสังคม เรื่อง.....จำนวน.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: ให้แนบหลักฐานการขออนุมัติไปราชการพร้อมเอกสารการบริการวิชาการ โครงการหรือกำหนดการ

3.5 การสัมภาษณ์ออกสื่อระดับชาติ (ภาษาไทย) คิดเป็น 3 ชม.ภาระงาน/ครั้ง

3.6 การสัมภาษณ์ออกสื่อระดับนานาชาติ (ภาษาอังกฤษ) คิดเป็น 6 ชม.ภาระงาน/ครั้ง

3.7 การสอนคณะอื่นภายในมหาวิทยาลัย และการสอนโรงเรียนมัธยมสาธิต (บริการวิชาการ) ใช้เกณฑ์ภาระงานเทียบเท่าปริญญาตรี (ไม่เกิน 6 ชม./สัปดาห์ และผลรวม ชม.ภาระงานไม่เกิน 90 ภาระงาน/รอบการประเมิน)

3.7.1 การบรรยาย/ปฏิบัติการ 3 ชม. /ภาระงาน

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม. สอน.....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน

3.8 การสอนสถานศึกษาอื่น คิดเป็น 1 ชม./ภาระงาน (ภาระงานรวมได้ ไม่เกิน 45 ภาระงาน)

3.8.1 การบรรยาย/ปฏิบัติการ 1 ชม./ภาระงาน

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....สถาบัน/จำนวน ชม./สอน.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

(ทั้งนี้ไม่เกิน 4 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ และต้องมีบันทึกถึงคณบดีจึงจะนำมานับได้)

3.9 การอ่านผลงานทางวิชาการ/หนังสือ/ตำรา/วิจัย/บทความ

3.9.1 การประเมินผลงานทางวิชาการ /หนังสือ/ตำรา/วิจัย/บทความ

3.9.1.1 ตำรา / หนังสือ 30 ชม.ภาระงาน/คน

3.9.1.2 เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน 15 ชม.ภาระงาน/คน

3.9.1.3 ประเมินผลงานการขอตำแหน่งเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ 15 ชม.ภาระงาน/คน

3.9.2 การอ่านบทความสำหรับงานประชุมวิชาการ (Proceedings)

3.9.2.1 Abstract 3 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

3.9.2.2 บทความวิชาการ/วิจัยระดับชาติ 10 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

3.9.2.3 บทความวิชาการ/วิจัยระดับนานาชาติ 15 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

3.9.3 การประเมินบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสาร (Journal)

3.9.3.1 บทความวิชาการ / วิจัยระดับชาติ 15 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

3.9.3.2 บทความวิชาการ/วิจัยระดับนานาชาติ 20 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

3.9.4 การประเมินผลงานโครงการวิจัย จากแหล่งทุนวิจัยต่างๆ เช่น วช. สกว. เงินรายได้มหาวิทยาลัย

3.9.4.1 โครงร่างงานวิจัย 5 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

3.9.4.2 รายงานความก้าวหน้า 10 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

3.9.4.3 รายงานฉบับสมบูรณ์ 15 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

3.10 เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือทางการศึกษา / วิจัย เช่น

3.10.1 แบบสอบถาม 3 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

3.10.2 นวัตกรรม/ชุดสื่อการสอน 5 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

3.10.3 เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจประเมินโครงการ/หน่วยงาน/เครื่องมือทางการศึกษา

คิดเป็น 75 ภาระงาน/ปี/โครงการ x สัดส่วน

หมายเหตุ : กรณีผู้ว่าจ้างเป็นชาวต่างชาติ x 1.5 และต้องมีหลักฐานตัวสัญญามาแสดง

3.11 เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งไม่ได้ทำหน้าที่ประธานที่ปรึกษาหรือที่ปรึกษาร่วมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

3.11.1 สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ 3 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

ก. รหัสวิชา.....เรื่อง..... x 3 ชม.ภาระงาน

3.11.2 สอบป้องกันวิทยานิพนธ์ 6 ชม.ภาระงาน/เรื่อง

ก. รหัสวิชา.....เรื่อง..... x 6 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: กรณีเป็นหลักสูตรนานาชาติ ให้คิดภาระงาน คูณด้วย 2

3.12 การควบคุมวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษาภายนอกมหาวิทยาลัย

3.12.1 ประธานที่ปรึกษาคิดภาระงาน 3 ชม.ภาระงาน x จำนวนเรื่อง x <u>จำนวนสัปดาห์หลังจากได้รับคำสั่งแต่งตั้ง</u> จนกระทั่งจบ

ก. รหัสวิชา.....เรื่อง.....จำนวน.....สัปดาห์ x 3 ชม.ภาระงาน

3.12.2 ที่ปรึกษาร่วมคิดภาระงาน 1 ชม.ภาระงาน x จำนวนเรื่อง x จำนวนสัปดาห์

ก. รหัสวิชา.....เรื่อง.....จำนวน.....สัปดาห์ x 1 ชม.ภาระงาน

3.13 การควบคุมการศึกษาอิสระ/ ปริญญานิพนธ์ภายนอกมหาวิทยาลัย

3.13.1 อาจารย์ที่ปรึกษา 1 ชม.ภาระงาน/สัปดาห์/เรื่อง

ก. รหัสวิชา.....เรื่อง.....จำนวนสัปดาห์ที่สอน.....สัปดาห์ x 1 ชม.ภาระงาน

3.13.2 อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม 0.5 ชม.ภาระงาน/สัปดาห์/เรื่อง

ก. รหัสวิชา.....เรื่อง.....จำนวนสัปดาห์ที่สอน.....สัปดาห์ x 0.5 ชม.ภาระงาน

3.14 ที่ปรึกษาหน่วยงานภายนอก/บริษัท (ที่มีเอกสารผ่านคณบดี หรือ มหาวิทยาลัย)

คิดเป็น 26 ชม.ภาระงาน/ภาคเรียน/เรื่อง

ก. หน่วยงาน..... 26 ชม.ภาระงาน/ภาคเรียน

* 1 ภาคการศึกษา คิด 26 สัปดาห์

3.15 เป็นกรรมการอื่นภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย นอกเหนือจากการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ประจำ คิดเป็น 1 ชม.ภาระงาน / 1 ชม.ปฏิบัติการ

ก. กรณีเป็นกรรมการเรื่อง .....จำนวน ..... ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

ข. กรณีเป็นหัวหน้าโครงการหรือกิจกรรมเรื่อง.....จำนวน.....ชม. x 2 ชม.ภาระงาน

ค. การเข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการ กิจกรรม/โครงการ....จำนวน.....ชม. x 0.5 ชม.ภาระงาน

* ในส่วนนี้การที่เป็นกรรมการโครงการต่างๆ สามารถนำมาคิดได้ตามที่ได้ปฏิบัติงานจริง โดยคิด 1 ชม.ภาระงาน/1 ชม.ปฏิบัติการ เช่น กรรมการโครงการ จำนวน...6.... ชม. x 1 ชม.ภาระงาน = 6 ภาระงาน หรือ กรรมการวิจัย และมีการเข้าร่วมประชุม จำนวน Y ชม. x 1 ชม.ภาระงาน = y ภาระงานเป็นต้น หรือเป็นประธานฝ่าย..... ในโครงการ.....และมีการประชุมจำนวน.....ชม. x 2 ชม.ภาระงาน = ... ภาระงาน และหากท่านเข้าร่วมโครงการทั้ง 3 วัน สามารถคิดการเข้าร่วมได้ดังนี้ จำนวน 6 ชม. x 3 วัน x 0.5 ชม.ภาระงาน = 9 ภาระงาน

3.16 การเขียนบทความลงในวารสาร/ หนังสือพิมพ์/ วิทยุ/ สื่ออิเล็กทรอนิกที่เกี่ยวข้องกับวิชาการด้านสังคมศาสตร์ คิดเป็น 6 ชม.ภาระงาน/เรื่องหรือ 1 บทความ

ก. การเขียนบทความลงในวารสาร/หนังสือพิมพ์เรื่อง.....จำนวน 6 ชม.ภาระงาน

3.17 งานวารสาร

3.17.1 บรรณาธิการ 20 ชม.ภาระงาน/เล่ม

ก. บรรณาธิการชื่อวารสาร.....จำนวน 20 ชม.ภาระงาน/เล่ม

3.17.2 กองบรรณาธิการ 10 ชม.ภาระงาน/เลม

ก. เป็นกองบรรณาธิการชื่อวารสาร .....จำนวน 10 ชม.ภาระงาน/เล่ม

3.18 งานจุลสาร

3.18.1 บรรณาธิการ 10 ชม.ภาระงาน/เล่ม

ก. เป็นบรรณาธิการชื่อจุลสาร.....จำนวน 10 ชม.ภาระงาน

3.18.2 กองบรรณาธิการ 5 ชม.ภาระงาน/เล่ม

ก. เป็นกองบรรณาธิการชื่อจุลสาร.....จำนวน 5 ชม.ภาระงาน

3.19 เอกสารประชาสัมพันธ์/แผ่นพับ/การเขียนบล็อคของสถาบัน

3.19.1 ผู้จัดทำ 2 ชม.ภาระงาน/เล่ม (ชุด)

ก. ผู้จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์/แผ่นพับเรื่อง..... จำนวน 2 ชม.ภาระงาน

ข. การจัดทำข้อมูล/ความรู้ในฐานข้อมูลที่เป็นความรู้ของสถาบัน.....จำนวน 3 ชม.ภาระงาน/ชิ้น

3.19.2 คณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูล จำนวน 1 ชม.ภาระงาน/ชิ้น (คิดเป็นการเหมา/รอบการประเมิน) การจัดทำข้อมูลที่มี content คิดเป็นจำนวน 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: ประเด็นการพิจารณา ในส่วนของคณะกรรมการควรตั้งคณะกรรมการเป็นครั้งๆ ไป หรือให้ตั้งแบบเป็นการเขียนบทความลงในวารสาร ที่เป็นในลักษณะของกองบรรณาธิการ

3.20 เอกสารประกอบการสอน คิดเป็น 150 ชม.ภาระงาน/เล่ม (รายวิชา)

ก. เอกสารประกอบการสอนวิชา.....จำนวน 150 ชม.ภาระงาน

* ในส่วนนี้นับได้ในกรณีที่ทำเพื่อใช้ประกอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และเมื่อใช้ไปแล้วไม่สามารถนำมาคิดซ้ำได้อีกในกรณีขอตำแหน่งทางวิชาการเดิม

3.21 เอกสารคำสอน ประเภทสิ่งพิมพ์ คิดเป็น 175 ชม.ภาระงาน/เล่ม

ก. คำสอน ประเภทสิ่งพิมพ์วิชา.....จำนวน 175 ชม.ภาระงาน

* ในส่วนนี้นับได้ในกรณีที่ทำเพื่อใช้ประกอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และเมื่อใช้ไปแล้วไม่สามารถนำมาคิดซ้ำได้อีกในกรณีขอตำแหน่งทางวิชาการเดิม

3.22 ตำรา/หนังสือ ที่ผ่านการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสถาบัน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน คิดเป็น 200 ชม.ภาระงาน/เล่ม (รายวิชา)

ก. ตำรา / หนังสือวิชา.....จำนวน 200 ชม.ภาระงาน x สัดส่วน

3.23 การผลิตสื่อการสอน/ การผลิตอุปกรณ์การสอน/ การผลิตสิ่งประดิษฐ์ คิดเป็น 150 ชม.ภาระงาน/ 1 ชิ้นงาน

ก. การผลิตสื่อการสอน/การผลิตอุปกรณ์การสอน/การผลิตสิ่งประดิษฐ์เรื่อง.....จำนวน 150 ชม. ภาระงาน/ 1 ชิ้นงาน

การผลิตสื่อการสอนประเภทต่างๆ ต่อรายวิชา: 1 ประเภทสื่อการสอน/150 ชม.ภาระงาน/ 1 ชิ้นงาน

หมายเหตุ: ขอให้เป็นการผลิตสื่อบนระบบกลางที่มหาวิทยาลัยได้จัดให้และสามารถประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ได้ เช่น ระบบ e-learning หรือ Thai Mook เป็นต้น

1. การผลิตสื่อบริการวิชาการ เช่น ระบบ e-learning หรือ Thai Mook เป็นต้น ต้องผ่านระบบของมหาวิทยาลัยเท่านั้น จึงจะสามารถนับภาระงานได้
2. กรณีที่มีผู้ร่วมผลิตผลงานมากกว่า 1 คน ให้มีการเซ็นรับรองสัดส่วนการทำงานตามจริง เพื่อนำมาคำนวณภาระงานตามสัดส่วนที่ได้กำหนด
3. การผลิตสื่อการสอนประเภท PowerPoint ไม่สามารถนับเป็นภาระงานในงานบริการวิชาการได้

3.24 การสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและอื่นๆ (กรณี เบิกค่าตอบแทน)

3.24.1 ระดับปริญญาตรี

3.24.1.1 การสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป (G.E.)

(1) วิชาบรรยาย (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 3 ชม.ภาระงาน/ ชม.ปฏิบัติ

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน .....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ .....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

(2) วิชาปฏิบัติ (การสอน/ ควบคุมห้องสอบ) 2 ชม.ภาระงาน /ชม.ปฏิบัติการ

(ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 1)

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 2 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

3.24.1.2 การเรียนการสอนแบบสัมฤทธิบัตร (Credit Bank) โดยให้ยึดตามชั่วโมงสอน ดังนี้

(1) การเรียนการสอนระดับปริญญาตรี (ภาษาไทย) คิดเป็น 3 ชม.ภาระงาน

(1.1) การสอนบรรยาย (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 3 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

(1.2) การสอนปฏิบัติ (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 2 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

(ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 1)

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 2 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

(2) การเรียนการสอนระดับปริญญาตรี (ภาษาอังกฤษ) คิดเป็น 3 ชม.ภาระงาน x 1.5

(2.1) การสอนบรรยาย (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 3 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6) x1.5

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน x1.5

(2.2) การสอนปฏิบัติ (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 2 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

(ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 1)

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 2 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6) x1.5

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน x1.5

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

3.24.1.3 การสอนหลักสูตรระยะสั้น (Short Course)/ การจัดฝึกอบรมให้นิสิต (Training)/ โครงการที่ได้รับการรับรองจากคณะสังคมศาสตร์ โดยให้ยึดตามชั่วโมงสอนดังนี้

(1) การเรียนการสอนระดับปริญญาตรี (ภาษาไทย) คิดเป็น 3 ชม.ภาระงาน

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน .....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน

(2) การเรียนการสอนระดับปริญญาตรี (ภาษาอังกฤษ) คิดเป็น 3 ชม.ภาระงาน x 1.5

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน .....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x 1.5

3.24.1.4 การสอนระบบออนไลน์/ Hybrid (การสอนระบบทางไกล) โดยให้คิดตามชั่วโมงปฏิบัติงาน คือ 3 ชม.ภาระงาน

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน .....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การเรียนการสอนดังกล่าว ถ้าไม่มีการเบิกค่าตอบแทนให้ถือเป็นภาระงานการเรียนการสอน หรือถ้ามีค่าตอบแทนให้ถือเป็นการบริการวิชาการ และส่วนภาระงานที่เกินและมีการเบิกค่าสอนเกินก็ไม่ถือเป็นภาระงานสอน

3.24.2 ระดับปริญญาโท-เอก

3.24.2.1 การเรียนการสอนแบบสัมฤทธิบัตร (Credit Bank) โดยให้ยึดตามชั่วโมงสอน ดังนี้

(1) การเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา (ภาษาไทย) คิดเป็น 5 ชม.ภาระงาน

(1.1) การสอนบรรยาย (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 5 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 5 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

(1.2) การสอนปฏิบัติ (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 3 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

(ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 2)

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6)

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

(2) การเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา (ภาษาอังกฤษ) คิดเป็น 5 ชม.ภาระงาน x 1.5

(2.1) การสอนบรรยาย (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 5 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน....ชม. x 5 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6) x1.5

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน x 1.5

(2.2) การสอนปฏิบัติ (การสอน/ควบคุมห้องสอบ) 3 ชม. ภาระงาน/ชม.ปฏิบัติการ

(ตามเกณฑ์ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 2)

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน.....ชม. x 3 ชม.ภาระงาน x (1,1.2,1.4,1.6) x1.5

ข. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.คุมสอบ.....ชม. x 1 ชม.ภาระงาน x1.5

หมายเหตุ: การนับภาระงานของการคุมสอบ ให้นับภาระงานจากจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงในทุกระดับ

3.24.2.2 การสอนหลักสูตรระยะสั้น (Short Course)/ การจัดฝึกอบรมให้นิสิต (Training)/ โครงการที่ได้รับการรับรองจากคณะสังคมศาสตร์ โดยให้ยึดตามชั่วโมงสอน ดังนี้

(1) การเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา (ภาษาไทย) คิด 5 ชม.ภาระงาน

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน .....ชม. x 5 ชม.ภาระงาน

(2) การเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา(ภาษาอังกฤษ) คิด 5 ชม.ภาระงาน x 1.5

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม.สอน .....ชม. x 5 ชม.ภาระงาน x 1.5

3.24.2.3 การสอนระบบออนไลน์/ Hybrid (การสอนระบบทางไกล) โดยให้คิดตามชั่วโมงปฏิบัติงาน คือ 5 ชม.ภาระงาน

ก. รหัสวิชา.....วิชา.....จำนวน ชม. สอน .....ชม. x 5 ชม.ภาระงาน

หมายเหตุ: 1. กรณีที่ภาระสอนที่ขอเบิกค่าสอนส่วนเกินแล้ว จะไม่สามารถนำชั่วโมงที่เบิกมาเป็นภาระงานได้

2. กรณีการเรียนการสอนนอกหลักสูตรที่ได้รับค่าตอบแทนจากมหาวิทยาลัยนเรศวรหรือหน่วยงานภายนอก ให้นับเป็นภาระงานบริการวิชาการ แต่หากไม่ได้รับค่าตอบแทนให้นับเป็นภาระงานสอน

3.25 กรรมการบริหารหลักสูตร (ตามคำสั่งของคณะ)

3.25.1 ประธานหลักสูตร	60 ชม.ภาระงาน/ภาคเรียน
3.25.2 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	50 ชม.ภาระงาน/ภาคเรียน
3.25.3 เลขานุการ	50 ชม.ภาระงาน/ภาคเรียน
3.25.4 กรรมการ	40 ชม.ภาระงาน/ภาคเรียน

หมายเหตุ : กรณีที่อาจารย์ไม่ได้เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร แต่ปฏิบัติงานตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตรและ/หรือวิพากษ์หลักสูตร ให้คิดภาระงานตามชั่วโมงปฏิบัติงานที่เข้าประชุม

3.26 ประธานสาขาวิชา คิดเป็น 10 ชม.ภาระงาน/ครั้งการประเมิน

3.27 โครงการวิจัยที่ไม่มีการทำวิจัยมีเฉพาะการบริการวิชาการ คิดเป็น 75 ภาระงาน/ปี/โครงการx สัดส่วน

4. งานบริหาร

(ภาระงานที่ได้รับทั้งหมดจากส่วนนี้ จะนำไปรวมกับบริการวิชาการ 50 %)

●ในส่วนของผู้บริหารทุกระดับ การปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น การประชุมที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบจะไม่นำมาคิดภาระงานซ้ำอีก เช่น การประชุมกรรมการต่างๆ ของภาควิชา ของคณะ (ประชุมเจ้าหน้าที่ กรรมการวิจัย กรรมการวิชาการ เป็นต้น) หรือการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย เป็นต้น แต่หากเป็นงานอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวกับหน้าที่ประจำตามตำแหน่ง ก็สามารถนำมาคิดได้ (การประชุมต่างๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องนี้ สามารถนำไปกรอกในส่วนของบริการวิชาการ หัวข้อ 3.15 ในส่วนของกรรมการที่ได้รับการการแต่งตั้ง และคิดภาระงานตามที่มีการเข้าร่วมประชุมจริง)

หมายเหตุ : การได้รับแต่งตั้งให้รักษาการหัวหน้าภาควิชา ให้คิดเทียบเท่ากับภาระงานของหัวหน้าภาควิชาตามจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง

● คิดจากวันที่ได้คำสั่งแต่งตั้ง และไม่เกิน 26 สัปดาห์ต่อรอบการประเมิน

1. อธิการบดี จำนวน .....สัปดาห์ x 30 ชม. ภาระงาน
2. รองอธิการบดี จำนวน .....สัปดาห์ x 24 ชม. ภาระงาน
3. ผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน .....สัปดาห์ x 15 ชม. ภาระงาน
4. คณบดี จำนวน .....สัปดาห์ x 24 ชม. ภาระงาน
5. รองคณบดี จำนวน .....สัปดาห์ x 15 ชม. ภาระงาน
6. ผู้ช่วยคณบดี จำนวน .....สัปดาห์ x 10 ชม. ภาระงาน
7. หัวหน้าภาควิชา จำนวน .....สัปดาห์ x 15 ชม. ภาระงาน

* กรณีตำแหน่งการบริหารงานที่เทียบเท่าภาควิชา

7.1 คณะกรรมการบริหารภาควิชา คิดตามจำนวนชั่วโมงที่ประชุม

8. คณะกรรมการประจำคณะ (ประเภทอาจารย์) จำนวน.....สัปดาห์ x 1 ชม.ภาระงาน
9. ผู้ช่วย/รองหัวหน้าภาควิชา จำนวน.....สัปดาห์ x 10 ชม.ภาระงาน
10. ผู้อำนวยการที่อยู่ภายในคณะ/สำนัก/สถาบัน จำนวน.....สัปดาห์ x 10 ชม.ภาระงาน
11. คณะกรรมการบริหารชุดต่างๆ ตามคำสั่งแต่งตั้งของคณะ คิดตามจำนวนชั่วโมงที่ประชุม
12. ที่ปรึกษาทางวิชาการ
    - 12.1 อาจารย์ที่ปรึกษา จำนวน.....สัปดาห์ x 1 ชม.ภาระงาน
    - 12.2 ที่ปรึกษาสภานิสิต/องค์การนิสิต/สโมสรนิสิต/ชมรมในมหาวิทยา/คณะ จำนวน.....สัปดาห์ x 1 ชม.ภาระงาน
    - 12.3 ชมรมภายในภาควิชา จำนวน.....สัปดาห์ x 0.5 ชม.ภาระงาน
13. งานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัย
    - 13.1 ประธานสภาอาจารย์ จำนวน.....สัปดาห์ x 21 ชม.ภาระงาน
    - 13.2 รองประธานสภาอาจารย์/เลขาธิการสภาอาจารย์ จำนวน.....สัปดาห์ x 10 ชม.ภาระงาน
    - 13.3 กรรมการ จำนวน.....สัปดาห์ x 1 ชม.ภาระงาน

14. สโมสรอาจารย์ ข้าราชการ

14.1 นายกสโมสร จำนวน.....สัปดาห์ x 3 ชม.ภาระงาน

14.2 รองนายกสโมสร/เลขานุการ จำนวน.....สัปดาห์ x 2 ชม.ภาระงาน

14.3 กรรมการ จำนวน.....สัปดาห์ x 1 ชม.ภาระงาน

15. ผู้อำนวยการ/หัวหน้างานอื่นๆ ที่สังกัดสำนักงานอธิการบดี หรือคณะ

จำนวน.....สัปดาห์ x 5 ชม.ภาระงาน

16. ผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศ (เหมาจ่าย) จำนวน 120 ภาระงาน/รอบการประเมิน

17. กรรมการสภามหาวิทยาลัย ..... จำนวนสัปดาห์ x 24 ชม.ภาระงาน

5. การทำนุศิลปวัฒนธรรม/การทำกิจกรรมอื่นๆ

(ในหัวข้อนี้ คะแนน 10% คือ 78 ภาระงาน โดยกำหนดให้ 1 การเข้าร่วม = 15.6 ภาระงาน ดังนั้นต้องเข้าร่วม 5 โครงการ/กิจกรรม จึงจะได้ 78 ภาระงาน หรือ 10% (78 ภาระงาน คือ คะแนนตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย) คะแนน 5 % คือ 39 ภาระงาน โดยกำหนดให้ 1 การเข้าร่วม = 15.6 ภาระงาน ดังนั้น ต้องเข้าร่วม 3 โครงการ/กิจกรรม ก็จะได้คะแนน 46.8 ภาระงาน แต่คิดเพียง 5%

การเข้าร่วมแต่ละกิจกรรม/โครงการ จะได้ภาระงาน 15.6 ภาระงาน การเข้าร่วมน้อยกว่า 5 กิจกรรม/โครงการ/รอบการประเมิน จะได้ภาระงานตามเข้าร่วมจริง กิจกรรมในแต่ละช่วงการประเมินมีดังนี้

	กิจกรรมของมหาวิทยาลัย		กิจกรรมของ คณะสังคมศาสตร์/ภาควิชา		กิจกรรมที่ไปร่วม นอกสถานที่
1	ประเพณีสงกรานต์(เมษายน)	1	วันสงกรานต์	1	กิจกรรมอื่นๆ ที่ไปร่วม นอกสถานที่
2	วันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (25 เม.ย.)	2	โครงการวันคล้ายวันสถาปนาคณะสังคมศาสตร์ (ต.ค-ธ.ค)		
3	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ (3 มิ.ย.)	3	วันขึ้นปีใหม่		
4	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรฯ (28 ก.ค.)	4	วันแม่แห่งชาติ (12 ส.ค)		
5	วันสถาปนามหาวิทยาลัยนเรศวร (29 ก.ค.)	5	วันพ่อแห่งชาติ (5 ธ.ค)		
6	วันแม่แห่งชาติ (12 ส.ค.)	6	โครงการ/กิจกรรมที่จัดโดยงานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของคณะ เช่น ลิเก เป็นต้น		

(ต่อ)

	กิจกรรมของมหาวิทยาลัย		กิจกรรมของ คณะสังคมศาสตร์/ภาควิชา		กิจกรรมที่ไปร่วม นอกสถานที่
7	วันมหิดล (23 ก.ย.)	7	งานเกษียณอายุราชการ		
8	วันสวรรคต รัชกาลที่ 9 (13 ต.ค.)	8	Meet and share (ผู้บริหารพบประชาคมคณะสังคมศาสตร์)		
9	กฐินมหาวิทยาลัย (พ.ย.)	9	การแต่งกายด้วยผ้าไทย/ ผ้าพื้นถิ่น/ผ้าชาติพันธุ์		
10	งานลอยกระทง (พ.ย.)	10	โครงการ/กิจกรรมอื่นๆ ที่จัดโดยคณะ		
11	วันดินโลก (5 ธ.ค.)	11	การถ่ายทอดความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เช่น บทความ ภาพถ่าย วีดิโอคลิป เป็นต้น		
12	วันขึ้นปีใหม่/ตักบาตร	12	โครงการ/กิจกรรมอื่นๆ เช่น จิตอาสา (ที่แสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ที่ไม่ซ้ำกับบริการวิชาการ)		
13	รับปริญญา - ซ้อมบัณฑิต/อาจารย์ 1 - ถ่ายรูปหมู่ 1 กิจกรรม - เข้าห้องพิธี 1 - ดำเนินกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย				
14	อื่นๆ เช่น เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม				
15	กีฬาบุคลากร				
16	ไหว้ครูมหาวิทยาลัย				
17	งานเกษียณอายุ				
18	บริจาคโลหิต				